

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Polską Agencją Nadzoru Audytowego z siedzibą w Warszawie ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, działającą na podstawie ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1302), NIP 525-280-20-78, REGON 384416473, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w (...-...), adres: ul. wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, posiadającą NIP: oraz REGON: kapitał zakładowy w wysokości: złotych,, opłacony w, reprezentowaną przez: zwaną(-ym) dalej „**Wykonawcą**”,

lub

..... zamieszkałym/zamieszkałą w (-.), przy ul. posiadającym/(ą) PESEL:, prowadzącym/(ą) działalność gospodarczą pod firmą, ul. adres do doręczeń: (...-...), wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym/(ą) NIP: oraz REGON, zwanym/(ą) dalej „**Wykonawcą**”,

(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy lub wydruk z CEIDG Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.) udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ww. ustawy. Zamówienie jest udzielane zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przyjętym Zarządzeniem nr 3/2021 Prezesa Polskiej Agencji Nadzoru Audytowego z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie wprowadzenia w Polskiej Agencji Nadzoru Audytowego Regulaminu udzielania zamówień publicznych.

Strony postanawiają zawrzeć umowę, dalej: „Umowa”, o następującej treści:

§ 1 Definicje

1. Terminy lub zwroty, użyte w Umowie, posiadają następujące znaczenie:
 - 1) **Aktualizacja** - uaktualnienie danej wersji Oprogramowania.
 - 2) **Awaria** – błąd uniemożliwiający eksploatację Systemu i niepozwalający na znalezienie takiego sposobu używania Systemu, aby skutecznie obejść jego przyczyny (błąd krytyczny).
 - 3) **Moduł** - część Systemu spójna logicznie i dająca się wydzielić funkcjonalnie z Systemu.
 - 4) **Modyfikacja** - zmiana funkcjonalności Oprogramowania w celu zmiany parametrów użytkowych.
 - 5) **Poprawka** - Oprogramowanie, którego zainstalowanie powoduje usunięcie błędu w Oprogramowaniu.
 - 6) **Producent** – spółka pod firmą Zoho Corporation Private Limited, z siedzibą Estancia IT Park, Plot No. 140, 151, Vallanchery Village, Chengalpet Taluk, Kancheepuram District 603202 Tamil Nadu (Indie), w imieniu której na obszarze EU działa jej spółka-córka pod firmą ZOHO Corporation B.V. z siedzibą w Beneluxlaan 4B, 3527 HT Utrecht (Królestwo Niderlandów).
 - 7) **System** - Oprogramowanie, Moduły i baza danych oraz wszelkie Aktualizacje, Nowe Wersje i korekty objęte prawami własności intelektualnej, wykorzystywane do eksploatacji Oprogramowania przez Zamawiającego na podstawie udzielonych licencji.
 - 8) **Usterka** - błąd, w przypadku pojawienia się którego, istnieje możliwość znalezienia takiego sposobu funkcjonalnego używania Systemu, że możliwe jest skuteczne obejście przyczyny błędu w sposób wskazany przez Wykonawcę (błąd niekrytyczny).
 - 9) **Wada** - brak w Systemie któregośkolwiek z uzgodnionych przez Strony Modułów, niewykonywanie lub nieprawidłowe wykonywanie wszystkich lub niektórych funkcji określonych w Umowie, w tym niezdolność do pracy w posiadanym przez Zamawiającego środowisku operacyjnym i przy określonych wymaganiach sprzętowych, brak zasadniczej bezbłędności w działaniu Systemu, nie ergonomiczność pracy systemu tj. takie zaprojektowanie formatów ekranów i ich sekwencji iż operowanie na nich i z nimi jest czynnością uciążliwą.
 - 10) **Dzień roboczy** - każdy dzień od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) zakup licencji wieczystej oprogramowania ManageEngine (zwane dalej: „Oprogramowanie”) zgodnie z poniższą specyfikacją:
 - a) Endpoint Central w wersji UEM dla 2 kont techników i 150 urządzeń,
 - b) dodatek Secure Getaway Server,

- 2) świadczenie usługi wsparcia technicznego Oprogramowania w wariantcie [AMS MWT + HTPL] wraz z dostępem do aktualizacji przez okres 12 miesięcy, zwane dalej: „Wsparciem technicznym”.
- 3) instalacja oraz wdrożenie otrzymanych licencji w środowisku Zamawiającego:
 - a) instalacja aplikacji oraz podpięcie otrzymanej licencji,
 - b) konfiguracja systemu w zakresie korzystania z protokołu https,
 - c) przygotowanie ról,
 - d) przygotowanie i dystrybucja agentów,
 - e) przygotowanie i dystrybucja: konfiguracji/ instalacji oprogramowania/paczki aktualizującej oprogramowanie bazującej na szablonach producenta,
 - f) szkolenie wstępne w zakresie instalacji, patch management, przygotowania konfiguracji, korzystania z narzędzi DC z omówieniem metod zapewnienia ciągłości działania systemu (backup, restore, update).
2. Wykonawca oświadcza, że na podstawie umowy partnerskiej zawartej z Producentem - pełni funkcję dystrybutora Oprogramowania wyprodukowanego przez Producenta, na potwierdzenie czego przedstawia stosowne oświadczenie Producenta, które stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Na podstawie umowy partnerskiej, o której mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca uprawniony jest również do sprzedaży licencji Oprogramowania i świadczenia usług wsparcia technicznego dla nabywców ww. Oprogramowania między innymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi zł brutto (słownie:), w tym podatek od towarów i usług (VAT). Szczegółowy wykaz poszczególnych cen jednostkowych zawiera oferta Wykonawcy, stanowiąca Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie płatne w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru potwierdzającego wykonanie przedmiotu Umowy wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3.
3. Wykonawca dołączy do faktury Protokół Odbioru podpisany przez obie strony Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Płatność wynagrodzenia, będzie dokonywana w terminie 21 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie faktury w formie elektronicznej pod warunkiem, że Wykonawca gwarantuje autentyczność pochodzenia oraz integralność treści faktury zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze rachunek będzie rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego bank prowadzi rachunek VAT oraz, że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i

usług o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 roku poz. 685, ze zm.). Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.

6. Wynagrodzenie wskazane w ofercie obejmuje wszelkie koszty i opłaty, związane z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
7. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
8. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą całości lub części wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury przez okres dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy. Strony zobowiązują się w takim przypadku do zwrotu niezwłocznie wszystkiego, co otrzymały na mocy Umowy.

§ 4 Umowa Licencyjna

1. Przez zawarcie Umowy Zamawiający zawiera jednocześnie umowę licencyjną z Producentem, zwaną dalej „Umową Licencyjną” na mocy której Producent udziela Zamawiającemu licencji wieczystej niewyłącznej na korzystanie z Oprogramowania w zakresie, o którym mowa w postanowieniu §2 ust. 1.
2. Warunki i zasady udzielenia Licencji określa Umowa Licencyjna, której egzemplarz sporządzony w języku angielskim oraz języku polskim stanowi Załącznik nr 4 i 5 do Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z treścią Umowy Licencyjnej, rozumie jej postanowienia i w pełni je akceptuje.
4. Zamawiającemu przysługuje na zasadach określonych Umową Licencyjną prawo do korzystania z podstawowego wsparcia technicznego świadczonego przez Producenta oraz do korzystania z wszelkich wydanych przez Producenta Aktualizacji i Poprawek Oprogramowania.

§ 5 Przekazanie klucza licencyjnego, wdrożenie i instalacja licencji

1. Klucz licencyjny, w postaci kodu źródłowego, zostanie dostarczony Zamawiającemu na adres poczty elektronicznej licencje@pana.gov.pl w terminie 5 Dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca w terminie do 30 grudnia 2022 r wykona wdrożenie i instalację licencji w środowisku Zamawiającego w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt. 3.
3. Dostarczenie klucza licencyjnego oraz wdrożenie i instalacji potwierdzone zostanie przez Zamawiającego protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy protokół odbioru w ciągu 3 Dni roboczych od dnia dostarczenia oraz wdrożenia i instalacji licencji przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o wadliwości klucza licencyjnego. W przypadku nie zgłoszenia tego faktu, Zamawiający nie jest uprawniony do naliczania kar umownych zgodnie z §6.

§ 6 Kary umowne

1. Zamawiający z tytułu:
 - 1) nie dostarczenia przez Wykonawcę klucza licencyjnego w terminie wskazanym w §5 ust. 1
 - 2) nie wykonania wdrożenia i instalacji licencji w terminie wskazanym w §5 ust. 2naliczy tytułem kary umownej do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwotę stanowiącą 0,5% ceny licencji wskazanej w Załączniku nr 3 do Umowy jako należnej za wykonanie dostawy danej licencji, za każdy dzień roboczy pozostawania w opóźnieniu.
2. W przypadku nie dotrzymania czasów gwarantowanych, o jakich mowa w ust. 6, 7, 8 w Załączniku nr 7 do Umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień przekroczenia czasu usunięcia odpowiednio Awarii, Usterki bądź Wady.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości Umowy brutto.
4. W przypadku niewykonania Umowy bądź odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto wskazanej w §3 ust. 1.
5. Kara umowna zostanie zapłacona przez Wykonawcę na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty księgowej, w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
6. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie, mogą zostać nałożone przez Zamawiającego za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają kumulacji, z tym zastrzeżeniem, że jeśli to samo działanie lub zaniechanie Wykonawcy wypełnia przesłanki do naliczenia dwóch lub więcej kar umownych wskazanych w Umowie, to Zamawiający naliczy karę wyższą, nie może on jednak nałożyć więcej niż jednej kary za to samo działanie czy zaniechanie.
7. Całkowita wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia wskazanego §3 ust. 1.
8. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne. Odstąpienie/wypowiedzenie lub wygaśnięcie Umowy nie powoduje utraty prawa przez Zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie Umowy.

§7 Wsparcie techniczne

1. Wykonawca przez okres wskazany w §2 ust. 1 pkt 2, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru licencji przez Strony, jednakże pod warunkiem, iż w tym okresie będzie pełnił funkcję dystrybutora Oprogramowania, zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę wsparcia technicznego Oprogramowania na zasadach określonych w Warunkach Wsparcia Technicznego, które stanowią Załącznik nr 7 do Umowy.
2. Niezależnie od Wsparcia technicznego Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania ze wsparcia technicznego świadczonego przez Producenta na zasadach określonych w Umowie Licencyjnej.
3. Zasady użytkowania Oprogramowania, korzystania z pomocy technicznej i aktualizacji Oprogramowania przez Producenta określa Umowa Licencyjna.

4. Kary umowne związane z realizacją usługi wsparcia technicznego uregulowane są w Warunkach Wsparcia Technicznego. Wszelkie zasady odpowiedzialności związane ze świadczeniem usługi wsparcia technicznego Producenta określa Umowa Licencyjna.

§ 8 Osoby do kontaktów

1. Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru wyznaczeni są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
....., nr tel., e-mail:
 -, nr tel., e-mail:
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
....., nr tel., e-mail:
 -, nr tel., e-mail:
2. Osoby wskazane w ust. 1 powyżej, są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, odstąpienia od Umowy lub nakładania kar umownych.
 3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej i nie stanowi zmiany Umowy.
 4. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy:
 - 1) Zamawiającego: 01-217 Warszawa, ul. Kolejowa 1;
 - 2) Wykonawcy:
 5. Strony zobowiązują się, w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego powiadomienia z zachowaniem formy pisemnej o tym fakcie drugiej Strony.
 6. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 4 powyżej, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§ 9 Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich Informacji poufnych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony ustalają, że Informacjami poufnymi są zarówno informacje ujawnione bezpośrednio lub pośrednio przez Wykonawcę, informacje, uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób podczas lub w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, tj. informacje prawne, finansowe, handlowe, organizacyjne, technologiczne, techniczne, informatyczne, w tym w szczególności informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej oraz stosowanych zabezpieczeń, dane dotyczące pracowników i współpracowników Zamawiającego („Informacje poufne”).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania Informacji poufnych jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikających z przepisów prawa powszechnie

obowiązującego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia Informacji poufnych jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim odbiorca Informacji poufnych musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych Informacji poufnych z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy. Wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych dotyczących ochrony danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych.
7. Informacje Poufne mogą być przekazywane w każdej formie bez konieczności oznaczenia ich jako poufne, w tym w szczególności ustnie pisemnie bądź w formie elektronicznej, zapisane w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności w formie dokumentów lub w formie elektronicznej. Obowiązek zachowania poufności dotyczy informacji uzyskanych zarówno przed jak i po dacie zawarcia Umowy.
8. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa bądź z prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji organu administracji, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 12176, ze zm.);
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
9. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich

pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.

12. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o których mowa w ust. 11 powyżej, otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
13. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i przez okres 10 (dziesięciu) lat od dnia jej wygaśnięcia, wypowiedzenia, odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
14. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
15. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji poufnych oraz podjęte działania ochronne.
16. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu wszelkie Informacje poufne.
17. Wszystkie dokumenty oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do ich zwrotu Zamawiającemu.

§10 Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron, jako administratora danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Dane osobowe przedstawicieli Stron, w szczególności wymienionych w § 8 ust. 1, Umowy udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, jako administratora, o których mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm., dalej: „RODO”), znajdują się w Klauzuli informacyjnej, która stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
4. W przypadku, gdy Zamawiający będzie przetwarzał w ramach Umowy dane pracowników

lub współpracowników Wykonawcy oraz podwykonawców, Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 9 i zobowiązuje drugą stronę Umowy do udostępnienia tejże informacji wskazanym osobom.

5. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Szczegółowe warunki powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych przez Zamawiającego określa umowa stanowiąca Załącznik nr 10 do Umowy.
6. Zmiana załączników wskazanych w ust. 3 i 4 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych również poprzez przesłanie wiadomości e-mail.

§11 Okres obowiązywania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, przy czym w przypadku złożenia podpisów przez Strony w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) za datę zawarcia umowy uznaje się dzień złożenia ostatniego podpisu, do dnia zakończenia 12 miesięcznego okresu Wsparcia technicznego .
2. Bieg okresu Wsparcia technicznego liczy się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) za pisemnym porozumieniem Stron – w każdym czasie,
 - 2) za pisemnym oświadczeniem przez każdą ze Stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień Umowy, pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania Strony naruszającej Umowę do prawidłowego wykonywania Umowy i wyznaczeniu tej Stronie terminu nie krótszego niż 7 dni kalendarzowych do usunięcia zaistniałych uchybień w realizacji Umowy. Za naruszenie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy uważa się zawinioną przez Wykonawcę zwłokę w realizacji przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 10 dni.
4. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, bądź faktycznej rezygnacji Zamawiającego z dalszej realizacji Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za dotychczas wykonane przez niego Usługi.
5. Zamawiający rozumie i akceptuje fakt, że niezależnie od przyczyny, odstąpienie lub wypowiedzenia Umowy nie wywiera skutku dla ważności Umowy Licencyjnej zawartej z Producentem.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Żadne z postanowień Umowy nie zmienia, nie ogranicza ani nie wpływa na interpretację postanowień Umowy Licencyjnej.
2. W sprawach nieunormowanych w Umowie zastosowanie znajduje prawo polskie, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i innych ustaw. Powyższe nie dotyczy Umowy Licencyjnej, o której mowa w postanowieniu §4 Umowy dla której prawo właściwe zostało w niej odrębnie wskazane.

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej (podpisy kwalifikowane) pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż wszelkie spory wynikłe z Umowy poddawane będą pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby pozwanego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Integralną część Umowy stanowią Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Dokument rejestrowy Wykonawcy,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Producenta (*Wykonawca dostarczy przed podpisaniem umowy*),
3. Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy,
4. Załącznik nr 4 – Umowa Licencyjna Endpoint Central – wersja anglojęzyczna (*Wykonawca dostarczy przed podpisaniem Umowy*),
5. Załącznik nr 5 – Umowa Licencyjna – dodatek Secure Getaway Serwer - wersja polskojęzyczna (*Wykonawca dostarczy przed podpisaniem Umowy*),
6. Załącznik nr 6 - Protokół odbioru (wzór)
7. Załącznik nr 7 – Warunki wsparcia technicznego,
8. Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna Zamawiającego, zgodnie z art. 13 RODO
9. Załącznik nr 9 - Klauzula informacyjna Wykonawcy, zgodnie z art. 14 RODO
10. Załącznik nr 10 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Podpis Zamawiającego

Podpis Wykonawcy

Załącznik 6 do Umowy

(WZÓR)

Protokół odbioru na podstawie Umowy nr z dnia

Zamawiający:.....
reprezentowany przez.....

Wykonawca.....
reprezentowany przez.....

I. Odbiór kluczy licencyjnych.

1. W dniu r. dokonano odbioru kluczy licencyjnych do Oprogramowania w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt. 1 Umowy:

Lp.	Nazwa licencji	Liczba kluczy	Uwagi/Zastrzeżenia
1.	Licencja wieczysta Endpoint Central w wersji UEM dla 2 kont techników		
2.	Licencja wieczysta Endpoint Central w wersji UEM dla 150 urzędzeń		
3.	Licencja wieczysta dodatku Secure Getaway Serwer		

- a) Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został odebrany bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*.
- b) Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie* .
- c) Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie objętym odbiorem powinno nastąpić do dnia:
- d) Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie objętym odbiorem nastąpiło w dniu:

II. Odbiór wdrożenia i instalacji licencji.

1. W dniu r. dokonano odbioru wdrożenia i instalacji licencji w środowisku Zamawiającego w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt. 3 Umowy.
 - a) Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został odebrany bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*:

.....
.....

- b) Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie*
- c) Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie objętym odbiorem powinno nastąpić do dnia:
- d) Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie objętym odbiorem nastąpiło w dniu:

* niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Zamawiającego
(imię i nazwisko, podpis)

Przedstawiciel Wykonawcy
(imię i nazwisko, podpis)

Załącznik 7 do umowy

Warunki wsparcia technicznego

1. W ramach Umowy użytkownik Oprogramowania otrzymuje wsparcie techniczne zapewniające:
 - 1) nieograniczoną ilość zgłoszeń serwisowych;
 - 2) nielimitowane wsparcie techniczne producenta drogą mailową i systemem zdalnej pomocy w Dni robocze w godzinach od 9.00 do 17.00, a w przypadku niemożności świadczenia usług wsparcia zdalnie wsparcie techniczne świadczone w siedzibie klienta z czasem reakcji na następny Dzień roboczy bez dodatkowych opłat;
 - 3) możliwość Aktualizacji głównej wersji Oprogramowania;
 - 4) dostęp do portalu internetowego umożliwiającego pobieranie poprzednich wersji Oprogramowania (jeśli producent oficjalnie wspiera poprzednie wersje), pobieranie nowych wersji oprogramowania lub poprawek (jeśli producent opublikuje nowe wersje lub poprawki w czasie trwającej usługi wsparcia);
 - 5) dostęp do materiałów producenta takich jak: dokumentacja techniczna (jeśli producent udostępnia dokumentację techniczną), internetowa baza wiedzy (jeśli producent oprogramowania udostępnia bazę wiedzy), forum internetowe producenta oprogramowania (jeśli producent oprogramowania udostępnia takie forum).
2. W okresie ważności wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązuje się usuwać, wszelkie Awarie, Usterki i Wady w działaniu Oprogramowania, bez dodatkowych opłat.
3. Zgłoszenia Awarii, Usterki i Wad przyjmowane będą w godzinach od 9 do 17, w Dni robocze przez serwis Wykonawcy, drogą telefoniczną lub pocztą elektroniczną.
4. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 8 godzin potwierdzić drogą elektroniczną fakt otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia, dokonanego drogą telefoniczną lub elektroniczną. Osobę upoważnioną do przyjmowania zgłoszeń oraz adres poczty elektronicznej i numer telefonu wskaże Wykonawca w Umowie.
5. Czas przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia zgłoszonej Awarii wynosi nie dłużej niż 2 Dni robocze od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. Awaria zostanie usunięta nie później niż w terminie 5 Dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
7. Termin usunięcia Usterki Oprogramowania ustala się maksymalnie na 20 Dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
8. Termin usunięcia Wady Oprogramowania ustala się maksymalnie na 30 Dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
9. Do biegu terminów określonych w ust. 4, 5 i 6 nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy oraz godzin od 20:00 do 8:00.
10. Wykonawca w ramach wsparcia technicznego zapewni:
 - 1) usługę HotLine, przy czym usługa HotLine będzie świadczone w Dni robocze w godzinach 8-16;
 - 2) asystę techniczną;

- 3) rozwiązywanie bieżących problemów i usuwanie stwierdzonych Wad w oprogramowaniu systemu.
11. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępu ze wskazanego przez Wykonawcę zasobu internetowego w celu pobrania Oprogramowania lub jego Aktualizacji drogą elektroniczną, który pozwoli na korzystanie z Oprogramowania.
 12. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający jest uprawniony do pobrania Oprogramowania ze stron internetowych producentów/właścicieli, zainstalowania na dowolnym sprzęcie w ilości zgodnej z ilością zakupionych sztuk oraz bezterminowego korzystania z Oprogramowania.
 13. W przypadku nie uzyskania dostępu do Oprogramowania lub wystąpienia problemów z ich instalacją, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia możliwości zrealizowania przez Zamawiającego uprawnień opisanych w ust. 12 powyżej, w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego,
 14. Wykonawca przekaze Zamawiającemu numer licencji wraz z opisem, numery kluczy aktywacyjnych oraz okres wsparcia producenta.
 15. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
 16. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni.

**Klauzula informacyjna
Polska Agencja Nadzoru Audytowego**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z 04.05.2016 r.), dalej: „RODO”, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Nadzoru Audytowego z siedzibą w Warszawie, 01-217, ul. Kolejowa 1.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pocztą elektroniczną - adres e-mail: iod@pana.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe, wskazane w komparycji Umowy, przetwarzane będą:
 - 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu przygotowania oraz zawarcia Umowy z podmiotem, którego Pan/Pani reprezentuje w związku z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.);
 - 2) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa, w tym ustawy dostępie do informacji publicznej;
4. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w celu związanym z dochodzeniem roszczeń, co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane zwykłe, tj. imię, nazwisko, adres, PESEL.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w ust. 3 powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane nie będą udostępniane do państw trzecich.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie będą podlegały archiwizacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.).
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
8. Podanie danych osobowych jest uzasadnione realizacją obowiązków służbowych.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
10. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Klauzula informacyjna
Polska Agencja Nadzoru Audytowego**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z 04.05.2016 r.), dalej RODO, uprzejmie informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Nadzoru Audytowego z siedzibą w Warszawie, 01-217, ul. Kolejowa 1.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pocztą elektroniczną - adres e-mail: iod@pana.gov.pl.
- 4) Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z realizacją Umowy na:
 - a) dostawę licencji wieczystej oprogramowania ManageEngine obejmującej: Endpoint Central w wersji UEM dla 2 kont techników i 150 urządzeń, dodatek Secure Getaway Serwer,
 - b) świadczenie usługi wsparcia technicznego Oprogramowania w wariantcie [AMS MWT + HTPL] wraz z dostępem do aktualizacji przez okres 12 miesięcy,
 - c) instalację oraz wdrożenie otrzymanych licencji w środowisku Zamawiającego,zawartej przez Polską Agencją Nadzoru Audytowego z Wykonawcą.
3. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane zwykłe, tj. imię, nazwisko, służbowy adres poczty elektronicznej, nr telefonu służbowego.
4. Pani/Pana dane zostały przekazane Administratorowi przez Wykonawcę.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w ust. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane nie będą udostępniane do państw trzecich.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie będą podlegały archiwizacji, zgodnie z przepisami o ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.).
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - 4) wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO.
8. Podanie danych osobowych jest uzasadnione realizacją obowiązków służbowych.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
10. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.