

Opis przedmiotu zamówienia

Świadczenie usług pocztowych

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych na rzecz Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ w Warszawie oraz Terenowych Stacji i Zespołu Medycznego SP ZOZ w tym:
 - 1) świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek we wszystkich kategoriach wagowych;
 - 2) doręczanie zwrotu potwierdzenia odbioru (ZPO) i zwrot do Zamawiającego rejestrowanych przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy;
 - 3) odbiór przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Koszykowa 78, w godzinach 7.30-15.05, pięć razy w tygodniu, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dostarczenie do placówki pocztowej Wykonawcy.
 - 4) obsługa dostarczonych do punktów odbioru wskazanych przez Wykonawcę przesyłek przygotowanych w poszczególnych Terenowych Stacjach WCKiK oraz Zespole Medycznym WCKiK SPZOZ:
 - 85-915 Bydgoszcz, ul. Powstańców Warszawy 5;
 - 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30;
 - 30-950 Kraków, ul. Wrocławska 1-3;
 - 20-034 Lublin, Al. Raławickie 23;
 - 70-902 Szczecin, ul. Piotra Skargi 8;
 - 53-115 Wrocław, ul. Rudolfa Weigla 5;
 - 80-305 Gdańsk, ul. Polanki 117;
 - 04-349 Warszawa, ul. Szaserów 128.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia : 12 miesięcy od dnia 03.04.2025 r. lub wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia określonego w umowie.
3. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000 g format S, M lub L w obrocie krajowym i zagranicznym:
 - 1) zwykłe ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii;
 - 2) zwykłe priorytetowe – przesyłka nierejestrowana będąca przesyłką najszybszej kategorii;
 - 3) polecane ekonomiczne – przesyłka rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania;
 - 4) polecane priorytetowe – przesyłka rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania będąca przesyłką najszybszej kategorii;
 - 5) polecane z usługą „zwrotne potwierdzenie odbioru”- przesyłka rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru;

- 6) polecane priorytetowe z usługą „zwrotne potwierdzenie odbioru” – przesyłka rejestrowana przyjęta za potwierdzeniem nadania będąca przesyłką najszybszej kategorii i doręczona za pokwitowaniem.
4. Szczegółowy opis przesyłek został określony w Arkuszu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia.
5. Podane przez Zamawiającego w Arkuszu asortymentowo-cenowym ilości poszczególnych pozycji przesyłek mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania ilości wskazanych przesyłek. Zamawiający informuje, że określone ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości poszczególnych rodzajów przesyłek nie stanowi zmiany umowy. Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości, zaś każda z usług podana w wykazie musi być dostępna dla Zamawiającego.
6. Przesyłki niewyszczególnione w Arkuszu asortymentowo-cenowym będą szacowane w oparciu o obowiązujący cennik Wykonawcy.
7. Przyjmowanie, przemieszczenie i dostarczanie przesyłek, ich ewentualny zwrot oraz reklamacje, będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
8. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na przesyłce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru ZPO) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.
9. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
10. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek oraz sporządzania zestawień dla przesyłek nierejestrowanych i rejestrowanych.
11. Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami realizacji obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek pocztowych w wyznaczonym dniu i czasie, po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy drogą telefoniczną lub na podany przez wykonawcę adres e-mail o zaistniałej sytuacji.
12. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego lub dostarczenia przez Zamawiającego do punktu wskazanego przez Wykonawcę.
13. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie doręczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest „awizowana” powtórnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.
14. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru”, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki pocztowej.

15. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe.
16. Na koniec każdego okresu rozliczeniowego (od 1 do 30/31 dnia każdego miesiąca) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zestawienie ilościowe przesyłek pocztowych zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym z podziałem na Terenowe Stacje WCKiK SPZOZ oraz Zespół Medyczny WCKiK SPZOZ.
17. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wystawienia faktur z podziałem na poszczególne miejsca nadawania przesyłek tj. z siedziby Zamawiającego 00- 671 Warszawie przy ul. Koszykowej 78 oraz siedzib Terenowych Stacji WCKiK i Zespołu Medycznego WCKiK SPZOZ:
 - 85-915 Bydgoszcz, ul. Powstańców Warszawy 5;
 - 19-300 Ełk, ul. Kościuszki 30;
 - 0-950 Kraków, ul. Wrocławska 1-3;
 - 20-034 Lublin, Al. Raławickie 23;
 - 70-902 Szczecin, ul. Piotra Skargi 8;
 - 53-115 Wrocław, ul. Rudolfa Weigla 5;
 - 80-305 Gdańsk, ul. Polanki 117;
 - 04-349 Warszawa, ul. Szaserów 128.
18. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania wszystkich wystawionych faktur w formie elektronicznej na jeden adres mailowy: faktury@wckik.pl.
19. Zapłata za otrzymane faktury nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
20. Wykonawca wskaże osobę odpowiedzialną za realizację umowy, która będzie do dyspozycji Zamawiającego.
21. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania wzoru umowy Wykonawcy zgodnej z jego regulaminem świadczenia usług .
22. W przypadku zmiany Cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym Wykonawca może przedstawić nowe ceny przesyłek listowych krajowych i zagranicznych pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez prezesa UKE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem. W przypadku zmiany cen usług powszechnych w trybie przewidzianym przepisami Prawa Poczтового, strony zawrą niezwłocznie Aneks do Umowy, w którym określą stawki cen jednostkowych ze skutkiem od dnia wejścia w życie cennika usług powszechnych.