

Nr postępowania: AR.272.1.10.2025.MN

Białobrzegi, dnia 16.04.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zamówienie publiczne o wartość nieprzekraczającą 50 000 złotych (netto).

W związku z realizacją Projektu Grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC), Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”, Powiat Białobrzegi zaprasza do złożenia oferty na opracowanie dokumentacji z zakresu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w oparciu o normę ISO IEC 27001 dla Powiatu Białobrzegi

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Powiat Białobrzegi

Plac Zygmunta Starego 9

26-800 Białobrzegi

NIP: 798 14 64 078, REGON: 670223132

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej Zapytaniem, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1/ Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

4. Wspólny słownik zamówień:

79417000-0 – Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa.

71317210-8 - Usługi audytu bezpieczeństwa

79212200-5 – Usługi audytu wewnętrznego

72810000-1 – Usługi audytu komputerowego

5. Termin wykonania zamówienia:

I Termin – opracowanie dokumentacji z zakresu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w oparciu o normę ISO IEC 27001, w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy.

6. Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, w tym wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- dysponują zespołem audytorskim tj. przynajmniej jeden audytor posiadający uprawnienia - certyfikat Audytora Wiodącego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO 27001;
- Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej 2 usługi opracowania dokumentacji z zakresu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w oparciu o normę ISO IEC 27001. Wykonawca wykaże spełnianie wymogu poprzez przedstawienie protokołów odbioru, referencji lub pokrewnych dowodów świadczących o zakończonym zamówieniu
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

8. Termin otwarcia ofert i ogłoszenie wyników postępowania:

- a. Rozpatrzenie ofert nastąpi do dnia 7 maja 2025 r. w siedzibie Zamawiającego
- b. Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
- c. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu – drogą

elektroniczną – Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Magdalena Nowak tel. 48 613 34 14 wew. 116, e-mail: m.nowak@bialobrzegipowiat.pl
Piotr Strzylak tel. 48 613 34 14 wew. 125, e-mail: informatyk@bialobrzegipowiat.pl
2. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.

10. Opis przygotowania oferty:

- a. Zamawiający informuje, że oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa.
- b. Zamawiający informuje, że oferta musi zawierać następujące informacje i dokumenty:
 - wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 2
- c. Zamawiający informuje, że Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, uprzednio przygotowaną w języku polskim i sporządzoną na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej ofercie. Dokumenty mogą być podpisane podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.
- d. Zamawiający wymaga, aby oferta została sporządzona według formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert.
- e. Zamawiający informuje, że wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą(e) ofertę i opatrzone datami ich wykonania.

11. Miejsce oraz termin składania ofert:

- a. Zamawiający informuje, że ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Białobrzegach lub poprzez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/pn/bialobrzegipowiat> w terminie do 30.04.2025 r do godziny 13.00 opatrzone tytułem „Zapytanie ofertowe – Cyberbezpieczny Samorząd – Wdrożenie SZBI”.
- b. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

12. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymagania z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Kryterium: cena = 100%

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- a. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3. ust. 1 pkt. 1 ust. 2 z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 z późn. zm.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
- b. Zamawiający informuje, że podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach Wykonawcy winni przedstawić cenę netto oraz brutto za wykonanie usługi i podać wysokość stawki VAT.
- c. Zamawiający informuje, że wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- d. Zamawiający informuje, że cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy.
- e. Zamawiający informuje, że ceny podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia niezmiennie.
- f. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza się zmian cen wykonania usług w okresie pomiędzy otwarciem ofert, a podpisaniem zlecenia/umowy.

14. Informacje dodatkowe:

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- b. Zamawiający informuje, że Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- c. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie.
- d. Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, przy jednoczesnym braku zastosowań regulacji wynikających z ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Powiatu Biało-brzeskiego do zawarcia umowy/zlecenia.
- e. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do niedokonania wyboru żadnej oferty.
- f. Zamawiający informuje, że jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy/zlecenia w sprawie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- g. Zamawiający informuje, że zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- h. Zamawiający informuje, że niespełnienie wymagań postępowania oraz brak wymaganych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.

- i. Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzone jest wyłącznie w języku polskim.
- j. Zamawiający informuje, że porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.).

15. Odrzucenie oferty

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- b) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- c) złożył ofertę po terminie składania ofert.

16. Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Białobrzegi z siedzibą przy Placu Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi adres e-mail: sekretariat@bialobrzegipowiat.pl, tel. 48 613-34-14;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Paula Słowik adres e-mail: inspektor@cbi24.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

z up. STAROSTY

Bartłomiej Kowalczyk
WICESTAROSTA

INSPEKTOR

Magdalena Nowak
Magdalena Nowak