Warszawa, 28.03.2025 r.

Pełnomocnik Zamawiającego:
New Power Sp. z o.o.

ul. Białostocka 22 lok. 41

03-741 Warszawa

Reprezentujący:
Gminę Złotów

ul. Leśna 7

77-400 Złotów

 ODPOWIEDZI NR 1 NA ZAPYTANIA WYKONAWCÓW

Pełnomocnik Zamawiającego – Gminy Złotów prowadząc postępowanie o udzieleniu zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na realizację zadania: *„***ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GMINY ZŁOTÓW I JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH”** przesyła niniejszym pismem treść zapytań, które w dniu 25.03.2025 r. wpłynęły drogą elektroniczną na platformę https://platformazakupowa.pl/transakcja/1081253, dotyczących przedmiotowego postępowania wraz z odpowiedziami, dotyczących ogłoszenia nr 2025/BZP 00155344 z dnia 2025-03-20

1. Zał. nr 4 do SWZ, Par. 10 ust. 2 oraz par. 12 ust. 5 - Prosimy o wyjaśnienie rozbieżności tych dwóch punktów w Projektowanych postanowieniach umowy.

**Odpowiedź:**

Pełnomocnik Zamawiającego nie widzi rozbieżności pomiędzy wskazanymi zapisami.

§ 10 ust 2 dotyczy Zamawiającego i jego prawa do cesji praw i przejęcia obowiązków wynikających Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczana jest energia elektryczna na podstawie Umowy, natomiast § 12 ust. 5 dotyczy Wykonawcy i tego, że nie może on zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

1. Ile Umów zostanie zawartych w ramach postępowania?

**Odpowiedź:** Będzie zawartych 6 umów.

**3**. Czy Zamawiający pozyskuje energię z własnych źródeł wytwórczych? Jeśli tak, prosimy o następujące informacje:

1) Jakie to są źródła oraz jaka jest ich moc?

2) Jaką ilość energii Zamawiający planuje wprowadzić do sieci?

3) Czy Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie umowy odkupu ewentualnych nadwyżek energii na wzorze umowy proponowanym przez Wykonawcę?

**Odpowiedź:**

Zamawiający dokonał korekty załącznika nr 1 do SWZ-SOPZ oraz zapisów SWZ w kwestii źródeł wytwórczych.

1. Wskazano w załączniku nr 1 do SWZ
2. Wskazano w załączniku nr 1 do SWZ
3. Tak, ale umowa musi zawierać zapisy wskazane w SWZ

**4.** Czy Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umów drogą elektroniczną lub korespondencyjną?

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza podpisanie umów drogą korespondencyjną.

**5.** Czy Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania faktur w formie elektronicznej (e-faktur)?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość przesyłania faktur w formie elektronicznej (e-faktur).

**6.** Czy Zamawiający posiada aktualnie umowy kompleksowe czy rozdzielone na umowę sprzedaży energii elektrycznej i umowę na świadczenie usługi dystrybucji?

**Odpowiedź:**

Zamawiający posiada aktualnie umowy rozdzielone na umowę sprzedaży energii elektrycznej i umowę na świadczenie usługi dystrybucji. Informacja znajduje się w zał. nr 1 do SWZ w kolumnie S.

**7.** Czy procedura zmiany sprzedawcy będzie przeprowadzana po raz pierwszy?

**Odpowiedź:**

Procedura zmiany sprzedawcy będzie przeprowadzana po raz kolejny.

**8.** Jaki jest okres wypowiedzenia obowiązujących umów kompleksowych/umów sprzedaży energii elektrycznej?

**Odpowiedź:**

Zamawiający posiada aktualnie umowy rozdzielone na umowę sprzedaży energii elektrycznej i umowę na świadczenie usługi dystrybucji. Umowa sprzedaży zawarta jest na czas określony do 31.12.2025 r. i nie wymaga wypowiedzenia.

**9.** Zwracamy się z uprzejmą prośbą o doprecyzowanie zapisów dotyczących podstaw do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

Z jednej strony Zamawiający wskazuje, że przyczyną odstąpienia mogą być „rażące i uporczywe naruszenia” warunków umowy, jednak jednocześnie przewiduje możliwość rozwiązania umowy już po jednym upomnieniu, co budzi wątpliwości co do spójności i zasadności takiego zapisu. Uporczywość oznacza powtarzalność danego naruszenia, natomiast w obecnej formie wystarczy jedno uchybienie, aby Zamawiający mógł podjąć decyzję o rozwiązaniu umowy.

Dodatkowo jako przykład rażącego naruszenia podawane jest błędne określenie stawki na fakturze, co może wynikać z błędu ludzkiego i podlegać standardowej procedurze korekty, a nie być traktowane jako ciężkie naruszenie warunków umowy. Takie podejście może prowadzić do nieproporcjonalnych konsekwencji wobec Wykonawcy, nawet w przypadku drobnych, łatwych do poprawienia omyłek.

W związku z tym wnioskujemy o wprowadzenie bardziej wyważonych mechanizmów, takich jak:

Co najmniej dwukrotne upomnienie przed rozwiązaniem umowy, aby rzeczywiście można było mówić o uporczywości naruszenia.

Doprecyzowanie skali naruszeń, tj. rozróżnienie drobnych błędów (np. omyłkowe wskazanie stawki na fakturze, które podlega korekcie) od faktycznie rażących naruszeń mających wpływ na realizację zamówienia.

Procedurę wyjaśniającą, która umożliwi Wykonawcy odniesienie się do zarzutów przed podjęciem decyzji o odstąpieniu od umowy.

Nasza propozycja ma na celu zapewnienie przejrzystości i równowagi w umowie, aby sankcje były adekwatne do rzeczywistych naruszeń.

**Odpowiedź:**

W § 10 ust. 3 pkt. 2 wskazane jest, że w przypadku rażącego i uporczywego naruszania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z Umowy, w tym wykonywania przedmiotu Umowy niezgodnie ze złożoną ofertą – **Zamawiający** wzywa Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i/lub usunięcia ich skutków w terminie 14 dni. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu i niezaprzestania naruszeń i/lub usunięcia ich skutków Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie kolejnych 30 dni składając oświadczenie na piśmie.

W umowie dokładnie opisane są przypadki rażącego naruszania obowiązków, m.in. przytoczony przez Wykonawcę zapis:

„wystawianie błędnych faktur, zawierających stawki za 1 kWh energii elektrycznej inne niż w zawartej w niniejszej umowie, po uprzednim minimum jednym pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o tego typu nieprawidłowościach;”

Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i/lub usunięcia ich skutków w terminie 14 dni, termin ten jest wystarczający do naprawienia błędu np. błędne określonej stawki na fakturze, co mogło wynikać z błędu ludzkiego i dokonać standardowej korekty.

Zapisy pozostają bez zmian.

/-/ Ewa Pacek

 Pełnomocnik Zamawiającego