**Załącznik nr 1 do SWZ**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Psary**

Urząd Gminy Psary

ul. Malinowicka 4

42-512 Psary

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

1. **ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na terenie Gminy Psary i odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz odbiorze odpadów komunalnych z budynku Urzędu Gminy Psary, ul. Malinowicka 4 , 42-512 Psary.

1. **W zakresie** **usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na terenie Gminy Psary i odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:**
   1. Odbiór i zagospodarowanie każdej ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów komunalnych zebranych selektywnie:
      * Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady odbierane będą   
        w pojemnikach wystawionych przed posesję na chodnik lub pobocze drogi w sposób nieutrudniający poruszania się pieszych;
      * Odpady komunalne zebrane selektywnie takie jak tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, papier, szkło, odbierane będą w workach wystawionych przed posesję, na chodnik lub pobocze drogi w sposób nieutrudniający poruszania się pieszych;
      * Odpady komunalne zebrane selektywnie takie jak meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony odbierane będą bezpośrednio sprzed posesji, chodnika lub pobocza drogi.
   2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych przez Gminę w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
   3. Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych odebranych w ramach usługi dodatkowej. Usługa dotyczy odbioru i zagospodarowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych wytworzonych poza terenami budów, na nieruchomościach zamieszkałych, z remontów prowadzonych we własnym zakresie. W celu realizacji usługi dodatkowej Wykonawca wyposaży właściciela nieruchomości w worek z tkaniny polipropylenowej przeznaczony na odpady budowlane i rozbiórkowe (tzw. worek big bag) oraz zapewni odbiór i zagospodarowanie tych odpadów. Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego informacji o zamówieniu na usługę dodatkową podstawi pod wskazaną posesję worek big-bag o pojemności 1 m3.w ilości zamówionej przez mieszkańca.Podstawienie worka nastąpi w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę informacji o złożeniu zamówienia na usługę dodatkową, chyba, że wskazano termin późniejszy. Odbiór nastąpi w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o zapełnieniu worka. Korespondencja w tym zakresie odbywać się będzie drogą mailową. Zagospodarowanie odpadów nastąpi zgodnie z art. 101a ustawy o odpadach – obowiązek do zapewnienia wysegregowania z wytworzonych przez osobę fizyczną odpadów budowlanych i rozbiórkowych na co najmniej: drewno, metal, szkło, tworzywa sztuczne, gips i odpady mineralne, w tym betonu, cegły, płytki i materiały ceramiczne oraz kamienie w celu zapewnienia przydatności do przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub innego odzysku, chyba że wysegregowanie nie jest technologicznie możliwe lub brak wysegregowania pozwala na przygotowanie do ponownego użycia, recykling lub inny odzysk spoczywa na następnym posiadaczu odpadów tj. Wykonawcy.
2. Okres realizacji zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy lecz nie wcześniej niż od dnia 1.07.2025 r. nie dłużej jednak niż do dnia (włącznie z tym dniem), w którym wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie umowy osiągnie planowaną wartość.
3. Odpady będą gromadzone w następujących pojemnikach i workach:
   1. Odpady komunalne zmieszane w pojemnikach koloru czarnego lub grafitowego o minimalnej pojemności 120l,
   2. Bioodpady w pojemnikach koloru brązowego o minimalnej pojemności 120l, oznaczonych napisem „Bio”,
   3. Odpady zebrane selektywnie w workach o pojemności 120l z foli LDPE (lub materiał równoważny), wyposażonych w tasiemkę umożliwiającą zawiązanie napełnionego worka, o wymiarach nie mniejszych niż 70 cm x 103,5 cm i następujących parametrach:
      * worki koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o minimalnej grubości 60 µm, przeznaczone do zbierania tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych i metali,
      * worki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier” o minimalnej grubości 60 µm, przeznaczone do zbierania papieru,
      * worki koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło” o minimalnej grubości 70 µm, przeznaczone do zbierania szkła,
4. Wykonawca realizując usługę odbioru odpadów zebranych selektywnie każdorazowo będzie dostarczał właścicielom nieruchomości worki na odpady zebrane selektywnie w systemie minimum **1:1**, czyli ilość i rodzaj worków dostarczonych musi wynosić nie mniej niż ilość worków odebranych.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ilości worków do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem. Zapotrzebowanie na worki do selektywnej zbiórki odpadów jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie podczas realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia takiej ilości worków, która będzie wynikać z rzeczywistego zapotrzebowania podczas trwania umowy.

Przewiduje się, że ilość worków do realizacji zamówienia wynosić będzie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp | Rodzaj worka | Ilość worków w ramach usługi niezbędna w okresie realizacji zamówienia |
| 1 | Worki na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal | 360 000 (+/-10%) |
| 2 | Worki na papier | 120 000 (+/-10%) |
| 3 | Worki na szkło | 120 000 (+/-10%) |

1. Cenę za wyposażenie nieruchomości w worki Wykonawca uwzględnia w cenie obejmującej realizację umowy.
2. Zamawiający wymaga dostarczenia raz na kwartał do swojej siedziby worków na odpady zbierane selektywnie w ilościach:

- 500 sztuk koloru żółtego

- 200 sztuk koloru zielonego

- 200 sztuk koloru niebieskiego

W przypadku zwiększonego zapotrzebowania na worki Wykonawca dostarczy je na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na bioodpady. Zamawiający raz w tygodniu, będzie informował Wykonawcę o nowych nieruchomościach, od których Wykonawca będzie miał obowiązek odebrać odpady komunalne i wyposażyć w pojemniki na bioodpady o pojemności 120l. Pojemniki powinny być koloru brązowego i oznaczone napisem „BIO”. Pojemniki powinny posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub spełniać wymagania Polskich Norm. Cenę za wyposażenie nieruchomości w przedmiotowe pojemniki Wykonawca uwzględnia w cenie obejmującej realizację umowy. Mieszkaniec może wyposażyć się w dowolną ilość pojemników na bioodpady, które wykonawca będzie miał obowiązek opróżnić. Wykonawca będzie zobowiązany również do bieżącej wymiany tych pojemników, które uległy uszkodzeniu lub posiadają wady fabryczne. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia/wymiany pojemnika na bioodpady w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o konieczności dostarczenia/wymiany takiego pojemnika. W przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru pojemnika na bioodpady w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiej informacji od Zamawiającego.
2. Gmina wyposażyła mieszkańców nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na   
   niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o pojemności 120 l i 240 l. Pojemniki posiadają napis WŁASNOŚĆ GMINY PSARY. Właściciel nieruchomości może się doposażyć w dodatkowy pojemnik o minimalnej pojemności 120 l. Liczba pojemników oznaczona napisem „Własność Gminy Psary” o pojemności 120 l wynosi 3400 szt. (+/- 10%), liczba pojemników oznaczona napisem „Własność Gminy Psary” o pojemności 240 l wynosi 2100 szt. (+/- 10%). Szacuje się, że liczba wszystkich pojemników na odpady komunalne zmieszane, znajdujących się na nieruchomościach zamieszkałych wynosi 6 000 sztuk (+/-10%)”.
3. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika na zmieszane odpady komunalne, stanowiącego własność Gminy Psary z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzonych pojemników lub pokrycia pełnych kosztów naprawy lub zakupu nowych pojemników, przy czym w przypadku zakupu pojemnika o którym mowa w pkt. 10, pojemnik musi posiadać napis WŁASNOŚĆ GMINY PSARY.
4. Częstotliwość odbioru odpadów:
   1. Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, będzie się odbywać co dwa tygodnie.
   2. Odbiór odpadów komunalnych zebranych selektywnie z nieruchomości, będzie się odbywać z częstotliwością określoną w dziale IV pkt 1 Opisu Przedmiotu Zamówienia.
   3. Odbiór odpadów komunalnych zebranych przez Gminę w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie odbywać się na telefoniczne bądź mailowe zgłoszenie z częstotliwością uzależnioną od potrzeb wynikających z ilości dostarczonych przez mieszkańców odpadów komunalnych. Po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych z punktu w terminie dwóch dni roboczych.
   4. W przypadku odpadów niebezpiecznych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Zamawiający przygotuje odpady do odbioru zgodnie z Wytycznymi Wykonawcy.
   5. W przypadku odbioru odpadów, które są gromadzone luzem w boksie lub w pojemnikach bądź kontenerach, obowiązek załadunku odpadów spoczywa na Wykonawcy.
5. Harmonogram odbioru odpadów.
   1. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. Harmonogram powinien być sporządzony w taki sposób, aby w przypadku niedopełnienia obowiązku przez właściciela selektywnego zbierania odpadów komunalnych, istniała możliwość przyjęcia odpadów jako zmieszane zgodnie z art. 6ka. Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z uwzględnieniem przepisów prawa miejscowego określających w szczególności częstotliwość odbioru odpadów komunalnych. Wykonawca zamieści w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych: dane Wykonawcy, terminy odbioru poszczególnej frakcji odpadów, terminy mycia i dezynfekcji pojemników. Po opracowaniu harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przesłać w wersji elektronicznej do akceptacji Zamawiającego projekt harmonogramu w terminie nie później niż 30 dni roboczych przed pierwszym dniem miesiąca, w którym zacznie obowiązywać harmonogram. Zamawiający na akceptacje i wniesienie uwag do każdego projektu harmonogramu i ulotki ma termin 7 dni roboczych od dnia ich przedłożenia przez Wykonawcę. Wykonawca ma obowiązek wprowadzić uwagi Zamawiającego do harmonogramu oraz przedstawić go ponownie do akceptacji w ciągu 2 dni roboczych. Harmonogram powinien być dwustronny, druga strona powinna stanowić ulotkę dotyczącą funkcjonowania PSZOK oraz informacje dot. poprawnej segregacji odpadów, drukowany na papierze o minimalnej gramaturze 160 g/m2. Po akceptacji harmonogramu Zamawiający udostępni go w wersji elektronicznej na swojej stronie internetowej.
   2. Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwościami wskazanymi w dziale IV pkt 1 i dziale I pkt 12 lit. a) Opisu przedmiotu zamówienia i dostarczy przedmiotowy harmonogram do każdej nieruchomości przez co Zamawiający rozumie dostarczenie do skrzynki na listy a w przypadku braku skrzynki pozostawić w widocznym miejscu np. w ogrodzeniu, bramie lub drzwiach budynku.
   3. Harmonogram uwzględniając częstotliwość opisuje dni, wskazując konkretne daty odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z danych nieruchomości.
   4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do każdej nieruchomości pierwszego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz ulotki dotyczącej funkcjonowania PSZOK-u nie później niż na dwa tygodnie przed planowanym rozpoczęciem realizacji zamówienia. Przy projektowaniu pierwszego harmonogramu wykonawca uwzględni terminy odbioru, określone w harmonogramie za I półrocze 2025 tak aby zachować częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w dziale IV pkt 1 i dziale I pkt 12 lit. a). Każdy kolejny harmonogram należy dostarczyć mieszkańcom najpóźniej na dwa tygodnie przed końcem okresu obowiązywania aktualnego harmonogramu.
   5. Obowiązkiem wykonawcy jest również zamieszczenie harmonogramu odbioru odpadów z terenu gminy na swojej stronie internetowej.
   6. Realizacja usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych nastąpi zgodnie ze wskazaną datą w harmonogramie odbioru odpadów jednak nie wcześniej niż z dniem 01.07.2025 r.
6. Kontrole:
   1. Wykonawca jest zobowiązany do kontrolowania realizowania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,   
      o którym mowa w dziale VII Opisu Przedmiotu Zamówienia.
   2. Wykonawca będzie zobowiązany do kontrolowania czy właściciel nieruchomości, który zadeklarował kompostowanie bioodpadów w przydomowym kompostowniku nie pozbywa się ich w dniu odbioru niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Psary. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który zadeklarował kompostowanie bioodpadów przekazał te odpady do odbioru niezgodnie z ww. Regulaminem, Wykonawca odbierze przedmiotowe odpady i niezwłocznie - pisemnie powiadomi o tym Zamawiającego (dopuszcza się powiadomienie drogą mailową). Na tę okoliczność Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia dokumentów umożliwiających wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o utracie prawa do zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Na dokumentację powinien składać się protokół zawierający datę sporządzenia, adres nieruchomości, na której nie kompostowano odpadów mimo takiej deklaracji oraz dokumentację fotograficzną przedstawiającą pozbywanie się bioodpadów, z której jednoznacznie będzie wynikać, do której posesji kontrolowany pojemnik jest przyporządkowany, czytelny podpis osoby sporządzającej. Protokół należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej wraz z dokumentacją rozliczeniową za dany miesiąc.
7. **W zakresie** **usługi polegającej na odbiorze** **odpadów komunalnych z budynku Urzędu Gminy Psary, ul. Malinowicka 4 , 42-512 Psary – nieruchomość niezamieszkała. Zamówienie realizowane będzie w oparciu o przepisy art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.**

1) Zapewnienie pojemników i worków na odpady komunalne.

a) pojemniki i worki wyposażone w tasiemkę umożliwiającą zawiązanie napełnionego worka na odpady komunalne zapewnia Wykonawca. Pojemniki i worki na odpady zbierane selektywnie powinny spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów,

b) przed pierwszym odbiorem Wykonawca powinien na własny koszt dostarczyć Zamawiającemu worki i pojemniki w następującej ilości:

* 20 szt. worków koloru niebieskiego,
* 20 szt. worków koloru żółtego,
* 5 szt. worków koloru zielonego,
* 1 szt. pojemnika 1100 l na odpady zmieszane
* 1 szt. pojemnika 120 l na bioodpady

c) Wykonawca odbierając z nieruchomości odpady segregowane w workach pozostawia nowe worki w ilości równej ilości worków odebranych, chyba że Zamawiający zgłosi potrzebę pozostawienia większej ilości worków. Wówczas Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia większej ilości worków. Worki powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE (lub materiał równoważny) o pojemności 120l., o grubości: kolor żółty, niebieski, – co najmniej 60 mikronów, kolor zielony – co najmniej 70 mikronów.

2). Sporządzenie harmonogramu odbioru odpadów.

Wykonawca sporządza harmonogram wywozu odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 6 przy uwzględnieniu podanej częstotliwości odbioru i dostarczyć go w formie elektronicznej do Zamawiającego.

3). Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów.

Wykonawca może przeprowadzać odbiór odpadów w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7:30 do 16:00 i w piątek w godzinach od 7:30 do 14:00. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów dotyczących postępowania z odpadami komunalnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a zwłaszcza ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rozporządzeniami wykonawczymi do niniejszej ustawy, ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Psary.

4).Utrzymanie pojemników będących własnością Wykonawcy we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Pojemniki na odpady komunalne należy poddawać myciu i dezynfekcji, co najmniej dwa razy w roku tj. wiosną i jesienią.

5). Rozliczenie wykonywanych usług.

Rozliczenie wykonywanych usług będzie odbywało się w okresie miesięcznym, po wykonaniu usługi. Wykonawca ma obowiązek wraz z fakturą załączyć raport o ilości odebranych poszczególnych rodzajów worków z odpadami selektywnie zebranymi w danym miesiącu.

1. Inne wymagania:
   1. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków lub pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
   2. Zamawiający wymaga, aby pojemniki do gromadzenia odpadów były opróżniane z należytą starannością, w całości, tak, aby po dokonaniu odbioru w pojemnikach nie została żadna ilość odpadów.
   3. Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia opróżnionych pojemników na miejsce, w którym były one wystawione do odbioru. Opróżnione pojemniki nie mogą stwarzać utrudnień w ruchu pieszym i ulicznym.
   4. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o nieprawidłowościach występujących w trakcie wykonywania usług, np. o użytkowaniu przez właścicieli nieruchomości nieodpowiednich pojemników, czyli niespełniających norm jakościowych oraz niespełniających warunków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Psary. Korespondencja w tym zakresie odbywać się będzie drogą mailową.
   5. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o braku możliwości odebrania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w tym sytuacjach nadzwyczajnych (np. nieprzejezdność drogi), uniemożliwiających realizację usługi zgodnie z umową. W takich przypadkach sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
   6. Wykonawca zobowiązany jest do wyjaśniania skarg/reklamacji w zakresie świadczonej usługi, najpóźniej następnego dnia roboczego od otrzymania skargi/reklamacji. Wyjaśnienie powinno zostać przesłane mailowo do przedstawiciela Zamawiającego.
   7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kontaktu z Zamawiającym poprzez numer telefonu, dostępny w godzinach pracy Urzędu Gminy w Psarach.

**II CHARAKTERYSTYKA GMINY PSARY**

1. Powierzchnia gminy wynosi 46 km2
2. Liczba nieruchomości zamieszkałych, objętych usługą odbierania odpadów komunalnych  
   w Gminie Psary na dzień 31.12.2024 r. wynosi 4025 szt., z czego 2608 jest zwolnionych z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady z uwagi na zadeklarowanie przez właściciela nieruchomości kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku.
3. Liczba mieszkańców objętych zorganizowanym odbiorem odpadów komunalnych na dzień 31.12.2024 r. wynosi 11867 osób (dane wg ewidencji deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).
4. Liczba mieszkańców objętych zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych z podziałem na sołectwa:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sołectwo** | **Ilość mieszkańców objęta zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych** | |
| Kompostujących bioodpady w przydomowym kompostowniku | Korzystających z usługi odbioru bioodpadów sprzed posesji |
| Brzękowice | 362 | 51 |
| Dąbie | 739 | 105 |
| Goląsza | 336 | 52 |
| Góra Siewierska | 738 | 354 |
| Gródków | 560 | 466 |
| Malinowice | 489 | 368 |
| Preczów | 650 | 327 |
| Psary | 1768 | 766 |
| Sarnów | 1048 | 827 |
| Strzyżowice | 1311 | 550 |
| RAZEM | **8001** | **3866** |

1. Dane dotyczące liczby ludności i ilości obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych mogą ulec zmianie wskutek ruchu ludności, czy zamieszkania nowych budynków mieszkalnych.
2. Długość dróg na terenie Gminy Psary wynosi około 155 km,
3. Sieć dróg na terenie gminy Psary przedstawia mapa poglądowa z naniesioną trasą przejazdu - załącznik nr 1.1 do SWZ
4. Typ zabudowy – na terenie gminy występuje tylko zabudowa jednorodzinna.
5. Ilości odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Psary w latach poprzednich (dot. odbioru odpadów sprzed posesji):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość odpadów w Mg** | |
| **2023r.** | **2024r.** |
| 1 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 2252,56 | 2177,87 |
| 2 | Bioodpady | 593,38 | 599,19 |
| 3 | Tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe | 437,84 | 505,65 |
| 4 | Szkło | 437,84 | 298,82 |
| 5 | Papier | 89,45 | 51,83 |
| 6 | Odpady wielkogabarytowe | 314,01 | 463,63 |
| 7 | Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | 9,26 | 14,4 |
| 8 | Zużyte opony | 31,8 | 35,52 |
| 9 | Odpady remontowo-budowlane (odebrane u źródła w ramach usługi dodatkowej) | 5,58 | 0 |

1. Ilości odpadów selektywnie zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość odpadów w Mg** | |
| **2023r.** | **2024r.** |
| 1 | Metale | 0 | 0 |
| 2 | Tworzywa sztuczne | 2,12 | 0,72 |
| 3 | Papier | 13,58 | 14,58 |
| 4 | Szkło | 1,64 | 4,44 |
| 5 | Odpady wielkogabarytowe | 165,70 | 145,35 |
| 6 | Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych | 74,055 | 73,64 |
| 7 | Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | 7,00 | 6,38 |
| 8 | Zużyte opony | 6,8 | 5,32 |
| 9 | Odpady pozostałe odbierane w PSZOK (w tym odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,) | 8,6 | 3,88 |

1. Liczba usług /Ilość odpadów komunalnych odebranych w latach ubiegłych z budynku Urzędu Gminy Psary, ul. Malinowicka 4 , 42-512 Psary

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | **Rodzaj odpadu** | ilość pojemników/worków odebranych w roku 2023 | ilość pojemników/worków odebranych w roku 2024 |
| 1 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 50 | 47 |
| 2 | Bioodpady | 12 | 12 |
| 3 | Tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i metal | 101 | 61 |
| 4 | Papier | 190 | 133 |
| 5 | Szkło | 11 | 12 |

1. Szacunkowa ilość odpadów do odebrania w okresie realizacji zamówienia wynosi (+/- 10%):
2. od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Psary (dot. odbioru odpadów sprzed posesji):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość odpadów przewidziana do odebrania w czasie realizacji zamówienia [Mg]** |
| **VII 2025r. – VI 2027r.** |
| 1 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 4430 |
| 2 | Bioodpady | 1193 |
| 3 | Tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe | 943 |
| 4 | Szkło | 737 |
| 5 | Papier | 141 |
| 6 | Odpady wielkogabarytowe | 778 |
| 7 | Zużyte opony | 67 |
| 8 | Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | 24 |
| 9 | Odpady remontowo-budowlane (odebrane u źródła w ramach usługi dodatkowej) | 6 |

1. dla odpadów odbieranych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość odpadów przewidziana do odebrania w czasie realizacji zamówienia [Mg]** |
| **VII 2025r. – VI 2027r.** |
| 1 | Metale | 1 |
| 2 | Tworzywa sztuczne | 2 |
| 3 | Papier | 28 |
| 4 | Szkło | 6 |
| 5 | Odpady wielkogabarytowe | 456 |
| 6 | Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych | 148 |
| 7 | Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | 13 |
| 8 | Zużyte opony | 12 |
| 9 | Odpady pozostałe odbierane w PSZOK  (w tym odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia,  odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,) | 12 |
| 10 | Odpady tekstyliów i odzieży | 130 |

1. dla odpadów komunalnych odbieranych z budynku Urzędu Gminy Psary, ul. Malinowicka 4 , 42-512 Psary

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj odpadu** | **Częstotliwość odbioru odpadu** | **pojemnik/worek** | **Przewidywana ilość pojemników/worków do odbioru w okresie trwania umowy** |
| **1** | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | Raz w tygodniu | Pojemnik 1100 l - dzierżawa | 104 |
| **2** | Bioodpady | W okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie raz w miesiącu | Pojemnik 120 l - dzierżawa | 24 |
| **3** | Tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i metal | Raz w miesiącu, | Worki o pojemności 120 l zapewnia Wykonawca, | 160 |
| **4** | Papier | Raz w miesiącu | Worki o pojemności 120 l – zapewnia Wykonawca | 320 |
| **5** | Szkło | Raz w miesiącu | Worki o pojemności 120 l – zapewnia Wykonawca | 24 |

Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu zwiększenia lub zmniejszenia wskazanych ilości odpadów przewidzianych do odbierania.

III. WYMOGI DOTYCZĄCE PRZEKAZYWANIA ODEBRANYCH NIESEGREGOWANYCH (ZMIESZANYCH) ODPADÓW KOMUNALNYCH DO INSTALACJI KOMUNALNYCH ORAZ INNE WYMOGI DOTYCZĄCE ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW SELEKTYWNIE ZEBRANYCH.

1. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania obowiązujących w czasie trwania umowy przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 11 września 2015 r., o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r.,   
   o bateriach i akumulatorach oraz wydanych na podstawie ww. ustaw aktów wykonawczych.
2. Wszystkie odebrane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy przekazywać bezpośrednio do Instalacji komunalnej, o której mowa w art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, która została wskazana w złożonej ofercie wraz ze zmianami i innymi lokalizacjami wskazanymi w trakcie realizacji umowy.
3. Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia  
   14 grudnia 2012 r. o odpadach.
4. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą. Odbiór odpadów segregowanych musi odbywać się samochodem śmieciarką wielokomorową, tj. każda frakcja odpadów odbierana jest do osobnej komory lub osobnymi pojazdami.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych jak i przyjętych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów, bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady, do instalacji, która w pierwszej kolejności zapewni ponowne użycie lub recykling, kolejno odzysk lub unieszkodliwienie odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
6. Zabrania się mieszania odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych z odpadami komunalnymi pochodzącymi z nieruchomości niezamieszkałych lub wspólnie z odpadami pochodzącymi z innej gminy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów ulegających biodegradacji – do instalacji posiadającej pozwolenie ministra właściwego do spraw rolnictwa na wprowadzenie do obrotu nawozu albo środka wspomagającego uprawę roślin gwarantując tym samym, iż strumień odpadów biodegradowalnych pochodzących z terenu Gminy Psary zostanie poddany procesowi recyklingu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do **zagospodarowania** selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacjach wskazanych w złożonej ofercie a w przypadku zmiany lub dopisania instalacji w trakcie trwania umowy, również w instalacjach wskazanych w trakcie realizacji umowy. W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady. W przypadku instalacji, wykazującej proces R12, Wykonawca ma obowiązek uzyskać informację zawierającą co najmniej sposób ostatecznego zagospodarowania odpadów procesem R1-R11 i ilość odpadów poddanych wskazanemu procesowi. Informacja ma być uzyskana w formie niepodważającej jej wiarygodność.
9. W przypadku wystąpienia awarii instalacji, o której mowa w pkt 2 Wykonawca może skierować odpady do innych instalacji komunalnych. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni od skierowania odpadów do instalacji innej niż wskazano w pkt 2 oraz uzasadnienia takiego działania wraz z dokumentami potwierdzającymi istnienie awarii, oraz odmowę przyjęcia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przez wszystkie instalacje komunalne wskazane w ofercie.

**IV. RODZAJE ODPADÓW KOMUNALNYCH ODBIERANYCH SELEKTYWNIE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru „u źródła” każdej ilości odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon z następującą częstotliwością:
   1. tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal – 1x miesiąc
   2. papier – 1 x 2 miesiące
   3. szkło – 1 x 2 miesiące
   4. bioodpady – w okresie od kwietnia do października 1 x 2 tygodnie, w pozostałym okresie 1 x miesiąc
   5. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 1 x rok
   6. zużyte meble i inne odpady wielkogabarytowe - 1 x rok
   7. opony - 1 x rok w limicie 8 szt. na właściciela nieruchomości, który złożył deklarację   
      o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

z tym, że odbiór odpadów o których mowa w lit. e-g należy zrealizować w drugim kwartale każdego roku.

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz dalszego zagospodarowania następujących rodzajów odpadów:
   1. papieru,
   2. metalu,
   3. tworzyw sztucznych,
   4. szkła,
   5. odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
   6. odpadów niebezpiecznych,
   7. przeterminowanych leków i chemikaliów,
   8. odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
   9. zużytych baterii i akumulatorów,
   10. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
   11. mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
   12. zużytych opon
   13. odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych
   14. odpadów tekstyliów i odzieży

**V. STANDARD SANITARNY WYKONYWANIA USŁUG ORAZ OCHRONY ŚRODOWISKA**

1. Na terenie bazy magazynowo-transportowej urządzenia do selektywnego zbierania odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania mają być utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym
2. Pojazdy i urządzenia mają być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu;
3. Konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
4. Pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
5. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania wszystkich pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym. Mycie i dezynfekcja pojemników powinna być prowadzona pod wysokim ciśnieniem oraz z zastosowaniem środków przystosowanych do dezynfekcji powierzchni, które pozwolą dokładnie oczyścić wnętrze każdego z pojemników z następującą częstotliwością:
6. na niesegregowane odpady zmieszane powinna być przeprowadzana jeden raz na półrocze. Informacje o zaplanowanej akcji mycia pojemników w danym miesiącu Wykonawca umieszcza na harmonogramie odbioru odpadów.
7. na bioodpady w okresie od kwietnia do października przy ich każdorazowym opróżnianiu w okresie od listopada do marca Zamawiający dopuszcza opróżnianie pojemników bez mycia i dezynfekcji
8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności o których mowa w pkt. 4.
9. Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

**VI** **OBOWIĄZEK PROWADZENIA DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DZIAŁALNOŚCIĄ OBJĘTĄ ZAMÓWIENIEM**

W zakresie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na terenie Gminy Psary i odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania comiesięcznych:
   1. raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca przekazania odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującym katalogiem odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Psary.
   2. kart przekazania odpadów i kart ewidencji odpadów sporządzonych zgodnie   
      z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (wydruki kart ewidencji odpadów i elektronicznych kart przekazania odpadów sporządzonych w związku z funkcjonowaniem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami)
2. Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia protokołu z ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, będącego podstawą do rozliczenia usługi wykonanej w danym miesiącu.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do składania miesięcznych raportów z ilości i rodzaju odpadów odebranych i zagospodarowanych pochodzących z PSZOK-u.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do składania miesięcznych raportów z rodzaju i ilości wydanych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz z worków przekazanych do Urzędu Gminy Psary.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do składania miesięcznego raportu z odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z gospodarstw domowych w ramach usługi dodatkowej oraz wystawienia osobnej faktury Vat tylko za te usługi.
6. Wykonawca jako podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
7. Wykonawca raz na kwartał przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odebranych od właścicieli nieruchomości i odebranych z PSZOK odpadów komunalnych w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po kwartale (czyli 30 kwietnia, 31 lipca itd.). Dokumenty powinny odzwierciedlać drogę odpadu, która jest zgodna z hierarchią postępowania z odpadami.
8. W przypadku stwierdzenia braku realizowania przez właściciela nieruchomości obowiązku   
   w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub stwierdzenia pozbywania się bioodpadów mimo zadeklarowanego ich kompostowania w przydomowym kompostowniku Wykonawca najpóźniej wraz z dokumentacją stanowiącą rozliczenie usługi wykonanej w danym miesiącu przedłoży sporządzoną na tę okoliczność dokumentację zgodnie z rozdziałem I pkt 16 i rozdziałem VII.
9. Dokumentację, o której mowa w pkt 1-3 I pkt 5-6 Wykonawca składa w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie.

W zakresie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z budynku Urzędu Gminy Psary, ul. Malinowicka 4 , 42-512 Psary. Wykonawca ma obowiązek wraz z fakturą załączyć raport o ilości odebranych poszczególnych rodzajów worków z odpadami selektywnie zebranymi w danym miesiącu

**VII SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIESELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW**

1. Wykonawca jest zobowiązany do kontrolowania realizowania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku niedopełnienia ww. obowiązku Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie - pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego (dopuszczalne jest powiadomienie drogą mailową) oraz właściciela nieruchomości np. poprzez pozostawienie pisemnej informacji o stwierdzeniu niedopełnienia obowiązku segregacji odpadów i że odpady zostały przyjęte jako zmieszane. Powiadomienie właściciela następuje poprzez umieszczenie informacji w skrzynce na listy, w drzwiach budynku lub doręczenie do rąk własnych. Na tę okoliczność Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia dokumentów umożliwiających wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o zmianie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Na dokumentację powinien składać się protokół zawierający datę sporządzenia, adres nieruchomości, na której nie dopełniono obowiązku selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, informację na czym to niedopełnienie polegało. Fakt niedopełnienia obowiązku selektywnej zbiórki powinien zostać potwierdzony przez Wykonawcę dokumentacją fotograficzną, z której jednoznacznie będzie wynikać, do której posesji kontrolowany pojemnik/worek jest przyporządkowany. Protokół należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej wraz z dokumentacją rozliczeniową za dany miesiąc. Protokół powinien zawierać czytelny podpis osoby sporządzającej, adnotację w jaki sposób właściciel nieruchomości został powiadomiony o przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów i przyjęciu ich jako odpady zmieszane.

**VIII. WYMOGI DOTYCZĄCE INSTALACJI, W SZCZEGÓLNOŚCI INSTALACJI KOMUNALNYCH, DO KTÓRYCH PODMIOT ODBIERAJĄCY ODPADY KOMUNALNE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, JEST OBOWIĄZANY PRZEKAZAĆ ODEBRANE ODPADY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady komunalne. W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.
2. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady w sposób umożliwiający osiągniecie określonych poziomów o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym:
   1. przygotowania do ponownego użycia i recyklingu zgodnie z art. 3b ust 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
   2. nieprzekraczania poziomu składowania zgodnie art. 3b ust 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innymi obowiązującymi przepisami

**IX. ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany jest na terenie Gminy Psary w miejscowości Dąbie przy ul. Pocztowej 34A.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na telefoniczne bądź mailowe zgłoszenie   
   z częstotliwością uzależnioną od potrzeb wynikających z ilości dostarczonych przez mieszkańców odpadów komunalnych. Po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych z Punktu w terminie **dwóch dni roboczych.**
3. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia odrębnej dokumentacji dla odpadów przejętych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
4. Zamawiający będzie zobowiązany do przygotowania, w tym odpowiedniego spakowania/zabezpieczenia odpadów komunalnych odbieranych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zgodnie z wymogami instalacji, do których zostaną one przekazane celem zagospodarowania.
5. Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych przyjętych w PSZOK wytworzonych poza terenami budów, na nieruchomościach zamieszkałych, z remontów prowadzonych we własnym zakresie. Zagospodarowanie odpadów nastąpi zgodnie z art. 101a ustawy o odpadach – Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysegregowania z wytworzonych przez osobę fizyczną odpadów budowlanych i rozbiórkowych na co najmniej: drewno, metal, szkło, tworzywa sztuczne, gips i odpady mineralne, w tym betonu, cegły, płytki i materiały ceramiczne oraz kamienie w celu zapewnienia przydatności do przygotowania do ponownego użycia, recyklingu lub innego odzysku, chyba że wysegregowanie nie jest technologicznie możliwe lub brak wysegregowania pozwala na przygotowanie do ponownego użycia, recykling lub inny odzysk spoczywa na następnym posiadaczu odpadów.

**X. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA STAWIANE PRZEDSIĘBIORCOM ODBIERAJĄCYM ODPADY KOMUNALNE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI**

1. Wykonawca ma obowiązek spełnić wymagania określone rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).
2. Wykonawca ma obowiązek wykonując usługę odbioru odpadów pojazdami rozpoczynać odbiór odpadów na terenie gminy Zamawiającego opróżnionym pojazdem oraz nie może w trakcie świadczenia usługi wyjeżdżać poza teren gminy Psary w celu odbioru odpadów  
   z terenu innych gmin.
3. W przypadku posiadania przez Wykonawcę zawartej umowy z wykonawcą robót budowlanych o której mowa w art. 5 ust 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zabrania się odbioru odpadów komunalnych tym samym pojazdem i w czasie realizacji niniejszej umowy.
4. Wszelkie zgłoszenia wyrządzenia szkód powstałych podczas świadczenia usługi odbioru  
   i transportu odpadów zgłaszane przez właścicieli nieruchomości lub pracowników Urzędu Gminy Psary winny być rozpatrywane w terminie 48 godzin od zgłoszenia. O rozpatrzeniu zgłoszenia należy poinformować Urząd Gminy oraz zgłaszającego. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia lub poniesienia kosztów naprawy bądź szkód wyrządzonych podczas świadczenia usługi (np. uszkodzenie pojemnika, drogi, chodnika, wydzielonego miejsca do gromadzenia odpadów itp.).
5. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli na terenie bazy magazynowo – transportowej oraz okazania sprzętu przewidzianego do realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego i bez wcześniejszej zapowiedzi.
6. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady komunalne od poniedziałku do soboty,  
   w godzinach od 6:00 do 20:00
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia w siedzibie Zamawiającego stałego dostępu do oprogramowania służącego do odczytywania wszelkich danych rejestrowanych przez urządzenia GPS będących na wyposażeniu pojazdów Wykonawcy poruszających się na terenie Gminy Psary, w sposób umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów oraz ich miejscach postojów zarówno podczas świadczenia usługi odbioru odpadów na terenie gminy Psary, jak również podczas przejazdu z bazy Wykonawcy na teren Gminy Psary oraz przejazdu z terenu Gminy Psary do instalacji komunalnej. Ponadto Zamawiający ma mieć możliwość generowania raportów i ich zapisywania w formacie elektronicznym ogólnodostępnym (np. pdf) Raport powinien zawierać m.in. nr rejestracyjny samochodu, datę, miejscowość, ulicę, czas i miejsce lokalizacji samochodu, miejsca postoju samochodów powyżej 1 min. Dane winny być przedstawione w formie tekstowej i graficznej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego z działania oprogramowania służącego do odczytywania danych rejestrowanych przez urządzenia GPS najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.

**XI. PRAWO OPCJI**

**Informację o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający przekaże Wykonawcy trzy miesiące przed wdrożeniem usługi.**

1. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów tekstyliów i odzieży od właścicieli nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie gminy Psary**

* 1. Zamawiający informuje, że przy świadczeniu usługi będącej przedmiotem zamówienia przewiduje zastosowanie prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Decyzję co do możliwości skorzystania z prawa opcji Zamawiający uzależnia od swoich bieżących potrzeb. W przypadku zamiaru uruchomienia prawa opcji Zamawiający dostosuje prawo miejscowe w powyższym zakresie.
  2. Prawo opcji dotyczy zadania: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów tekstyliów i odzieży od właścicieli nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie gminy Psary**. Zasady dotyczące realizacji zakresu objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji podstawowego przedmiotu umowy. Odbiór odpadów i tekstyliów realizowany będzie u źródła z częstotliwością 1 raz do roku w II kwartale każdego roku.
  3. W przypadku decyzji Zamawiającego o uruchomieniu opcji Wykonawca uwzględni odbiór odpadów tekstyliów i odzieży w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.
  4. Zamawiający nie posiada danych historycznych z ilości odebranych odpadów tekstyliów i odzieży od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
  5. Przewiduje się następującą ilość odpadów tekstyliów i odzieży do odebrania w czasie realizacji zamówienia:

2026: 130 Mg

2027: 130 Mg

Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu zwiększenia lub zmniejszenia wskazanych ilości odpadów przewidzianych do odebrania.

* 1. Wszystkie wymagania zawarte w SWZ dotyczą także realizacji zamówienia w ramach prawa opcji.

1. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów popiołów z gospodarstw domowych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie gminy Psary oraz wyposażenie nieruchomości w pojemniki na popiół**

2.1. Zamawiający informuje, że przy świadczeniu usługi będącej przedmiotem zamówienia przewiduje zastosowanie prawo opcji, o którym mowa w art. 441 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Decyzję co do możliwości skorzystania z prawa opcji Zamawiający uzależnia od swoich bieżących potrzeb. W przypadku zamiaru uruchomienia prawa opcji Zamawiający dostosuje prawo miejscowe w powyższym zakresie.

2.2 Prawo opcji dotyczy zadania: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów popiołów z gospodarstw domowych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie gminy Psary oraz wyposażenie nieruchomości w pojemniki na popiół”**. Zasady dotyczące realizacji zakresu objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji podstawowego przedmiotu umowy. Odbiór popiołów z gospodarstw domowych realizowany będzie u źródła z częstotliwością: w okresie od października do kwietnia 1 x 2 tygodnie, w pozostałym okresie 1 x miesiąc.

2.3. Wykonawca będzie miał obowiązek wyposażyć w pojemniki na popiół o pojemności 120l. każdą nieruchomość na dwa tygodnie przed wdrożeniem usługi. Zamawiający raz w tygodniu, będzie informował Wykonawcę o nowych nieruchomościach, od których Wykonawca będzie miał obowiązek odebrać popiół i wyposażyć w pojemniki na popiół. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemnik na popiół w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiej informacji od Zamawiającego. Pojemniki powinny być koloru jasnoszarego i oznaczone napisami: „POPIÓŁ” oraz „ NIE WRZUCAĆ GORĄCEGO POPIOŁU”. Dopuszcza się inną równoznaczną treść napisu. Pojemniki powinny posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub spełniać wymagania Polskich Norm oraz ciężar nominalny wytłoczony na listwie grzebieniowej pojemnika o wartości minimalnej: dla 120 l– 60 kg. Cenę za wyposażenie nieruchomości w przedmiotowe pojemniki Wykonawca uwzględnia w cenie obejmującej realizację umowy.

2.4 W przypadku decyzji Zamawiającego o uruchomieniu opcji Wykonawca uwzględni odbiór odpadów popiołów w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.

2.5 Zamawiający nie posiada danych historycznych z ilości odebranych popiołów z palenisk domowych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

2.6 Przewiduje się następującą ilość popiołów do odebrania w czasie realizacji zamówienia:

2026: 500 Mg

2027: 500 Mg

Strumień odpadów w postaci popiołów z palenisk domowych z automatu pomniejszy strumień niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu zwiększenia lub zmniejszenia wskazanych ilości odpadów przewidzianych do odebrania.

* 1. Wszystkie wymagania zawarte w SWZ dotyczą także realizacji zamówienia w ramach prawa opcji.

2.8 Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania wszystkich pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym. Mycie i dezynfekcja pojemników powinna być prowadzona pod wysokim ciśnieniem oraz z zastosowaniem środków przystosowanych do dezynfekcji powierzchni, które pozwolą dokładnie oczyścić wnętrze każdego z pojemników z częstotliwością raz na półrocze.