



**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

## **Nr ON.2710.11.2025**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego  
prowadzonego w trybie podstawowym pn.:

**Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych  
prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. :  
„Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa  
dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę  
Rawicz**

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od wartości kwoty określonej w przepisach  
wydanych na podstawie art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

**SWZ zawiera następujące rozdziały:**

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego oraz informacje dodatkowe
- II. Tryb udzielenia zamówienia oraz inne istotne postanowienia ogólne
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Opis części zamówienia
- V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 w związku z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp
- VI. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych
- VII. Termin wykonania zamówienia
- VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania brak podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)
- X. Poleganie na zasobach innych podmiotów – jeżeli dotyczy
- XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne / Konsorcja)
- XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.
- XIII. Opis sposobu przygotowania ofert
- XIV. Opis sposobu obliczenia ceny
- XV. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.
- XVI. Termin związania ofertą
- XVII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert
- XVIII. Informacje dotyczące walut obcych
- XIX. Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XX. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje
- XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
- XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
- XXIV. Przepisy ogólne
- XXV. Wykaz – spis załączników do SWZ

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

**ROZDZIAŁ I**

**Nazwa i adres Zamawiającego wraz z dodatkowymi informacjami**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:  
**Zamawiający: Gmina Rawicz**  
Adres: ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz  
NIP - 699-187-10-57, REGON - 411050729
  - numer tel.: (65) 616 49 80
  - adres poczty e-mail Zamawiającego: [przetargi@rawicz.eu](mailto:przetargi@rawicz.eu)
  - adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1105828>
  - adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1105828>
2. Dni i godziny pracy Zamawiającego:  
Poniedziałek i środa - od 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>, wtorek, czwartek i piątek - od 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.

**ROZDZIAŁ II**

**Tryb udzielania zamówienia oraz inne istotne postanowienia ogólne**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.
2. Tryb udzielenia zamówienia: **tryb podstawowy zgodnie z art. 275 pkt 2**, art. 276 – 296 ustawy Pzp (zamówienie klasyczne o wartości mniejszej niż progi unijne).
3. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
5. Definicje i skróty użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają następujące znaczenie:

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SWZ</b>                                                                                                                                                                       | Specyfikacja Warunków Zamówienia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Ustawa Pzp / ustawa</b>                                                                                                                                                       | Ustawa z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>System</b>                                                                                                                                                                    | System teleinformatyczny w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Platforma Zakupowa / Platforma</b>                                                                                                                                            | Platforma zakupowa Open Nexus <a href="http://www.platfromazakupowa.pl">www.platfromazakupowa.pl</a> (dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert, dokumentów lub oświadczeń). Adres profilu nabywcy – Zamawiającego na platformie zakupowej: <a href="https://platformazakupowa.pl/rawicz/aukcje">https://platformazakupowa.pl/rawicz/aukcje</a> |
| <b>Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności</b>                                                                                                                 | Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247).                                                                                                                                                   |
| <b>Rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej</b> | Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).                                                                                                             |
| <b>Rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych</b>                                                                                                                  | Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.).                                                                                                                                                                                            |

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rozporządzenie w sprawie protokołów postępowania</b>                               | Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 roku poz. 2434)                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty</b>          | Niezbędny do podpisania oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022 r., poz. 1710) w tym podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń wymienionych w „Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych”, poświadczania dokumentów i oświadczeń za zgodność z oryginałem oraz do podpisywania pełnomocnictw. |
| <b>Kodeks pracy</b>                                                                   | ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 roku poz. 277 z późn. zm.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Kodeks cywilny</b>                                                                 | ustawa dnia 23 kwietnia 1964 r - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 roku poz. 1061 z późn. zm.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne</b> | ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557)                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

6. Postępowanie przetargowe prowadzone będzie **w formie elektronicznej** za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w rozdziale I SWZ.
7. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:
  - 1) opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych,
  - 2) zamieszczone na Platformie Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania
8. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 udostępnia dokumenty na Platformie na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod wyżej wskazanym adresem od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że:
  - 1) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z prowadzeniem negocjacji na podstawie art. 275 pkt 3 ustawy Pzp,
  - 2) nie żąda przedmiotowych środków dowodowych,
  - 3) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
  - 4) nie przewiduje opcji,
  - 5) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
  - 6) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej
  - 7) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp. (poprzednio 29 ust.4),
  - 8) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 9) nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
  - 10) nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań,
  - 11) nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
  - 12) nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 13) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
10. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:
  - 1) Zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje prowadzenie negocjacji w celu ulepszenia treści oferty, która podlegać będzie ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
  - 2) Zgodnie z art. 281 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji stosując kryteria oceny ofert. Liczba Wykonawców, których Zamawiający zaprosi do negocjacji ofert: wynosi 5 (pięć), tj. Zamawiający zaprosi 5 (pięciu) Wykonawców, którzy otrzymali najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

**ROZDZIAŁ III**  
**Opis przedmiotu zamówienia**

**Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027; Priorytet 5: Fundusze europejskie wspierające społeczną infrastrukturę dla Wielkopolan (EFRR); Działanie 5.1 Poprawa równego dostępu do wysokiej jakości kształcenia, szkolenia i uczenia się przez całe życie poprzez wsparcie infrastruktury edukacyjnej.**

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz realizowane w ramach niżej określonych części:
  - 1) Część 1 – montaż drzwi wejściowych oraz modernizacja sali doświadczania światła w Przedszkolu nr 3 w Rawiczu
  - 2) Część 2 – dostosowanie Przedszkola nr 4 w Rawiczu do wymogów wynikających z przepisów p-pożarowych oraz prace modernizacyjne wewnątrz obiektu
  - 3) Część 3 – malowanie pomieszczeń w Przedszkolu nr 5 w Rawiczu
  - 4) Część 4 – malowanie sali zabaw i szatni, modernizacja pomieszczeń administracji (biurowych), wymiana podłóg, wymiana oświetlenia na LED oraz docieplenie stropu w Przedszkolu w Szymanowie
  - 5) Część 5 – odnowienie elewacji przedszkola w Dębnie Polskimw ramach zadania określonego w uchwale budżetowej pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”

**I. Część 1 – montaż drzwi wejściowych oraz modernizacja Sali doświadczania światła w Przedszkolu nr 3 w Rawiczu**

- 1) Przedmiot zamówienia **dla części 1** obejmuje wykonanie robót budowlanych obejmujących montaż drzwi wejściowych oraz modernizację Sali doświadczania światła w Przedszkolu nr 3 w Rawiczu zgodnie z zakresem i zapisami zawartymi w specyfikacji wraz z załącznikami w ramach zadania budżetowego pn.: „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”.
- 2) Zakres prac przy realizacji zamówienia, obejmuje wykonanie wszelkich robót budowlanych zgodnie z załączonymi przedmiarami wraz z kosztorysami zerowymi oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności:
  - a) Demontaż starych i montaż nowych drzwi wejściowych wraz z innymi niezbędnymi pracami towarzyszącymi prawidłowemu wykonaniu zadania (m.in. obróbki i malowanie),
  - b) Modernizacja pomieszczenia pod salę doświadczania światła: zabezpieczenie okien folią, zerwanie starych tapet, usunięcie istniejących listew przypodłogowych, zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych – dwie warstwy, wykonanie wylewki samopoziomującej o gr 30 mm na podłożach betonowych, gruntowanie podłogi (powierzchnie poziome i pionowe), wykonanie warstwy zbrojonej na ścianach, gładzie gipsowe jednowarstwowe na ścianach i stropach, dwukrotne malowanie farbami silikonowymi ścian i sufitów, wykucie z muru ościeżnic drewnianych, osadzenie nowych drzwi wewnętrznych pełnych akustycznych wraz z ościeżnicą, wykonanie posadzki z paneli podłogowych,
  - c) Pozostałe prace towarzyszące prawidłowemu wykonaniu robót w tym przede wszystkim wywiezienie i utylizacja gruzu oraz prace porządkowe.

**II. Część 2 – Dostosowanie Przedszkola nr 4 w Rawiczu do wymogów wynikających**

- 1) Przedmiot zamówienia **dla części 2** obejmuje wykonanie robót budowlanych dostosowujących Przedszkole Nr 4 w Rawiczu do wymogów wynikających z przepisów przeciwpożarowych wraz z pracami modernizacyjnymi wewnątrz obiektu zgodnie z zakresem i zapisami zawartymi w specyfikacji wraz z załącznikami w ramach zadania budżetowego pn.: „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”.
- 2) Zakres prac przy realizacji zamówienia, obejmuje wykonanie wszelkich robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową wraz z załączonymi przedmiarami wraz z kosztorysami zerowymi oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności:
  - a) W zakresie dostosowania przedszkola do wymogów wynikających z przepisów przeciwpożarowych:

Roboty wewnątrz budynku:

- wykonanie ścianek działowych z płyt gipsowo-kartonowych o odporności ogniowej EI15 (pom. 1.16) oraz EI60 (pom. 1.17),
- wykonanie witryn aluminiowych o odporności ogniowej EI60 z drzwiami dwuskrzydłowymi EI30,
- wymiana naświetli: wykucie z muru ościeżnic drewnianych, montaż naświetli EI15 oraz EI30,
- okładziny z płytek ścian: przygotowanie podłoża, naprawa poprzez szpachlowanie, gruntowanie pod kleje cementowe, licowanie ścian płytkami na zaprawie klejowej,
- montaż hydrantu wewnętrznego: zamknięcie dopływu, spuszczenie i napełnienie oraz sprawdzenie szczelności instalacji wody zimnej wraz z protokołem badania wydajności hydrantu, wstawienie trójnika, wykonanie rurociągów w instalacjach wodociągowych, izolacje rurociągów, zawór hydrantowy montowany w ścianie, szafka hydrantowa naścienna z węzłem półsztywnym, wykucie i zamurówowanie bruzd poziomych,

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- gładzie gipsowe, roboty malarskie: wykonanie gładzi gipsowych jednowarstwowych na ścianach i stropach oraz dwukrotne malowanie powierzchni wewnętrznych – podłogi gipsowych i z płyt gipsowo-kartonowych z jednokrotnym gruntowaniem (kolorystyka do ustalenia z Zamawiającym),
- roboty instalacji elektrycznych: rozdzielanie instalacji elektrycznej oraz p-poż wyłączników prądu (osobno na szkołę i przedszkole), wykucie i zaprawienie bruzd, przebijanie otworów, przewody kablowe, montaż puszek instalacyjnych, łączników, gniazdek wtyczkowych, oświetlenie awaryjne, autonomiczne detektory dymu w strefie ZL II, elektromagnesy podtrzymujące otwarcie oraz ręczny przycisk umożliwiający zamknięcie drzwi, czujki dymu,
- roboty instalacji sanitarnych: demontaż ustępu z miską fajansową, wykucie bruzd poziomych, wymiana podejścia z rur z PVC, wykonanie rurociągów, zamurowanie bruzd poziomych z przewodami instalacyjnymi, montaż ustępów pojedynczych z płuczkami z tworzyw sztucznych dla dzieci, wymiana miski ustępowej siedzeniowej fajansowej dla dzieci, wymiana podejścia dopływowego do zaworu czerpalnego, baterii lub płuczki ustępowej, dodatki za podejścia, zawory przelotowe i zwrotne instalacji wodociągowych,
- remont posadzek: rozebranie podłóg, wykonanie izolacji przeciwwilgociowych i przeciwwodnych z folii polietylenowej, wykonanie warstwy wyrównawczej 6 cm zatartej na gładko pod posadzki, posadzki z wykładzin z tworzyw sztucznych PVC gr. 2mm homogeniczna (trudno zapalna) – kolorystyka do ustalenia z Zamawiającym, wykonanie cokolików 10 cm z wykładziny, zgrzewanie wykładzin rulonowych,
- wykucie drzwi oraz zamurowanie otworów w pomieszczeniu nr 1.17, 1.14, 1.16: wykucie z muru ościeżnic drewnianych, wykucie strzępi w przekroju ściany z cegieł, uzupełnienie ścianek z cegieł lub zamurowanie otworów w ściankach na zaprawie cementowo-wapiennej, uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej bloczkami z betonu komórkowego, uzupełnienie tynków wewnętrznych,
- demontaż drzwi do pomieszczenia nr. 1.16, zamurowanie i wykucie nowego otworu oraz obsadzenie drzwi, transport i utylizacja gruzu, uzupełnienie tynków, izolacje poziome, uzupełnienie posadzki cementowej, gładzie gipsowe, przyklejenie narożników ochronnych na narożach ścian, wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegieł – dostarczenie i obsadzenie belek stalowych, umocowanie siatki tynkarskiej na stopkach belek, szpadłowanie belek do NP 180, wypełnienie oczek siatki cięto-ciągniętej na ścianach i stropach zaprawą cementową, wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych, obsadzenie ościeżnic drewnianych fabrycznie wykończonych w gotowych otworach w ścianach, skrzydła drzwiowe płytowe wewnętrzne pełne jednoskrzydłowe fabrycznie wykończone, montaż drzwi drewnianych z ościeżnicą MDF EI30, montaż samozamykaczy do drzwi,

**Roboty na zewnątrz budynku:**

- roboty ziemne: ręczne usunięcie ziemi urodzajnej, roboty ziemne wykonane koparkami, transport urobku wraz z utylizacją,
- ściany żelbetowe: wykonanie podłoża pod stopy i ławy fundamentowe, wykonanie dylatacji, ścianki żelbetowe proste, izolacje przeciwwilgociowe powłokowe bitumiczne pionowe, podkłady z ubitych materiałów sykich – piasek stabilizowany cementem, schody żelbetowe wraz z podestem, przygotowanie i montaż zbrojenia elementów budynku i budowli – pręty żebrowane,
- okładziny schodów: wykonanie izolacji podpłytkowej z elastycznej masy uszczelniającej na tarasach i balkonach, okładziny stopni i podestu z płyt granitowych 3 cm płomieniowanych, cokoliki granitowe, podstopnie granitowe płomieniowane,
- balustrada, pochwyt: wykonanie balustrady schodowej malowanej proszkowo mocowanej do podłoża za pomocą kotew chemicznych, pochwyt stalowy na wspornikach malowany proszkowo, mocowany do ściany,
- chodnik: usunięcie warstwy ziemi urodzajnej, ręczne rozplantowanie, mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni, podbudowa betonowa bez dylatacji 12 cm, nawierzchnie z kostki brukowej betonowej 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej, rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe, ława pod obrzeża betonowe, obrzeża betonowe 30x8 na podsypce piaskowej,
- wymiana istniejącego ocieplenia na ocieplenie z płyt z wełny mineralnej: rozebranie istniejącego ocieplenia zewnętrznego z płyt styropianowych, przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metoda lekką-mokrą – oczyszczenie mechaniczne zmycie, docieplenie ścian płytami z wełny mineralnej grubości 14 cm przy użyciu gotowych zapraw klejących wraz z przygotowaniem podłoża i ręczne wykonanie wyprawy elewacyjnej z gotowej mieszanki tynków akrylowych, ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym,
- pochwyt stalowy na ścianie zewnętrznej przy wejściu głównym do budynku mocowany za pomocą kotew chemicznych

a)w zakresie prac modernizacyjnych sal dydaktycznych i terapeutycznych:

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- modernizacja Sali Jeżyki: zabezpieczenie okien folią, rozebranie podłóg, wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzki, zerwanie starych tapet, wykonanie posadzki z wykładzin z tworzyś sztucznych, wykonanie warstwy zbrojonej na ścianach, gładzie gipsowe, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów gruntowanie podłóży preparatami (ściany i sufity), gładzie gipsowe, dwukrotne malowanie ścian farbami emulsyjnymi (kolor do ustalenia z Zamawiającym), demontaż starych opraw, montaż nowych opraw oświetleniowych LED,
  - modernizacja Sali Niedźwiadki: zabezpieczenie okien folią, rozebranie podłóg, wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzki, wykonanie posadzki z wykładzin z tworzyś sztucznych, wykonanie warstwy zbrojonej na ścianach, gładzie gipsowe, gruntowanie podłóży preparatami (ściany i sufity), dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów, dwukrotne malowanie ścian farbami trudnościeralnymi (kolor do ustalenia z Zamawiającym), demontaż starych opraw, montaż nowych opraw oświetleniowych LED,
  - modernizacja Sali Wiewiórki: zabezpieczenie okien folią, rozebranie podłóg, wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzki, wykonanie posadzki z wykładzin z tworzyś sztucznych, zerwanie starych tapet, gładzie gipsowe, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów, dwukrotne malowanie ścian farbami trudnościeralnymi (kolor do ustalenia z Zamawiającym), demontaż starych opraw, montaż nowych opraw oświetleniowych LED,
  - modernizacja Sali Sówki: zabezpieczenie okien folią, rozebranie podłóg, wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzki, wykonanie posadzki z wykładzin z tworzyś sztucznych, gruntowanie podłóży preparatami (ściany i sufity), dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych, sufitów, dwukrotne malowanie ścian farbami trudnościeralnymi (kolor do ustalenia z Zamawiającym), demontaż starych opraw, montaż nowych opraw oświetleniowych LED,
  - modernizacja pomieszczenia nr 18: zabezpieczenie okien folią, rozebranie podłóg rozebranie obicia podłóg – płyta OSB wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzki, wykonanie posadzki z wykładzin z tworzyś sztucznych wykucie bruzd dla przewodów elektrycznych, ułożenie przewodów kablowych, montaż puszek oraz gniazd wtyczkowych, zaprawienie bruzd, gruntowanie podłóży preparatami (ściany i sufity), dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów, dwukrotne malowanie ścian farbami trudnościeralnymi (kolor do ustalenia z Zamawiającym), demontaż starych opraw, montaż nowych opraw oświetleniowych LED,
  - modernizacja pomieszczenia terapeuty: gruntowanie podłóży preparatami, demontaż starych opraw, montaż nowych opraw oświetleniowych LED, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów, dwukrotne malowanie ścian farbami trudnościeralnymi (kolor do ustalenia z Zamawiającym),
  - modernizacja korytarza: wykucie z muru ościeżnic stalowych, osadzenie nowych ościeżnic regulowanych oraz drzwi,
  - inne prace towarzyszące prawidłowemu wykonaniu zamówienia (w tym m.in. wywiezienie i utylizacja materiałów, mycie po robotach malarskich podłóg we wszystkich salach).
- b) w zakresie prac modernizacyjnych pomieszczeń toalet:
- modernizacja toalety damskiej: demontaż umywalk, demontaż ustępów z miskami fajansowymi, wykucie ościeżnic stalowych, rozebranie ścianki działowej z cegły, skucie warstwy okładzinowej ścian z płytek glazurowanych, rozebranie ścianki z luksferów, skucie warstwy okładzinowej podłóg z płytek glazurowanych, wykucie z muru krętek wentylacyjnych, drzwiczek, wykucie w stropie otworów dla przeprowadzenia pionów instalacji wod-kan i krętek ściekowych, wywiezienie i utylizacja gruzu, wykonanie ścianek działowych pełnych z cegły, wykonanie rurociągów kanalizacyjnych z PVC (wymiana podejść pod umywalki + wymiana całej rury wystającej z sufitu), wykonanie rurociągów kanalizacyjnych na ścianach w budynkach (wymiana podejść pod toalety), dodatki na wykonanie podejść odpływowych z PVC, wykucie i zamurowanie bruzd z przewodami kanalizacyjnymi, osadzenie ościeżnic, montaż skrzydeł drzwiowych, warstwy wyrównawcze pod posadzki licowanie ścian płytkami na klej – przygotowanie podłóży, wykonanie okładzin ściennych płytkami ceramicznymi glazurowanymi (aranżacja kolorystyczna do uzgodnienia z Zamawiającym w oparciu o projekt aranżacji pomieszczenia), montaż luster ściennych, gładzie gipsowe, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych ścian z gruntowaniem (kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym), dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych sufitów z gruntowaniem, wykonanie posadzek z płytek kamionkowych (w oparciu o w/w projekt aranżacji pomieszczenia), dostawa i montaż kabin sanitarnych systemowych kompletnych z płyt laminowanych

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- (kolorystyka do ustalenia z Zamawiającym w oparciu a projekt aranżacji pomieszczenia), montaż ustępów pojedynczych, obsadzenie krutek wentylacyjnych w ścianach, demontaż opraw oświetleniowych i montaż nowych opraw (proponycja oprawy do uzgodnienia z Zamawiającym) montaż umywalk pojedynczych porcelanowych, montaż drzwiczek rewizyjnych osadzonych w płycie – rewizja pionu na piętro,
- modernizacja toalety męskiej: demontaż umywalk, demontaż ustępów z miskami fajansowymi, demontaż pisuarów, demontaż podejścia odpływowego , wykucie ościeżnic stalowych, rozebranie ścianki działowej z cegły, skucie warstwy okładzinowej ścian z płytek glazurowanych, rozebranie ścianki z luksferów, skucie warstwy okładzinowej podłóg z płytek glazurowanych, wykucie z muru krutek wentylacyjnych, drzwiczek, wykucie w stropie otworów dla przeprowadzenia pionów instalacji wod-kan i krutek, ściekowych, wykucie bruzd poziomych i pionowych , zeszkrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o powierzchni podłogi ponad 5m<sup>2</sup> (ściany i sufity), wywiezienie i utylizacja gruzu, wykonanie ścianek działowych pełnych z cegły, wykonanie rurociągów kanalizacyjnych z PVC (wymiana podejść pod umywalki od poziomu posadzki), wykonanie rurociągów kanalizacyjnych na ścianach w budynkach (wymiana podejść pod toalety + podłączenie nowych), dodatki na wykonanie podejść odpływowych z PVC , wykucie i zamurowanie bruzd z przewodami kanalizacyjnymi, osadzenie ościeżnic, montaż skrzydeł drzwiowych, warstwy wyrównawcze pod posadzki, licowanie ścian płytkami na klej – przygotowanie podłoża, wykonanie okładzin ściennych płytkami ceramicznymi glazurowanymi (aranżacja kolorystyczna do uzgodnienia z Zamawiającym) montaż luster ściennych , gładzie gipsowe, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych ścian z gruntowaniem (kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym), dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych sufitów z gruntowaniem, wykonanie posadzek z płytek, dostawa i montaż kabin sanitarnych systemowych kompletnych z płyt laminowanych (kolorystyka do ustalenia z Zamawiającym, demontaż opraw oświetleniowych i montaż nowych opraw (proponycja oprawy do przedstawienia Zamawiającemu), dodatkowe nakłady na wykonanie podejść odpływowych montaż ustępów pojedynczych, obsadzenie krutek wentylacyjnych w ścianach, montaż umywalk pojedynczych porcelanowych z syfonem gruszkowym, montaż drzwiczek rewizyjnych osadzonych w płycie – rewizja pionu na piętro, mycie po robotach malarskich
  - modernizacja toalety dla personelu – męskiej: demontaż umywalki, demontaż ustępu z miską fajansową, rozebranie ścianki z cegły, skucie warstwy okładzinowej ścian z płytek glazurowanych, skucie warstwy okładzinowej podłóg z płytek glazurowanych wykucie z muru krutek wentylacyjnych, drzwiczek, wywiezienie i utylizacja gruzu, zeszkrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o powierzchni podłogi ponad 5m<sup>2</sup> (ściany i sufity), warstwy wyrównawcze pod posadzki, licowanie ścian płytkami na klej – przygotowanie podłoża, wykonanie okładzin ściennych płytkami ceramicznymi glazurowanymi (aranżacja kolorystyczna do uzgodnienia z Zamawiającym w oparciu o projekt aranżacji pomieszczenia),montaż luster, gładzie gipsowe, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych ścian z gruntowaniem (kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym), dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych sufitów z gruntowaniem, demontaż opraw oświetleniowych i montaż nowych opraw (proponycja oprawy do przedstawienia Zamawiającemu), montaż ustępów pojedynczych dodatek za wykonanie podejść odpływowych pod miskę ustępową, mycie po robotach malarskich, wykonanie posadzek z płytek (w oparciu o w/w projekt aranżacji pomieszczenia), obsadzenie krutek wentylacyjnych w ścianach, montaż umywalk pojedynczych porcelanowych z syfonem gruszkowym,
  - modernizacja toalety dla personelu – damskiej: demontaż umywalki, demontaż ustępu z miską fajansową, rozebranie ścianki z cegły, skucie warstwy okładzinowej ścian z płytek glazurowanych, skucie warstwy okładzinowej podłóg z płytek glazurowanych wywiezienie i utylizacja gruzu, zeszkrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o powierzchni podłogi ponad 5m<sup>2</sup> (ściany i sufity), warstwy wyrównawcze pod posadzki, licowanie ścian płytkami na klej – przygotowanie podłoża, wykonanie okładzin ściennych płytkami ceramicznymi glazurowanymi (aranżacja kolorystyczna do uzgodnienia z Zamawiającym), montaż luster, gładzie gipsowe, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych ścian z gruntowaniem (kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym), dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych sufitów z gruntowaniem, demontaż opraw oświetleniowych i montaż nowych opraw (proponycja oprawy do przedstawienia Zamawiającemu), montaż ustępów pojedynczych (czy to było ustalone z Dyrektorem jakie toalety?), dodatek za wykonanie podejść odpływowych pod miskę ustępową, mycie po robotach malarskich, wykonanie posadzek z płytek, wykucie z muru krutek wentylacyjnych, drzwiczek, obsadzenie krutek wentylacyjnych w ścianach, montaż umywalk pojedynczych porcelanowych z syfonem gruszkowym,

**III. Część 3 – Malowanie pomieszczeń w Przedszkolu nr 5 w Rawiczu.**

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn.: „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- Przedmiot zamówienia **dla części 3** obejmuje malowanie pomieszczeń w Przedszkolu nr 5 w Rawiczu zgodnie z zakresem i zapisami zawartymi w specyfikacji wraz z załącznikami w ramach zadania budżetowego pn.: „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”
- Zakres prac przy realizacji zamówienia, obejmuje wykonanie wszelkich robót budowlanych zgodnie z załączonymi przedmiarami wraz z kosztorysami zerowymi oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności:
  - a) malowanie pomieszczeń na parterze budynku: zabezpieczenie podłóg folią, przygotowanie powierzchni pod malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków z poszpachlowaniem nierówności, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian i sufitów (kolorystyka do ustalenia z Zamawiającym), dwukrotne lakierowanie starych tynków wewnętrznych, zabezpieczenie stolarki osłoną z folii,
  - b) malowanie pomieszczeń na piętrze budynku: zabezpieczenie podłóg folią, przygotowanie powierzchni pod malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków z poszpachlowaniem nierówności, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian i sufitów (kolorystyka do ustalenia z Zamawiającym), dwukrotne lakierowanie starych tynków wewnętrznych, zabezpieczenie stolarki osłoną z folii,
  - c) pozostałe prace towarzyszące prawidłowemu wykonaniu robót (m.in. zabezpieczenie wyposażenia sal, prace porządkowe).

**IV. Część 4 – Malowanie Sali zabaw i szatni, modernizacja pomieszczeń administracji (biurowych), wymiana podłóg, wymiana oświetlenia na LED oraz docieplenie stropu w Przedszkolu w Szymanowie.**

- 1) Przedmiot zamówienia **dla części 4** obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających na malowaniu sali zabaw i szatni, modernizacji pomieszczeń administracji (biurowych), wymianie podłóg, wymianie oświetlenia na LED oraz dociepleniu stropu w Przedszkolu w Szymanowie zgodnie z zakresem i zapisami zawartymi w specyfikacji wraz z załącznikami w ramach zadania budżetowego pn.: „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”.
- 2) Zakres prac przy realizacji zamówienia, obejmuje wykonanie wszelkich robót budowlanych zgodnie z załączonymi przedmiarami wraz z kosztorysami zerowymi oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności:
  - 3) modernizacja pomieszczenia sali zabaw: zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych, rozebranie obicia podłóg – deska, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z wełny mineralnej poziome z płyt układanych na sucho, rozebranie polepy glinianej, ułożenie ślepej podłogi z płyt OSB (dwie warstwy na legarach), posadzki z wykładziny z tworzyw sztucznych w klasie odporności ogniowej, okładziny stropów z płyt gipsowo-kartonowych, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z wełny mineralnej, wykonanie warstwy zbrojonej na ścianach, gładzie gipsowe, gruntowanie, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi sufitów, dwukrotne malowanie farbami trudnościeralnymi tynków wewnętrznych ścian, demontaż starych i montaż nowych opraw LED, usunięcie starej farby olejnej ze stolarki drzwiowej, szafek i podokienników i innych drobnych elementów, dwukrotne malowanie farbą olejną stolarki drzwiowej, ścianek i szafek oraz parapetów
  - 4) modernizacja pomieszczenia szatni: zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych, rozebranie obicia podłóg – deska, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z wełny mineralnej poziome z płyt układanych na sucho, rozebranie polepy glinianej, ułożenie ślepej podłogi z płyt OSB (dwie warstwy na legarach), posadzki z wykładziny z tworzyw sztucznych w klasie odporności ogniowej, okładziny stropów z płyt gipsowo-kartonowych, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z wełny mineralnej, wykonanie warstwy zbrojonej na ścianach, gładzie gipsowe, gruntowanie, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi sufitów, dwukrotne malowanie farbami trudnościeralnymi tynków wewnętrznych ścian, demontaż starych i montaż nowych opraw LED, usunięcie starej farby olejnej ze stolarki drzwiowej, szafek i podokienników i innych drobnych elementów, dwukrotne malowanie farbą olejną stolarki drzwiowej, ścianek i szafek oraz parapetów,
  - 5) modernizacja pomieszczenia dyrektora: zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych, rozebranie obicia podłóg – deska, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z wełny mineralnej poziome z płyt układanych na sucho, rozebranie polepy glinianej, ułożenie ślepej podłogi z płyt OSB (dwie warstwy na legarach), posadzki z wykładziny z tworzyw sztucznych w klasie odporności ogniowej, okładziny stropów z płyt gipsowo-kartonowych, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z wełny mineralnej, wykonanie warstwy zbrojonej na ścianach, gładzie gipsowe, gruntowanie, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi sufitów, dwukrotne malowanie farbami trudnościeralnymi tynków wewnętrznych ścian, demontaż starych i montaż nowych opraw LED, usunięcie starej farby olejnej ze stolarki drzwiowej, szafek i podokienników i innych drobnych elementów, dwukrotne malowanie farbą olejną stolarki drzwiowej, ścianek i szafek oraz parapetów, rozebranie wykładziny ściennej z płytek i wykonanie nowej okładziny z płytek, wywiezienie i utylizacja gruzu,
  - 6) pozostałe prace towarzyszące prawidłowemu wykonaniu robót w tym wywiezienie i utylizacja gruzu.

**V. Część 5 – Odnowienie elewacji przedszkola w Dębnie Polskim**

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- 1) Przedmiot zamówienia **dla części 5** obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających na odnowieniu elewacji przedszkola w Dębnie Polskim zgodnie z zakresem i zapisami zawartymi w specyfikacji wraz z załącznikami w ramach zadania budżetowego pn.: „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”.
- 2) Zakres prac przy realizacji zamówienia, obejmuje wykonanie wszelkich robót budowlanych zgodnie z załączonym przedmiarem i kosztorysem zerowym oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności:
  - a) malowanie elewacji: zabezpieczenie stolarki folią, oczyszczenie mechaniczne i zmycie, lokalne skucie uszkodzonego tynku (ok 10%), lokalna naprawa tynków, wyprawy tynkarskie z zaprawy szpachlowej do renowacji fasad, malowanie ręczne tynków strukturalnych farbami silikonowymi, dwukrotne zabezpieczenie biobójcze nakładane natryskowo, transport i utylizacja gruzu, dwukrotne zabezpieczenie biobójcze istniejącego tynku strukturalnego, jednokrotne gruntowanie istniejącego tynku strukturalnego, wykonanie systemu docieplenia z wełny na istniejącym styropianie wraz ze wzmocnieniem (warstwa zbrojenia) oraz montażem profili ochronnych narożnych oraz tynkowanie i malowanie elewacji w miejscach docieplenia,
  - b) kominy: zabezpieczenie podłóg folią, odbicie tynków z zaprawy cementowo-wapiennej, wykonanie tynków zwykłych cementowo-wapiennych na kominach, wyprawy tynkarskie z zaprawy szpachlowej do renowacji fasad z siatką zbrojeniową, malowanie ręczne tynków farbami silikonowymi, rozbiórka betonowych czapek kominowych, deskowanie konstrukcji betonowej lub żelbetowej czapek kominowych, przygotowanie i montaż zbrojenia z prętów stalowych, transport i utylizacja gruzu,
  - c) naprawa uszkodzonej elewacji: wycięcie oraz usunięcie ocieplenia w uszkodzonych miejscach, docieplenie ścian z cegły płytami styropianowymi grubości 12 cm wraz z przygotowaniem podłoża i ręczne wykonanie wyprawy elewacyjnej z gotowej suchej mieszanki uzupełnienie miejsc uszkodzonych.
2. Szczegółowy zakres zamówienia, dla danej części, stanowiący opis przedmiotu zamówienia określony został za pomocą:
  - 1) dokumentacji projektowych wraz z załącznikami (dla części nr 2),
  - 2) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (**UWAGA:** Zamawiający informuje, że specyfikacja techniczna wykonania o odbioru robót budowlanych (załącznik nr 11) ma zastosowanie dla każdej części)
  - 1) przedmiarów robót wraz z kosztorysami zerowymi (**UWAGA: Rozliczenie ryczałtowe inwestycji. Zakres prac do wykonania określają załączone przedmiary wraz z kosztorysami zerowymi. Przedmiary robót / kosztorys zerowe mają charakter orientacyjny – stanowią jedynie dokumenty pomocnicze w celu ustalenia ceny ofertowej. Wykonawca sam dokona oceny ostatecznego zakresu w oparciu o dokumentację projektową** (tylko dla części 2) **oraz zalecaną wizję w terenie**).

stanowiących integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.  
Wymienione dokumenty są zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji wraz z załącznikami oraz projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
4. **Wykonawca przy realizacji robót, w ramach zaoferowanej ceny ofertowej odpowiednio dla danej części, zobowiązany będzie również do:**
  - 1) stosowania wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 ze zm.),
  - 2) prowadzenia robót budowlanych zgodnie z wydanymi decyzjami, uzgodnieniami itp., dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia, przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach, pod nadzorem osób dozoru Wykonawcy, posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi,
  - 3) załatwienia wszelkich formalności w imieniu Zamawiającego wynikających z wydanych decyzji , uzgodnień niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania,
  - 4) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, ponoszenia kosztów szkód wynikłych w czasie wykonywania robót, jak również ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny (posiadanie aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej w okresie realizacji zamówienia i przedstawienie jej Zamawiającemu na każde jego wezwanie w terminie 2 dni od dnia wezwania),
  - 5) właściwego zabezpieczenia i oznakowania terenu objętego zamówieniem oraz placu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
  - 6) organizacji i zagospodarowania placu budowy oraz zaplecza budowy, oraz w razie potrzeby wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126),

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- 7) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów (jeżeli dotyczy jakiejś części)
  - 8) wykonania kompletnej dokumentacji powykonawczej (zakresy dostosowane dla poszczególnych części),
  - 9) zagospodarowania powstałych podczas prowadzenia robót odpadów. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) a jej koszt uwzględnić w cenie ofertowej,
  - 10) utrzymania placu budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie budowy itd),
  - 11) po zakończeniu robót doprowadzenia terenu objętego zamówieniem do stanu pierwotnego, demontaż ewentualnych obiektów tymczasowych oraz uporządkowania całego terenu zajętego na prowadzenie robót,
  - 12) udzielenia rękojmi i gwarancji jakości na wykonane roboty i wbudowane materiały, zgodnie ze złożoną ofertą (od 36 - 60 miesięcy),
  - 13) ustanowienia kierownika budowy, posiadającego odpowiednie i wymagane przepisami Prawa budowlanego uprawnienia i kwalifikacje. Ustanowiony kierownik budowy zobowiązany jest do uczestnictwa w naradach organizowanych przez zamawiającego, odbywających się we wcześniej uzgodnionych terminach,
  - 14) uczestnictwa Wykonawcy w naradach organizowanych przez Zamawiającego, w szczególności ustanowionego kierownika budowy,
  - 15) prowadzenia dziennika budowy,
  - 16) inne prace towarzyszące prawidłowemu wykonaniu zamówienia,
  - 17) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego **pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia do PINB** (jeżeli będzie wymagane).
5. Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej w celu zapoznania się z obiektem a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia dla danej części.
6. Dokumenty będące podstawą realizacji zamówienia publicznego, dla danej części, powinny być traktowane jak wzajemnie się objaśniające, z zachowaniem wymienionych poniżej kolejności, w celach interpretacji ważności zapisów:
- 1) Umowa i SWZ,
  - 2) Dokumentacja projektowa (dot. części 2),
  - 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 4) Przedmiary robót / kosztorysy,
  - 5) Oferta Wykonawcy.
- Uwaga:** W sytuacji rozbieżności zapisów w ww. dokumentach ostateczne rozwiązania muszą być korzystne dla Zamawiającego.
7. Przy wykonawstwie oraz odbiorze robót objętych zamówieniem, dla danej części, obowiązywać będą zasady i wymagania dotyczące zasad prowadzenia robót, jak również ogólne wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych określonych w:
- 1) Dokumentacji projektowej (dot. części 2)
  - 2) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - 3) Specyfikacji Warunków Zamówienia z załącznikami,
  - 4) Obowiązujących normach,
  - 5) Przedmiarach robót / kosztorysach.
8. Mogące występować w dokumentach zamówienia wraz z załącznikami wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę zostały użyte wyłącznie w celu wskazania założonego standardu przyjętych rozwiązań i stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych. Należy każdorazowo przyjąć, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jednakże zachowane muszą być normy, standardy i parametry techniczne jakimi charakteryzują się wymagane przez Zamawiającego materiały, które zagwarantują realizację robót zgodnie z dokumentacjami projektowymi wraz z załącznikami.
- Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców proponujących materiały równoważne muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w dokumentach zamówienia.

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

9. W mogących występować w dokumentach zamówienia wraz z załącznikami wskazania norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza się rozwiązania równoważne opisanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
10. Wymienione w dokumentacjach projektowych, kosztorysowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót wyroby budowlane powinny spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm przenoszących normy europejskie PN-EN (normy zharmonizowane). Jeżeli jakkolwiek Polska Norma przenosząca normy europejskie nie została wymieniona w tych dokumentach, a ma zastosowanie dla wyrobu przewidzianego do wbudowania, obowiązkiem Wykonawcy jest zastosowanie tej normy.
11. Stosownie do art. 95 ust. 1 i 2 oraz art. 438 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, dla każdej części „zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego rodzaje podanych niżej czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy
- **roboty polegające na wykonaniu robót ogólnobudowlanych**
- a) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu weryfikacji zatrudnienia tych osób na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane wyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
- c) Zamawiający, w przypadku uzasadnionych wątpliwości, uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- d) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane wyżej czynności przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy lub wezwać Wykonawcę do przedłożenia:
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy/umów ze stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników i wysokości wynagrodzenia);
  - zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- a) przy czym ujęte w ww. dokumentach informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia stosunku pracy, rodzaj stosunku pracy oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
12. **Wybrany Wykonawca, dla danej części, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy kosztorysy ofertowe (lub kosztorys ofertowy) ofertowych opracowanych metodą kalkulacji szczegółowej w wersji elektronicznej (ATH i pdf) na bazie których została skalkulowana cena oferty.**
13. **Wykonawca dla każdej części zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy harmonogramu rzeczowo – finansowego opracowanego w oparciu o tabelę elementów skalonych ww. kosztorysu wraz z terminami płatności oraz terminami realizacji przewidzianych prac.**

**(dotyczy części 2)**

**UWAGA!**

W związku z tym, że część prac będzie prowadzonych na czynnym obiekcie użyteczności publicznej obligatoryjnie należy ustalić harmonogram prowadzenia prac z dyrektorem placówki.

Ponadto zamawiający zastrzega, że prace niebezpieczne i bardzo uciążliwe muszą być prowadzone w okresie wakacyjnym.

W pozostałym okresie roboty budowlane należy zorganizować tak aby nie narażać uczniów, pracowników i osób trzecich na niebezpieczeństwo i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót.

Godziny i sposób prowadzenia prac budowlanych muszą uwzględniać funkcjonowanie obiektu

**(dotyczy części 1, 3, 4, 5)**

**UWAGA!**

W związku z tym, że część prac będzie prowadzonych na czynnym obiekcie użyteczności publicznej i obligatoryjnie należy ustalić harmonogram prowadzenia prac z dyrektorem placówki.

W pozostałym okresie roboty budowlane należy zorganizować tak aby nie narażać uczniów, pracowników i osób trzecich na niebezpieczeństwo i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót.

Godziny i sposób prowadzenia prac budowlanych muszą uwzględniać funkcjonowanie obiektu

14. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 - 2027; Priorytet 5: Fundusze europejskie wspierające społeczną infrastrukturę dla Wielkopolan (EFRR); Działanie 5.1 Poprawa równego dostępu do wysokiej jakości kształcenia, szkolenia i uczenia się przez całe życie poprzez wsparcie infrastruktury edukacyjnej.
15. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**dla części 1**

45000000-7 - roboty budowlane  
45214000-0 - roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami  
45262522-6 - roboty murarskie  
45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45410000-4 - tynkowanie  
45420000-7 - roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie  
45421000-4 - roboty w zakresie stolarki budowlanej  
45432000-4 - kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian  
45440000-3 - roboty malarskie i szklarskie  
45442100-8 - roboty malarskie  
45450000-6 - roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne

**dla części 2**

45000000-7 - roboty budowlane  
45111100-9 - roboty w zakresie burzenia  
45214000-0 - roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami  
45223500-1 - konstrukcje z betonu zbrojonego  
45262512-3 - kamieniarskie roboty wykończeniowe  
45262522-6 - roboty murarskie  
45300000-0 - roboty instalacyjne w budynkach  
45310000-3 - roboty instalacyjne elektryczne  
45320000-6 - roboty izolacyjne  
45330000-9 - roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne  
45332200-5 - roboty instalacyjne hydrauliczne

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

45343000-3 - roboty instalacyjne przeciwpożarowe  
45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45410000-4 - tynkowanie  
45420000-7 - roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie  
45421000-4 - roboty w zakresie stolarki budowlanej  
45432111-5 - kładzenie wykładzin elastycznych  
45421152-4 - instalowanie ścianek działowych  
45430000-0 - pokrywanie podłóg i ścian  
45432000-4 - kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian  
45440000-3 - roboty malarskie i szklarskie  
45442100-8 - roboty malarskie  
45450000-6 - roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne

**dla część 3**

45000000-7 - roboty budowlane  
45214000-0 - roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami  
45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45410000-4 - tynkowanie  
45430000-0 - pokrywanie podłóg i ścian  
45432000-4 - kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian  
45440000-3 - roboty malarskie i szklarskie  
45442100-8 - roboty malarskie  
45450000-6 - roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne

**dla część 4**

45000000-7 - roboty budowlane  
45214000-0 - roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami  
45320000-6 - roboty izolacyjne  
45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45432111-5 - kładzenie wykładzin elastycznych  
45430000-0 - pokrywanie podłóg i ścian  
45432000-4 - kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian  
45440000-3 - roboty malarskie i szklarskie  
45442100-8 - roboty malarskie  
45450000-6 - roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne

**dla część 5**

45000000-7 - roboty budowlane  
45214000-0 - roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami  
45262522-6 - roboty murarskie  
45320000-6 - roboty izolacyjne  
45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45410000-4 - tynkowanie  
45430000-0 - pokrywanie podłóg i ścian  
45432000-4 - kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian  
45440000-3 - roboty malarskie i szklarskie  
45442100-8 - roboty malarskie  
45450000-6 - roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne

**ROZDZIAŁ IV**  
**Opis części zamówienia**

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 5 części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na niżej określone części:
  - 1) **Część 1 - Montaż drzwi wejściowych oraz modernizacja Sali doświadczania świata w Przedszkolu nr 3 w Rawiczu;**
  - 2) **Część 2 - Dostosowanie Przedszkola nr 4 w Rawiczu do wymogów wynikających z przepisów p-pożarowych oraz prace modernizacyjne wewnątrz obiektu;**
  - 3) **Część 3 - Malowanie pomieszczeń w Przedszkolu nr 5 w Rawiczu;**
  - 4) **Część 4 – Malowanie sali zabaw i szatni, modernizacja pomieszczeń administracji (biurowych), wymiana podłóg, wymiana oświetlenia na LED oraz docieplenie stropu w Przedszkolu w Szymanowie;**
  - 5) **Część 5 - Odnowienie elewacji przedszkola w Dębnie Polskim;**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zamówienia, jak również inne istotne elementy związane w opisem przedmiotu zamówienia podano w rozdziale nr III SWZ.

3. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.
4. Zamawiający nie określa liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, ani maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.

#### ROZDZIAŁ V

##### Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 w związku z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp

1. Zamawiający przewiduje **dla każdej części** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 w związku z art. 305 pkt 1 ustawy stanowiących nie więcej niż **50%** wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. W ramach tego zamówienia Zamawiający zleci wykonanie robót budowlanych nie objętych zamówieniem podstawowym w zakresie wykonania następujących prac: roboty budowlane w zakresie obiektów kubaturowych, w tym roboty instalacyjne, murarskie, malarskie, montażowe oraz inne prace towarzyszące pełnemu i prawidłowemu wykonaniu niniejszego zamówienia.
2. Zamówienie, o którym mowa w pkt 1 zostanie udzielone na następujących warunkach:
  - 1) zamówienie zostanie udzielone po przeprowadzonych negocjacjach z Wykonawcą, któremu zostało udzielone zamówienie podstawowe,
  - 2) Wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonania zamówienia udzielonego w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp niż zamówienia podstawowego,
  - 3) zamówienie zostanie udzielone, gdy Zamawiający zdecyduje o realizacji prac, o których mowa w pkt 1,
  - 4) zamówienie, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp zostanie udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego,
  - 5) termin wykonania zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp zostanie ustalony przez Zamawiającego przed przystąpieniem do negocjacji.

#### ROZDZIAŁ VI

##### Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### ROZDZIAŁ VII

##### Termin wykonania zamówienia

##### Termin wykonania zamówienia:

- dla części 2: w terminie 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy
- dla części 1, 3, 4, 5: w terminie od 29.06.2025 do 29.08.2025r.

#### ROZDZIAŁ VIII

##### Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 3 niniejszego rozdziału,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**
  - 1) **w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

### 3. Wykluczenia Wykonawcy z postępowania - podstawy wykluczenia:

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - a) w art. **108 ust. 1 ustawy Pzp** (tzw. przesłanek obligatoryjnych)
  - b) w art. **109 ust. 1 pkt. 4 i 10 ustawy Pzp** (tzw. przesłanek fakultatywnych)
  - c) w art. **7 ust. 1** ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w związku z art. 7 ust. 9 ww. ustawy, - zgodnie z treścią oświadczeń stanowiących załączniki do SWZ.
- 2) Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje w przypadkach i na zasadach określonych szczegółowo w art. 111 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ IX**  
**Wykaz oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia**  
**spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania brak podstaw wykluczenia**  
**(podmiotowe środki dowodowe)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz pozostałe dokumenty wskazane w rozdziale XIII pkt 2 ppkt 5 SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym wyżej mowa tymczasowo zastępują wymagany przez Zamawiającego podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa niżej.
3. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału **składa Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie ww. Wykonawcę na podstawie **art. 274 ust 1 ustawy Pzp** do ich złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Dokumenty i oświadczenia powinny być aktualne na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:**

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następującego dokumentu:
  - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) **Informacja dla podmiotów zagranicznych** wynikająca z zapisów „Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych”
  - a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1) lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument lub dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
  - b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których wyżej mowa, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Informacje dodatkowe:
  - 1) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**ROZDZIAŁ X**

**Poleganie na zasobach innych podmiotów – jeżeli dotyczy**

Nie dotyczy

**ROZDZIAŁ XI**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne / Konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowiony pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
4. Przepisy Prawa zamówień publicznych dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.
5. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie zobowiązany jest do wykazania brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia i/lub dokumenty wymienione w rozdziale IX SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**ROZDZIAŁ XII**

**Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.**

**1. Sposób komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą:**

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
- 2) **Zgodnie z art. 61 ust 1 ustawy Pzp komunikacja w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w rozdziale I SWZ.**
- 3) Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- 4) Zamawiający awaryjnie dopuszcza komunikowanie się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej przetargi@rawicz.eu – powyższe nie dotyczy składania oferty, z tym że podstawowym środkiem komunikowania się jest Platforma Zakupowa, o której wyżej mowa. W takim przypadku wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do Zamawiającego, podając numer sprawy ON.2710.11.2025 lub nazwę zadania podaną na wstępie.
- 5) Wykonawca może się kontaktować z Zamawiającym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularzy:
  - a) „Złóż ofertę” w odniesieniu do składania oferty
  - b) „Wyślij wiadomość” w odniesieniu do pozostałej korespondencji kierowanej do Zamawiającego
- 6) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 7) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie, zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem:  
<https://drive.google.com/file/d/1LdzqfyfajGqGtqZRb2RW-v-CzUTL6EFY/view> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał się i stosuje się do instrukcji składania ofert / wniosków dostępnej po linkiem:  
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view>
- 8) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 9) Zamawiający w zakresie:
  - a) pytań technicznych dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy Zakupowej wskazuje kontakt z Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych Platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest od poniedziałku do piątku w godz.: od 7:00 do 17:00 pod numerem telefonu (22)-101-02-02 lub e-mail [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl),
  - b) pytań merytorycznych wyznaczył następujące osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcą:
    - w zakresie procedury przetargowej: Aneta Głowacz,
    - w zakresie przedmiotu zamówienia: Elżbieta Skrzypek, Magdalena Pietrzyk, Michał Handke, Monika Ryba .
- 10) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej oraz zgodnie z **§ 11 ust. 2** „Rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej” informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych.
  - a) niezbędne wymagania sprzętowe:
    - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kbit/s,
    - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa: Internet Explorer, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”. W przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
    - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - Platforma Zakupowa jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,
    - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - b) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
    - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się na potwierdzeniu. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

- za chwilę złożenia uznaje się moment wpływu informacji na platformę
- c) Zamawiający informuje, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów:
  - w zakresie całej oferty: do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB,
  - przy komunikacji poprzez wysłaj wiadomość: do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB

## **2. Wymagania formalne dotyczące składanych – przekazywanych dokumentów i oświadczeń:**

- 1) Dokumenty składane przez Wykonawcę **muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu** lub przez osobę lub osoby na podstawie udzielonego i załączonego do oferty pełnomocnictwa / pełnomocnictw. Załączone do oferty dokumenty muszą potwierdzać uprawnienia tych osób do reprezentacji Wykonawcy.
- 2) Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (*jeżeli dotyczy*), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (*jeżeli dotyczy*), przedmiotowe środki dowodowe (*jeżeli dotyczy*), pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.).
- 3) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ppkt 2), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 4) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, zgodnie z zapisami pkt 2 ppkt 12) rozdziału XIII SWZ.
- 7) Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego został określony w „Rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej”.
- 8) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych (*jeżeli dotyczy*), innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 9) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym wyżej mowa, aktualne na dzień ich złożenia.
- 10) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych (*jeżeli dotyczy*) lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- 11) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe (*jeżeli dotyczy*), budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 12) Udostępnianie protokołu lub załączników następuje na zasadach określonych w „Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie protokołów postępowania”.

### **3. Wyjaśnienie treści SWZ:**

- 1) Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w SWZ. Pytania należy składać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania i formularza „Wyślij wiadomość”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
- 2) Terminy składania zapytań o wyjaśnienie treści SWZ wraz z terminami na ich udzielenie zostały określone w art. 284 ustawy Pzp.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienie Zamawiającego.
- 4) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 5) Wszelkie zmiany treści SWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu, w tym treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty”.
- 6) Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.

### **4. Dodatkowe wymagania i zalecenia Zamawiającego:**

- 1) Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności” (**art. 18 ust. 3 ustawy o informatyzacji**). **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) **Zamawiający rekomenduje, w celu kompresji danych, wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z.**
- 3) Zamawiający dopuszcza stosowanie przez Wykonawców, poza wskazanymi wyżej rozszerzeniami plików, także formatu kompresji .rar. W związku z tym, iż jest to format obsługiwany przez wiele powszechnie dostępnych programów do kompresji, w tym programów darmowych i open source, zaś Zamawiający nie wymaga jego stosowania, nie mają zastosowania wymogi wskazane w art. 66 ust. 1 ustawy.
- 4) **Jeśli Wykonawca załącza informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, muszą być one załączone w odrębnym pliku odpowiednio opisanym w celu ułatwienia ich identyfikacji.**
- 5) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
- 6) W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES,**
  - b) pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES.** Wykonawca powinien pamiętać, aby w przypadku osobnego pliku z podpisem, przekazywać go łącznie z dokumentem podpisywanym,
  - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 7) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

- 8) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem. Skutkuje to naruszeniem integralności plików.

## ROZDZIAŁ XIII

### Opis sposobu przygotowania ofert

#### 1. Informacje ogólne:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (sam lub jako partner Konsorcjum) za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Platforma szyfruje oferty, w taki sposób, aby nie można było zapoznać się ich treścią do wyznaczonego terminu otwarcia ofert.
- 2) Ofertę, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

#### 2. Wymogi formalne:

- 1) **Oferta złożona – na daną część - przez Wykonawcę musi obejmować całość zamówienia.**
- 2) Treść złożonej przez Wykonawcę oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia oraz ustawą Pzp.
- 3) Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji bądź zawierać wszystkie dane wymienione we wzorze formularza ofertowego. Wykonawca jest zobowiązany do podania prawidłowych danych adresowych Wykonawcy wynikających z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG).
- 4) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszym rozdziale. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki - druki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycje co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy
- 5) Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a) **Formularz ofertowy**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ
  - b) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców,
  - c) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty**, o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - d) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w rozdziale XI SWZ,
  - e) **Oryginał dokumentu poręczenia lub gwarancji wadialnej** – zgodny z wymaganiami zawartymi w rozdziale XV SWZ,
- 6) Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 7) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze i wymogami ustawowymi, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
- 8) Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy – inną osobę lub osoby niż określone w dokumencie wskazanym w rozdziale IX pkt 4 ppkt 1) lit. a) SWZ oferty należy dołączyć stosowane pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa lub inne dokumenty uprawniające do reprezentacji dla tych osób.

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- 9) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 10) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
- 12) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku na Platformie zakupowej w osobnym polu składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tej informacji.  
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć tylko takie informacje, które objęte są zakresem podanym w definicji zawartej w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) tj. „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca obowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zastrzegł oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z przekazaniem tych informacji.  
Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa jak również brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

**ROZDZIAŁ XIV**  
**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena ofertowa ustalona **dla każdej części na którą wykonawca składa ofertę**, musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające ze szkicu sytuacyjnego z lokalizacją nowych opraw, zapisami niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, postanowieniami wynikającymi z projektu umowy, zalecanej wizji lokalnej miejsca prowadzenia prac, przedmiarów robót wraz z kosztorysami zerowymi (dokumenty pomocnicze). Wykonawca jest zobowiązany również do uwzględnienia innych kosztów nie ujętych wyżej, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia, w szczególności koszty prac przygotowawczych, porządkowych, związanych z powstaniem odpadów na budowie, zagospodarowania terenu objętego zamówieniem, utrzymania terenu objętego zamówieniem i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.  
Podstawą obliczenia ceny ofertowej, oprócz dokumentów wskazanych wyżej, są także udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia na podstawie złożonych zapytań.
2. Wykonawca określi w ofercie cenę oferty brutto, **dla każdej części osobno na którą składa ofertę która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego)** za realizację przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całkowite wykonanie opisanego w dokumentacji przetargowej pełnego zakresu prac według zasad wiedzy i sztuki budowlanej, przepisów Prawa budowlanego, warunków technicznych wykonania i odbioru robót, norm oraz wszelkich pozostałych warunków prowadzonego postępowania. W cenie ofertowej dla każdej części, każdy Wykonawca uwzględnia również koszty wynikające z rozdziału III niniejszej SWZ, wszelkie inne koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz prawidłową realizacją zamówienia a także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek czynności, która jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie i zmianę wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ofercie.
4. Wykonawca ustalając cenę ryczałtową, dla danej części uwzględnia wszystkie elementy mające wpływ na pełne i prawidłowe wykonanie zamówienia. Wszystkie błędy ujawnione przez Wykonawcę w dokumentacjach przetargowych, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed upływem terminu do składania zapytań.

5. Załączone do SWZ przedmiary robót wraz z kosztorysami zerowymi mają charakter pomocniczy. **Wybrany dla danej części Wykonawca w terminie określonym w umowie (5 dni od zawarcia umowy) zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu kosztorysy ofertowe (lub kosztorys ofertowy) w wersji elektronicznej (ATH),** na bazie których została skalkulowana cena oferty. Kosztorysy ofertowe (lub kosztorys ofertowy) sporządzone na bazie przedmiarów robót wraz z kosztorysami zerowymi stanowiący załączniki do SWZ, dokumentacji projektowych z załącznikami oraz zapisów SWZ będą służyły Zamawiającemu do rozliczenia częściowego, końcowego, określenia stopnia zaawansowania robót oraz do robót i zamówień, o których mowa w §14 projektu umowy.
6. Podane ceny w poszczególnych pozycjach kosztorysów muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania prac z projektem wykonawczym i wymaganiami podanymi w normach i przepisach budowlanych, a także z wiedzą i sztuką budowlaną. Jeżeli w projekcie wykonawczym, technicznym lub w przedmiarach nie uwzględniono pewnych czynności, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnego z założeniami Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany koszty wszystkich tych czynności i robót uwzględnić w cenie ofertowej.
7. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji przedmiarów robót i kosztorysów zerowych jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjąć, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według: umowy i SWZ, dokumentacji projektowych z załącznikami, STWiORB, obowiązujących przepisów i wiedzy technicznej.
8. W ofercie należy podać cenę netto i brutto po zaokrągleniu w górę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku osobno dla każdej **części zamówienia, na którą składa ofertę.**
9. Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany określić podatek VAT z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa.
10. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawcy nie będzie wolno ich zrealizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia. Wszelkie samoistne dyspozycje Wykonawcy w tym zakresie będą bezskuteczne.
11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza o informacje zawarte w niniejszym punkcie.

**ROZDZIAŁ XV**  
**Wymagania dotyczące wadium,**  
**w tym jego kwota jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium**

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ XVI**  
**Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą tj. **do dnia 21 czerwca 2025 roku,** jednak **nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę **pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

#### **1. Sposób oraz termin składania ofert:**

- 1) Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **wyłącznie** za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w rozdziale I SWZ **do 23 maja 2025 roku do godz.: 10:00**.
- 2) **Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.**
- 3) Sposób złożenia oferty został opisany w „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców” dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>) w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”
- 4) Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę w sposób określony w ww. „Instrukcji składania ofert dla Wykonawców”. Wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty Wykonawca dokonuje przy użyciu Platformy Zakupowej.
- 5) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 8) Składanie ofert przez Platformę [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jest dla Wykonawców bezpłatne.

#### **2. Termin otwarcia ofert:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 23 maja 2025 r. o godz.: 10:15**.
- 2) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Informacja zostanie opublikowana w sekcji „Komunikaty”.
- 5) Otwarcie ofert jest niejawne.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **Informacje dotyczące walut obcych**

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich PLN.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie złotych polskich PLN.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą – **osobno dla każdej części** - na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym rozdziale.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (przy założeniu, że 1% = 1pkt):

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- 1) **CENA (całkowity koszt zamówienia) z VAT-em (C)** - 60%
  - 2) **PRZEDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI (Gp)** - 40%
3. Zamawiający w oparciu o art. 253 ust. 1 pkt. 1 sporządzi streszczenie oceny i porównania złożonych ofert – **osobno dla każdej części** - zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.

- 1) wartość punktowa **dla ceny (C)** będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej do ceny badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena ofertowa najniższa (z VAT-em)}}{\text{cena badanej oferty (z VAT-em)}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

- 2) wartość punktowa **dla przedłużenia okresu gwarancji jakości i rękojmi (Gp)** będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku liczby miesięcy przedłużenia okresu gwarancji jakości i rękojmi badanej oferty (w przedziale od 1 do 24 m-cy) do maksymalnej ustalonej przez Zamawiającego liczby miesięcy przedłużenia okresu gwarancji jakości i rękojmi (24 m-cy) i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

$$Gp = \frac{\text{liczba miesięcy przedłużenia okresu gwarancji jakości i rękojmi oferty badanej (1 – 24 m-cy)}}{\text{maksymalna ustalona przez Zamawiającego liczba miesięcy przedłużenia okresu gwarancji jakości i rękojmi tj. 24 m-ce}} \times 40 = \text{ilość punktów}$$

**UWAGA:**

- a) **Zamawiający ustala minimalny (wymagany) okres gwarancji jakości i rękojmi, jaki gwarantuje Wykonawca na 36 miesięcy, natomiast maksymalny okres gwarancji jakości i rękojmi na 60 miesięcy,**
  - b) W przypadku oferowania wydłużonego okresu gwarancji jakości i rękojmi, Wykonawca winien wskazać na formularzu ofertowym, **przedłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi w pełnych miesiącach w przedziale od 1 do 24 miesięcy,**
  - c) **W przypadku gdy Wykonawca nie określi w formularzu ofertowym liczby miesięcy przedłużenia okresu gwarancji jakości i rękojmi bądź określi 0 m-cy Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował minimalny (wymagany) okres gwarancji jakości i rękojmi (36 miesięcy). W takim przypadku Wykonawca otrzyma 0,00 pkt,**
  - d) W przypadku podania przez Wykonawcę przedłużenia okresu gwarancji jakości lub rękojmi dłuższego niż 24 m-ce, do oceny i porównania ofert zostanie przyjęta maksymalna ustalona przez Zamawiającego liczba miesięcy przedłużenia okresu gwarancji jakości i rękojmi 24 m-ce, natomiast do rozliczeń wynikających z umowy, zostanie przyjęte przedłużenie okresu podane przez Wykonawcę w ofercie.
4. Obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady iż wartości od 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości od 5-9 zaokrągla się w górę).
5. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
6. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanых w wyżej wymienionych kryteriach. Oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów zostanie uznana jako najkorzystniejsza.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

8. Do wyboru najkorzystniejszej oferty są dopuszczone wyłącznie oferty uznane za ważne niepodlegające odrzuceniu.

**ROZDZIAŁ XX**  
**Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, - **osobno dla każdej części** - w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, za pośrednictwem Platformy na stronie internetowej prowadzonego postępowania w zakładce dedykowanej postępowaniu.
3. Zamawiający zawrze umowę - **dla każdej części osobną** - w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 3 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę (**art. 308 ust. 3 pkt 1**).
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w rozdziale XXI SWZ.
6. Zamawiający ustali w porozumieniu z Wykonawcą miejsce i termin podpisania umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie (**art. 263**).
8. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy może zostać wezwany przez Zamawiającego do:
  - 1) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy wykonawcy),
  - 2) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
9. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informacje o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania. (**art. 309 ust. 1**)

**ROZDZIAŁ XXI**  
**Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje**

1. Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany będzie do zawarcia umowy i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się **w wysokości 5% ceny całkowitej** podanej w ofercie – **dla każdej z części**.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PKO Bank Polski S.A. 36 1020 4027 0000 1402 1525 1769.**
6. W przypadku wniesienia wadium (jeżeli było wymagane) w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 7. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz termin obowiązywania gwarancji.**
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**ROZDZIAŁ XXII**  
**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,**  
**które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy Pzp oraz w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**ROZDZIAŁ XXIII**  
**Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. **Zasady korzystania ze środka ochrony prawnej zostały szczegółowo uregulowane w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 505 – 590 ustawy Pzp.**

**ROZDZIAŁ XXIV**  
**Przepisy ogólne**

1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. Wobec tego każdy uczestnik postępowania powinien zapoznać się z w/wymienionymi przepisami w celu poznania zasad i trybu udzielania zamówień publicznych.

2. Termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło. **Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.**
3. Dane podmiotów uczestniczących w postępowaniu zostaną zamieszczone w BIP, na stronie prowadzonego postępowania - platformie zakupowej oraz na stronie UZP, co jest zgodne z dyspozycją ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Gminy Rawicz mający siedzibę w Urzędzie Miejskim Gminy Rawicz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz, adres e-mail: [g.kubik@rawicz.eu](mailto:g.kubik@rawicz.eu);
  - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: adres e-mail - [iod@rawicz.eu](mailto:iod@rawicz.eu);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz” nr ON.2710.11.2025** prowadzonym w trybie podstawowym;
  - 4) firmą podprzetwarzającą dane jest [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), którego operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o.;
  - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 oraz art. 80 ustawy Pzp “;
  - 6) dane mogą być przekazywane poza teren UE;
  - 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub przez okres wskazany w umowie o dofinansowaniu (jeżeli dotyczy).
  - 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;
  - 10) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego) - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 11) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**Nazwa zadania: Roboty budowlane w obiektach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Rawicz w ramach pn. : „Wsparcie infrastruktury, wyposażenie i poprawa dostępności przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rawicz”**

Nr sprawy **ON.2710.11.2025**

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

**ROZDZIAŁ XXV**  
**Wykaz – spis załączników do SWZ**

Wykaz załączników do SWZ będących integralną jej częścią:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3
4. Przedmiary robót wraz z kosztorysami zerowymi dla każdej części - załącznik nr 4
5. Dokumentacja projektowa – dotyczy części 2 - załącznik nr 5
6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 6

Rawicz, 07.05.2025 roku

po zapoznaniu się z dokumentami zamówienia

**Z a t w i e r d z a m** do realizacji

postępowanie przy udziale  
komisji przetargowej prowadzi:  
Aneta Głowacz