

UMOWA NR

zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu pod umową
pomiędzy następującymi podmiotami:

Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą: ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk,
NIP: 957-107-74-43, REGON: 360992221,
którą reprezentuje
zwana dalej „Zamawiającym”,

i

.....
NIP.....REGON.....
którą reprezentuje
zwany/a dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca dalej łącznie zwani są „Stronami”.

Na podstawie art. 305 pkt 2 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1**Definicje**

1. Dzień Roboczy – dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
2. Etap – wyodrębniona część Przedmiotu Umowy, obejmująca wykonanie określonych usług, produktów i innych prac Wykonawcy zdefiniowanych w Umowie.
3. Koordynator Umowy – osoba wyznaczona przez każdą ze Stron do bieżących kontaktów i nadzoru nad realizacją Umowy, w tym do działania w czynnościach odbiorowych.
4. Odbiór Etapu – potwierdzenie przez Zamawiającego należytego i zgodnego z Umową, wykonania Umowy w zakresie wykonania danego etapu Przedmiotu Umowy. Dowodem dokonania Odbioru Etapu jest odpowiedni Protokół Odbioru Etapu.
5. Odbiór Końcowy – Odbiór stanowiący potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę całości zobowiązań określonych Umową, w tym w szczególności potwierdzenie należytego wykonania raportu końcowego oraz należytego i zgodnego z Umową, wykonania ostatniego Etapu Przedmiotu Umowy. Dowodem dokonania Odbioru Końcowego jest odpowiedni Protokół Odbioru Końcowego.

§ 2**Oświadczenia Stron**

1. Strony zgodnie oświadczają i zobowiązują się, że:
 - 1) posiadają zdolność do zawarcia Umowy oraz że osoby podpisujące Umowę w ich imieniu są prawidłowo umocowane do związania Stron postanowieniami Umowy,
 - 2) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną są Strony, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Strony,
 - 3) nie są im znane żadne okoliczności, które uniemożliwiają lub mogą uniemożliwić zrealizowanie postanowień niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza niniejszym i zobowiązuje się, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, umożliwiające mu wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w §3 poniżej.
3. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową, w tym w szczególności związanych z wykorzystaniem oprogramowania do przeprowadzenia szkoleń.
4. W związku z przepisem art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej jako: ustawa sankcyjna), Wykonawca zobowiązuje się poinformować niezwłocznie Zamawiającego w przypadku zaistnienia wobec Wykonawcy okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, ze wskazaniem uzasadnienia i okoliczności faktycznych potwierdzających wystąpienie tych okoliczności.
5. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy, osoby wykonujące czynności administracyjno-biurowe związane z organizacją szkoleń, będą wykonywać powyższe czynności na podstawie umowy o pracę. Niezależnie od niniejszego oświadczenia, Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawie stosunku pracy zgodny z wymaganiami Zamawiającego w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa wyżej. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 5 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego. Dokumenty składane na żądanie Zamawiającego winny zapewniać ochronę danych osobowych osób, których dotyczą i jednocześnie winny umożliwiać Zamawiającemu weryfikację, o której mowa powyżej. Wykonawca oświadcza niniejszym i zobowiązuje się, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, umożliwiające mu wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w §3 poniżej.

§ 3

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa: **Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla pracowników administracji publicznej.**
2. Szczegółowy sposób wykonania Przedmiotu Umowy określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej SOPZ, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 4

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości Przedmiotu Umowy w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia 30.11.2025 r., z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Przedmiot Umowy wykonany zostanie w etapach.
3. Wykonawca wykona i przekaze Przedmiot Umowy w Etapach zgodnie z zakresem i terminami wskazanymi w SOPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, a mianowicie:
 - 1) Etap I – Przygotowanie Planu działań szkoleniowych [PDS] do 15 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
 - 2) Etap II – Przygotowanie Materiałów Dydaktycznych [MD] do 25 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
 - 3) Etap III - Przeprowadzenie szkoleń – do dnia 07.11.2025 r.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy i płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, ustalone jako wynagrodzenie ryczałtowe, wynosi zł brutto (słownie: zł), w tym wynagrodzenie za wykonanie:
 - 1) Etapu I –10%..... zł brutto,
 - 2) Etapu II –30%..... zł brutto,
 - 3) Etapu III –60%..... zł brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy wraz z innymi obowiązkami, wynikającymi z umowy, w tym koszty wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do całości lub części Przedmiotu Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktur, za wykonanie poszczególnych Etapów, będą podpisane bez zastrzeżeń Protokoły Odbioru Etapu, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie ostatniego Etapu, będzie podpisany bez zastrzeżeń Protokół Odbioru Końcowego.
5. Faktura zostanie przekazana przez Wykonawcę do Oddziału Terenowego Polskiej Agencji Kosmicznej, ul. Prosta 70, 00-838 Warszawa lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) albo na adres ksiegowosc@polsa.gov.pl. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>), Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego”.
6. Kwoty wynagrodzenia Wykonawcy płatne będą na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury stanowiącej podstawę do uiszczenia zapłaty. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet realizacji przedmiotu Umowy.

§ 6

Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób i podmiotów trzecich, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wszelkie dokumenty i materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania – pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób – są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępnione jakiegokolwiek osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób.
4. Wszelkie dane, materiały i informacje, przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy, a także dane, materiały i informacje powstałe w trakcie realizacji Umowy nie mogą być wykorzystane, użyte lub zastosowane przez Wykonawcę ani podmioty lub osoby działające w jego imieniu do sporządzania jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych, niebędących przedmiotem Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania kompetentnych osób i podmiotów dedykowanych do współpracy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności osób określonych w wykazie osób, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.

6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu Umowy.
7. Poza treściami uzgodnionymi z Zamawiającym, Wykonawca nie ma prawa do umieszczania w wytworzonych w ramach realizacji Umowy lub otrzymanych od Zamawiającego materiałach innych treści w tym: oznaczeń własnych, reklam własnych lub podmiotów trzecich.
8. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszelkie dokumenty i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy będące w posiadaniu Zamawiającego na jego wniosek nie później niż 5 dni od dnia złożenia wniosku.
9. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dokumenty i materiały, o których mowa w ust. 4 na pisemne żądanie Zamawiającego, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także innych istotnych zdarzeniach mających wpływ na wykonanie Umowy.
11. Wszędzie tam, gdzie Umowa lub przepisy prawa nie wymagają pisemnej formy komunikacji Strony będą stosować środki komunikacji elektronicznej.
12. Podejmowanie decyzji oraz bieżące zarządzanie realizacją Zamówienia odbywać się będzie przez wzajemne uzgodnienia Koordynatorów Umowy. Osoby te mogą wskazać swoich zastępców.
13. Strony ustanawiają następujących Koordynatorów Umowy: Po stronie Zamawiającego:
imię i nazwisko:
numer telefonu:
adres poczty elektronicznej e-mail:
Po stronie Wykonawcy:
imię i nazwisko:
numer telefonu:
adres poczty elektronicznej email:
14. Strony umowy mogą dokonać zmiany swojego Koordynatora Umowy, zawiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie lub w drodze korespondencji elektronicznej na co druga strona wyraża zgodę. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia drugiej Stronie informacji o zmianie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 7

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że do wszelkich materiałów powstających w ramach realizacji przedmiotu Umowy przysługują mu nieograniczone autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz że materiały te są całkowicie oryginalne i nie zawierają żadnych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie są obciążone prawami osób trzecich.
2. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszelkich materiałów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, w następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania w dowolnie wybranej formie, w dowolny sposób i w dowolnej ilości;
 - 2) zwielokrotnienia dowolną techniką, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego, wszelkich wydrukach lub temu podobnych;
 - 3) wytwarzania egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym wprowadzanie przedmiotu Umowy do pamięci komputera, a także technikami wskazanymi w pkt 2;
 - 4) wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;

- 5) wykorzystania całości lub fragmentów, w tym włączania do innych utworów lub łączenia z innymi utworami;
 - 6) publicznego udostępniania i rozpowszechnianie za pośrednictwem sieci komputerowych, w tym sieci Internet (portale, witryny, strony www);
 - 7) wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio – wizualnych i komputerowych.
3. Nabycie praw, o których mowa w ust. 2, obejmuje również nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, w tym tłumaczenia, modyfikacje, kolaże lub jakiegokolwiek inne zmiany we wszelkich materiałach powstałych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, a także zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich.
 4. Wszystkie materiały, pliki, grafiki, wykresy, itd. przekazane przez Wykonawcę muszą być przekazane również w wersji edytowalnej wraz z danymi źródłowymi.
 5. Zamawiającemu jako nabywcy autorskich praw majątkowych przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to całości, jak i części materiałów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
 6. Zamawiający uprawniony jest do oznaczenia wszelkich materiałów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy w sposób wskazujący, że przysługują mu w stosunku do nich autorskie prawa majątkowe.
 7. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje z chwilą podpisania odpowiednio Protokołu Odbioru dla danego Etapu lub Protokołu Odbioru Końcowego przez Komisję Odbioru lub osoby upoważnione przez Zamawiającego i nie wymaga odrębnego oświadczenia Wykonawcy.

§ 8

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Odbioru poszczególnych Etapów, w ramach przedmiotu Umowy dokonuje Koordynator Umowy lub inne osoby upoważnione przez Zamawiającego.
2. Warunkiem dokonania odbioru prac realizowanych w ramach poszczególnych etapów, będą zaakceptowane bez zastrzeżeń odpowiednio: opracowania lub produkty lub usługi, wykonane w ramach poszczególnych Etapów, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w sposób określony w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Tryb akceptacji danego Etapu, w ramach którego Wykonawca wykonał opracowania lub produkt lub usługę, został określony w Rozdziale 3 – SOPZ, stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy.
4. Po zaakceptowaniu bez zastrzeżeń, opracowania lub produktu lub usługi, wykonanych w ramach poszczególnych Etapów, zostaną sporządzone i podpisane odpowiednio Protokoły Odbioru Etapu lub Protokół Odbioru Końcowego, które będą stanowiły podstawę do wystawienia faktur za poszczególne Etapy.
5. Wykonawca każdorazowo, najpóźniej na 2 dni robocze przed planowanym terminem przekazania przedmiotu Umowy lub poszczególnych Etapów, powiadomi drogą elektroniczną Zamawiającego o planowanej dacie przekazania do odbioru danego Etapu.
6. Zamawiający oceni dostarczone przez Wykonawcę prace, w tym w szczególności usługi, opracowania lub produkty, o których mowa w SOPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w przedstawionych pracach, w tym w szczególności usługach, opracowaniach lub produktach, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin uzupełnienia lub poprawienia wskazanych wad, z uwzględnieniem zapisów SOPZ.
8. Po otrzymaniu poprawionych prac, w tym w szczególności usług, opracowań lub produktów, w trybie, o którym mowa w punkcie 7, Zamawiający dokona ponownej oceny prawidłowości wykonania danego etapu przedmiotu Umowy.
9. W przypadku ponownego stwierdzenia wad w przedmiocie Umowy dla tego samego Etapu, Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na dokonanie niezbędnych poprawek.

10. W sytuacji ponownego stwierdzenia wad w Przedmiocie Umowy dla tego samego Etapu dostarczonego w trybie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, z konsekwencjami określonymi w § 9 ust. 1.
11. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wady lub usterki są tego rodzaju, iż nie da się ich naprawić w terminie pozwalającym na wykorzystanie opracowań lub produktów lub usługi, wykonanej w ramach danego Etapu Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy na każdym etapie odbioru, nawet bez wzywania Wykonawcy do naprawienia wad lub usunięcia usterek oraz bez konieczności wyznaczania w tym celu dodatkowego terminu. Odstąpienie od Umowy rodzi również konsekwencje wskazane w § 9.

§ 9

Kary umowne

1. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający uprawniony jest do żądania zapłaty kar umownych zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) w przypadku niewykonania w całości lub części albo nienależytego wykonywania całości lub części Przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20% maksymalnej łącznej wartości Wynagrodzenia określonej w § 5 ust. 1.;
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia zapłaty kary umownej, w wysokości równoważności 20% maksymalnej łącznej wartości Wynagrodzenia określonej w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,05% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto za dany etap, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 1 punkty od 1 do 3, w przypadku zwłoki w realizacji zamówienia, dla któregookolwiek terminu określonego w § 4 ust. 3 punkty od 1 do 3;
 - 2) 0,06% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto za dany etap, o którym mowa w § 5 ust. 1 punkty od 1 do 3, w przypadku zwłoki w usunięciu wad w przedmiocie Umowy, o czym mowa w § 8 ust. 7 i 9, dla każdego stwierdzonego przypadku zwłoki odrębnie;
- za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku, gdy wbrew zapisom § 13 Wykonawca nie dokona zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia lub dokona zapłaty nieterminowej, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% kwoty niezapłaconej podwykonawcy lub zapłaconej nieterminowo.
4. Kara umowna, o której mowa w ust. 3 zostanie naliczona po przeprowadzeniu następującej procedury:
 - 1) Podwykonawca, który nie otrzymał zapłaty wynagrodzenia z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia lub otrzymał ją nieterminowo, zwraca się do Zamawiającego z udokumentowanym wnioskiem o naliczenie kary umownej;
 - 2) Zamawiający wezwie Wykonawcę do zajęcia udokumentowanego stanowiska w terminie 14 dni;
 - 3) Po upływie terminu, o którym mowa w p. 2, Zamawiający, po rozważeniu wniosku podwykonawcy i stanowiska Wykonawcy, podejmie decyzję w sprawie naliczenia kary umownej.
5. Zamawiający uprawniony jest do kumulowania kar umownych, o których mowa powyżej oraz do potrącania kwot kar umownych z kwoty Wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający ma także prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
7. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że przy dochodzeniu kar umownych, Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z konsekwencjami określonymi w § 9 ust. 1, w przypadkach wskazanych w Umowie a także w przypadku:
 - 1) opóźnienia w odniesieniu do terminów realizacji któregośkolwiek z Etapów przedmiotu Umowy, o których mowa w § 4 ust. 3 wynoszącego 14 dni kalendarzowych;
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, za pomocą, którego Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie istotnej zmiany okoliczności jak wskazano w ust. 2 powyżej, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za część Umowy wykonaną do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu. Tę zasadę, Zamawiający może zastosować do innych przypadków odstąpienia, o ile wykonany przez Wykonawcę Etap będzie mógł zostać samodzielnie wykorzystany, zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego sporządzony zostanie protokół zawierający opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy, podpisany przez obie Strony. Stanowi on podstawę do rozliczeń.
5. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem podstawy wypowiedzenia lub odstąpienia.

§ 11

Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy, zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia opisanych w ust. 1, 2 i 3, zobowiązań dotyczących poufności danych, druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przez niego usług na rzecz Zamawiającego w celu realizacji Umowy.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”).
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych ze zbioru danych: „Uczestnicy Szkolenia”, zwanego dalej „Zbiorem danych” w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz obowiązujących przepisów krajowych i przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych ze Zbioru danych.
4. Wykonawca powierzone do przetwarzania dane osobowe ze Zbioru danych może przetwarzać wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy w zakresie: imię, nazwisko, nazwa instytucji, stanowisko, adres e-mail i numer telefonu służbowego, forma zatrudnienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych ze Zbioru danych, jeżeli osoba (potencjalny uczestnik szkolenia), której dane dotyczą, wyrazi zgodę na ich przetwarzanie. Niewyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z brakiem możliwości uczestnictwa w szkoleniu.
6. Wykonawca oświadcza, iż dokonał ogólnej oceny stopnia bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych, w tym ryzyka wiążącego się z ich przetwarzaniem, w szczególności wynikającego z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych, i stwierdza, że stopień bezpieczeństwa na dzień zawarcia Umowy jest odpowiedni.
7. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy podejmować i rozwijać środki techniczne i organizacyjne zapewniające odpowiedni stopień bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych odpowiadający potencjalnym zagrożeniom oraz ryzykom naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w zgodzie z przepisami RODO oraz postanowieniami zawartymi w niniejszej Umowie - ponosząc odpowiedzialność jak administrator danych.
9. Zamawiający udziela pełnomocnictwa Wykonawcy do:
 - 1) wydawania i odwoływania pracownikom Wykonawcy imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych ze Zbioru Danych,
 - 2) prowadzenia ewidencji pracowników Wykonawcy upoważnionych do przetwarzania danych osobowych ze Zbioru Danych,
 - 3) zbierania od upoważnionych pracowników Wykonawcy oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych ze Zbiorów danych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu lub osobom trzecim na skutek przetwarzania danych osobowych ze Zbioru danych niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, jak też z naruszeniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych lub rozporządzenia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych ze Zbioru danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego oraz sposobów ich zabezpieczenia w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
12. Wykonawca nie może powierzyć danych osobowych ze Zbiorów danych innym osobom lub podmiotom bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:

- 1) wszelkich czynnościach i postępowaniach prowadzonych w zakresie powierzonych do przetwarzania danych osobowych przez organy państwowe, w szczególności o terminie i zakresie kontroli oraz wydanych decyzjach administracyjnych;
 - 2) o złożonych przez osoby fizyczne skargach i wnioskach związanych z ochroną ich danych osobowych;
 - 3) o każdym przypadku incydentu bezpieczeństwa związanym z powierzonymi do przetworzenia danymi osobowymi.
14. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych ze Zbioru danych.
15. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie kontroli w celu sprawdzenia poprawności przetwarzania oraz zabezpieczeń powierzonych do przetwarzania danych osobowych ze Zbioru danych.
16. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić wszelkie dane osobowe oraz ich kopie ze Zbioru danych Zamawiającemu oraz niezwłocznie, ale nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy, zaprzestać wszelkich czynności przetwarzania danych osobowych ze Zbiorów danych oraz skutecznie usunąć te dane z nośników Wykonawcy.
17. Oświadczenia stron związane z ochroną danych osobowych wynikającą z RODO, stanowią Załącznik Nr 4 do Umowy.
18. Strony zawrą umowę powierzenia na zasadach określonych w Załączniku nr 5 do Umowy.

§ 13

Zmiany Umowy

1. Zamawiający, przewiduje możliwość zmian Umowy w przypadkach przewidzianych w Umowie a także w przypadkach, gdy konieczność wprowadzenia zmian Umowy wynika:
 - 1) ze zmiany wymogów technologicznych lub organizacyjnych lub planowanych do wykorzystania danych, w tym obiektywnego braku ich dostępności, w szczególności, gdyby wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym zmiany w sposobie realizacji zamówienia określone w Załączniku nr 1 do Umowy.
 - 2) z zaistnienia siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przewyżyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
 - 3) ze zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w szczególności mających wpływ na konieczność zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych.
 - 4) konieczności wykonania zamówień dodatkowych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - 5) z okoliczności, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć, a które mają istotny wpływ na prawidłową realizację przedmiotu Umowy.
 - 6) ze wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego, nie wynikającego z winy Wykonawcy.
 - 7) z opóźnień w przekazaniu danych i materiałów źródłowych niezbędnych do realizacji Umowy, o ile nie wynika to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 8) z konieczności zmiany zakresu Umowy, wynikającej z powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnymi warunkami.
 - 9) gdy zaistnieje przerwa w realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Zamawiający przewiduje możliwość:
 - 1) przedłużenia terminu realizacji Umowy,
 - 2) zmian w sposobie rozliczania z Wykonawcą, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
 - 4) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.

3. W przypadku zmiany Umowy na zasadzie ust. 2, wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu.
4. Każda ze Stron może żądać zmiany wysokości wynagrodzenia, jeżeli w okresie obowiązywania Umowy nastąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności i będzie ona miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę:
 - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - 5) zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
5. W przypadku, gdy Strona wystąpi z żądaniem zmiany wysokości wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi wyliczenie wpływu zmiany okoliczności na koszty wykonania zamówienia. Jeżeli kalkulacja ta nie zostanie uznana przez Zamawiającego za nierzetelną, Strony uzgodnią nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku okoliczności, o której mowa w ust. 4 pkt 5:
 - 1) poziomem zmiany ceny materiałów lub kosztów, jest 10% w stosunku do cen z daty złożenia oferty Wykonawcy;
 - 2) wynagrodzenie ulegnie zmianie w proporcji do wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszonego przez Główny Urząd Statystyczny, narastająco od daty złożenia oferty Wykonawcy i w proporcji do wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia;
 - 3) wynagrodzenie może ulegać zmianie w okresach kwartalnych;
 - 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 4-6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
8. W przypadku zlecenia podwykonawcy wykonania części zobowiązania podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać mu treść § 9 ust. 3 i 4 oraz § 13 ust. 4-8 Umowy.
9. Jeżeli w trakcie wykonywania Umowy obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 „Wykaz osób”, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje i doświadczenie, co najmniej równe kwalifikacjom osób stanowiących podstawę przyznania punktów ofercie w kryterium oceny ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zmiana taka będzie uznana za skuteczną po pisemnym poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego, przed planowaną datą dokonania zmiany i uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego, która to akceptacja nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie.
10. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby wykonującej przedmiot Umowy, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków.
11. Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany terminu realizacji poszczególnych Etapów, jeżeli jest to konieczne do uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu prac lub produktów lub w celu uwzględnienia wprowadzonych zmian organizacyjnych w przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy.
12. Zmiany Umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku z realizacją albo na podstawie Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, będą rozstrzygane wyłącznie przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie oświadczenia woli Strony, wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa wskazuje inaczej.
3. Korespondencja między Stronami, w tym powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy, z wyłączeniem bieżących kontaktów będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) Wykonawcy:
.....
.....
 - 2) Zamawiającego:
Polska Agencja Kosmiczna, ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk
e – mail: sekretariat.warszawa@polsa.gov.pl
4. Każda ze Stron jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony o zmianie swojego adresu lub numeru telefonu, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od wystąpienia takiej zmiany.
5. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 4, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres uważana będzie za doręczoną.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
7. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy.
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty
 - 3) Załącznik nr 3 – Wykaz osób
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie RODO
 - 5) Załącznik nr 5 – Umowa o współadministrowanie danymi osobowymi

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEDSTAWICIELI OBU STRON

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy, określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.
2. Strony zobowiązują się przetwarzać ww. dane osobowe wyłącznie dla celów związanych z realizacją umowy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane te dotyczą, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.
3. Udostępnione dane nie będą profilowane.
4. Każda ze Stron oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, iż nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników i współpracowników, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej.
6. Każda ze Stron może udostępniać przekazane jej dane osobowe innym podmiotom jedynie w celu realizacji czynności niezbędnych do wykonania umowy (w tym podwykonawcom). Kolejne podmioty przetwarzające winny spełniać te same wymogi, jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
7. Czas przetwarzania ww. danych osobowych jest ograniczony do terminu zakończenia realizacji wszystkich obowiązków Stron wynikających z umowy i udzielonej rękojmi. Po upływie tego okresu udostępnione dane będą usunięte przez Strony ze wszystkich ich baz danych.
8. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Każda ze Stron niezwłocznie (nie później niż w ciągu 24 godzin) zgłosi ten fakt drugiej Stronie.
9. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w pkt. 1, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej Stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 13 i 14 RODO. Obowiązki informacyjne Stron znajdują się poniżej. Strona, która spełnia obowiązek informacyjny w imieniu drugiej Strony, nie ponosi odpowiedzialności za zakres ani treść tego obowiązku informacyjnego.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy będzie Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@polsa.gov.pl, tel. 22 380 15 50 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora. Agencja wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem iod@polsa.gov.pl.
2. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy przetwarzane będą w celu zapewnienia jej prawidłowej realizacji, a ponadto w celach archiwalnych, w zakresie w jakim jest to niezbędne do

wypełnienia obowiązków prawnych wykonywanych w interesie publicznym, ciążących na administratorze danych.

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy jest prawnie uzasadniony interes Zamawiającego, obejmujący realizację Przedmiotu Umowy.
4. Odbiorcą danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy mogą być: organy administracji publicznej i sądy w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków umownych i rozstrzygania sporów.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy będą przechowywane:
 - w celach związanych z realizacją niniejszej umowy do zakończenia wszelkich praw i obowiązków wynikających z umowy.
 - w celach archiwalnych przez okres wskazany w odpowiednich przepisach zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
7. Osoby fizyczne, których dane pozyskano w związku z realizacją umowy mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO) oraz prawo ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 17 i 18 RODO.
8. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją umowy ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w przypadku uznania, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych może uniemożliwić wypełnienie praw i obowiązków ustalonych w umowie.
10. Przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją umowy Zamawiający nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

UMOWA

O WSPÓŁADMINISTROWANIE DANYMI OSOBOWYMI

Zawarta pomiędzy:

Polską Agencją Kosmiczną z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy 80-172), przy ul. Trzy Lipy 3, posiadającą NIP: 957-107-74-43 oraz REGON: 360992221, zwaną w dalszej części umowy „Współadministratorem nr 1” lub „Zamawiającym” reprezentowanym przy zawieraniu niniejszej umowy przez

.....

a

.....

posiadającą NIP.....REGON.....

Reprezentowaną przez

zwani dalej łącznie „Współadministratorami”

oświadczają, że w celu realizacji umowy polecającej na wykonaniu usługi pn. „Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla pracowników administracji publicznej” nr zwanej dalej „Umową podstawową” zawierają niniejszą umowę o współadministrowaniu danymi osobowymi, zwaną w dalszej części „Umową o współadministrowaniu”, o następującej treści

§1

1. Przedmiotem umowy o współadministrowaniu jest określenie warunków i zasad współpracy Zamawiającego oraz Wykonawcy przy współadministrowaniu danymi osobowymi, przetwarzanymi przez nich w związku z realizacją Umowy podstawowej.
2. Współadministrowanie dotyczy wszelkich operacji przetwarzania danych osobowych, wykonywanych przez każdego ze Współadministratorów w związku z administrowaniem tymi danymi.
3. Współadministrowanie obejmuje dane osobowe określone w ust. 4 i 5, które będą przetwarzane przez Współadministratorów.
4. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego będzie dotyczyło czynności przetwarzania danych w ramach rekrutacji na szkolenia organizowane zgodnie z zapisami Umowy podstawowej.
5. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę będzie dotyczyło czynności przetwarzania danych w ramach zadań realizowanych w ramach Umowy podstawowej, tj. zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń, jak również ubezpieczenia zainteresowanych osób od następstw nieszczęśliwych wypadków.
6. Przetwarzanie tych danych obejmuje następujący zakres danych: Zamawiający pozyska dane: imię i nazwisko, miejsce i adres zatrudnienia, stanowisko pracy, adres e-mail oraz numer telefonu.
7. Współadministratorzy oświadczają, że współadministrowanie danymi będzie obejmowało cel tj. świadczenie przez Wykonawcę usług określonych w Umowie podstawowej. Przetwarzanie współadministrowanych danych będzie obejmowało następujące sposoby ich przetwarzania: zbieranie, przechowywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, utrwalanie, modyfikowanie, przeglądanie, usuwanie lub niszczenie danych osobowych.
8. Jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej Współadministratorzy oświadczają, że przetwarzanie przez Współadministratorów danych osobowych, określonych w Umowie o współadministrowaniu

będzie dopuszczalne tylko w celu realizacji Umowy podstawowej oraz przez okres obowiązywania tej umowy tj. okres niezbędny do realizacji przedmiotu umowy określonego w Umowie podstawowej.

§2

1. Współadministratorzy oświadczają, że są administratorami danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 4 i 5 oraz że każdy z Współadministratorów jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie wskazanym w Umowie o współadministrowaniu.
2. Każdy Współadministrator jest samodzielnie odpowiedzialny za spełnienie przesłanek przetwarzania danych osobowych oraz wdrożenie odpowiednich środków ochrony danych osobowych.
3. Wykonawca, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, innych niż przekazane przez Zamawiającego (tj. imienia i nazwiska), uzyska od tych osób zgodę na przetwarzanie pozostałych danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów, a także przekaze tym osobom informacje, o których mowa w art. 13 lub w art. 14 rozporządzenia RODO.
4. Współadministrator, każdy w swoim zakresie, jest zobowiązany do odpowiadania na żądania osób fizycznych, których dane są przez niego przetwarzane w związku z realizacją ich praw na podstawie art. 15, art. 16, art. 17, art. 18 oraz art. 19 RODO. Udzielenie odpowiedzi na ww. żądania odbywa się na zasadach i w terminach określonych w art. 12 rozporządzenia RODO.
5. W przypadku skierowania żądania, o którym mowa w ust. 4 do Współadministratora, który nie jest właściwy do udzielenia odpowiedzi na żądanie, jest on zobowiązany do niezwłocznego poinformowania drugiego Współadministratora o takim żądaniu. W przypadku opisanym w zdaniu poprzednim, za zgodą obu Współadministratorów dopuszcza się możliwość udzielenia odpowiedzi przez Współadministratora, do którego wpłynęło żądanie, który po udzieleniu odpowiedzi jest zobowiązany do przekazania jej treści drugiemu Współadministratorowi.
6. W przypadku zgłoszenia przez osobę, o której mowa w § 1 ust. 4 i 5, żądania usunięcia jej danych osobowych na podstawie art. 17 rozporządzenia RODO, Współadministratorzy niezwłocznie w tym zakresie dotycząca usunięcia albo nieusunięcia danych oraz uzgodnienie treści odpowiedzi musi być podjęta bez zbędnej zwłoki.
7. W przypadku zgłoszenia przez osobę fizyczną, o której mowa w § 1 ust. 4 i 5, żądania ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych na podstawie art. 18 rozporządzenia RODO, Strony niezwłocznie wspólnie podejmują decyzję, co do ograniczenia przetwarzania tych danych oraz ustalają treść odpowiedzi. Decyzja, dotycząca ograniczenia albo braku ograniczenia przetwarzania danych oraz co do treści odpowiedzi musi być podjęta bez zbędnej zwłoki.
8. W przypadku zgłoszenia przez osobę fizyczną, o której mowa w ust. 1, sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych na podstawie art. 21 rozporządzenia RODO, Strony niezwłocznie wspólnie podejmują decyzję, co do zaprzestania przetwarzania danych oraz ustalają treść odpowiedzi. Decyzja, dotycząca zaprzestania albo braku zaprzestania przetwarzania danych oraz co do treści odpowiedzi musi być podjęta bez zbędnej zwłoki.
9. Jeżeli żądanie osoby fizycznej, o której mowa w ust. 1, na podstawie art. 17, art. 18, art. 21 lub art. 22 rozporządzenia RODO odnosi się do przetwarzania jej danych wyłącznie przez jednego ze Współadministratorów, Strony wspólnie podejmują decyzję w zakresie tego żądania oraz odpowiedzi.
10. Odmowa wyrażenia zgody przez kandydata na szkolenie na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Umowy lub wystąpienie z żądaniem, na podstawie art. 17, art. 18, art. 21 lub art. 22 rozporządzenia RODO, skutkuje brakiem możliwości korzystania z usług realizowanych w ramach Umowy podstawowej.
11. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się wzajemnie informować o usunięciu lub sprostowaniu danych osób fizycznych, o których mowa w ust. 1.
12. Zamawiający jako administrator pozyskanych przez niego danych osobowych, odpowiada za odebranie od osób, o których mowa w ust. 1. zgody na przetwarzanie przez Zamawiającego

i Wykonawcę danych osobowych oraz przekazania tzw. klauzuli informacyjnej. Wymienione wyżej informacje mogą zostać przekazane drogą elektroniczną lub tradycyjną (papierową).

13. Za realizację obowiązku odebrania zgody oraz wykonanie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, w tym przygotowanie wymaganej przepisami prawa dokumentacji (odpowiednich formularzy) odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§3

1. Współadministratorzy, każdy we własnym i zakresie, zobowiązują się do wdrożenia i stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, do ich przeglądu i aktualizacji, w celu zapewnienia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy podstawowej zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz zapewni warunki do przeprowadzenia kontroli w tym zakresie.
2. Współadministratorzy oświadczają, że każdy z nich samodzielnie będzie ponosił odpowiedzialność za skutki przetwarzania przez niego współadministrowanych danych osobowych w sposób naruszający przepisy prawa ochrony danych osobowych, w zakresie, w jakim każdy z nich przyczynił się do naruszenia obowiązujących zasad ochrony danych osobowych osoby fizycznej.
3. Każdy Współadministrator zobowiązany jest do poinformowania drugiej strony o każdym zdarzeniu, które mogłoby stanowić podstawę zgłoszenia roszczeń w związku z naruszeniem zasad przetwarzania danych osobowych, gdy okoliczności zdarzenia wskazują na jego odpowiedzialność lub współodpowiedzialność w powstaniu takich roszczeń.
4. W przypadku, gdyby jakakolwiek osoba fizyczna wystąpiła z roszczeniami wobec jednego ze Współadministratorów z tytułu naruszenia odpowiednio jej praw przez drugiego Współadministradora, to każdy z współadministrujących odpowiada we własnym zakresie.

§4

1. Strony ustalają następujące punkty kontaktowe dla osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane przez Współadministratorów:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Inspektor Ochrony Danych -
 - 2) ze strony Wykonawcy:
.....
2. Zmiana danych osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§5

1. Współadministrator nr 1 może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli: 1) kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub organu nadzoru ochrony danych osobowych wykaże, że Współadministrator nr 2 nie podjął przewidzianych przepisami prawa środków zabezpieczających,
2. Współadministrator nr 2 rażąco narusza zobowiązania wynikające z niniejszej umowy lub Umowy podstawowej, które wiążą się z ochroną danych osobowych.
3. Niniejsza umowa wygasa po zrealizowaniu Umowy podstawowej, jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu albo po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.
4. Współadministratorzy, z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy podstawowej, zobowiązują się zwrócić przekazane przez drugą stronę dane osobowe oraz do usunięcia wszelkich danych osobowych ze wszystkich posiadanych nośników, w szczególności ze sporządzonych kopii zapasowych, usunięcia wszelkich istniejących kopii i zobowiązują się zniszczyć wszelkie informacje mogące posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, powierzonych danych osobowych.

§6

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Współadministradora nr 2 w ramach wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie Umowy podstawowej.

§7

1. Niniejszą umowę zawarto w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej (PDF), opatrzonym podpisami elektronicznymi złożonymi na podstawie ważnych kwalifikowanych certyfikatów.
2. Niniejsza umowa wchodzi w życie z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej i obowiązuje przez okres obowiązywania Umowy podstawowej.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie wyłącznie sąd właściwy dla Współadministratora nr 1.

.....
Współadministrator nr 1

.....
Współadministrator nr 2