



Projekt pn.: Wsparamy jeleniogórskich zawodowców
współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach Funduszy Europejskich
dla Dolnego Śląska 2021-2027

Tom II SWZ - Projekt umowy

Umowa Nr RZ.272.16.____.2025

**(umowa zostanie zawarta odrębnie na każdą część zamówienia,
treść w polach szarych zostanie dostosowana odpowiednio do każdej części zamówienia)*

zawarta w dniu _____.2025 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Jerzego Łuźniaka
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Agaty Skowrońskiej

a:

..... ,
z siedzibą
posiadającym numer identyfikacyjny NIP , REGON
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez:

-
zwanymi dalej w treści umowy „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego polegającego na dostawie wraz z montażem, uruchomieniem/konfiguracją (jeżeli wymagane) wyposażenia, stanowiącego **CZĘŚĆ_____*** (wpisany zostanie odpowiednio numer i nazwa części) w ramach zadania pn.: Dostawa pomocy dydaktycznych oraz wyposażenia do jeleniogórskich szkół zawodowych w ramach projektu pn.: „Wspieramy jeleniogórskich zawodowców”.
- Dostawy, o których mowa powyżej realizowane będą odpowiednio do niżej wskazanej szkoły, dla której organem prowadzącym jest Miasto Jelenia Góra, znajdującej się na terenie Jeleniej Góry, objętej wsparciem w ramach projektu pn.: „Wspieramy jeleniogórskich zawodowców” tj.:
 - Zespół Szkół Ekonomiczno-Turystycznych im. Unii Europejskiej, ul. Piłsudskiego 27, 58-500 Jelenia Góra.
 - Zespół Szkół Elektronicznych im. Obrońców Poczty Polskiej, ul. Grunwaldzka 64a, 58-506 Jelenia Góra.
 - Zespół Szkół Rzemiosł Artystycznych im. Stanisława Wyspiańskiego, ul. Cieplicka 34, 58-560 Jelenia Góra.
 - Zespół Szkół Technicznych "Mechanik", ul. Obrońców Pokoju 10, 58-500 Jelenia Góra.
 - Zespół Szkół Przyrodniczo-Usługowych i Bursy Szkolnej, ul. Leśna 5, 58-560 Jelenia Góra.
- Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu pn.: „Wspieramy jeleniogórskich zawodowców” FEDS.08.01.IZ.00-0021/23 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027. Priorytet 8 „Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku”, Działanie 8.1 „Dostęp do edukacji”.
- Realizacja umowy prowadzona będzie z należytą starannością, zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w SWZ, w szczególności w Tomie III SWZ „Opis Przedmiotu Zamówienia” wraz z załącznikami do Tomu III SWZ i w ofercie Wykonawcy, a także z bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
- Przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową należy realizować w pakietach, zgodnie z podziałem zawartym w Załączniku nr 2 do Tomu III SWZ „Adresy dostaw”, odrębnie dla każdej Jednostki oświatowej.
- Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia:
 - jest w stanie kompletnym wraz z niezbędnymi komponentami,
 - jest fabrycznie nowy, pełnowartościowy oraz wolny od wad i obciążeń prawami osób trzecich,
 - posiada stosowne certyfikaty/atesty potwierdzające jego dopuszczenie do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przedmiotu zamówienia do pomieszczeń zgodnie z dyspozycją przedstawiciela Zamawiającego/Jednostki oświatowej, a następnie dokonania jego montażu, uruchomienia i konfiguracji (jeżeli wymagane).

8. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy wymagane instrukcje obsługi i/lub podręczniki użytkownika/materiały dotyczące użytkowania oraz karty gwarancyjne w języku polskim zgodnie z wymaganiami określonymi w Tomie III SWZ i w załącznikach. Brak dołączenia przez Wykonawcę ww. dokumentów stanowić będzie podstawę odmowy podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
9. Wykonawca we własnym zakresie pokryje koszt transportu, dostawy oraz zapewni personel, który wniesie go do miejsca/pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego/ Jednostki oświatowej (odrębnie dla każdej Jednostki oświatowej), **zamontuje**, uruchomi/skonfiguruje (*jeżeli wymagane*) wyposażenie objęte przedmiotem zamówienia.
10. Za wszelkie uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe w trakcie transportu oraz uszkodzenia któregośkolwiek obiektu, o którym mowa w ust. 2 (w tym elementów jego wnętrza) podczas wniesienia i **montażu/uruchomienia** - odpowiada Wykonawca.
11. W przypadku spowodowania uszkodzeń dostarczonego przedmiotu zamówienia lub mienia będącego własnością Jednostki oświatowej, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 3 dni od wezwania przez Zamawiającego, pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 3) umowy.
12. Strony umowy zobowiązują się do współdziałania w celu należytej realizacji zamówienia.
13. Integralną część niniejszej umowy stanowić będą niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
 - 1) oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 3) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*jeżeli wystąpią*).

§2.

1. Planowany termin zakończenia/zrealizowania umowy ustala się **do dni od daty zawarcia umowy, tj. do dnia _____.2025 r. (odpowiednio do części zamówienia - zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzu oferty)** - data podpisania końcowego protokołu odbioru.
2. Przez termin zrealizowania przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie dostawę, **montaż**, uruchomienie/konfigurację (*jeżeli wymagane*) wyposażenia.
3. Dokładny termin - datę, godzinę (z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy) realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, przy czym uzgodnienie to nastąpi nie później niż 3 dni przed planowanym terminem dostawy.

§3.

1. Przedmiot zamówienia będzie podlegał odbiorowi.
2. W dniu dostawy danego pakietu przedstawiciel Zamawiającego/Jednostki oświatowej, do której dostarczany jest dany pakiet dokona odbioru jakościowego dostarczanego przedmiotu zamówienia, podczas którego zbada jego właściwości i parametry pod kątem zgodności z SWZ oraz ofertą Wykonawcy.
3. Po pozytywnym odbiorze jakościowym i ilościowym oraz **zamontowaniu**, uruchomieniu/konfiguracji (*jeżeli wymagane*) przedmiotu zamówienia - Strony podpiszą **końcowy protokół odbioru** będący potwierdzeniem zrealizowania przez Wykonawcę całości zamówienia, który będzie stanowił podstawę do zapłaty.
4. W razie stwierdzenia jakichkolwiek wad fizycznych lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z ofertą, Zamawiający zażąda dostarczenia przedmiotu wolnego od wad lub zgodnego z Załącznikiem nr 1 do Tomu III SWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, wyznaczając termin na wykonanie tego obowiązku. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 4) umowy.

§4.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi **PLN** (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT.
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi złożona i przyjęta oferta, zawierająca zestawienie ilościowe oraz cenowe przedmiotu zamówienia. Kopia oferty Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszt transportu i personelu włącznie z wniesieniem przedmiotu zamówienia do miejsca/pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego/ Jednostki oświatowej (pakiet odrębny dla każdej Jednostki oświatowej), wraz z jego **montażem**, uruchomieniem/konfiguracją (*jeżeli wymagane*), a także wszelkie inne koszty niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności wynikające z SWZ, w tym opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 2 jest stałe w całym okresie umowy i nie będzie podlegać zmianom z zastrzeżeniem § 8 umowy.

§5.

1. Rozliczenie nastąpi, w oparciu o fakturę końcową wystawioną po podpisaniu końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Termin płatności faktury: do trzydziestu (30) dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, uwzględniając zapis ust. 1.

3. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbędzie się z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług - art. 108a-108d (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.).
4. Dane do faktury:
 - 1) nabywca: Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
 - 2) odbiorca/płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2, będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze(rachunek bankowy musi widnieć w wykazie podatników VAT Ministra Finansów).
6. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez obie Strony umowy.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielić na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców poinformował o tym fakcie Zamawiającego i określił szczegółowy zakres czynności, który powierzy podwykonawcom.
4. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§7.

Strony ustalają następujące warunki naliczania kar umownych:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy;
 - 2) za niedotrzymanie planowanego terminu zakończenia umowy - w wysokości 400,00 PLN, licząc za każdy dzień zwłoki od daty określonej w § 2 ust. 1 umowy;
 - 3) za zwłokę w usunięciu uszkodzeń powstałych w trakcie transportu, wniesienia, **montażu** - w wysokości 200,00 PLN, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na ich usunięcie,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i/lub w okresie rękojmi i/lub gwarancji - w wysokości 300,00 PLN, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
4. Jeżeli kara umowna przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony z tytułu niniejszej umowy wynosi 20% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy.

§8.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1.1. na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) u.p.z.p.:
 - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - a) siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej, w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonywanie przez niego przedmiotu umowy;
 - b) zaistnienia okoliczności niezależnych od stron, związanych z COVID 19, które mają lub mogą mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku zastosowania znajdują obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, w szczególności art. 15r ustawy z 2 marca 2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 340);
 - c) zaistnienie nadzwyczajnych sytuacji będących wynikiem konfliktu zbrojnego w Ukrainie pod warunkiem, że czynnik na jaki powołuje się strona ma rzeczywisty wpływ na proces realizacji zamówienia;

- d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów pkt 1.1. ppkt. 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonywania umowy.
 - 3) Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1 ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność ze stanem faktycznym oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 4) W przypadku kiedy wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) skutkować będzie zmianą powodującą modyfikację ogólnego charakteru umowy, wówczas nie przewiduje się wprowadzenia takiej zmiany.
- 1.2 zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 2) do 4) oraz ust.2 u.p.z.p.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej.
 3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 podlega unieważnieniu.

§9.

1. Dostarczony przedmiot zamówienia jest objęty gwarancją producenta zgodnie z wymogami określonymi w Tomie III SWZ wraz z załącznikami.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia dostarczonego w ramach niniejszego zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji przez okres 24 miesięcy, licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.

§10.

1. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest:(imię i nazwisko)
tel., e-mail:
2. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest :.....(imię i nazwisko)
tel.:....., e-mail:
3. Osobą do kontaktu ze strony Zespołu Szkół Ekonomiczno-Turystycznych im. Unii Europejskiej, ul. Piłsudskiego 27, 58-500 Jelenia Góra, jest:.....(imię i nazwisko)
tel.:....., e-mail:
4. Osobą do kontaktu ze strony Zespołu Szkół Elektronicznych im. Obrońców Poczty Polskiej, ul. Grunwaldzka 64a, 58-506 Jelenia Góra jest:.....(imię i nazwisko) tel.:....., e-mail:
5. Osobą do kontaktu ze strony Zespołu Szkół Rzemiosł Artystycznych im. Stanisława Wyspiańskiego, ul. Cieplicka 34, 58-560 Jelenia Góra, jest:.....(imię i nazwisko)
tel.:....., e-mail:
6. Osobą do kontaktu ze strony Zespołu Szkół Technicznych "Mechanik", ul. Obrońców Pokoju 10, 58-500 Jelenia Góra, jest:.....(imię i nazwisko) tel.:....., e-mail:
7. Osobą do kontaktu ze strony Zespołu Szkół Przyrodniczo-Usługowych i Bursy Szkolnej, ul. Leśna 5, 58-560 Jelenia Góra, jest:.....(imię i nazwisko) tel.:....., e-mail:

§11.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia informacji o następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) niezachowania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy,
 - b) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie odpowiadającego wymaganiom zawartym w SWZ i złożonej ofercie,
 - c) co najmniej dwukrotnego naliczenia Wykonawcy kar za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) zajdą okoliczności określone w § 7 ust. 4 umowy,
 - e) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) przedstawiciel Zamawiającego/Jednostki oświatowej odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru przedmiotu zamówienia,
 - b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1-2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas wykonanych czynności.

§12.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielania odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Wniosek o przeprowadzenie mediacji lub polubowne rozwiązanie sporu strona składa do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu przy zachowaniu zasad o których mowa w art. 591 do 595 u.p.z.p.

§13.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisów § 12 umowy.

§14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§15.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w:

jednym egzemplarzu w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub

trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy – **w formie papierowej**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: