

PROTOKÓŁ nr
z końcowych czynności odbiorowych

I. Komisja zwołana na podstawie: ustnego/pisemnego* zgłoszenia Wykonawcy w dniu r., w sprawie odbioru zamówienia pn.:

Opracowanie Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych gminy Rawicz na lata 2025-2030
wykonywanych przez z siedzibą w w ramach umowy nr z dnia r..

Komisja zebrała się w dniu. w składzie:

1. Pan/i
2. Pan/i
3. Pan/i

II. Ustalono co następuje :

1. Strony zgodnie potwierdzają wykonanie i przekazanie niżej wymienionych materiałów:

Lp.	Nazwa	Liczba sztuk
1	Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych gminy Rawicz na lata 2025-2030	

2. Stwierdzono następujące wady i usterki, które należy usunąć:

.....
.....

III. Wykonawca usunie wady i usterki w terminie do dnia :.....

Na tym protokół zakończono i podpisano :

1.
2.
3.

Niniejszy protokół łącznie ze sprawdzoną fakturą stanowi podstawę rozliczenia prac objętych przedmiotem zamówienia.