



**Politechnika Warszawska**  
Wydział Elektryczny

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem

<https://platformazakupowa.pl/>

na:

**„OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ”**

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp (tryb podstawowy bez negocjacji)

Postępowanie oznaczone jest sygnaturą „**WE.ZP.261.9.2025**”

**Zatwierdził:**  
**Dziekan Wydziału Elektrycznego PW**  
/-/

**Prof. dr hab. inż. Andrzej Dzieliński**

Warszawa, 14 kwiecień 2025 r.



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

### I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa  
NIP: 5250005834, REGON: 000001554  
adres internetowy: [www.pw.edu.pl](http://www.pw.edu.pl)

#### Jednostka organizacyjna PW prowadząca postępowanie:

Politechnika Warszawska, Wydział Elektryczny,  
ul. Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa  
Gmach Główny, pokój nr 218  
email: [zp.ee@pw.edu.pl](mailto:zp.ee@pw.edu.pl)  
tel. 22 234 5514

adres strony internetowej postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/>

osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami: mgr inż. Paweł Narożniak, e-mail: [zp.ee@pw.edu.pl](mailto:zp.ee@pw.edu.pl)

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INNE POSTANOWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie oznaczone jest sygnaturą „[WE.ZP.261.9.2025](#)”. Wykonawcy zobowiązani są do podawania sygnatury we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem IX ustawy Pzp.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, OKRES REALIZACJI

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie działalności twórczej polegającej na opracowaniu projektów graficznych i przygotowaniu plików do druku (produkcji), zamieszczenia na stronach www i innych nośnikach na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych Instytutu Elektroenergetyki Politechniki Warszawskiej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do SWZ** (dalej „**SOPZ**”).
3. **W przypadku niniejszego postępowania nie ma kosztów cyklu życia produktu. Przedmiot zamówienia nie wymaga ponoszenia nakładów eksploatacyjnych. Zamawiający nie ponosi wydatków związanych z utrzymaniem, użytkowaniem, wycofaniem z eksploatacji, czy szkoleniem użytkowników przedmiotu zamówienia. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.**
4. **Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.**
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 2 ustawy PZP zamawiający wyjaśnia, że wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa postępuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc**



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zgodnie z treścią tego samego motywu, instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu. Zdaniem zamawiającego brak podziału na części nie będzie naruszać konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszych podmiotów, które byłyby w stanie prawidłowo wykonać zamówienie. Brak podziału w tym przypadku nie ma wpływu na krąg Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, organizacyjnym oraz ze względu na jednolity charakter przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom zajmującym się realizacją tego typu zamówień.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
8. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określają projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (dalej „Projekt umowy”), które stanowią **załącznik nr 2 do SWZ**.
9. Termin realizacji zamówienia: usługa wykonana zostanie **do 8 tygodni od daty podpisania umowy**.
10. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**79822500-7 Usługi projektów graficznych**

**79340000-9 Promocja i reklama (promocja – logo i identyfikacja PW)**

#### IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
  - 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 2) art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp, tj.:
    - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp);
    - b) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);
    - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);
    - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp);
    - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp);

- f) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp);
- 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.);
2. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego**, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa powyżej powinno zostać wykazane przez **każdego** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ** oraz oświadczenie uwzględniające tzw. regulacje „sankcyjne”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ** (oświadczenie „sankcyjne”, składa każdy z Wykonawców.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w rozdziale IV oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający **nie stawia warunku** w powyższym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający **nie stawia warunku** w powyższym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający **nie stawia warunku** w powyższym zakresie.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej: **Wykonawca spełni warunek** udziału w postępowaniu, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie usługi polegające na zaprojektowaniu graficznym, przygotowaniu do druku, przygotowanie wersji elektronicznej o łącznej wartości minimum **15 000 zł brutto**.

UWAGA! Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

3. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń/dokumentów opisanych w rozdziale VII SWZ.
4. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. **WE.ZP.261.9.2025**

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Niespełnienie warunku określonego w rozdziale V pkt 2 ppkt 4 niniejszej SWZ skutkować będzie odrzuceniem Wykonawcy w postępowaniu.

### VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) **Cena „C” – w ramach kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 60**  
Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.  
**Ocena punktowa = (cena brutto najniższej oferty/cena brutto oferty badanej) x waga danego kryterium.**  
Maksymalnie można otrzymać 60 pkt.
  - 2) **Termin dostawy „T” – waga: 40%;**  
Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 40 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.  
Wykonawca otrzyma liczbę punktów zgodnie z poniższymi kryteriami:
    1. w ciągu 8 tygodni od daty podpisania umowy - 0 pkt.
    2. w ciągu 7 tygodni od daty podpisania umowy - 10 pkt
    3. w ciągu 6 tygodni od daty podpisania umowy – 20 pkt.
    4. w ciągu 5 tygodni od daty podpisania umowy – 30 pkt.
    5. w ciągu 4 tygodni od daty podpisania umowy – 40 pkt.Maksymalnie można otrzymać 40 pkt.
4. Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z sumy liczby punktów, jakie otrzyma oferta w ramach poszczególnych kryteriów.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów.
6. Zamawiający dokona oceny ofert na zasadach określonych w art. 223-225 ustawy Pzp lub dokona ich odrzucenia na zasadach określonych w art. 226 ustawy Pzp.
7. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.
8. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, wówczas wybierze ofertę z niższą ceną. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów i ma taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

### VII. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW DO OFERTY

1. W celu złożenia oferty, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
  - 1) „Formularz oferty” – na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**,
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**,
  - 3) aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 5**, tj. oświadczenie uwzględniające tzw. regulacje „sankcyjne”,

- 1) WYKAZ USŁUG wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie usługi polegające na zaprojektowaniu graficznym, przygotowaniu do druku, przygotowanie wersji elektronicznej o łącznej wartości minimum **15 000 zł brutto**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane. Wartości w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia będą przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego na dzień zakończenia realizacji wykazanych usług - wykaz usług należy sporządzić na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 9 do SWZ („Wykaz usług”)**.
  - 4) dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający, że oferta została złożona przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy (należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy. Jeżeli umocowanie do składania oświadczeń woli nie wynika z dokumentów rejestrowych, należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych), lub uwierzytelnionej notarialnie elektronicznej kopii pełnomocnictwa tj. kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem z elektronicznym poświadczeniem zgodności z okazanym dokumentem na podstawie art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 Prawa o notariacie) – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowaną w dokumencie rejestrowym wykonawcy; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez Wykonawców do oferty należy dołączyć:
- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3, złożone oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 8 do SWZ**.
3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 stanowi wstępne potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:
- 1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale IV, oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 – na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**,
  - 2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, i jednocześnie w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub





## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,

- 3) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 7 do SWZ**.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
  - 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), oraz
  - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

### VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności:
  - 1) przesyłanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ,
  - 2) przesyłanie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego,
  - 3) przesyłanie wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy,
  - 4) przestanie odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem strony internetowej postępowania, sekcja „Komunikaty”. W celu wystania wiadomości do Zamawiającego, należy kliknąć przycisk „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po czym pojawi się komunikat, że wiadomość została wystana do Zamawiającego.
2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem formularza do komunikacji to 500 MB.
3. Strona internetowa postępowania jest zamieszczona na internetowej Platformie zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/> prowadzonej przez Open Nexus sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-144), ul. Bolesława Krzywoustego 3, <https://about.opennexus.com/>.
4. Niezbędne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie i komunikowanie się z Zamawiającym za pomocą strony internetowej postępowania:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac OS X 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) dowolna przeglądarka internetowa,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadcza, że:
  - 1) akceptuje warunki korzystania ze strony internetowej postępowania określone w „Regulaminie” zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do „Instrukcji dla Wykonawców” zamieszczonych na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>, które określają sposób logowania się Wykonawcy, składania



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. **WE.ZP.261.9.2025**

wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, złożenia i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z „Instrukcją dla wykonawców”, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert, np. poprzez złożenie przez Wykonawcę oferty za pomocą formularza służącego do kontaktu z Zamawiającym. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
7. Szyfrowanie na stronie internetowej postępowania odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. Oznaczenie czasu odbioru danych stanowi datę oraz dokładny czas generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się sygnaturą niniejszego postępowania: „**WE.ZP.261.9.2025**”.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień treści SWZ niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
11. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w wymaganym terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem strony internetowej postępowania. Odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał w sekcji „Komunikaty”.
13. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana wyłącznie do tego Wykonawcy.
14. Wykonawca jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio stronie internetowej postępowania, gdyż system powiadomień za pomocą poczty elektronicznej może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

### IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę i wszystkie załączane do niej dokumenty składa się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej w formatach plików .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca przekonwertowanie wszystkich plików składających się na ofertę do formatu .pdf.
2. W przypadku plików w formatach .doc, .docx, .xls, .xlsx w celu zapisania ich w formacie .pdf należy wybrać polecenie „Zapisz jako”, rozwinąć listę dostępnych formatów pliku i wybrać .pdf.
3. W przypadku plików kompresowanych do archiwum, Zamawiający rekomenduje korzystanie z formatu pliku .7z (bezpłatny program 7-Zip) lub .zip.
4. Pliki w formatach .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
5. Zaleca się, aby plikom lub archiwom nadawać nazwy o następującej strukturze:  
„2024\_ZP01\_Nazwa\_wykonawcy\_Zawartość”.
6. Oferta składa się z dokumentów wymienionych w rozdziale VII ust. 1.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, zostanie wezwany do złożenia dokumentów, o których mowa w rozdziale VII ust. 3.
8. Wszystkie pliki składające się na ofertę muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dalej „**podpis elektroniczny**”), przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
9. W przypadku stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wymagane jest stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.





## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

10. W przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, Zamawiający zaleca, aby stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. kwalifikowanym podpisem elektronicznym i podpisem osobistym, może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
11. W przypadku dokumentu wystawionego w postaci papierowej, przekazuje się skan tego dokumentu opatrzony podpisem elektronicznym.
12. Poświadczenia zgodności skanu z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
13. W przypadku plików skompresowanych do archiwum w formacie pliku .7z lub .zip, opatrzenie takiego archiwum podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem podpisem elektronicznym wszystkich plików zawartych w tym archiwum.
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

### X. SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
2. Ofertę składa się za pośrednictwem strony internetowej postępowania, sekcja „Formularz”.
3. W sekcji „Formularz” należy załączyć pliki składające się na ofertę, podać wymagane dane, a następnie kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania za pomocą strony internetowej postępowania, w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, wycofać złożoną ofertę.
6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem formularzy do złożenia, zmiany i wycofania oferty wynosi 150 MB.
7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. **Ofertę należy złożyć do dnia 25.04.2025 r. do godz. 9:00.**
9. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny zostać złożone w sekcji „Formularz” pod poz. 2. „Dokumenty niejawne np. Tajemnica przedsiębiorstwa”.
11. Przekazując informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa.

### XI. OTWARCIE OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.04.2025 r. do godz. 9:10.**



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
6. **Wykonawca jest związany ofertą** od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych tj. **do dnia 24.05.2025 r.**
7. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. poprzednim, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
8. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XII. CENA OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym – **załącznik nr 1 do SWZ**, tj. cenę brutto i wskaże stawkę VAT - **w przypadku, gdy uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku niż 23%, należy wpisać właściwą stawkę oraz dołączyć do Oferty uzasadnienie jej zastosowania.**
2. Ceny podane w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i nie może być mniejsza niż 0,01 zł. Zamawiający odrzuci ofertę, w której cena jednostkowa zostanie określona niezgodnie z powyższym, np. 0,00 zł.
3. Cena podana w ofercie musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe koszty, stanowiące ryzyko Wykonawcy, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie, z wyjątkiem zmian przewidzianych w Projekcie umowy.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli zaoferowana cena (suma) lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub ich istotnych części składowych zgodnie z art. 224 ustawy Pzp.
6. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 2) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

### XIII. INFORMACJE O UMOWIE ORAZ FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU JEJ ZAWARCIA

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy (dalej „Umowa”) na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy – **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie określonym w Umowie.
4. Zamawiający zawiera Umowę z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega prawo żądania przed zawarciem Umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej, umowę spółki cywilnej.
9. Umowa może zostać podpisana przez Wykonawcę zdalnie, wyłącznie za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego wydanego przez jednego z dostawców usług zaufania, których lista jest dostępna na stronie: <https://www.nccert.pl/>.

### XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w IX dziale ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projekt umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej „Prezes KIO”). Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej postępowania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (dalej „KIO”) oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes KIO przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZAMAWIAJĄCEGO – W CELU ZWIĄZANYM Z NINIEJSZYM POSTĘPOWANIEM**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem e-mail [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp oraz przepisy o dostępie do informacji publicznej;
  - 5) Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie Wykonawców będących stronami umowy. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych Wykonawców składających ofertę, ich pełnomocników, pracowników itp.
  - 6) Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których Zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez Wykonawcę;
  - 7) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia



## Politechnika Warszawska Wydział Elektryczny

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. WE.ZP.261.9.2025

zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).

2. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
3. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO.
4. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - 3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### XVI. Załączniki do SWZ

- |                |  |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia – SOPZ  |
| Załącznik nr 2 | Projektowane postanowienia umowy (PPU)   |
| Załącznik nr 3 | Formularz oferty   |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp  |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tzw. sankcyjne |

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.





## **Politechnika Warszawska**

### **Wydział Elektryczny**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**OPRACOWANIE PROJEKTÓW GRAFICZNYCH I PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO DRUKU (PRODUKCJI), ZAMIESZCZENIA NA STRONACH WWW I INNYCH NOŚNIKACH DLA INSTYTUTU ELEKTROENERGETYKI WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**”, sygn. [WE.ZP.261.9.2025](#)

- Załącznik nr 6 Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 7 Oświadczenie (grupa kapitałowa)
- Załącznik nr 8 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się
- Załącznik nr 9 Wykaz usług