

Projekt Umowy

UMOWA zawarta w dniu ... 2025 r. pomiędzy:

Muzeum Zamkowym w Malborku z siedzibą przy ul. Starościńskiej 1, 82-200 Malbork,
wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa
Narodowego, obejmujący dane wymienione w księdze rejestrowej RIK nr 13/92; NIP 579-10-
02-043; REGON 000276073; BDO000525034 zwanym dalej **Zamawiającym**, które reprezentuje:
dr hab. Janusz Trupinda – Dyrektor Muzeum Zamkowego w Malborku

a

... z siedzibą przy ..., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w ... Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... posiadającą REGON ..., NIP ... o
wysokości kapitału zakładowego ...

lub

[w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą]

... zamieszkałym w ... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ... z siedzibą ... w
oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
prowadzonej przez Ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadającym REGON ... ,
NIP ...

[w przypadku spółki cywilnej]

1. ..., zamieszkałym w ..., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ... z siedzibą w ...,
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
prowadzonej przez Ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadającym REGON ...,
NIP...,
2., zamieszkałym w ..., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w
..., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
prowadzonej przez Ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadającym REGON ...,
NIP...

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ...
z siedzibą w ..., posiadającym REGON ..., NIP...

[w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia]

1. ... z siedzibą w ..., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w ..., ...Wydział Gospodarczy Krajo-
wego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., posiadającą REGON ..., NIP ..., o wysokości
kapitału zakładowego..., reprezentowaną przez: ... - ...,
2. ..., zamieszkałym w ... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ... z siedzibą w ...
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pro-
wadzonej przez Ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadającym REGON ..., NIP...,
reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie
pełnomocnictwa nr ... z dnia ... roku ... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez: ... - ...,

zwanym (ą) dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

zwani łącznie dalej w treści umowy „**Stronami**”, a każda z nich osobno „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. 1320) zwanej dalej PZP, a także w związku z wyborem Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest „**Remont budynku wartowni przy Bramie Głównej Muzeum Zamkowego w Malborku**”, zgodnie ze złożoną ofertą, spełniającą wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz sposób jego wykonania określają następujące dokumenty :
 - 1) Dokumentacja projektowa tj. :
 - a) projekt budowlany – załącznik nr 1 do SWZ,
 - b) specyfikacja Technicznego Wykonania i Odbioru Robót (STWIOR) – załącznik nr 1 do SWZ,
 - c) przedmiar robót budowlanych wraz z aktualizacją – załącznik nr 1 do SWZ,
 - 2) Doszczegółowienie zakresu przedstawionego w projekcie budowlanym – załącznik nr 2 do SWZ,
 - 3) Harmonogram rzeczowo – finansowy - załącznik nr 1 do umowy,
 - 4) Kosztorys ofertowy Wykonawcy - załącznik nr 2 do umowy,
 - 5) Formularz ofertowy Wykonawcy - załącznik nr 3 do umowy,
3. Zamawiający dysponuje aktualnym pozwoleniem na budowę i pozwoleniem konserwatorskim.
4. Przedmiary robót przekazane Wykonawcy samodzielnie nie stanowią opisu przedmiotu zamówienia, mają wyłącznie charakter poglądowy i stanowią materiał pomocniczy, który należy interpretować łącznie z pozostałą częścią opisu przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarach robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową opisującą przedmiot umowy w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy.
5. Wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarach robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
6. Realizacja przedmiotu umowy wykonywana będzie na obiekcie czynnym turystycznie, i z uwagi na ten fakt należy przewidzieć prowadzenie prac budowlanych tak, by nie kolidowały z jego normalną pracą podczas odwiedzin turystów. Z tego tytułu Wykonawca winien zabezpieczyć drogi komunikacyjne i transportowe na obiekcie, ze szczególnym uwzględnieniem tras turystycznych i dojazdów dla samochodów. Podczas realizacji robót objętych przedmiotem umowy, Wykonawca musi zapewnić całkowite bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu.

7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami opisanymi w ust. 2 i wykona przedmiot umowy zgodnie z ich treścią.
8. Gdziekolwiek w opisie przedmiotu zamówienia (w tym również w dokumentacji projektowej) występują odniesienia do Polskich Norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm krajów Unii Europejskiej, w zakresie przyjętym przez polskie prawodawstwo.

§2

CZAS REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty budowlane będące przedmiotem umowy, według harmonogramu rzeczowo-finansowego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy w terminie **do 5 miesięcy od daty podpisania umowy tj. do dnia ...**
2. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć prace najpóźniej 14-go dnia od dnia podpisania umowy, tj...od dnia
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w całości lub w częściach niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy lub jego części, oraz dziennik budowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
4. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentów, których dołączenia do zawiadomienia o zakończeniu budowy wymagają przepisy Prawa budowlanego. Ponadto w dniu odbioru Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykonawcy dokumentację powykonawczą z przebiegu prac.

§3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia z tytułu należytego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, dotrzymania warunków gwarancji zgodnie z umową oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wyraża się kwotą łączną brutto: ... zł (słownie: ...), w tym wartość podatku VAT 23%; kwota netto: ... (słownie: ...).
3. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
4. Zapłata wystawionej zgodnie z umową faktury nastąpi **do 30 dni kalendarzowych, liczonych od daty ich doręczenia (od daty wpływu do Zamawiającego)**, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.
6. Warunkiem wystawienia faktur i zapłaty należnej z ich należności jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru robót objętych tą fakturą oraz oświadczenie, o którym mowa w § 8 ust. 20 umowy (*jeżeli dotyczy*).
7. Zasady wystawiania faktur:

- 1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur na: Muzeum Zamkowe w Malborku z siedzibą przy ul. Starościńskiej 1, 82-200 Malbork, NIP 5791002043,
- 2) Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym,
- 3) W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w punkcie 2) powyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy, której dotyczy,
- 4) Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres e-mail: faktyvat@zamek.malbork.pl lub poprzez platformę PEF na skrzynkę PEPPOL o numerze 5791002043,
- 5) Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w punkcie 3) powyżej na adres e-mail lub platformę PEF Zamawiającego, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią;
- 6) Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług,
- 7) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”,
- 8) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
- 9) W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w wykazie, o którym mowa w punkcie 8) powyżej w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w wymienionym wyżej wykazie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niezgodna z umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.

10. Termin płatności faktury, w sytuacji opisanej w ust. 9 powyżej, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.
11. Załącznikiem do faktury będzie podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego.

§4

OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż uzyskał wystarczające informacje dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w pełni go akceptuje i wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy i warunkami określonymi w SWZ i jej załącznikach.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, ofertą i dokumentacją projektową, poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego, aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno – budowlanymi, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy budowlanej oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego,
 - 3) wykonać przedmiot umowy w oparciu o dokumentację wymienioną w § 1,
 - 4) wykonać polecenia wpisane do dziennika budowy,
 - 5) prowadzić roboty w sposób niezagrażający bezpieczeństwu, zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów BHP,
 - 6) informować niezwłocznie Zamawiającego o problemach oraz okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy,
 - 7) ściśle współpracować i wykonywać wszelkie zalecenia nadzoru inwestorskiego,
 - 8) zgłaszać nadzorowi inwestorskiemu wszelkie awarie w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 9) uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego na wszystkie zmiany materiałów i technologii innych niż przewidziane w przyjętym projekcie budowlanym,
 - 10) usunąć w określonym terminie wszystkie wady i usterki ujawnione przy odbiorach robót,
 - 11) organizować na własny koszt zaplecze, jego utrzymanie, ochronę mienia i składowanych materiałów, przez okres realizacji przedmiotu umowy,
 - 12) uporządkować i doprowadzić teren będący zapleczem budowy do stanu pierwotnego na własny koszt po zakończeniu robót,
 - 13) uiszczać w terminie należności za zużycie wody i prądu według miesięcznych faktur wystawianych przez Zamawiającego,
 - 14) przestrzegać normy w zakresie ochrony środowiska,
 - 15) posiadać ubezpieczenie OC na wartość oferty brutto tj. ... zł (słownie: ...) w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonywaniem robót będących przedmiotem

- umowy oraz okazywać na każde żądanie Zamawiającego aktualną polisę ubezpieczeniową dowody opłat składek. Dokumenty te stanowią załącznik nr 5 do niniejszej umowy,
- 16) do tego, aby wyznaczony przez Wykonawcę kierownik budowy i kierownik branży elektrycznej będą uczestniczyli w spotkaniach i naradach zwoływanych przez Zamawiającego, które mają na celu kontrolę procesu konserwatorskiego przy obiekcie zabytkowym. Spotkania będą się odbywały w trybie cotygodniowym oraz w przypadkach szczególnych każdorazowo na wskazanie Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za wyjątkiem szkód powstałych w wyniku działania siły wyższej.
4. Wykonawca oświadcza, że materiały zbędne oraz odpady pozostałe z robót budowlanych stanowią jego własność i zostaną na jego koszt poddane powtórnemu zużyciu, recyklingowi, przetworzone i/lub składowane w sposób przyjazny dla środowiska naturalnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach.
5. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby wykonujące roboty będące przedmiotem umowy są zapoznane z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a także ustawą o ochronie danych osobowych i zobowiązują się do ich przestrzegania.
6. Dziennik budowy znajdować się będzie bezpośrednio u Kierownika budowy.
7. **KLAUZULA ZATRUDNIENIOWA:** Wykonawca zobowiązuje się, że osoby nie pełniące samodzielnych funkcji technicznych, wykonujące bezpośrednio czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 8 poniżej, zatrudnieni będą przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.
8. Zgodnie z art. 95 ust. 1 PZP, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności polegające na fizycznym wykonywaniu prac związanych z wykonywaniem robót budowlanych w szczególności:
- 1) prace / roboty budowlane konstrukcyjne,
 - 2) roboty elektryczne.
9. Wykonawca w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę) lub w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę lub w przypadku przedłużenia okresu umowy z pracownikiem, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
- 1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności określone w ust. 8 powyżej.

- 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopii umów o pracę pracowników wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych osób. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- W/w oświadczenie powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
10. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania osób, o których mowa w ust. 7 i 8 powyżej. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 8 powyżej oraz zanonimizowanych kopii tych umów.
11. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 9 powyżej, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, o którym mowa w ust. 7 i 8 powyżej.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§5

OBOWIAZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaze bezpłatnie Wykonawcy niezbędną dokumentację projektową opisującą przedmiot umowy w wersji papierowej.
2. Dokumentacja projektowa stanowi własność Zamawiającego i może być wykorzystana wyłącznie w celu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zawiadomi o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej, na co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem, w chwili otrzymania od Kierownika budowy oświadczenia o podjęciu obowiązków jako Kierownik budowy (oświadczenia stwierdzającego sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową) oraz zaświadczenia Kierownika budowy o wpisie do właściwej izby samorządu budowlanego.
4. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) ustanowienia nadzoru inwestorskiego,

- 2) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy,
 - 3) przekazania Wykonawcy dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,
 - 4) dostarczenia Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej oraz dokonania jej ewentualnych zmian w zakresie niezbędnym do wykonania umowy,
 - 5) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy terenu pod zaplecze budowy,
 - 6) udostępnienia źródła wody i energii elektrycznej w formie odpłatnej. Ustala się płatność miesięczną wg wskazań zamontowanych przez Wykonawcę na budowie liczników, na podstawie faktur wystawianych przez Zamawiającego,
 - 7) wyznaczania terminów odbiorów robót nie przekraczających 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
 - 8) terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
 - 9) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych umową do odbiorów:
- 1) robót ulegających zakryciu,
 - 2) robót zanikających,
 - 3) robót częściowych,
 - 4) końcowego całości robót,
 - 5) gwarancyjnych.
6. Odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających oraz częściowych dokonuje w imieniu Zamawiającego inspektor nadzoru inwestorskiego.
7. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem umowy wyznaczając upoważnionych przedstawicieli, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
8. Zamawiający przeprowadzi obowiązkowe szkolenie pracowników Wykonawcy w zakresie bhp i p.poż. dotyczące specyfiki obiektu na którym będą prowadzone prace budowlane wynikające z przedmiotu umowy.

§6

ZARZĄDZANIE REALIZACJĄ UMOWY

1. Funkcję nadzorczą ze strony Zamawiającego pełnić będą:
 - 1) koordynator odpowiedzialny za realizację przedmiotu umowy – Katarzyna Krawczyk
 - 2) inspektor nadzoru inwestorskiego – Jakub Lisowski
 - 3) inspektor nadzoru prac elektrycznych - Artur Cerek
2. Koordynator jest odpowiedzialny za bieżącą koordynację zadania realizowanego na podstawie umowy, koordynacji prac zespołu nadzoru inwestorskiego, odbierania prac zgodnie z zakresem harmonogramu rzeczowo-finansowego.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej kontroli robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, do odbiorów robót wykonanych zgodnie

z dokumentacją projektową oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane.

4. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz z ze stanowiskiem inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie umowy w przypadku:
 - 1) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,
 - 2) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub z pozwoleniem na budowę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1.
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany treści Umowy i wymaga jedynie pisemnego poinformowania Wykonawcy.

§7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający, Inspektor nadzoru lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do ich wykonania materiałów.

§8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy.
2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane w niniejszej umowie.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie do 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza do niego w formie pisemnej zastrzeżenia, jeżeli przedmiotem umowy są roboty budowlane:
 - 1) niespełniające wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej,
 - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 3 powyżej.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 5 powyżej, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni roboczych od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie do 14 dni roboczych od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5 powyżej.
9. Niezgłoszenie sprzeciwu o którym mowa w ust. 8 powyżej do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8 powyżej uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie do 7 dni roboczych od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o

- podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30.000,00 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 powyżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej.
 12. Przepisy ust. 3-11 powyżej, stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane lub na wniosek Wykonawcy.
 14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek ustawowych, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 powyżej. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni roboczych od dnia doręczenia tej informacji.
 17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty, o którym mowa w ust. 13 powyżej lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyłączeniem zapłaty na wniosek Wykonawcy o którym mowa w ust. 13 powyżej może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego.
20. Załącznikiem do faktury będą oświadczenia wszystkich podwykonawców o tym, że wszelkie płatności Wykonawca reguluje zgodnie z zawartymi z nimi umowami i nie zalega wobec nich z zapłatą należności z tytułu zawartych umów (jeżeli dotyczy).
21. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są przez podwykonawcę, który nie został ujawniony przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do wstrzymania Wykonawcy zapłaty wynagrodzenia do czasu dostarczenia oświadczenia od tego podwykonawcy, podwykonawców o treści określonej w ust. 20 powyżej.

§9

KIEROWNICY (strona Wykonawcy)

1. Ze strony WYKONAWCY:
 - 1) **Kierownikiem budowy** będzie ..., upr. bud. nr ..., który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy Prawo budowlane;
 - 2) **Kierownikiem prac branży elektrycznej będzie ...** upr. bud. nr ..., który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy Prawo budowlane.
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osób pełniących funkcje wskazane w ust. 1 na inną/inne osobę/y o uprawnieniach i doświadczeniu równym lub wyższym niż wymagane przez Zamawiającego w warunkach udziału przewidzianych w SWZ. O zamiarze zmiany osoby lub osób należy poinformować inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego i uzyskać ich pisemną akceptację.

§10

ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają, że będą przeprowadzane przez komisję powołaną przez Zamawiającego odbiory poszczególnych zakresów robót wynikających z harmonogramu – rzeczowo finansowego (załącznik nr 1 do umowy) oraz odbiór końcowy po wykonaniu wszystkich robót będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu:
 - 1) wpisem do dziennika budowy roboty zanikające lub ulegające zakryciu do odbioru przed kolejnym etapem technologicznym robót, potwierdzone pisemnie przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2) pisemnie zakończenie poszczególnych robót i gotowość do ich odbioru potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru częściowego, Wykonawca przekaze Zamawiającemu każdorazowo następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego),
 - 2) dokumentacja powykonawcza, opisana i skompletowana w formie papierowej i elektronicznej w formacie doc. i pdf.,
 - 3) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań, sprawdzeń i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) dziennik budowy do wglądu,
 - 5) inne dokumenty wymagane w STWiOR.
4. Wraz ze zgłoszeniem do końcowego odbioru technicznego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty wynikające z art. 57 ustawy Prawo budowlane:
 - 1) dokumentację powykonawczą tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie realizacji robót,
 - 2) szczegółowe specyfikacje techniczne (ew. uzupełniające lub zamienne),
 - 3) recepty i ustalenia technologiczne,
 - 4) dzienniki budowy i księgi obmiarów (oryginały),
 - 5) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne z STWiOR,
 - 6) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z STWiOR,
 - 7) opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie z STWiOR.
5. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy.
6. Komisja przystąpi do odbioru końcowego w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do dziennika budowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone drobne usterki i wady, które nie uniemożliwiają rozpoczęcia prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy, sporządzony zostanie protokół warunkowego odbioru robót, który będzie zawierał wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót i listę usterek oraz ustalony stosowny termin ich usunięcia. Po usunięciu przez Wykonawcę usterek stwierdzonych w protokole warunkowego odbioru robót sporządzony zostanie końcowy protokół odbioru bez zastrzeżeń, który będzie równoznaczny z potwierdzeniem wykonania robót w pierwotnej dacie zgłoszenia ich do odbioru.

8. Strony ustalają, że każdorazowo z prac komisji, o której mowa w ust. 1 powyżej, będą sporządzane protokoły odbioru.

§11

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji na przedmiot umowy (tj. wykonane roboty budowlane, użyte materiały) **przez okres ... miesięcy** licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia, z uwzględnieniem warunków technicznych i/lub atmosferycznych. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o okres od dnia zgłoszenia wady lub usterki do dnia ich usunięcia.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości za wady po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji, rękojmi w odniesieniu do robót wykonanych i zatrzymanych przez Zamawiającego.
5. Na 30 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości przeprowadzony zostanie przegląd gwarancyjny polegający na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji.
6. Przegląd gwarancyjny przeprowadzany jest komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

§12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, przed zawarciem niniejszej umowy, wniósł w całości w formie: **... 5% wartości umowy brutto** tj. ... zł, która to kwota w 70% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 10 umowy,

potwierdzającego fakt należytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji określonych w § 11 umowy. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji w zależności od tego, który z okresów jest dłuższy. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 4 do umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy .

§13

KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) z tytułu opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia chyba, że opóźnienie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jednakże nie więcej niż 40% tej kwoty,
 - 2) z tytułu opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w umowie lub przez Zamawiającego w wezwaniu do usunięcia wad chyba, że opóźnienie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jednakże nie więcej niż 20% tej kwoty,
 - 3) z tytułu opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązków określonych w § 4 ust. 9 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w umowie chyba, że opóźnienie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jednakże nie więcej niż 20% tej kwoty,
 - 4) z tytułu opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 8 ust. 3 umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, przedłożenia aktualnej polisy OC o której mowa w § 4 ust. 2 pkt. 15) umowy, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek - w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 2 umowy,

- 7) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8) w przypadku naruszenia zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z § 4 ust. 4 umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) W przypadku niewykonania obowiązków określonych w § 4 ust. 9-10 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki z jednoczesną-możliwością odstąpienia przez Zamawiającego od umowy,
 - 10) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 50% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 2 umowy
2. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 2 umowy.
 3. Zamawiający ma prawo do potrącenia wszystkich zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy i kwot zatrzymanych tytułem należytego zabezpieczenia robót, o którym mowa w § 12 umowy.
 4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§14

ZMIANY UMOWY

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) **przedłużenie terminu** realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
 - 2) **przedłużenie terminu** realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy przez organ administracji publicznej lub eksploratorów infrastruktury, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o

- liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,
- 3) **przedłużenie terminu** realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia kolizji z instalacjami lub sieciami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej lub innych obiektów budowlanych, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy lub innymi robotami prowadzonymi przez innego Wykonawcę, przy czym przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z instalacjami lub sieciami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej lub o liczbę dni niezbędnych do wykonania robót przez innego wykonawcę - o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji,
 - 4) **przedłużenie terminu** realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, przy czym przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy,
 - 5) **przedłużenie terminu** realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia warunków geologicznych lub hydrologicznych odmiennych od założonych w dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy i powodujących konieczność wstrzymania robót lub konieczność ich wykonania przy wykorzystaniu odmiennych od zaprojektowanych rozwiązań technicznych, przy czym przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy nastąpi o liczbę dni niezbędną do wyeliminowania utrudnień związanych z ich wystąpieniem,
 - 6) **przedłużenie terminu** realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, może nastąpić w przypadku znalezienia na terenie budowy przedmiotów wybuchowych i niebezpiecznych pochodzenia wojskowego, których termin usuwania będzie miał wpływ na termin realizacji robót,
 - 7) **przedłużenie terminu** realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - 8) **przedłużenie terminu** wykonania przedmiotu umowy w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i w przypadku wykonania robót zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania inwestycji,
 - 9) **przedłużenie terminu** realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, może nastąpić w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych

uniemożliwiających kontynuację robót przeprowadzanie prób i sprawdzeń w tym dokonywanie odbiorów lub niszczących zaawansowanie robót. Pod pojęciem „niesprzyjające warunki atmosferyczne” rozumie się warunki atmosferyczne tj.: intensywność opadów i długość ich trwania, a wstrzymanie prac związanych z niniejszym wystąpieniem zostało odnotowane w dzienniku budowy i zaakceptowane przez inspektora nadzoru. Przez intensywność opadów należy zrozumieć „intensywność opadów w danym miesiącu, była większa niż średnia z ostatniego dziesięciolecia”

i trwały nieprzerwanie przez okres minimum 10 dni kalendarzowych,

- 10) **przedłużenie terminu** realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, może nastąpić w przypadku opóźnienia w dostawie z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy materiałów niezbędnych do realizacji robót.
- 11) **zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku:**
 - a) wykonania przedmiotu umowy w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i w przypadku wykonania robót zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania inwestycji,
 - b) zmiany prawa o charakterze bezwzględnie obowiązującym powodujących konieczność zmiany w procesie budowlanym nakazane prawem, nie występujące w dacie otwarcia ofert, chyba że w/w zmiany prawa winny być, znane stronom w sytuacji odłożonego ich wejścia w życie – *vacatio legis*,
 - c) konieczności zastosowania zamiennych rozwiązań technologicznych tańszych lub droższych, korzystnych dla realizacji przedmiotu umowy przez obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia,
 - d) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - e) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej bądź realizacji robót dodatkowych lub zamiennych podyktowanych m.in. decyzjami organów zewnętrznych zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstawania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego lub lepszego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót.
- 12) **zmiany technologii** wykonania robót budowlanych lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 mowy lub innych dokumentach opisujących przedmiot umowy, w przypadku:
 - a) niedostępności na rynku materiałów,
 - b) zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku materiałów,
 - c) obiektywnych trudności z dostępem do odpowiednich czynników produkcji, w szczególności surowców, materiałów, zarządzeń,

- 13) **zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług** - w takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towaru i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany stawki. Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z wyliczeniem całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy,
 - 14) **zmiany uzasadnione** okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ Kodeksu cywilnego,
 - 15) **gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna**, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy,
 - 16) **zmiany terminu wykonania zamówienia, zakresu robót w tym zastosowanych materiałów/ technologii wykonania robót i wysokości wynagrodzenia** w związku z rozprzestrzenianiem się pandemii COVID-19 z uwagi na okoliczności związane z jego wystąpieniem wpływających na wykonanie umowy,
 - 17) **zmiany terminu wykonania zamówienia, zakresu robót w tym zastosowanych materiałów/ technologii wykonania robót i wysokości wynagrodzenia** w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie, który to będzie miał wpływ na wykonanie umowy,
 - 18) zmiany udziału podwykonawców / dalszych podwykonawców przy realizacji zamówienia:
 - a) skorzystania z podwykonawców, dalszych podwykonawców w realizacji zamówienia mimo, iż w ofercie Wykonawca nie przewidywała realizacji zamówienia w podwykonawstwie,
 - b) zmiany zakresu robót realizowanych w podwykonawstwie i które nie były wykazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu,
 - c) zmiany podwykonawcy i dalszego podwykonawcy.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające:
- 1) opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie,
 - 2) opis wpływu zmiany na termin lub sposób wykonania umowy, lub wynagrodzenie umowne,
 - 3) dowody, które mają wpływ na zmianę umowy.
3. Wszelkie zmiany przewidziane niniejszym paragrafem mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

4. Wszystkie określone w ust. 1 powyżej, przesłanki umożliwiające zmianę umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Każda ze stron może zwrócić się do strony wnioskującej o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji, dokumentów, oświadczeń i innych danych niezbędnych do oceny zasadności wniosku.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych.

§15

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy i w sposób sprzeczny z przedmiotem zamówienia, ,
 - 2) jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem robót będących przedmiotem umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby wykonał je w umówionym terminie,
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową,
 - 4) Wykonawca pomimo zastrzeżeń Zamawiającego i wezwania go do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty wezwania do przez Zamawiającego, nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 5) Wykonawca bez zgody Zamawiającego skierował do kierowania robotami budowlanymi inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
 - 6) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w umowie,
 - 7) Wykonawca nie wykonuje obowiązków określonych w § 4 umowy,
 - 8) Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, nastąpi podział lub połączenie z innym podmiotem lub zbycie przedsiębiorstwa,
 - 9) nastąpi wszczęcie postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy, działania Wykonawcy poprzez zastosowanie niekompatybilnych materiałów lub technik mogą doprowadzić do uszkodzenia zabytku.
2. Uprawnienie do odstąpienia od umowy może zostać zrealizowane w terminie 30 dni liczonych od dnia podjęcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu przyczyny odstąpienia, o której mowa w ust. 1 pkt – 1 – 9 umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w

terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 powyżej lub odstąpienia od umowy w innych przypadkach wskazanych w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych oraz zabezpieczenia przerwanych robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do sporządzenia protokołu o którym mowa w ust. 4 powyżej Zamawiający wraz inspektorami nadzoru sporządzą jednostronny protokół inwentaryzacji.
6. Protokół inwentaryzacji o którym mowa w ust. 4 i ust. 5 powyżej stanowi podstawę do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia odpowiadającego wartości prac i materiałów, na dzień sporządzenia protokołu inwentaryzacji, za które Wykonawca nie otrzymał wynagrodzenia.
7. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający wstrzyma zapłatę za wystawione lub przyjęte faktury, potrąci z nich kary umowne oraz wszelkie pozostałe należności i odszkodowania wynikające z umowy, a Wykonawca na takie działania Zamawiającego wyraża zgodę,
 - 2) Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za prace należycie wykonane do dnia odpowiednio odstąpienia lub rozwiązania umowy, o ile zostały one odebrane przez Zamawiającego protokolarnie, zgodnie z ust. 4 – 6 umowy,
 - 3) Zamawiającemu będą przysługiwać uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi w odniesieniu do wykonany przez Wykonawcę prac; bieg okresu gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia protokolarnego odbioru prac.

§16

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony umowy oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) - RODO, w zakresie danych osobowych osób wskazanych do reprezentacji oraz realizacji umowy. Klauzula informacyjna Muzeum dostępna jest w siedzibie oraz na stronie <https://zamek.malbork.pl/ochrona-danych/rodo/>. Klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 6 do umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy dojdzie do udostępnienia danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia. Strony stają się ich administratorami w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia.
3. Strony zobowiązują się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych i reprezentujących, których dane osobowe będą przekazywane w celu realizacji Umowy

obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia w imieniu każdej ze Stron.

W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, Strony:

- 1) Niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania Umowy przekażą wszystkim osobom, o których mowa powyżej, zatrudnionym na dzień podpisania Umowy, informacje określone w załączniku nr 7 do umowy;
 - 2) Przekażą każdej nowej osobie, której dane zostaną przekazane poszczególnym Stronom w celu realizacji umowy, niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania danych do Stron, informacje określone w załączniku nr 6 do umowy;
 - 3) Niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawi drugiej Stronie pisemne potwierdzenie otrzymania informacji, o których mowa powyżej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§17

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do przekazywania osobom trzecim jakichkolwiek informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Osobą opowiedzianą za realizację niniejszej umowy w szczególności uprawnioną do kontroli, nadzoru i potwierdzenia należytego wykonania robót ze strony Zamawiającego jest, tel., e-mail:
4. Osobą opowiedzianą za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest, nr tel. ... adres e-mail:...

§18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w treści Umowy.
2. W sprawach nieregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory między Stronami wynikłe z treści i realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§19

ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - Harmonogram rzeczowo-finansowy,
- Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy Wykonawcy,

- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy,
- Załącznik nr 4 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy,
- Załącznik nr 5 – Polisa OC wraz z potwierdzeniem zapłaty składki, zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 14 Umowy,
- Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna art. 13 i 14 RODO
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie o spełnieniu warunków przez Wykonawcę w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

Podpis osoby odpowiedzialnej za sporządzenie umowy

Załącznik nr 6 do Umowy z dnia ...

Klauzula informacyjna

Dane osobowe w Muzeum Zamkowym w Malborku są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie) i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.

1. Administratorem jest Muzeum Zamkowe w Malborku z siedzibą w Malborku (82-200) przy ul. Starościńskiej 1, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod numerem RIK 13/92 oraz Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra pod numerem PRM/17/98, reprezentowany przez Dyrektora.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym w sprawach związanych ze swoimi danymi osobowymi może Pani/Pan się skontaktować listownie (na adres Administratora) z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” bądź mailowo inspektor@zamek.malbork.pl
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której Pani/Pan jest stroną / został wyznaczony do jej realizacji lub kontaktu / do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem Umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży takiego jak realizacja zadań czy obowiązek archiwizacyjny.
4. Administrator przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, adres, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail, nr uprawnień.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, organy kontrolne, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia / realizacji Umowy przysługuje Pani/Panu: prawa dostępu do danych, prawa do usunięcia danych, prawa do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu - korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa urzędu ochrony danych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu ochrony danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr 7 do Umowy z dnia ...

Oświadczenie o spełnieniu warunków przez Wykonawcę w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO

(względem osób, których dane zostaną udostępnione w związku z zawarciem umowy)

..., dnia ...

Dane Wykonawcy

...

Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam/-y, że Wykonawca wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio (pracownicy, współpracownicy) lub pośrednio (osoby trzecie) pozyskał i udostępnił w związku z realizacją zawartej z Muzeum Zamkowym w Malborku Umowy Nr ... z dnia ...r.

Podpis osoby składającej oświadczenie

...