

UMOWA – WZÓR

zawarta w dniu r. w Zakopanem

pomiędzy:

Gminą Miasta Zakopane – Urzędem Miasta Zakopane , ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane ,
 reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Zakopane – Łukasza Filipowicza ,

za kontrasygnatą Skarbnika Miasta Zakopane – Heleny Mamcarz

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanym łącznie „Stronami”

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, znak: BZP....., Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na mocy niniejszej Umowy Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy w postaci: *usługa sprzedaży biletów komunikacji miejskiej w Zakopanem za pośrednictwem stacjonarnych automatów biletowych poprzez dostawę, montaż i uruchomienie 18 szt. automatów biletowych, zwanych też biletomatami, oraz ich pełną obsługę serwisową i kasową w okresie obowiązywania umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia przewidzianym w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym.*
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy, w tym warunki realizacji umowy, poza dokumentami niniejszej Umowy określają ponadto w szczególności następujące dokumenty:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”)- dokumentacja przetargowa, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy wraz z pytaniami i odpowiedziami sformułowanymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - stanowiący Załącznik do SWZ;
 - 3) Oferta Wykonawcy nr z dnia wraz z załącznikami (dalej: „Oferta”), stanowiąca Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 2

Definicje

Ilekroć w umowie jest mowa o:

1. **Sprzedaży biletów** – należy przez to rozumieć sprzedaż w automatach biletowych w formie papierowej biletów umożliwiających korzystanie ze środków transportu organizowanego przez Zamawiającego.
2. **Automacie biletowym/biletomacie** – rozumie się przez to samoobsługowe urządzenie stacjonarne do sprzedaży biletów.
3. **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia.
4. **Taryfa opłat** – rozumie się przez to aktualnie obowiązującą uchwałą Rady Miasta Zakopane określającą wysokość opłat za przejazdy autobusami komunikacji miejskiej.

5. **Wada** - nieprawidłowość w przedmiocie umowy nie będącą awarią.
6. **Awaria** - brak działania urządzenia lub któregośkolwiek z jego elementów, jak również dostarczonego oprogramowania.
7. **Uszkodzenie biletomatu** - jest to przypadek losowy, powodujący utracenie chwilowe lub stałe zdolności biletomatu.

§ 3

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, iż dokonał wyceny Oferty w oparciu o dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym SWZ, opis przedmiotu zamówienia, a nadto oświadcza, iż oferta jest zupełna i kompletna oraz zawiera wszelkie koszty, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść.
2. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w zapisach zawartych w umowie oraz dokumentach wymienionych w Umowie, należy je tłumaczyć zgodnie z celem niniejszej Umowy, w sposób zapewniający prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. W szczególności w przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości lub sprzeczności w treści dokumentów należy mieć na względzie, iż zamiarem Zamawiającego i celem niniejszej Umowy jest zapewnienie najlepszej jakości i funkcjonalności Przedmiotu Umowy oraz zgodności Przedmiotu Umowy z obowiązującymi normami i przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, iż w ramach prowadzonej działalności gospodarczej profesjonalnie realizuje prace będące Przedmiotem Umowy oraz posiada wymagane doświadczenie i uprawnienia, potencjał organizacyjny i zaplecze sprzętowo-kadrowe zapewniające terminową i należyłą realizację Przedmiotu Umowy przy zachowaniu wysokich standardów jakościowych.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z SWZ, opisem przedmiotu zamówienia, warunkami realizacji przedmiotu Umowy i w całości je akceptuje. Wykonawca oświadcza, że dokumenty i informacje dotyczące przedmiotu Umowy są w pełni wystarczające do jego prawidłowego i terminowego wykonania.
5. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę ze szczególną starannością wymaganą od profesjonalisty, zgodnie z SWZ, opisem przedmiotu zamówienia, przepisami prawa, ugruntowanymi zasadami wiedzy technicznej aktualnej na moment realizowania Umowy oraz wytycznymi Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej - suma gwarancyjna ubezpieczenia min. 200 000,00 zł (*dwieście` tysięcy złotych*); a nadto zobowiązuje się utrzymywać powyższe ubezpieczenie (przedłużenie ubezpieczenia lub uzyskanie nowego ubezpieczenia) przez cały czas trwania Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie polis ubezpieczeniowych wraz z kopiami dowodów opłaty składek za kolejne okresy ochrony ubezpieczeniowej.
7. Ponadto, Wykonawca oświadcza, że nie toczy się względem niego postępowanie restrukturyzacyjne, upadłościowe, nie został złożony wniosek o ich wszczęcie i nie została otwarta względem niego takich postępowań.

§ 4

Terminy

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje do 31.12.2026 r., z tym, że:

- 1) termin dostarczenia, montażu i uruchomienie 18 szt. automatów biletowych w terminie nie dłuższym niż
(maksymalnie 5 miesięcy – termin uzależniony od deklaracji zawartej w ofercie Wykonawcy),
- 2) świadczenie usług serwisowych i kasowych automatów biletowych nastąpi w terminie poczynwszy od dnia uruchomienia każdego biletomatu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, do końca okresu obowiązywania umowy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wskazanie Wykonawcy konkretnych miejsc posadowienia automatów biletowych w lokalizacjach na terenie Zakopanego,
 - 2) zapewnienie odbioru automatów biletowych zgłoszonych przez Wykonawcę,
 - 3) dostarczenie Wykonawcy wszystkich posiadanych informacji, które niezbędne są do realizacji Umowy,
 - 4) zapewnienie udziału pracowników Zamawiającego w szkoleniach,
 - 5) informowania Wykonawcy, z wyprzedzeniem co najmniej 14 dniowym, o planowanych zmianach w taryfie, wprowadzaniu nowej taryfy i zmianie cen biletów,
 - 6) przygotowanie przyłączy zasilania elektrycznego do miejsca instalacji automatów biletowych,
 - 7) kontroli prawidłowości sprzedaży biletów oraz rozliczania się z wykonywanej usługi,
 - 8) zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za terminowe i prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 6

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłowe funkcjonowanie automatów biletowych z uwzględnieniem wymagań określonych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia sprzedaży biletów w automatach biletowych od momentu zamontowania i przekazania Protokołem odbioru poszczególnych biletomatów.
3. Uruchomienie automatów biletowych będzie dokonywane z udziałem przedstawicieli obu Stron Umowy na podstawie Protokołu odbioru – bez uwag, o którym mowa w § 10 niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego wykonania Umowy w sposób kompletny i należyty bez wad i usterek, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, zasadami sztuki, warunkami technicznego wykonania odbioru robót montażowych, wskazaniami Zamawiającego, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów BHP i przeciwpożarowych, z zapewnieniem stałego nadzoru technicznego nad wykonanymi pracami montażowymi i serwisowymi przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, doświadczenie i umiejętności oraz ponoszenie wszelkich kosztów określonych Umową niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i usterek prac i dostaw wykonanych na podstawie Umowy, w tym do usunięcia wszelkich wad i usterek w okresie obowiązywania umowy oraz zapewnienia możliwie najwyższego poziomu technicznego oraz możliwie najszybszego usuwania zgłaszanych wad, awarii, usterek.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wszelkich obowiązków wymienionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w tym do:
 - 1) Dostawy, montażu i uruchomienia 18 sztuk stacjonarnych automatów biletowych we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach.
 - 2) Zapewnienia możliwości zakupu biletów komunikacji miejskiej w biletomatach z wykorzystaniem bilonu oraz kart płatniczych, a także innych instrumentów płatniczych umożliwiających dokonywanie bezgotówkowej płatności, oraz opcjonalną możliwością wniesienia innych opłat np. opłata dodatkowa.
 - 3) Bieżącego utrzymania, napraw, konserwacji i serwisu urządzeń (biletomatów), a także aktualizacji oprogramowania oraz wykonania przeglądów okresowych, zapewniając ich prawidłową i nieprzerwaną pracę przez cały okres obowiązywania umowy.
 - 4) Zapewnienia materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do ciągłej sprzedaży biletów m.in. rolek do wydruku biletów i potwierdzeń z transakcji płatniczych.
 - 5) Zagwarantowania na własny koszt i ryzyko kompleksowej usługi polegającej na czynnościach opróżniania skarbca biletomatu, transporcie gotówki, przeliczeniu wartości pieniężnych oraz przekazaniu ich na rachunek Zamawiającego. Opłaty wniesione za pomocą biletomatów stanowią w 100% dochody własne Gminy Miasto Zakopane.
 - 6) Usuwania zgłoszonych przez użytkowników lub Zamawiającego awarii automatów.
 - 7) Utrzymania czystości automatów biletowych, w tym: bieżące usuwanie zanieczyszczeń wyświetlacza, mycie biletomatu i usuwanie graffiti.
 - 8) Wprowadzania wszelkich niezbędnych zmian w oprogramowaniu zgłoszonych przez Zamawiającego, w uzgodnionych z Zamawiającym terminach.
 - 9) W przypadku zmian dotyczących taryfy opłat, wprowadzenia ich w terminie 14 dni od przekazania specyfikacji tych zmian przez Zamawiającego.
 - 10) Niezwłocznego usuwania awarii/uszkodzeń automatów biletowych. Wszelkie awarie (błędy w działaniu urządzeń uniemożliwiające korzystanie przez klientów końcowych z podstawowych funkcjonalności automatów, tj. błędy uniemożliwiające prowadzenie sprzedaży biletów) oraz usterki (niedogodności lub utrudnienia w działaniu automatów, które nie uniemożliwiają korzystania przez klientów końcowych z podstawowych funkcjonalności urządzeń, czyli możliwe jest dalsze prowadzenie sprzedaży biletów) występujące w biletomatach, będą usuwane przez Wykonawcę w możliwie najkrótszym terminie, tzn.:
w przypadku obsługi awarii:
 - w czasie nieprzekraczającym 8 godzin (*czas obsługi awarii zgodnie z ofertą Wykonawcy*) od jej ujawnienia przez system zarządzania biletomatami lub zgłoszenia przez Zamawiającego, przy założeniu, że godziny upływające od zgłoszenia do podjęcia interwencji w miejscu instalacji, liczone są tylko w przedziale 8:00 – 20:00, a ewentualna pozostała część podlega przesunięciu na kolejny okres.
 - 11) Ubezpieczenia automatów wraz z zawartością (gotówką) od zdarzeń losowych, kradzieży, dewastacji.

- 12) Umożliwienie Zamawiającemu dostępu do aplikacji zapewniającej minimum:
- podgląd on-line statusu pracy każdego automatu biletowego, w tym informacji o awariach automatów,
 - informację o aktualnej wersji oprogramowania w ramach prowadzenia sprzedaży,
 - informację o historii wszystkich dokonywanych transakcji i operacji,
 - możliwość sporządzenia raportów sprzedażowo-transakcyjnych dla każdego automatu lub zbiorczo dla wszystkich automatów, wg wzorów uzgodnionych z Zamawiającym.
- 13) Udzielenia statusu ASO Zamawiającemu tzn. iż serwis techniczny prowadzący działania mające na celu wyeliminowanie awarii w biletomatach w ramach otrzymanych podzespołów/części zamiennych/wiedzy nabędzie status serwisu gwarancyjnego producenta, w zakresie modułowej wymiany pakietu części oraz aktualizacji oprogramowania, jednocześnie Wykonawca zapewni jeden raz w ciągu każdego miesiąca przez okres trwania gwarancji, wizytę serwisową.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w taki sposób, aby nie naruszać praw podmiotów trzecich, w tym prawa własności intelektualnej. W przypadku gdy wykonując przedmiot Umowy Wykonawca naruszy prawa podmiotów trzecich Wykonawca odpowiada za szkodę poniesioną z tego tytułu przez Zamawiającego i jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń osób trzecich a także jest zobowiązany na własny koszt i ryzyko zmienić sposób wykonania lub uzyskać zgody podmiotów trzecich niezbędne do kontynuowania wykonywania Przedmiotu Umowy.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości przedmiotu Umowy Podwykonawcom.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania Umowy wyłącznie Podwykonawcom wskazanym w Ofercie Wykonawcy oraz tym, którzy zostaną uprzednio zgłoszeni pisemnie przez Wykonawcę Zamawiającemu, na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie. Podwykonawcy nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy dalszym podwykonawcom.
4. Wykonawca korzystający z Podwykonawców i dalszych podwykonawców ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za własne działania i zaniechania.
5. Jeżeli wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, powołał się na zdolności innych podmiotów, to zobowiązany jest zapewnić rzeczywiste uczestnictwo tych podmiotów w realizacji Umowy.
6. W zakresie spełnienia obowiązku z ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokumentowania i wykazania realnego uczestnictwa podmiotu trzeciego w realizacji Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni kalendarzowych, przedstawić Zamawiającemu dowody (w postaci m.in.

dokumentów, wyjaśnień wydruków zapisów video) potwierdzające rzeczywisty udział danego podmiotu trzeciego przy realizacji Umowy tj. realizację przez ten podmiot dostaw lub usług, do realizacji których zdolności tego podmiotu były wymagane. Brak przedstawienia przez Wykonawcę wymaganych dowodów lub nieudowodnienie rzeczywistego udziału podmiotu trzeciego przy realizacji Umowy upoważnia Zamawiającego do wstrzymania, z winy Wykonawcy, wykonania dostaw lub usług, które ten podmiot powinien wykonać, naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 8

Prawa własności intelektualnej

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 11 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia lub przekazania niewyłączonej, nieograniczonej w czasie i nieograniczonej terytorialnie i niewypowiadanej licencji lub sublicencji producenta na korzystanie z całości dostarczonego lub zapewnionego w ramach przedmiotu Umowy urządzeń w postaci systemu centralnego (oprogramowania) automatu biletowego.
2. Licencja uprawnia do korzystania ze wszystkich elementów przedmiotu Umowy urządzeń systemu centralnego (oprogramowania), programu, aplikacji, etc. dla nielimitowanej liczby użytkowników, związanych z dostarczonymi Zamawiającemu biletomatami i systemami, na następujących polach eksploatacji:
 - a) Wykorzystanie do obsługi automatów biletowych, ich przeglądów, napraw i usług utrzymania,
 - b) Utrwalanie oprogramowania na nośnikach informatycznych,
 - c) Wprowadzanie i utrwalanie oprogramowania w pamięci komputera i innych urządzeń mikro procesowych,
 - d) Zwielokrotnienie w nieograniczonej liczbie egzemplarzy na wszelkich nośnikach,
 - e) Wymiana nośników, na których utrwalono systemy lub oprogramowania oraz przenoszenie systemów lub oprogramowania do pamięci komputerów i serwisów sieci komputerowych.
3. Udzielona licencja obejmuje także wszelkie zmiany i aktualizacje wymagane szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający jest uprawniony do upoważnienia użytkowników przedmiotu Umowy do korzystania z systemów i oprogramowania w zakresie uzyskanych licencji.

§ 9

Rękojmia i Gwarancja Jakości

1. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady rzeczy dostarczonych w ramach realizacji zamówienia, polegające na ich niezgodności z Umową. Przy tym, okres rękojmi za wady jest rozszerzony i jest równy okresowi gwarancji.
2. W przypadku ujawnienia się wad w dostarczonych rzeczach, Zamawiający według własnego uznania może żądać usunięcia wad lub złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo o odstąpieniu od Umowy.
3. W przypadku zażądania przez Zamawiającego usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wad, chyba że strony na piśmie ustalą inny termin jej usunięcia. W sytuacji gdy wady stwarzają niebezpieczeństwo dla ludzi lub ruchu pojazdów, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad

w terminie 24 godzin od daty ich zgłoszenia. O charakterze wady decyduje Zamawiający, który przy zgłoszeniu danej wady jest zobowiązany poinformować Wykonawcę, czy wada ta stwarza niebezpieczeństwo dla ludzi lub pojazdów.

4. W przypadku nie usunięcia wady w terminie wskazanym w § 9 ust. 3 Umowy, niezależnie od uprawnień z art. 560 § 1 Kodeksu cywilnego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Przepis art. 480 Kodeksu cywilnego nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od uprawnień z rękojmi, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone elementy (w tym biletomaty) na okres 24 miesięcy.
6. Okres gwarancji liczy się od dnia dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 10 niniejszej Umowy.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje dostarczony, kompletny przedmiot umowy jak i prace montażowe.
8. Gwarancja nie obejmuje:
 - 1) Określonych w instrukcji eksploatacji części zużywających się;
 - 2) Uszkodzeń powstałych w wyniku siły wyższej;
 - 3) Uszkodzeń mechanicznych.
9. W okresie gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za wady, usterki, awarie w danych elementach dostarczonych biletomatów i zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) Wykonania czynności gwarancyjnych;
 - 2) Usuwania wad i wymiany części biletomatów na wolne od wad. Ryzyko dowozu i montażu ponosi Wykonawca bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;
 - 3) Po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie usterek w działaniu biletomatów stwierdzonych i zgłoszonych w okresie rękojmi i gwarancji Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie usterek wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń o naprawienie szkody.
10. Okres gwarancji na dany element przedmiotu zamówienia zgłoszonego do naprawy zostanie każdorazowo przedłużony o czas jego wyłączenia z eksploatacji trwający powyżej 14 dni, a spowodowanego uszkodzeniem nie wynikłym ze złej eksploatacji.
11. Wydłużenie okresu rękojmi za wady i gwarancji nie może stanowić samodzielnej podstawy do zmiany wysokości umówionego wynagrodzenia.

§ 10

Odbiory

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemnie, gotowość do odbioru przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, dokona protokolarnie próby eksploatacyjnej biletomatów i innych urządzeń w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Próby eksploatacyjne biletomatów i serwisu zostają odpowiednio dokonane w miejscu montażu i w siedzibie Zamawiającego.
4. W wyniku przeprowadzenia czynności odbioru Zamawiający w protokole odbioru oświadcza, że przyjmuje przedmiot odbioru bez uwag lub przyjmuje go z wadami nieistotnymi (nie mającymi wpływu na prowadzoną za pomocą biletomatów sprzedaż) lub odmawia jego przyjęcia.

5. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia w przedmiocie odbioru wad istotnych, niezgodności z Umową, ofertą lub opisem przedmiotu zamówienia Zamawiający pisemnie odmawia przyjęcia odbioru przedmiotu Umowy. Przez istotną wadę należy rozumieć brak pełnej funkcjonalności całego systemu do sprzedaży biletów.
6. Zamawiający wyznacza termin do usunięcia wad nie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych.
7. Ponowna próba eksploatacyjna będzie polegała na wykazaniu Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w Umowie, Ofercie i opisie przedmiotu zamówienia.
8. Po przeprowadzeniu ponownej próby eksploatacyjnej Zamawiający w protokole odbioru oświadcza, że przyjmuje przedmiot bez uwag, lub odmawia jego przyjęcia.

§ 11

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Dostawa automatów biletowych:

- 1) Strony ustalają, iż z tytułu należytej, terminowej i bezusterkowej realizacji przedmiotu Umowy w zakresie *dostawy, montażu i uruchomienia 18 szt. automatów biletowych* Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwociezł (słownie:..... złotych) netto, co stanowi kwotę..... zł (słownie:zł) brutto uwzględniając stawkę VAT w wysokości.....%.
- 2) Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur VAT wystawionych na podstawie protokołów odbioru wskazanych w § 10 Umowy.
- 3) Faktura zostanie wystawiona na: Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane, ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane, NIP 736-000-77-98.
- 4) Faktury należy składać: w formie papierowej w Urzędzie Miasta Zakopane.
- 5) Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 (trzydzieści) dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Serwis automatów biletowych:

- 1) Za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie *obsługi serwisowej i kasowej automatów biletowych* Strony ustalają wynagrodzenie wstępne w wysokości brutto złotych (słownie:złotych).
(18 sztuk automatów biletowych x miesięczna cena jednostkowa świadczenia usługi x 20 miesięcy).
- 2) Wysokość wynagrodzenia miesięcznego brutto za wykonanie przedmiotu Umowy stanowić będzie iloczyn ilości biletomatów objętych usługą i miesięcznej ceny jednostkowej za obsługę 1 szt. biletomatu podanej w ofercie z dnia
- 3) W przypadku gdy w terminie trwania Umowy Zamawiający zwiększy ilość biletomatów objętych usługą ponad ilość wskazaną w § 1 ust.1 Umowy, może zostać sporządzony aneks do niniejszej umowy, który w oparciu o zasadę wyliczania miesięcznego wynagrodzenia o której mowa w pkt 2 zwiększy wynagrodzenie Wykonawcy ponad kwotę określoną w pkt 1 niniejszego ustępu.
- 4) Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie ilości faktycznie obsługiwanych biletomatów i ceny jednostkowej za 1 automat biletowy.
- 5) W razie zawarcia umowy w trakcie miesiąca wysokość wynagrodzenia określona w pkt 2 zostanie zmniejszona proporcjonalnie do ilości dni wykonywania umowy.

- 6) W razie rozwiązania umowy w trakcie miesiąca, wysokość wynagrodzenia określona w pkt 2 zostanie zmniejszona proporcjonalnie do ilości dni wykonywania umowy.
- 7) Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z dołu po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, przelewem na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia .
- 8) Faktura zostanie wystawiona na: Gmina Miasto Zakopane- Urząd Miasta Zakopane, ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane, NIP 736-000-77-98.
- 9) Podstawą wystawienia faktury będzie prawidłowa realizacja postanowień Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do otrzymywania faktur. Niniejszym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby uprawnionej do otrzymania faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych.
7. Zmiany wysokości wynagrodzenia:
Strony ustalają możliwość zmian wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:
 - 1) na skutek rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy;
 - 2) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie ulegała zmianie wg następujących zasad:
 - Zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy w razie zmiany wysokości wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 10 % w stosunku do wskaźnika obowiązującego w dacie zawarcia umowy.
 - Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o taki sam procent, o jaki wzrosła wysokość wskaźnika cen towarów i usług (różnica między wskaźnikiem z dnia wystąpienia o zmianę wynagrodzenia, a wskaźnikiem z dnia zawarcia umowy).
 - Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia do Zamawiającego o dokonanie ww. zmiany i jest zobowiązany do wykazania, że nastąpił wzrost cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy.
 - Zmiana wysokości wynagrodzenia ze względu na wzrost cen materiałów lub kosztów wymaga zawarcia aneksu do umowy.
8. Wykonawca nie będzie uprawniony do wnioskowania o przedłużenie umowy w zakresie, w jakim uchybienie było spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie z jego strony łącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§ 12

Kary Umowne

1. Zamawiający ma prawo od Wykonawcy żądać, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, kar umownych.
2. Zamawiający ma prawo do nałożenia kar umownych:
 - 1) w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 4 ust. 1 pkt 1) Umowy – w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia brutto umownego określonego w § 11 ust. 1 pkt 1) Umowy,

- 3) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad, przekraczających termin wskazany w § 9 ust. 3 zdanie pierwsze – w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad, przekraczających termin wskazany w § 9 ust. 3 zdanie drugie – w wysokości 20 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - 5) za wykonywanie dostaw lub usług z naruszeniem postanowień § 7 ust. 5 i 6 Umowy – 0,5% sumy wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 1) i ust. 2 pkt 1) Umowy za każdy przypadek wykonywani takich dostaw lub usług obowiązek zapłaty kary umownej jest niezależny od uprawnienia Zamawiającego do wstrzymania wykonania danej dostawy lub usługi lub odstąpienia od Umowy.
 - 6) W przypadku nie podjęcia czynności serwisowych w miejscu zainstalowania biletomatów, w czasie określonym w § 6 ust. 6 pkt 10) Umowy – w wysokości 100 zł za każdy przypadek odrębnie dla każdego automatu biletowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne do pełnej wysokości poniesionej szkody, w tym utraconych korzyści.
 4. Kary przewidziane w ust. 2 mogą być przez Zamawiającego potrącone odpowiednio z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Wykonawcy będzie przysługiwać kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn wyłącznie zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 1) Umowy. Nie dotyczy to odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 13 ust.1 Umowy.
 6. Kary umowne przysługują Zamawiającemu niezależnie od podstaw ich naliczenia, nawet w przypadku odstąpieniu od Umowy.
 7. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% sumy wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 pkt 1) i ust. 2 pkt 1) Umowy.

§ 13

Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Powyższe uprawnienie Zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku gdyby Wykonawca realizował prace objęte niniejszą umową z istotnym naruszeniem umowy to jest bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP, lub sprzecznie z Umową, Zamawiający ma prawo, w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia:
 - 1) Rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
 - 2) Odstąpić od umowy.
 - 3) Powierzyć poprawienie lub wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
 - 4) Potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym winno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Przez istotne naruszenie umowy o których mowa w ust. 2 należy rozumieć w szczególności:
 - 1) Utratę przez Wykonawcę prawa do wykonania działalności będącej przedmiotem Umowy.
 - 2) Brak rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego lub gdy w przypadku wstrzymania prac przez Zamawiającego Wykonawca nie podejmie ich w ciągu 7 dni od dnia otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji prac od Zamawiającego.
 - 3) Przerwanie wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na okres powyżej 10 dni.
 - 4) Powstanie po stronie Wykonawcy stanu zagrażającego niewypłacalnością lub przejście w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem.
 - 5) Wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub wszczęcie postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
 - 6) Realizację przez Wykonawcę prac przewidzianych Umową w sposób niezgodny z Umową, Ofertą lub wskazaniemi Zamawiającego i niezaprzestanie naruszeń pomimo wezwania Zamawiającego.
 - 7) Realizację przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy wadliwie lub nienależycie oraz niewykonanie przez Wykonawcę poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie.
 - 8) Niewykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w sytuacji zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 9) Podzlecenie przez Wykonawcę całość lub części prac objętych Umową lub dokonanie cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
 - 10) Brak realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 6 ust. 8 Umowy.
 - 11) Okoliczności, iż Wykonawca w chwili zawarcia umowy podległ wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonani części Umowy. Wszelkie dalsze roszczenia Wykonawcy są wyłączone.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części lub w całości wedle swego wyboru, w oparciu o powyższe postanowienia w terminie 30 dni od dnia wystąpienia podstawy do odstąpienia.
7. Postanowienia określone w ust. 1-6 powyżej nie wpływają na prawo do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
8. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podania podstawy do odstąpienia.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia w wysokości określonej w § 12 Umowy, co nie wyłącza prawa

Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Umowie. Kara umowna będzie płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego lub może zostać zaspokojona z Zabezpieczenia.

10. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym strony zachowują prawo do naliczania kar umownych.
11. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonanie prac, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. W terminie 7 dni od daty odstąpienia lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru prac przerwanych.

§ 14

Zmiana Umowy

1. Zmiana niniejszej Umowy może nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 455 ustawy Prawo Zamówień publicznych- oraz z uwzględnieniem art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych także w niżej wskazanych przypadkach.
2. Strony mają prawo do zmiany Umowy w zakresie dotyczącym terminu, sposobu i zakresu wykonania robót w przypadku:
 - a. Wystąpienia rozwiązań zamiennych w stosunku do wskazanych w Umowie lub Szczegółowym opisie przedmiotu Zamówienia;
 - b. Wystąpienia siły wyższej, np. pożaru, powodzi, trąby powietrznej, etc.;
 - c. Udokumentowanych przez Wykonawcę opóźnień w dostawie materiałów spowodowanych siłą wyższą;
 - d. Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - e. Ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu Umowy maksymalnie o 30% wartości oferty;
 - f. Zmiany przepisów prawa wpływających na wykonanie przedmiotu Umowy, które były niemożliwe do przewidzenia przez Wykonawcę na dzień upływu terminu składania ofert.
3. Strony mają prawo do zmiany Umowy w zakresie dotyczącym Podwykonawców wskazanych w Ofercie.
4. Strony mają prawo do zmiany Umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia w następujących przypadkach;
 - a. Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - b. Odstąpienia lub rozwiązania Umowy
5. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 2 powyżej, w zakresie terminów wykonania przedmiotu Umowy lub jej części może zostać dokonana, jeżeli przyczyna zmiany

wpływa na niemożność dochowania terminu wykonania przedmiotu Umów lub jej części.

6. Zmiana Umowy, o której mowa w ust. 3 powyżej może zostać dokonana, w przypadku wystąpienia niezależnych od Stron okoliczności, które powodują, że kontynuacja prac przez dotychczasowego Podwykonawcę nie jest możliwa lub celowa.
7. Każda ze Stron przekazując drugiej Stronie propozycję zmian spełniającą warunki określone w ustępach poprzedzających wraz z tą propozycją przedłoży:
 - a. Opis proponowanych zmian;
 - b. Propozycję dotyczącą wszelkich koniecznych modyfikacji oraz oszacowanie w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na termin realizacji przedmiotu Umowy lub wynagrodzenie.
8. Do propozycji, o której mowa w ust. 7 powyżej druga Strona obowiązana jest ustosunkować się w terminie 7 dni.
9. W przypadku braku odpowiedzi w terminie podanym w ust. 8, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
10. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
11. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - a. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - b. danych teleadresowych;
 - c. danych rejestrowanych;
 - d. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 15

Klauzula Salwatoryjna

W razie gdyby któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona. W przypadku takim Strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, skutecznym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej odda zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia.

§ 16

Postanowienia Końcowe

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania, etc. Stron będą sporządzane pisemnie, w języku polskim i doręczane drugiej Stronie listem poleconym, kurierem bądź osobiście na następujące adresy:
 - a. z przeznaczeniem dla Zamawiającego:.....
 - b. z przeznaczeniem dla Wykonawcy:.....
3. Nadto, Strony mogą doręczać sobie (z potwierdzeniem odbioru) oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania, etc. pocztą elektroniczną na następujące adresy e-mail Stron:

- a. z przeznaczeniem dla Zamawiającego:.....
 - b. z przeznaczeniem dla Wykonawcy:.....
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu doręczeń oraz adresów e-mail, nr telefonu w terminie do 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie tym, iż korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy zostanie uznana za skutecznie dostarczoną.
5. Integralną część Umowy stanowią wymienione w niej załączniki mające charakter wzajemnie uzupełniające się:
- a. załącznik nr 1 - wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z KRS/ CEDiG Wykonawcy wraz z uchwałą właściwego organu Spółki (ew. o braku obowiązku sporządzenia przedmiotowej uchwały);
 - b. Załącznik nr 2 - Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - c. Załącznik nr 3 - Oferta wykonawcy nr dnia.....;
 - d. Załącznik nr 4 - Kopie polis ubezpieczeniowych wraz z dowodami uiszczenia składek;
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią załączników do Umowy, są one dla niego zrozumiałe i nie ma uwag odnośnie ich treści.
7. Wszelkie zmiany Umowy oraz jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dokonywane w formie pisemnego aneksu, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
8. Wszelkie spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze negocjacji. W przypadku nie dojścia do porozumienia Stron w terminie 14 dni od rozpoczęcia negocjacji spór rozstrzygnie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.____

§ 17

RODO

Zgodnie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO, zamawiający informuje, że:

- 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasto Zakopane reprezentowana przez Burmistrza Miasta Zakopane z siedzibą: ul. Tadeusza Kościuszki 13, 34 – 500 Zakopane.
- 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@zakopane.eu w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 3. Państwa dane osobowe są przetwarzane przede wszystkim w celach związanych z realizacją zadań publicznych, a w szczególności z wykonaniem tej umowy.
- 4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych najczęściej jest art. 6 ust. 1 lit. c, d i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.: wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze; ochrona żywotnych

interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej; wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz na podstawie art. 9 ust.2 lit. G ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.: przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą, ale również art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.: przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przez zawarciem umowy. W przypadku ogłoszonego konkursu podstawą prawną będzie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.: osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub w większej liczbie określonych celów.

5. Zgodnie z obowiązującym prawem odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być inne podmioty administracji publicznej, w tym miejskie jednostki organizacyjne, jeżeli np. rozstrzygnięcie Państwa sprawy wymaga konsultacji z innym podmiotem lub do przekazania tych danych Urząd Miasta Zakopane zobowiązany jest przepisami prawa. Odbiorcami Państwa danych są również podmioty przetwarzające dane w imieniu Urzędu Miasta Zakopane. Do tych podmiotów zaliczamy firmy informatyczne, które świadczą usługi serwisowe oprogramowania, z którego korzysta Urząd. Podstawą prawną przetwarzania danych w imieniu Urzędu Miasta jest art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. Okres przechowywania Państwa danych zależy od celu przetwarzania danych oraz zgodny jest z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z innym szczególnym przepisem prawa, regulaminem.
7. Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przysługują Państwu określone prawa np. prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania. Mogą Państwo zwrócić się do Burmistrza Miasta Zakopane o realizację przysługujących Państwu praw. Podkreślić jednak należy, że ze względu np. na wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi Miasta Zakopane, jako administratorowi niektóre prawa, o których mowa wyżej mogą nie mieć zastosowania lub mogą być ograniczone na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. lub przepisów szczególnych. Realizacja tych praw uzależniona jest więc od celu przetwarzania oraz podstawy prawnej przetwarzania.

W przypadku, kiedy podstawą prawną jest zgoda na przetwarzanie danych mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Mają Państwo również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. W związku z realizowanymi zadaniami publicznymi przez Burmistrza Miasta Zakopane podanie przez Państwa danych osobowych w trakcie realizacji umowy jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.

Zamawiający

Wykonawca