**Umowa Nr SA.271.1…...2025**

Zawarta w dniu**………..2025** r. w Mrągowie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Nadleśnictwem Mrągowo**

**ul. Warszawska 49, 11-700 Mrągowo, NIP 742-000-69-87,**

reprezentowanym przez:

Nadleśniczego Jarosława Błyskuna

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

**…………………………..,NIP: ………………………….Regon**:**521019536,**

reprezentowaną przez**……………………………**

zwanym dalej „**Wykonawcą”,**

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”** lub każdy z osobna **„Stroną”**

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania obowiązki związane   
   z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją „Budowa samodzielnej podwójnej kancelarii leśnictwa Ganty i Borówko, IN2024/1”.
2. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego odbywać się będzie w zakresie branż:
3. robót konstrukcyjno – budowlanych,
4. instalacji cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
5. instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych,
6. instalacji teletechnicznych,
7. robót drogowych (w zakresie zjazdu).
8. robót związanych z montażem i uruchomieniem instalacji fotowoltaicznej
9. Szczegółowy zakres robót budowlanych objęty zakresem usługi nadzoru stanowi dokumentacja projektowa wraz z harmonogramem finansowo-rzeczowym stanowiąca zał. nr 3 do Umowy. Po wyłonieniu generalnego wykonawcy robót budowlanych, Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od zawarcia umowy na roboty budowlane, przekaże Wykonawcy dokumentację dla robót objętych nadzorem oraz kopię umowy z generalnym wykonawcą robót budowlanych.
10. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie:

**………………………………**- upr. bud. **…………………………….**,posiadający uprawnienia budowlane w specjalności: ………………………………

1. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

nr 1. oferta Wykonawcy;

nr 2. oferta Wykonawcy robót;

nr 3 dokumentacja projektowa wraz z harmonogramem finansowo-rzeczowym.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności określonych w ust. 1   
   z najwyższą starannością wymaganą dla tego rodzaju działalności. Wykonawca zobowiązany jest opiniować zasadność dokonywania prac zamiennych i robót dodatkowych pod kątem dokonywania wydatków publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:

a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,

b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

1. Zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje   
   w szczególności:
2. zapoznania się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysami inwestorskimi, kosztorysami ofertowymi, warunkami terenowymi i dokumentacją formalno-prawną budowy;
3. opiniowania poprawności pod względem technicznym i ekonomicznym zastosowanych w projekcie rozwiązań;
4. zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę robót do wbudowania, kontrolowania dokumentów jakości, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi, itp. w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
5. kontroli zgodności prowadzenia robót z przepisami techniczno-budowlanymi, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy Prawo budowlane;
6. uczestniczenia przy próbach i odbiorach technicznych;
7. wspierania Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania;
8. działania w imieniu Zamawiającego w ścisłej z nim współpracy i na podstawie nadanych upoważnień mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie zadania w sposób poprawny jakościowo i w przewidywanych terminach;
9. prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi i instalacyjnymi objętymi przedmiotem zamówienia w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane: łącznie z robotami koniecznymi do wykonania, a nieujętymi w dokumentacji projektowej i niemożliwymi do przewidzenia na etapie podpisywania umowy;
10. egzekwowanie od Wykonawcy robót uaktualnionego harmonogramu rzeczowo – finansowego robót w zależności od postępu robót oraz jego akceptacji w ciągu 7 dni;
11. dokonywania odbiorów robót ulegających zanikowi lub zakryciu;
12. uczestniczenia w czynnościach odbiorów częściowych i odbioru końcowego całego zakresu robót budowlanych;
13. reprezentowania Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie nadzoru i kontrolę wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową i techniczną i poprawnością realizowanej inwestycji;
14. pobytu na terenie budowy w czasie prowadzenia robót w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż **dwa razy w tygodniu**– z pobytu na budowie Inspektor sporządzi protokół z informacją o stanie zaawansowania robót, ustaleniach z kierownikiem budowy, zidentyfikowanych zagrożeniach, zdjęcia itp. – sporządzony protokół Wykonawca przekazuje na adres e-mail Zamawiającego wskazany w § 4 Umowy. Przesłanie protokołu traktowane jest jako potwierdzenie wizyty na budowie;
15. uczestnictwa w naradach budowy zwołanych na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy robót;
16. zatwierdzania harmonogramu robót oraz harmonogramu płatności częściowych;
17. potwierdzania ilości faktycznie wykonywanych robót oraz usunięcia wad;
18. rozliczania wykonanych robót, w oparciu o wzory dokumentów udostępnione przez Zamawiającego lub opracowane w porozumieniu z Zamawiającym (protokoły odbioru robót, harmonogram rzeczowo-finansowy, protokoły konieczności);
19. zgłaszania Zamawiającemu wszelkich okoliczności mogących mieć istotny wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych robót budowlanych;
20. monitorowania postępu robót poprzez sprawdzenie rzeczywistego zaawansowania i zgodności z obowiązującym przy realizacji przedmiotu umowy harmonogramem robót;
21. podejmowaniu decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót w sytuacjach określonych w warunkach umowy na roboty budowlane oraz powiadomienie niezwłocznie o takich zdarzeniach Zamawiającego;
22. sporządzanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe nieujęte w dokumentacji projektowej oraz zamienne po uprzednim zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego; sprawdzanie wycen robót dodatkowych, zamiennych i podobnych oraz kontrola rozliczeń wykonanych robót budowalnych, w uzgodnieniu z Zamawiającym, negocjowanie z Wykonawcą robót budowlanych wynagrodzenia za roboty nieobjęte umową podstawową, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy robót na powyższe zakresy, sporządzanie, w oparciu o wystąpienia Wykonawców robót budowlanych, przedmiarów na roboty zamienne i dodatkowe;
23. nadzorowania wykonywania robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym – w ramach wynagrodzenia;
24. nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę robót oraz udział w komisyjnym pobieraniu próbek;
25. zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę robót budowalnych w zakresie spełniania wymagań Zamawiającego określonych w umowie z Wykonawcą tych robót;
26. zalecania sporządzania wszelkich koniecznych zmian w dokumentacji projektowej, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy;
27. weryfikacja ,,rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę robót budowalnych;
28. sprawdzenie ilości i wartości wykonanych robót, będących podstawą do rozliczeń finansowych Zamawiającego z Wykonawcą robót, w oparciu o obowiązujący harmonogram rzeczowo-finansowy i dokumenty przedstawione przez Wykonawcę robót, sprawdzenia zgodności faktury Wykonawcy robót budowlanych z dokumentami odbioru;
29. sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy robót budowalnych o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz wnioskowanie o potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych kar umownych w przypadku nie usunięcia tych wad;
30. powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót budowalnych oraz rozbieżności między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy i podania Zamawiającemu sposobu ich rozwiązania;
31. rozpatrywania roszczeń Wykonawcy robót budowalnych i przedstawienia stanowiska w odniesieniu do nich;
32. w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a Wykonawca robót budowalnych dotyczących realizacji zadnia inwestycyjnego, reprezentowanie Zamawiającego w zakresie technicznym, poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, co do przedmiotu sporu;
33. rozliczenia umowy o roboty budowalne w przypadku jej wypowiedzenia;
34. uczestnictwa w czynnościach przekazania wykonawcy robót budowlanych terenu budowy;
35. kontrolowania i przestrzegania zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
36. powiadomienia Zamawiającego o rozbieżnościach między dokumentacją projektową a stanem faktycznym na terenie budowy;
37. rozliczenia końcowego umowy o roboty budowlane;
38. inwentaryzacji wykonanych robót, w przypadku przerwania ich realizacji;
39. wydawania poleceń i instrukcji kierownikowi budowy lub kierownikowi robót celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z wykonawcą robót;
40. żądania od kierownika budowy usunięcia usterek lub wad przez wykonawcę robót oraz określenie zakresu koniecznego do wykonania robót naprawczych, poświadczanie usunięcia wad wykonanych robót;
41. wstrzymania robót, jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy wykonawca robót nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością i wiedzą techniczną;
42. odbiór od kierownika budowy i sprawdzanie prawidłowości dokumentacji budowy, dokumentacji powykonawczej, dziennika budowy oraz kompletnej dokumentacji prób i sprawdzeń;
43. potwierdzenie gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego,
44. odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad, zgłaszanych w okresie odbiorów.
45. Funkcje Inspektora nadzoru inwestorskiego należy wykonywać zgodnie   
    z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U.   
    z 2024r.,poz. 725).
46. Inspektor czuwa nad prawidłową i terminową realizacją robót budowlanych, zawiadamiając niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich problemach i zagrożeniach, istotnych z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które kierując się posiadaną wiedzą techniczną i doświadczeniem zawodowym należy przewidywać, w tym problemach i zagrożeniach wpływających na przesunięcie terminu realizacji robót budowlanych.
47. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową lub umową Zamawiającego z Wykonawcą, w szczególności nieprawidłowościami w procesach technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót – Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić uwagę kierownikowi budowy na wystąpienie takiej okoliczności, zgłosić ją Zamawiającemu oraz przedstawić mu propozycje odpowiednich decyzji.
48. W granicach określonych Umową oraz umową o roboty budowlane Wykonawca jest przedstawicielem Zamawiającego wobec wykonawcy robót budowlanych.
49. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązana do złożenia oświadczenia o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z niniejszej Umowy oraz ustawy Prawo budowlane.

**§ 2**

Wykonawca, w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową, reprezentuje Zamawiającego w stosunku do:

**……………………………..,** NIP:**……………………..**Regon:**…………………………**adres e-mail: **…………………**

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy i nie może ich udostępniać bez zgody Zamawiającego osobom trzecim oraz ponosi pełną odpowiedzialność za ich udostępnienie podmiotom nieuprawnionym.
2. Obowiązek dotyczący zachowania w poufności danych i informacji uzyskanych   
   w związku z realizacją przedmiotu umowy dotyczy również osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może wykorzystać przekazanych przez Zamawiającego danych   
   i informacji do innych celów, niż wykonanie przedmiotu umowy.
4. Obowiązek zachowania w poufności danych i informacji obowiązuje przez okres 5 lat po zakończeniu umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim dotyczy również osób i podwykonawców, którymi przy realizacji przedmiotu umowy posługuje się Wykonawca.

**§ 4**

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego   
   (jak i inne osoby), a wynikające z działań lub zaniechań Inspektora lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działanie własne, w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z powierzeniem wykonania części przedmiotu umowy oraz za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia za zrealizowany zakres przedmiotu umowy wynikający z treści §1 ust. 1.
3. Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy wymaga pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.

**§ 5**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia strony ustalają od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji inwestycji, udokumentowanej poprzez uzyskanie przez Wykonawcę robót budowlanych prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie.
2. Przedłużenie terminu wykonania Umowy w stosunku do przewidywanego terminu zakończenia robót budowlanych nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy ani podstawy do innych roszczeń Wykonawcy.

**§ 6**

1. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do współdziałania z Wykonawcą w ramach realizacji umowy będzie:

**…………………….. tel. ………………………, e-mail: ………………………………**

1. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy robót do współdziałania z Wykonawcą w ramach realizacji umowy będzie **……………….**tel. **……………...** e-mail: **………………..**
2. Strony mogą dokonać zmian osób o których mowa w ust. 1 - 2 . Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. W takim przypadku Strona zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę umowy przesyłając jej za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany do kontaktów roboczych, zaktualizowaną listę osób.

**§ 7**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe   
   w wysokości **……………..**zł brutto (słownie:**……………… 00/100 złotych**), w tym podatek VAT w kwocie **………………..** zł (słownie : …………………. 00/100 złotych), oraz kwota netto **…………** zł (słownie: ……………. 00/100 złotych).
2. Wykonawca oświadcza że nie jest/jest płatnikiem podatku VAT od towarów i usług. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po bezusterkowym odbiorze końcowym robót budowlanych.
3. Forma zapłaty – przelew na konto wskazane w fakturze Inspektora w ciągu 21 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowej faktury Zamawiającemu.
4. Za datę zapłaty faktury przyjmuję się datę złożenia przelewu w banku Zamawiającego.

**§8**

* 1. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:

1. w wysokości **200** złotych, za każdy przypadek nie przybycia Wykonawcy   
   w wyznaczonym terminie na wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy nadzorowanych robót na teren objętych tymi robotami lub braku uczestnictwa Wykonawcy w odbiorach robót zanikających ulegających zakryciu oraz w czynnościach związanych   
   z odbiorem końcowym nadzorowanych robót, w terminie wskazanym   
   w wezwaniu;
2. w wysokości **1 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 za każdy dzień opóźnienia w oddaniu ostatecznego rozliczenia robót;
3. w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każde naruszenie, a jeżeli naruszenie miało charakter ciągły za każdy dzień trwania naruszenia (przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę należy rozumieć jej wykonanie w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami w tym Prawa budowlanego lub w przypadku jej wykonania niezgodnie wymaganiami określonymi umową);
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za: odstąpienie przez Inspektora od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy   
   z powodu, za który odpowiada Zamawiający – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 4 i 5, Zamawiający zachowuje uprawnienie do dochodzenia kar umownych, które zostały naliczone przed odstąpieniem od umowy.
7. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie złożone Wykonawcy w formie pisemnej w terminie 10 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach odstąpienia.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
9. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

**§ 9**

1. Wykonawca zapewnia, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego obejmującą świadczenie usług, których dotyczy Umowa, na dowód czego składa zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa wraz z zaświadczeniem o opłaceniu składki od odpowiedzialności cywilnej (OC) przed podpisaniem Umowy - najpóźniej w dniu jej podpisania.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić utrzymanie ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez inspektora skierowanego do realizacji zamówienia do końca realizacji Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni od wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zaświadczenie o opłaceniu składki.

**§ 10**

Zmiana postanowień zawartych w umowie może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§12**

Strony zgodnie postanawiają, iż wszystkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgodności, właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§13**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze Stron.

Załączniki:

* + - 1. oferta Inspektora nadzoru inwestorskiego;
      2. oferta Wykonawcy robót;
      3. dokumentacja projektowa wraz z harmonogramem finansowo-rzeczowym;
      4. RODO.

**Wykonawca** **Zamawiający**