

Zapytanie ofertowe

- I. Przedmiot zamówienia: **Kompleksowa organizacja strefy gier i zabaw w ramach wydarzenia pn. „Gminne Dni Młodzieży”**, które odbędzie się w dniu 30 maja 2025 r. w godzinach od 9:30 do 19:00 na boisku sportowym w Szydłowie.

W zakres zamówienia wchodzi przygotowanie, dostarczenie, montaż, obsługa techniczna oraz demontaż atrakcji, zgodnie z poniższym wykazem:

1. Pokaz iluzji – występ iluzjonisty trwający około 40 minut, zawierający elementy interaktywne, po zakończeniu którego odbędą się warsztaty iluzji dla chętnych uczestników (czas trwania warsztatów min. 60 minut).
2. Foto budka 360 – stanowisko fotograficzne z kamerą 360 stopni, umożliwiające nagrywanie krótkich filmów uczestnikom. Stanowisko wyposażone w akcesoria do przebierania się (peruki, kapelusze, okulary, rekwizyty tematyczne). Usługa powinna obejmować możliwość natychmiastowego przesyłania filmów na e-mail lub telefon uczestnika.
3. Strefa gamingowa – składająca się z:
 - czterech stanowisk gamingowych, w tym:
 - dwóch z goglami VR (gry edukacyjne, zręcznościowe lub przygodowe, dostosowane do wieku uczestników),
 - jednego stanowiska z symulatorem lotu (np. samolot, szybowiec, dron),
 - jednego stanowiska z symulatorem rajdowym (fotel, kierownica, ekran, dźwięk).
 - stanowisko zlokalizowane pod namiotem (po stronie organizatora)
4. Dmuchany tor przeszkód – o długości minimum 20-25 metrów, przeznaczony dla młodzieży w wieku szkolnym (10-18 lat), nadmuchiwany, z elementami wspinaczki, skoków, czołgania, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i nadzorem animatorów.
5. Stanowisko do archery tag – obejmujące sprzęt (łuki, bezpieczne strzały, maski ochronne), elementy osłon/zasłon oraz nadzór animatorów. Minimalna powierzchnia użytkowa: 60 m²,
6. Mobilny escape room – interaktywna gra zespołowa z fabularną zagadką do rozwiązania w ograniczonym czasie (30 minut). Escape room powinien mieć możliwość wielokrotnego uruchamiania dla różnych grup uczestników w ciągu trwania wydarzenia.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia wykwalifikowanej obsługi technicznej i animatorów,
- dostarczenia oraz montażu/demontażu wszystkich elementów na miejscu wydarzenia,
- zapewnienia bezpieczeństwa uczestników,
- przestrzegania przepisów BHP oraz zaleceń organizatora.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego nadzoru nad realizacją zamówienia podczas trwania imprezy.

II. Termin realizacji: 30 maja 2025 r. Boisko Sportowe Szydłowo (64-930 Szydłowo)

III. Warunki dodatkowe:

1. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

- a) Wykonawca musi posiadać doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch wydarzeń o podobnym charakterze i skali w ciągu ostatnich dwóch lat (należy załączyć referencje lub opisy zrealizowanych wydarzeń).
- b) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia listy sprzętu oraz atrakcji, które zostaną dostarczone w ramach zamówienia – wraz ze zdjęciami poglądowymi i opisem technicznym.
- c) Wykonawca zapewni minimum:
 - animatorów do obsługi atrakcji,
 - techników odpowiedzialnych za instalację, obsługę i bezpieczeństwo urządzeń multimedialnych (VR, symulatory),
 - koordynatora do kontaktu z organizatorem w dniu wydarzenia.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne:

- a) Wszystkie atrakcje muszą zostać dostarczone, zamontowane i gotowe do użytku najpóźniej do godz. 9:00 w dniu wydarzenia, a demontaż zakończony najpóźniej do godz. 21:00 tego samego dnia.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt wszelkiego niezbędnego sprzętu technicznego, zasilania, elementów ochronnych (maty, barierki, taśmy), oraz zabezpieczeń przeciwdeszczowych (np. namioty, plandeki) dla atrakcji wymagających zadaszania.
- c) W przypadku atrakcji wymagających energii elektrycznej, Wykonawca musi przedstawić zapotrzebowanie na moc i specyfikację techniczną minimum 7 dni przed wydarzeniem.

3. Wymogi w zakresie bezpieczeństwa i BHP:

- a) Wszystkie atrakcje muszą posiadać aktualne atesty oraz być zgodne z obowiązującymi normami bezpieczeństwa (certyfikaty CE, instrukcje użytkowania, przeglądy techniczne).
- b) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo użytkowników podczas trwania atrakcji oraz zobowiązuje się do zapewnienia ubezpieczenia OC.

4. Postanowienia dodatkowe:

- a) Organizator zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia ostatecznego scenariusza i rozmieszczenia atrakcji na terenie wydarzenia.
- b) W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych, które uniemożliwią realizację części atrakcji (np. dmuchańców), Wykonawca jest zobowiązany do zaproponowania atrakcji zastępczych w uzgodnieniu z Organizatorem.
- c) Wykonawca zapewni ciągłość funkcjonowania każdej atrakcji przez cały czas trwania wydarzenia (9:30–19:00), z możliwością przerwy technicznej nie dłuższej niż 15 minut raz na 3 godziny.

IV. Termin składania ofert

- 1) Wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami należy załączyć na platformazakupowa.pl. W przypadku dużego formatu plików zdjęć lub filmików dopuszczalne jest ich przesłanie mailowo na adres: zamowienia@szydlowo.pl (dotyczy wyłącznie zdjęć oraz filmików, formularz ofertowy należy dołączyć do wyceny na platformazakupowa.pl)
- 2) **Termin składania ofert: do 29 kwietnia 2025 r. do godziny 10:00**
- 3) Kryteria oceny ofert:
 - a) Cena oferty 40% - na podstawie łącznej ceny oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia (maksymalnie można uzyskać 40 punktów stanowiących 40% oceny oferty)
 $CO = CBON/CBOB \times 40 \text{ pkt.}$

CBON- cena brutto oferty najkorzystniejszej
CBOB – cena brutto oferty badanej
 - b) Jakość i doświadczenie 60% - kryterium będzie ocenianie przez 3 osobową komisję, a wartość oferty będzie stanowiła suma punktów przyznanych w 2 kategoriach:
 - zgodność oferty ze specyfikacją określoną w zamówieniu – maksymalnie 20 punktów dla kategorii.
 - ocena oferty pod kątem: jakości zaproponowanych działań podczas eventu, prosimy o przesłanie dokumentacji (zdjęć, filmików obrazujących zrealizowane wydarzenia) - maksymalnie 40 punktów dla kategorii.

Maksymalnie można uzyskać 60 punktów stanowiących 60% oceny oferty.

$$CO = CBON/CBOB \times 60 \text{ pkt.}$$

CBON- cena brutto oferty najkorzystniejszej
CBOB – cena brutto oferty badanej

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Projekt Umowy
2. Formularz ofertowy