



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NFZ
Narodowy Fundusz Zdrowia

Zamawiający:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec

tel. 032 720 77 00, fax 032 720 77 40

strona internetowa: www.czdir.pl

e-mail: dap@czdir.pl

Nr sprawy: PZ/ 8 /2025

Specyfikacja Warunków Zamówienia

na realizację zadania pn.:

Zakup i dostawa wielofunkcyjnego aparatu USG.

Zakup realizowany na podstawie umowy o powierzenie grantu w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą „Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)”, w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Tryb postępowania:

Przetarg nieograniczony (podstawa prawna: art. 132 ustawy Pzp).

Treść SWZ wraz z załącznikami zatwierdzam

PROCES ZARZĄDU
Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny
im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.
.....
dr n. med. Andrzej Siwiec

Sosnowiec, dn.2025 r.

07 04 2025



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny Im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec

NIP: 644-35-08-924

REGON: 276240724

Strona internetowa Zamawiającego: www.czdir.pl

Godziny urzędowania:

od poniedziałku do piątku, od godz. 7:25 do godz. 15:00

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu, dalej zwanym Szpitalem lub Zamawiającym.

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA :

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

https://platformazakupowa.pl/pn/czdir_sosnowiec/proceedings

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/czdir_sosnowiec/proceedings

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INNE USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - 2.1 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych,
 - 2.2 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
5. Zamówienie jest w pełni dostosowane do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw.
6. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian określonych przez Zamawiającego w formularzu ofertowym, spowoduje odrzucenie oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania

zamówienia.

14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt.8.
15. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
16. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.
17. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących aspektów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, związanych z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia.
19. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
20. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 255 Pzp.
21. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierające propozycje wariantowe podlegają odrzuceniu.
22. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

IV. SKRÓCONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wielofunkcyjnego aparatu USG wraz z głowicami dla świadczenia Podstawowej Opieki Zdrowotnej przez Zamawiającego, w lokalizacji w Sosnowcu przy ulicy Piłsudskiego 9.

V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania dotyczące minimalnych parametrów techniczno – użytkowych przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 2 do SWZ – formularz parametrów technicznych**.
2. Wszystkie wymagania określone w SWZ stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy (tzn. nieużywany, nieregenerowany, nie powystawowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2024r.), dobrej jakości, kompletny, wolny od wad (m. in. fizycznych, estetycznych, konstrukcyjnych, prawnych), zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, posiada deklarację zgodności CE/certyfikat CE, wpis do Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i używania na terenie RP, gwarantujący bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego.
4. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot i warunki realizacji umowy zawartej w ramach niniejszego postępowania są zgodne z ustawą o wyrobach medycznych z dn. 7 kwietnia 2022r. oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
5. Wykonawca w ramach złożonej przez siebie oferty zapewni wszelkie elementy i czynności niezbędne do prawidłowego działania przedmiotu zamówienia.
6. Transport przedmiotu zamówienia zarówno do miejsca użytkowania przez Zamawiającego oraz w obrębie siedziby Zamawiającego spoczywa po stronie Wykonawcy i odbywa się na jego koszt.
7. W czasie transportu przedmiot zamówienia powinien być przez Wykonawcę zabezpieczony w sposób zapobiegający jego przypadkowemu uszkodzeniu, przed utratą jego właściwości i parametrów.
8. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany przez producentów w taki sposób, aby możliwa była

identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.

9. Opis oferowanego urządzenia medycznego nie powinien budzić żadnej wątpliwości Zamawiającego. Z opisu powinno wynikać, że oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach, jakie wymaga Zamawiający lub parametrach lepszych poprzez dokładne wskazanie parametrów zaoferowanego wyrobu medycznego wg punktów wyszczególnionych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 -formularzu parametrów technicznych.
10. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach, w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień do Producenta.
11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia na zasadach i warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 8 do SWZ**.
12. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich czynności podwykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników z pomocy, których korzysta przy realizacji niniejszego zamówienia, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

A. INSTRUKTAŻ:

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu na własny koszt wytypowanego personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania i obsługi technicznej w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym termin przeprowadzenia instruktażu (godzinę i dzień).
3. Wykonawca przeprowadzi instruktaż wskazanych przez Zamawiającego pracowników bezpośredniej obsługi w zakresie obsługi technicznej przedmiotu zamówienia i bezpieczeństwa pracy.
4. Instruktaż będzie przeprowadzony w następujących etapach:
 - 4.1. etap I – po dostawie, prawidłowym zamontowaniu i skonfigurowaniu przedmiotu zamówienia - w okresie **do 5 dni roboczych w co najmniej dwóch terminach** w siedzibie Zamawiającego. Data przeprowadzenia instruktażu zostanie ustalona z Zamawiającym.
 - 4.2. etap II – pula 10 h do wykorzystania przez Zamawiającego zgodnie z jego potrzebami i w terminach ustalonych z Zamawiającym, przy czym nie później niż w terminie **do 6 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia** Zamawiający zgłosi Wykonawcy potrzebę odbycia instruktażu.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania lub wykorzystania w ograniczonym zakresie wymaganej puli godzin.
5. Przeprowadzone instruktaże mają zapewnić odpowiedzi na wszelkie pytania personelu dotyczące użytkowania przedmiotu zamówienia na chwilę jego przeprowadzenia i będą potwierdzone protokołem.
6. Całość kosztów związanych z instruktażem, w tym koszty dojazdu ponosi Wykonawca.

B. INTEGRACJA APARATU USG Z ISTNIEJĄCYMI SYSTEMAMI:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia, konfiguracji i integracji aparatu USG z posiadanymi przez Zamawiającego systemami PACS/RIS (Alteris) i HIS (Gabos Software) Zamawiającego.
Integracja musi spełniać następujące warunki:
 - urządzenia dostarczone w ramach pakietu muszą posiadać możliwość wystąpienia wyników badań w formacie DICOM na serwer PACS oraz obsługiwać DICOM Modality Worklist (MWL).
 - dostarczone urządzenia w ramach postępowania muszą zostać zintegrowane z systemem PACS zamawiającego w zakresie wysyłania badań w formacie DICOM na serwer PACS w celu ich archiwizacji;



Dane badań muszą być zgodne ze strukturą wymaganych pól DICOM stosowanych w systemie PACS Zamawiającego. Integracja obejmuje przesyłanie wyników badań i ich metadanych do PACS /RIS oraz wymianę informacji z HIS za pomocą standardu HL7. Wykonawca odpowiada za pełną konfigurację i testy akceptacyjne potwierdzające prawidłowość integracji. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z procesem integracji, w tym ewentualne koszty dostosowania interfejsów i współpracy z dostawcami systemów PACS/RIS i HIS.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu dokumentację powykonawczą: zawierającą (Opis sprzętu i oprogramowania, Opis procedury integracji, Wymagania techniczne, Zarządzanie dostępem i uprawnieniami, Instrukcje obsługi i konserwacji, Testy i weryfikacja, Schematy i diagramy.)

Dostawcy systemu i aparatów diagnostycznych z którymi należy zintegrować system PACS/RIS producent, serwis firma Alteris, system HIS producent, serwis : firma Gabos program: Mediquis.

C. WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Miejsce dostawy - pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego, lokalizacja:
Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.,
ul. Piłsudskiego 9, 41-218 Sosnowiec.
2. Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym termin dostawy co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną dostawą.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu łącznie wszystkich określonych w SWZ czynności (nie dotyczy etapu II szkolenia). Z odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenie lub utratę przedmiotu zamówienia, w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone usterki lub wady dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru z winy Wykonawcy oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć dodatkowy termin do ich usunięcia.
6. Wszelkie czynności dokonania odbioru, zawarte będą w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru w zakresie uprzednio zakwestionowanym przez Zamawiającego jako wadliwy.
8. Wykonawca zobowiązany jest przy dostawie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego dostarczyć następujące dokumenty w języku polskim: instrukcję obsługi i konserwacji, karty gwarancyjne, Paszport Techniczny, licencje na oprogramowanie (jeśli dotyczy).

D. POZOSTAŁE WARUNKI

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. w wyniku czynności powstałych z montażu oraz wszelkich innych prac składających się na cały przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowym działaniem przedmiotu zamówienia pomimo jego prawidłowego użytkowania, w okresie gwarancji.
3. W przypadku dokonania zniszczeń, zabrudzeń (pomieszczenia, ścian itp.) lub innych uszkodzeń na terenie szpitala w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie do 7 dni od ich powstania.
4. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych i innych materiałów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia przez okres co najmniej 7 lat od dnia

protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Części i materiały powinny posiadać odpowiednie atesty i dopuszczenia do stosowania w przedmiotowym urządzeniu.

E. PRAWA AUTORSKIE I LICENCJE :

1. Wykonawca przekaże na czas nieokreślony bezpłatnie Zamawiającemu wszelkie kody dostępowe oraz kody serwisowe, które po upływie gwarancji utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych przez inny niż Wykonawca realizujący zamówienie podmiot. Powyższe nastąpi bez odrębnego wynagrodzenia do 10 dni przed upływem terminu gwarancji.
2. W przypadku dostarczenia urządzenia wyposażonego w oprogramowanie, stworzonego przez Wykonawcę lub osoby trzecie lub do których majątkowe prawa autorskie przysługują Wykonawcy lub osobom trzecim, Wykonawca zobowiązuje się przekazać licencje wraz z kluczem licencyjnym lub zapewnić udzielenie licencji do oprogramowania przez podmiot do tego uprawniony. Powyższa licencja będzie udzielona na standardowych warunkach producenta, jednakże muszą one zapewniać Zamawiającemu co najmniej prawo do korzystania z oprogramowania, aktualizacje i wszelkie nowe wersje w zakresie jakim Zamawiający wymaga w ramach niniejszej Umowy.

F. GWARANCJA, REALIZACJA UPRAWNIEŃ GWARANCYJNYCH:

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 48 miesięcy od daty protokolarnego odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia. Gwarancja obejmuje m.in.:
 - a) wykonywanie bezpłatnych przeglądów w ilości zgodnie z zaleceniami Producenta oraz obowiązującymi przepisami prawa (nie rzadziej niż 1 raz na dwanaście miesięcy);
 - b) bezpłatne naprawy i konserwacje, w tym wymiana części w ramach naprawy gwarancyjnej;
 - c) wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego działania przedmiotu zamówienia.
2. Warunki gwarancji i serwisu określa umowa, oferta Wykonawcy, karta gwarancyjna, Kodeks Cywilny. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, iż czynności wynikające z bezpłatnej gwarancji wykonywane będą przez autoryzowany serwis producenta urządzenia.
4. Z każdego przeglądu, konserwacji czy naprawy zostanie sporządzony wpis w paszporcie technicznym.
5. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas trwania każdej naprawy sprzętu liczonej od momentu zgłoszenia awarii / usterki do momentu jej usunięcia.
6. Czas reakcji na zgłoszenie awarii/usterki sprzętu wynosi w przypadku konieczności osobistego przybycia serwisanta do siedziby Zamawiającego - maksymalnie do 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii/usterki drogą mailową. Przez czas reakcji serwisu należy rozumieć przybycie Serwisanta do siedziby Zamawiającego i rozpoczęcia naprawy awarii/usterki.
7. Czas dokonania naprawy, jeżeli części zamienne dostępne są w kraju nie dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki / awarii.
8. Czas dokonania naprawy, jeżeli części zamienne trzeba sprowadzać z zagranicy nie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki / awarii.
9. Wykonawca w przypadku niedotrzymania terminów wskazanych pkt. 8 i 9 zapewnia sprzęt zastępczy o parametrach i jakości nie gorszej w stosunku do parametrów i jakości naprawianego urządzenia medycznego.
10. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych tego samego istotnego elementu/podzespołu przekroczy 3 naprawy lub uszkodzenie uniemożliwia wykorzystanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do wymiany artykułu na nowy (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).
11. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne przedmiotu zamówienia - przedmiotu zamówienia, uniemożliwiające jego poprawne użytkowanie, Wykonawca wymieni przedmiot



zamówienia na nowy.

12. Wykonawca po każdej planowanej czynności serwisowej oraz każdej naprawie, przekazuje Zamawiającemu raport serwisowy z wykonanych czynności wraz z wszelkimi istotnymi informacjami. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania raportów serwisowych w formie elektronicznej na adres mailowy: dap@czdir.pl
13. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków z gwarancji zgodnie z umową, niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo powierzenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powierzenie naprawy innemu podmiotowi w przypadku opisanym w niniejszym ust. Zamawiający zachowuje pełne prawa gwarancyjne.

F: RÓWNOWAŻNOŚĆ:

1. Zamawiający informuje, że ilekroć w opisach niniejszej SWZ oraz wszystkich jego załącznikach przywołane są normy, standardy, klasy, uprawnienia, patenty, pochodzenie, źródło, nazwy własne, znaki towarowe, nazwy producentów lub dostawców, szczególnie proces technologiczny, a także parametry techniczne, które charakteryzują konkretnego dostawcę, należy przyjąć, że są one podane przykładowo i jedynie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, funkcjonalne, które muszą być spełnione przez Wykonawcę. W takich przypadkach Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tj. o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.
2. Rozwiązania równoważne zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, co najmniej w zakresie opisanym danym znakiem towarowym lub daną normą i nie obniżają określonych przez Zamawiającego standardów. Pod pojęciem równoważności rozwiązania w szczególności rozumie się: wskazanie, że oferowane rozwiązanie posiada co najmniej takie same lub lepsze - opisane daną normą lub znakiem - parametry techniczne i funkcjonalne cechy jakościowe, które dotyczą wartości użytkowych przedmiotu zamówienia, odpowiednich dla zastosowania materiału, komponentu, produktu, takie jak: funkcjonalność, wydajność, wytrzymałość, żywotność, odporność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo, komfort użytkowania, standard wykończenia oraz cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia, takie jak wielkość (długość, szerokość, wysokość), kubatura, gęstość, kształt, kolorystyka, struktura, rodzaj materiału i komponentu. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
3. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych - innych niż określone w SWZ - do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zastosowane rozwiązania równoważne spełniają wymogi Zamawiającego (np.: opisy, karty katalogowe, karty techniczne). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Ponadto wszystkie użyte w SWZ, nazwy własne służą jedynie do określenia parametrów technicznych, wymiarów lub kompatybilności przedmiotu zamówienia, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uszczegółowiającą, która została użyta wyłącznie w celu dookreślenia potrzeb Zamawiającego.

VI. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

Główny kod CPV:

33100000 – 1 - urządzenia medyczne

Dodatkowy kod CPV:

33112200-0 Urządzenia ultrasonograficzne

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie nie dłuższym niż 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie umowa.
2. Projektowe postanowienia umowy w sprawie zamówienia zostały zawarte w Załączniku nr 8 stanowiącym integralną część SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z jej treścią Załącznika oraz do dołożenia należytej staranności w realizacji wszystkich jej punktów.

IX. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 441 - PRAWO OPCJI:

Zamawiający odstępuje od zastosowania prawa opcji.

X. ZAMÓWIENIA PODODBNE DO ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **7000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy).
2. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert i obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu - wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku:
PKO BP Sosnowiec konto nr 73102023130000350204699049
z adnotacją: **WADIUM - Postępowanie PZ/8/2025**
„Zakup i dostawa wielofunkcyjnego aparatu USG.”
4. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego);
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa powyżej Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zamawiający - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - kwotę gwarancji/poręczenia;
 - termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu



- do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Dokument ten winien obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp;
- musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
7. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
 8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie precyzuje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wskazać w Formularzu ofertowym, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie podwykonawca oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio formularz ofertowy (wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**).
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIV. INFORMACJA O WYMAGANIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 UST. 1 USTAWY PZP:

Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający nie określa wymagań dotyczących zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których to wymaganiach mowa w art. 95 ustawy Pzp.

XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie

- za pośrednictwem: <https://www.platformazakupowa.pl> i formularza „wyślij wiadomość” dostępnego na stronie internetowej obsługującej przedmiotowe postępowanie.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
 3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
 4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania „Komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 5. Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
 6. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
 7. Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub /i osobisty w swojej siedzibie.
 8. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy to m. in:
 - 8.1. przeglądarka internetowa Internet Explorer lub Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji;
 - 8.2. włączona obsługa języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
 - 8.3. łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
 - 8.4. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny odczytujący pliki .pdf;
 - 8.5. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - 8.6. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miast;
 - 8.7. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 10. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.
 11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ **do 22.04.2025r**
 12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania wniosku, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 13. Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w cz. XV SWZ.

XVII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami za pośrednictwem platformy zakupowej są: Monika Osińska- Bieczek, Stefania Oruba, Urszula Sztajnert.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia: **02.08.2025**.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. *Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Skutkiem złożenia przez jednego Wykonawcę dwóch lub więcej ofert w zakresie tego samego przedmiotu zamówienia będzie skutkować ich odrzuceniem przez Zamawiającego jako sprzecznych z ustawą.*
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej).
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> i wybrać zakładkę instrukcje.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej:
 - kwalifikowanym podpisem elektronicznym
7. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady

Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2024 poz. 773).

8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf;**
9. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
10. Do formatów uznanych za powszechne a nie występujących w rozporządzeniu należą: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie.
11. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.
12. ***Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.***
13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. W przypadku kompresowania dokumentów np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
17. Oferta musi być podpisana przez osoby (osobę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę/osoby reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
18. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa które zostało wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
20. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 222 ust.5 ustawy PZP tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. **Każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa musi być zamieszczona w odrębnym pliku i określać przedmiot będący jej treścią z uzasadnieniem (podstawa prawna utajnienia).** W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
21. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy (np. art. 222 ust.5 Pzp) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
22. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
23. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami SWZ oraz wszystkimi załącznikami do

SWZ.

24. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. Oferta i jej załączniki oraz oświadczenia winny być sporządzone na formularzach Zamawiającego lub w taki sposób, by zawierać w swojej treści wszystkie zapisy, które znajdują się na wzorach formularzy Zamawiającego stanowiących załączniki do SWZ oraz zgodnie z wymaganiami SWZ i ustawy prawo zamówień publicznych.
W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie „nie dotyczy”.
25. **Oferta, wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi i przepisami prawa. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
26. **Składane w wersji elektronicznej dokumenty/pliki/foldery powinny zostać nazwane przez Wykonawcę w taki sposób, aby ułatwić Zamawiającemu ich identyfikację podczas otwarcia ofert.**
27. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 ust. 2 pkt 1 lub pkt 2 Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
28. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
29. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Termin składania ofert wyznacza się na dzień: **05.05.2025r., do godz.: 11:00**
2. Termin otwarcia ofert wyznacza się na dzień: **05.05.2025r., godz.: 11:15**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert złożonych na Platformie zakupowej.
4. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert umieści na stronie internetowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w innym sposób, niż wskazany w SWZ lub opisane inaczej niż określił Zamawiający w SWZ.
9. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert lub złożoną w sposób nieprawidłowy.

XXI. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, a mianowicie:
2. Zamawiający odstępuje od warunku udziału w postępowaniu w zakresie:

- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje) co najmniej dwie dostawy z których **każda** obejmuje dostawę aparatu USG o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów według zasady: spełnia – nie spełnia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku korzystania z podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp Wykonawca lub minimum jeden Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie lub minimum jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu wskazane powyżej - dotyczy to konieczności wykazania doświadczenia wynikającego z powtarzalności wykonanych dostaw tj. wykonania minimum 2 dostaw przez jeden podmiot.

W przypadku dostaw będących w trakcie realizacji, wartość każdej już zrealizowanej dostawy nie może być niższa niż określona powyżej.

W przypadku dostaw będących w trakcie ich wykonywania, należy podać wartość każdej dostawy w zakresie jej realizacji na moment składania oferty, gdzie wartość ta nie może być niższa niż ww. kwota brutto. Wykonawca załączy dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiej (dalej NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

4. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. zakazane jest udzielenie zamówienia na rzecz lub podmiotu z udziałem:

- 4.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- 4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Oferta złożona przez podmiot, o którym mowa powyżej zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 (obligatoryjne podstawy wykluczenia) ustawy Pzp, Wykonawcę:
- 5.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 5.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - 5.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - 5.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
 - 5.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - 5.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - 5.1.6. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 5.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - 5.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 5.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 4.1;
- 5.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 5.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.7. Wykonawców o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835).

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 7.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 7.2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy PZP;
 - 7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty, o których mowa w Rozdziale XX SWZ dotyczące tych podmiotów;
 - 7.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. **Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.**
 - 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
 - 7.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 6.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 7.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców;
 - 7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale XX powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 7.5. Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych wymagań zgodnie z formułą: spełnia/nie

spełnia.

XXII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą tj. wypełnionym Formularzem ofertowym (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ) następujących dokumentów:
 - 1.1. Jednolitego Europejskiego Druku Zamówienia (druk JEDZ) - wzór druku stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotu trzeciego/podwykonawca - JEDZ należy złożyć odrębnie dla każdego z osobna.
 - 1.2. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ - JEŚLI DOTYCZY:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 112 ustawy Pzp) dwóch lub więcej Wykonawców dokument, o którym mowa w pkt. 1 i 2, ma być złożony:

- wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna) lub - przez każdego Wykonawcę odrębnie.

- 1.3. oświadczenie składane na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) - wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

Zamawiający nie określa przedmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający przewiduje zastosowanie zapisów art. 107 ust. 2 ustawy Pzp w zakresie przedmiotowych środków dowodowych.

W przypadku niezłożenia przedmiotowych środków dowodowych lub złożenia niekompletnych dokumentów wraz z ofertą, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełniania, chyba że, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu lub zaistnieją przesłanki do unieważnienia postępowania.

W sytuacji gdy przedmiotowy środek dowodowy nie potwierdza wymagań zamawiającego, uzupełnienie nie jest możliwe.

Zamawiający ma także prawo wezwać do wyjaśnień w zakresie złożonych przedmiotowych środków dowodowych. Wyjaśnienie nie może jednak uzupełniać danych zawartych w dokumencie, które potwierdzają zgodność oferowanych robót budowlanych, dostaw lub usług z określonymi wymaganiami.

2. Dokumenty składane na wezwanie – podmiotowe środki dowodowe:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 2.1. Wykaz dostaw wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ wraz potwierdzeniem ich wykonania.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, jeśli

Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych środków.
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

- 2.2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- 2.3. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1686), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ
- 2.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - wzór stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiot trzeci/podwykonawca - w/w oświadczenie należy złożyć odrębnie dla każdego z osobna.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1.4 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.4. Dokument, o którym mowa, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 - 3.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.1., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument, o którym mowa, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
4. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy złożyć wraz z ofertą tj. wypełnionym Formularzem ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ):
 - wypełniony Formularz parametrów technicznych stanowiący część oferty o treści określonej w Załączniku nr 2 do SWZ
 - Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik; pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty potwierdzające umocowanie do



reprezentowania sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;

- **wykaz rozwiązań równoważnych** - wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami - **jeśli dotyczy**.

XXIII. ZASADY SKŁADANIA JEDZ/ESPD:

1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. JEDZ należy wypełnić w następujących częściach: **Część II sekcja A** (z wyłączeniem informacji dotyczących zamówień zastrzeżonych) **sekcja B, C, D**, **Część III sekcja A, B, C i D** (tylko w zakresie przesłanek obligatoryjnych przewidzianych w art. 108 ustawy Pzp), **Część IV Sekcja α**: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji **lub sekcja A-D**.
3. **Instrukcja wypełnienia JEDZ/ESPD** znajduje się na stronie UZP pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/53468/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.pdf
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ lub oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, zgodnie z art. 128 ustawy Pzp może zwrócić się o wyjaśnienia, dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

XXIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cena podana w ofercie, jest ostateczna, kompletna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową stanowi wynagrodzenie, które musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wyklucza się możliwość uwzględnienia roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty. Cena określona do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematycznymi (poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. 2022 poz. 931 ze zm.).
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
7. Sposób obliczenia ceny został wskazany w Formularzu ofertowym.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
9. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi omyłki wyszczególnione w art. 223 ust 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, której cena została obliczona przy uwzględnieniu niewłaściwej stawki VAT na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.
11. W myśl art. 225 ustawy Pzp, w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy jej wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego oraz musi wskazać: nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

Nr	Kryterium	Waga
1	Cena	70%
2	Parametry techniczne	30%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona o przedstawione powyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków proponowanych przez Wykonawców wobec kryteriów:

Wartość punktowa liczona będzie wg wzoru:

Wartość punktowa kryterium cena P1:

P1 - liczba punktów w ramach kryterium: cena

C_{min} - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_{bo} - cena oferty badanej

100 - stały współczynnik

najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

$$P1 = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 70\%$$

Wartość punktowa kryterium parametry techniczne P2:

$P2 = (P_{pkt1} + P_{pkt2} + P_{pkt3} + P_{pkt4} + P_{pkt5} + P_{pkt6})$ gdzie:

P_{pkt} - ilość uzyskanych pkt za parametry dodatkowo punktowane

1 P_{pkt} = 1 pkt %

P2 - liczba przyznanych punktów za kryterium :parametry techniczne

Punktacja przyznawana liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami Podstawą przyznania punktów w kryterium „parametry techniczne” będzie oświadczenie Wykonawcy w zakresie oferowanych parametrów dodatkowo punktowanych zawartych w Formularzu Ofertowym oraz informacji podanych w Formularzu parametrów technicznych – opis przedmiotu zamówienia.

Lp.	Parametr dodatkowo punktowany	WAGA
1.	Liczba obrazów pamięci dynamicznej (tzw. Cineloop). Min 10 000 obrazów.	10 000 – 0 pkt. 10 001 i więcej – 5 pkt.
2.	Odświeżanie obrazu (Frame Rate) dla trybu B. Min. 3500 obrazów/s	3500 – 0 pkt. 3501 i więcej – 5 pkt
3.	Obrazowanie harmoniczne. Min. 3 pasma częstotliwości	3 – 9 pasm – 0 pkt. 10 pasm i więcej – 5 pkt.
4.	Możliwość jednoczesnego (w czasie rzeczywistym) uzyskania dwóch spectrów przepływu z dwóch niezależnych bramek dopplerowskich (tzw.dual doppler).	NIE - 0 pkt TAK – 5 pkt
5.	Głowica Convex Single Crystal lub Matrycowa : Obrazowanie harmoniczne min .3 pasma częstotliwości	3 – 8 pasm – 0 pkt. 9 pasm i więcej – 5 pkt.
6.	Głowica liniowa; Obrazowanie harmoniczne min. 5 pasm częstotliwości	5 pasm – 0 pkt. 6 pasm i więcej – 5 pkt
Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w zakresie parametrów dodatkowo punktowanych		30 pkt

Zamawiający wymaga spełnienia minimalnych wymagań określonych w SWZ. Dodatkowe punkty za w/w parametry zostaną przyznane na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ oraz potwierdzonych parametrów w Załącznikach.

$$PC = P1 + P2$$

przy czym:

PC – sumaryczna liczba uzyskanych punktów;

P1, P2 – liczba punktów uzyskanych w zakresie każdego z ww. kryteriów.

1. Punktacja przyznawana liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który najkorzystniejszą ofertę i którego oferta spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie zawarcia umowy. Umowa podpisana przez Zamawiającego zostanie przesłana Wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego lub może zostać zawarta za pośrednictwem komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem podpisu elektronicznego.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 8 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. **Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.**
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 1.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 1.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. W przypadku zamówień, których wartość jest wyższa niż progi unijne, w terminie:
 - 4.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 4.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 4.1.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXVIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

1. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany jest w trakcie jej realizacji do wypełnienia warunków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 -3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 2.1. administratorem uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Centrum

Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec;

- 2.2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail, iod@czdir.pl;
- 2.3. uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 2.4. uzyskane dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2.5. odbiorcami uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu ograniczeń jej jawności. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych, a także podmioty uprawnione do kontroli, audytów i nadzoru;
- 2.6. uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 2.7. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących danej osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 2.8. w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 2.9. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - 2.9.1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO, przy czym zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2.9.2. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym w myśl art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, jak również nie może naruszać integralności zarówno protokołu, jak i załączników;
 - 2.9.3. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - 2.9.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

XXIX. Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Formularz parametrów technicznych
Załącznik nr 3	JEDZ

Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp
Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – art. 5K
Załącznik nr 6	Wykaz zrealizowanych dostaw
Załącznik nr 7	Oświadczenia dot. grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 9	Zobowiązanie innego podmiotu

Wykonawca do oferty tj. Formularza ofertowego Załącznika nr 1 do SWZ zobowiązany jest dołączyć:

- 1) Załącznik nr 2 - Formularz parametrów technicznych;
- 2) Załącznik nr 3 - JEDZ;
- 3) Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp - **jeśli dotyczy**;
- 4) Załącznik nr 5 - Oświadczenia dot. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5K
- 5) Załącznik nr 9 - Zobowiązanie innego podmiotu - **jeśli dotyczy**;
- 6) Pełnomocnictwo - **jeśli dotyczy**.