*Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego*

Opis przedmiotu zamówienia na „Zakup wraz z dostawą tonerów i akcesoriów do drukarek i kserokopiarek na potrzeby MOPR z podziałem na trzy części”

Przedmiot zamówienia podzielono na trzy części :

**Część 1a** – Zakup i dostawa tonerów do drukarek

**Część 1b** - Zakup i dostawa tonerów do kserokopiarek

**Część 1 c** – zakup i dostawa akcesoriów do drukarek

### WARUNKI SZCZEGÓŁOWE ZAKUPU I DOSTAWY DOTYCZĄCE CZĘŚCI 1a, 1b, 1c

### Materiały muszą być fabrycznie nowe, nie poddane wcześniej procesowi regeneracji, oryginalnie zapakowane. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały są fabrycznie nowe, zapewniające kompatybilność pracy z urządzeniami Zamawiającego oraz są dopuszczone do obrotu na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.

1. „Fabrycznie nowe” to produkty wykonane z nowych elementów bez śladów uszkodzenia. Opakowanie z widocznym logo, symbolem produktu, terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem oraz parametry techniczne i informację do jakiego typu urządzenia dany produkt jest stosowany.
2. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem.
3. Zamawiający dopuszcza produkty równoważne - zamienniki chyba, że inaczej stanowi formularz cenowy.
4. Dla części 1a i 1c Zamawiający dopuszcza produkt oryginalny lub równoważny (zamiennik).
5. Zamawiający dla cz. 1b „tonery do kserokopiarek” wymaga – tylko i wyłącznie urządzeń nowych, oryginalnych.
6. Produkty oryginalne są wymagane przez Zamawiającego z uwagi na posiadanie urządzeń drukujących i kserujących na gwarancji producenta, w których użycie innych – równoważnych materiałów spowodowałby utratę gwarancji producenta drukarek.
7. Przez produkt równoważny – zamiennik, Zamawiający rozumie produkt kompatybilny z urządzeniem, do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta, o ile zostały one dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
8. Produkty oferowane przez Wykonawcę muszą być wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z normą ISO 9001 i ISO 14001.
9. Wykonawca powołując się na rozwiązania równoważne - zamienniki w stosunku do tonerów wytwarzanych przez producentów urządzeń drukujących jest zobowiązany w swojej ofercie udowodnić ich równoważność poprzez przedłożenie dokumentów dotyczących:
   1. pojemności czy też wydajności (ilość uzyskanych kopii). Wydajność ta winna zostać potwierdzona wynikiem testów (formularz raportu potwierdzający ilość kopii);
   2. zgodności z obowiązującymi normami: dokument wydany przez producentów produktów równoważnych zgodnie z normami: **ISO/IEC 19752**-dla tonerów monochromatycznych, **ISO/IEC 24711** – dla wkładów atramentowych, **ISO/IEC 19798** – dla tonerów kolorowych lub normami równoważnymi;
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność z prawem i opisem przedmiotu zamówienia oferowanych produktów;
11. W przypadku produktów sprzedawanych pod inną marką handlową niż marka producenta – wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez produkt norm ISO/IEC należy dostarczyć oświadczenie wykonawcy o pochodzeniu tego produktu (tj. nazwa producenta/importera);
12. Termin ważności (przydatności) przedmiotu zamówienia to minimum 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia towaru do Zamawiającego lub terminu przydatności na opakowaniu tego produktu, jeżeli jest terminem dłuższym;
13. Dostawa towaru będzie kontrolowana przez Zamawiającego;
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu całej partii towaru, w sytuacji, gdy wśród sprawdzonych tonerów, chociaż jeden okaże się wadliwy lub niezgodny z przedmiotem zamówienia. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany odebrać całą dostarczoną partię towaru na własny koszt i ponownie dostarczyć tonery wolne od wad w terminie 1 dnia roboczego od zgłoszenia reklamacji;
15. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia drukarek i kserokopiarek Zamawiającego powstałe w wyniku niewłaściwej jakości dostarczonych przez niego tonerów, a stwierdzone pisemną opinią wystawioną przez zewnętrzny autoryzowany serwis producenta drukarek i kserokopiarek;
16. Jeśli dostarczone tonery będą wykonywać rażąco mniejszą od podanej przez Wykonawcę liczbę wydruków i kopii lub wystąpią objawy wadliwej pracy tonera (np. zabrudzenia, głośna praca, zła jakość wydruku), Zamawiający ma prawo je zwrócić w ramach rękojmi. Wykonawca prześle w zamian sprawne tonery w czasie do 2 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji.
17. Wykonawca w terminie 7 dni od daty wystawienia opinii, o której mowa w pkt. 15 dokona wymiany wadliwego sprzętu Zamawiającego na nowy tego samego rodzaju, jakości i producenta na swój koszt i zapewni poprzez dostawę i instalację zamiennych drukarek i kserokopiarek zastępczy sprzęt do drukowania na czas niezbędny do naprawy;
18. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia bezpośrednio do siedziby Zamawiającego.
19. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów równoważnych nie spełnia parametrów produktu oryginalnego (OEM) lub jeżeli urządzenie nie będzie sygnalizować stanu zużycia tuszu lub tonera albo nie będzie raportować liczby kopii tak, jak ma to miejsce w wykorzystaniem materiałów OEM, Zamawiający zażąda od Wykonawcy zmiany produktu na nowy bez dodatkowej dopłaty;
20. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił minimum 24-miesięcznej gwarancji na oferowany towar, licząc od daty dostawy towaru.
21. Szczegółowe oznaczenia tonerów znajdują się w załączniku nr 1a, 1b, 1c do zapytania ofertowego.
22. Dostawca tonerów, bębnów, akcesoria zobowiązuje się do bezpłatnego odebrania zużytych towarów, których wcześniej dostarczył do zamawiającego oraz wystawi dokument potwierdzający odbiór odpadów zgodny z obowiązującymi przepisami w systemie BDO”.

**II DODATKOWE POSTANOWIENIA**

1. Oferta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszty transportu.
2. Dostawca powinien zapewnić współpracę z obecnie dostępnymi i przyszłymi wersjami oprogramowania sprzętowymi drukarki i kserokopiarki oraz sterownikami bez ingerencji w toner lub konieczności używania konkretnej wersji oprogramowania.
3. Dostawa jednorazowa nastąpi do placówki Zamawiającego, w terminie wcześniej uzgodnionym i zgodnym z ofertą Wykonawcy za które uzyskał punkty w kryterium - termin dostawy.
4. Dostawa towaru będzie kontrolowana przez Zamawiającego
5. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na całość asortymentu na okres 24 – miesięcy.
6. Zamówienie zostało podzielone na 3 części. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z części.
7. Zapłata za dostawę nastąpi jednorazowo w terminie do 30 – dni od daty dostarczenie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury VAT zgodne pod względem ilościowym i jakościowym z wykonaną usługą.
9. Zamawiający wymaga wystawienia faktury zgodnej z asortymentem i cenami zawartymi w załączniku 1a, 1b i 1c do zapytania ofertowego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku nie zabezpieczenia wystarczających środków finansowych na realizację zamówienia, które uzależnia od wysokości cen ofert złożonych w niniejszym postępowaniu lub podpisania umowy do kwot posiadanych środków finansowych.
11. Termin realizacji umowy w zakresie każdej części postępowania obejmuje okres od daty zawarcia umowy do czasu dostawy, który Wykonawca wskazał w złożonej ofercie.
12. Wykonawca musi posiadać gotowość dostawy do max 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy.