

ZAMAWIAJĄCY:

**Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa Samodzielny
Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

ul. Koszykowa 78; 00-671 Warszawa

NIP: 1132555793; REGON: 140130346, BDO: 000018806

ZATWIERDZAM

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości poniżej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych na realizację zadania pod nazwą:

Świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni.

Numer sprawy: 15/U/2025

KWIECIEŃ 2025

SPIS TREŚCI:

Rozdział I. Dane Zamawiającego

Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Rozdział III. Tryb udzielania zamówienia

Rozdział IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji

Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział VI. Opis części zamówienia

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia

Rozdział VIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy

Rozdział IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1

Rozdział X. Warunki udziału w postępowaniu

Rozdział XI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

Rozdział XII. Podmiotowe środki dowodowe

Rozdział XIII. Przedmiotowe środki dowodowe

Rozdział XIV. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2

ROZDZIAŁ XV. Wymagania dotyczące wadium

Rozdział XVI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XVII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

Rozdział XVIII. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Rozdział XIX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Rozdział XX. Wyjaśnienia treści SWZ

Rozdział XXI. Sposób obliczenia ceny

Rozdział XXII. Opis sposobu przygotowania oferty

Rozdział XXIII. Podwykonawstwo

Rozdział XXIV. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Rozdział XXV. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Rozdział XXVI. Sposób oraz termin składania ofert

Rozdział XXVII. Zmiana i wycofanie oferty

Rozdział XXVIII. Sposób i termin otwarcia ofert

Rozdział XXIX. Termin związania ofertą

Rozdział XXX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Rozdział XXXI. Pozostałe informacje

Rozdział XXXII. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział XXXIII. Unieważnienie postępowania

Rozdział XXXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Rozdział XXXV. Klauzula informacyjna RODO

Rozdział XXXVI. Informacje dodatkowe

Rozdział XXXVII. Załączniki

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **15/U/2025**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Rozdział I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego:
Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
2. Adres Zamawiającego:
ul. Koszykowa 78
00-671 Warszawa 1
3. Numer telefonu: 261 845 557
4. Adres poczty elektronicznej: zp@wckik.pl
5. Adres strony internetowej: www.wckik.pl
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/wckik>

Rozdział II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanych dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, zwanego dalej także „postępowaniem” będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/wckik/proceedings>
2. Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej podanej strony internetowej są związani wszelkimi wyjaśnieniami i zmianami jej treści.

Rozdział III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 i następne ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej także „ustawą”, w którym oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia jest poniżej progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy.

Rozdział IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni.
2. Szczegółowy opis usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania zawiera „Opis przedmiotu zamówienia” stanowiący **Załącznik nr 2 do Projektu umowy stanowiącego załącznik numer 9 do SWZ**. Opis ten należy odczytywać wraz ze zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.
4. Odbiorcy przedmiotu zamówienia zostali określani w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **Załącznik nr 2 do Projektu umowy stanowiącego załącznik numer 9 do SWZ**.
5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod CPV	Nazwa
50730000-1	Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na całość przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich pozycji.
7. Wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.
8. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.
9. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
10. Oznakowanie dostarczonych materiałów, instrukcje użytkowania, opisy wyrobów muszą być sporządzone w języku polskim.
11. Usługa zamieszczona w ofercie musi być zgodna z przedmiotem zamówienia opisanym w dokumentach.

Rozdział VI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz nie dokonał podziału zamówienia na części. Zamawiający w myśl art. 91 ust. 2 ustawy, wskazuje, że przedmiot zamówienia jest niepodzielny.
2. Uzasadnienie braku podziału:
Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, bowiem podział zamówienia utrudni jego realizację i będzie narażał zamawiającego na dodatkowe koszty związane ze specyfiką przedmiotu zamówienia oraz utrudni organizacyjnie realizację zamówienia. Realizacja przeglądów i napraw każdej mroźni należącej do WCKiK pozwoli na poprawę efektywności pracy mroźni, planowanie napraw oraz związanych z nimi wyłączeń mroźni i przetransportowania przechowywanych towarów na inne obiekty w razie konieczności dłuższej naprawy. Zamawiający, podejmując decyzję o przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zbadał, czy przedmiot zamówienia jest podzielny, a także czy podział zamówienia przyniesie lub może przynieść wymierne korzyści finansowe. Decyzja Zamawiającego uwzględnia ponadto sytuację podmiotową Wykonawców, tj. ww. decyzja nie powoduje naruszenia zasady konkurencyjności i zasady równego traktowania Wykonawców. Zasadność dzielenia zamówień na części powinna odzwierciedlać aspekt zwiększania konkurencji na rynku danych dostaw. W przedmiotowym postępowaniu przy braku podziału na części nie ma ryzyka wystąpienia patologicznej sytuacji, w której możliwość złożenia oferty na realizację zamówienia ograniczona jest do jednego Wykonawcy. Ponadto należy wskazać, że w powyższym zakresie również orzecznictwo KIO wskazuje na autonomiczność decyzji Zamawiającego co do podziału zamówienia na części, którą może on podjąć na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną. Stanowisko to potwierdza wyrok z dnia 13 listopada 2017 r. w połączonych sprawach KIO 2261/17; KIO 2269/17; KIO 2270/17; KIO 2287/17, w którym Izba odniosła się m.in. do motywu 78 Dyrektywy klasycznej. W motywie tym prawodawca europejski wskazał, że zamówienia publiczne powinny być dostosowane do potrzeb MŚP – w tym celu oraz aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Jednocześnie państwa członkowskie powinny zachować możliwość podejmowania dalszych starań w celu ułatwiania MŚP udziału w rynku zamówień publicznych,

rozszerzając zakres obowiązku rozważenia celowości podziału zamówień na mniejsze części, żądając od instytucji zamawiających uzasadnienia decyzji o niedokonywaniu podziału zamówień na części lub czyniąc ten podział obowiązkowym pod pewnymi warunkami. Swoboda Zamawiającego w decyzji o braku podziału zamówienia na części ograniczona jest jedynie zasadą uczciwej konkurencji.

Rozdział VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie **od dnia zawarcia umowy przez 12 miesięcy** lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, jednak nie dłużej niż przez miesiące od dnia zawarcia umowy
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.

Rozdział VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały **w Załączniku nr 9 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o dane wynikające ze złożonej oferty.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przekazane w inny sposób. Formalności, które należy dopełnić przed zawarciem Umowy zostały opisane w rozdziale XXXII.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym we wzorze umowy.
6. Zmiana umowy, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.

Rozdział IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d. finansowaniu przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa

- w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, wykluczyć wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. Na podstawie art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.), zwanej „ustawą sankcyjną” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.);

- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.);
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).
4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w ust. 3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.), zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
6. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 5 nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
7. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.) będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy.
8. W związku z tym, iż wartość zamówienia jest mniejsza od wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw lub usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy w niniejszym postępowaniu nie występuje.
9. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2 ustawy, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy, na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Samooczyszczenie - Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
12. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 11, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 11 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
13. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy oraz wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

Rozdział X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
 - *Zamawiający wymaga, aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania (wpis np. do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności).*
 - b. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - *Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.*
 - c. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- *Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.*
- d. zdolności technicznej lub zawodowej:
- *Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował:*
- co najmniej 1 osobę, posiadającą ważne Świadectwo Kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru (D) - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392).
 - co najmniej 1 osobę, posiadającą ważne Świadectwo Kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji (E) - zgodnie załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392).
 - co najmniej 1 osobę, posiadającą certyfikat **FGAZ**, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego, w zakresie naprawy i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane, zgodnie z treścią ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych.
- Uwaga!**
- Osoby należy wskazać na Wzorze wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – złożony na wzorze stanowiącym **załącznik nr 8 do SWZ do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające w/w uprawnienia.**
 - W/w warunek może być spełniony przez jednego lub łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział XI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy.

Rozdział XII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty na podstawie art. 274 ustawy wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy oraz oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – złożonego na wzorze stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.

- Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty te składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

- Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – złożony na wzorze stanowiącym **załącznik nr 8 do SWZ**.
- Do wykazu należy dołączyć:
 - Świadectwo Kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru (D) - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392) dla co najmniej 1 osoby.
 - Świadectwo Kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji (E) - zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392) dla co najmniej 1 osoby.
 - Certyfikat **FGAZ**, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego, w zakresie naprawy i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane, zgodnie z treścią ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych dla co najmniej 1 osoby.

4. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy lub osoby, której dokument dotyczy mających odpowiednio siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: Zamiast: odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji

- działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
 6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
 7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
 9. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

Rozdział XIII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2

1. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.
2. Wizja lokalna ma charakter fakultatywny i odbywa się na wniosek Wykonawcy, w miejscach realizacji umowy, w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30 – 14:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu ze wskazanym pracownikiem Zamawiającego, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Osoba wyznaczona do kontaktu w sprawie ustalenia terminu i miejsca wizji lokalnej:
Pan Paweł Wiktorowicz, e-mail: p.wiktorowicz@wckik.pl

Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawcę przystępującego do postępowania.

Rozdział XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wckik/proceedings>.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym,

- a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513, z późn. zm.).
3. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza następującą możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
 - a) poprzez Platformę zakupową (złożenie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ nie wymaga rejestracji na platformie) za pomocą formularza „Wyślij Wiadomość” znajdującego się w zakładce danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) informacji przyjmuje się datę jej przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” dostępnego na dole strony internetowej postępowania zamieszczonego na platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/wckik/proceedings>, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
 - b) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: m.skalinska@wckik.pl.
 - c) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej Wykonawca winien posługiwać się nazwą i numerem postępowania.
 4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie (wczytania na Platformę).
 5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
 6. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na www.platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r. poz. 1513, z późn. zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
2. Zgodnie z art. 67 ustawy, Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera f z zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. Ofertę, a także aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Złożenie oferty wraz z załącznikami wymaga od Wykonawcy posiadania:**
- a) **Kwalifikowanego podpisu elektronicznego** w rozumieniu art. 3 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym uchylające dyrektywę 1999/93/WE, **lub**
 - b) **Podpisu zaufanego** w rozumieniu art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 2005 r. o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307) (, podpis zaufany to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia), **lub**
 - c) **Podpisu osobistego** w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r. 671).
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę
5. Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
- a. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
11. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
14. Zamawiający nie dopuszcza w postępowaniu ofert, których dokumenty będą skompresowane aplikacją Win Rar (rozszerzenie *.rar), format kompresji .rar nie został przewidziany w załączniku nr 2 do Rozporządzenia KRI. Oferty złożone w takiej formie zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 100 MB.

PLATFORMA ZAKUPOWA

1. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
 - a) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o. (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>);
 - b) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (złożyć ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w tym środki ochrony prawnej):
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „REGULAMIN” oraz uznaje go za wiążący;
 - zapoznał i stosuje się do instrukcji dostępnej w zakładce „INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>;
 - c) korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne;
 - d) w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, w tym w zakresie kwestii technicznych związanych z działaniem systemu informatycznego, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platformy zakupowej: Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl, kontakt pod numerem telefonu: /22/ 101 02 02 lub drogą elektroniczną na adres poczty: cwk@platformazakupowa.pl.

2. Zamawiający nie jest podmiotem odpowiedzialnym za działanie Platformy zakupowej.
3. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy.
5. Zamawiający informuje, że w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Open Nexus Sp. z o.o., adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/>.

Rozdział XVIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Małgorzata Skalińska-Truszyńska
Godziny pracy Sekcji Zamówień Publicznych: 7:30 – 15:00
e-mail: m.skalinska@wckik.pl
2. Zamawiający udziela odpowiedzi wyłącznie na pytania przesłane w formie wskazanej w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i z osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział XIX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje innych sposobów komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej.

Rozdział XX. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wyjaśnienia treści SWZ:
 - a) Wykonawca poprzez formularz „Wyślij wiadomość” może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ;
 - b) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
 - c) jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w lit. b, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w lit. b, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert;
 - d) przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w lit. c, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - e) Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/wckik/proceedings> na której udostępniono SWZ.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ. W przypadku, gdy w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

Rozdział XXI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, za całość przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT). Podana cena jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena za przedmiot oferty musi zawierać koszty:
 - a) odbioru, transportu i gospodarki odpadami (unieszkodliwienie),
 - b) ubezpieczenia towaru,
 - c) opłat pośrednich (np. opłaty lotniskowe, koszty rewizji, koszty wszystkich czynności związanych z obrotem towarowym z zagranicy wynikające z przepisów prawa celnego, koszty załadunku i rozładunku),
 - d) należności celnych, podatku VAT.
3. Wykonawca dokonuje obliczenia ceny brutto poprzez wypełnienie według wzoru „Arkusza asortymentowo-cenowego” stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**:
 - a) wartość netto jest iloczynem ilości i kosztu jednostkowej netto
 - b) wartość brutto jest sumą wartości netto i podatku VAT
 - c) Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje w Arkuszu asortymentowo-cenowym.
 - d) Wyliczoną wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto z Arkusza asortymentowo-cenowym należy wpisać cyfrowo w Formularzu ofertowym.
 - e) Cena powinna być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cenę wykonawca powinien skalkulować w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia. Wartość brutto wpisana przez wykonawcę w „Arkusz asortymentowo – cenowy” (**Załącznik Nr 2 do SWZ**) jest kwotą powiększoną wyłącznie o stawkę podatku VAT.
5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.).
6. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich (PLN). Cena oferty musi być: wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny bez wskazania liczby groszy Zamawiający przyjmie, że liczba groszy jest równa „0”.
7. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy.
8. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, ubezpieczeniem, opakowaniem oraz uwzględniać inne opłaty i podatki.
9. Uwzględnienie rabatu materiałowego w cenie spowoduje odrzucenie oferty.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych we wzorze umowy.
11. Celem rzetelnego porównania cen ofertowych, Wykonawcy są zobowiązani podać cenę z zastosowaniem stawki podatku VAT w wysokości obowiązującej w Polsce dla przedmiotu

niniejszego zamówienia. Jeśli Wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 poz. 361, z późn. zm.).

12. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy).
13. W przypadku omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto.
14. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki, zgodnie z art. 223 ust.2 ustawy niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
15. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - a. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XXII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
4. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Oferty, które nie zawierają pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zaleca się wykorzystanie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ do przygotowania oferty. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta ze wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
6. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami składa się pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności** przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Zamawiający wymaga **aby oferta została sporządzona w języku polskim**. Dokumenty stanowiące załącznik do oferty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz tłumaczeniem na język polski.

9. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
10. Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów lub oświadczeń będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
11. Zamawiający jednocześnie informuję, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i których dane przekaze Zamawiającemu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO lub zgodnie z art. 13 ust. 4 RODO, osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje informacjami, o których mowa na wstępie.
12. W świetle powyższego Wykonawca, na druku *Oświadczenia*, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, zobowiązany jest złożyć oświadczenie dot. wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
14. Przedstawiając wyjaśnienia i ewentualne dowody Wykonawca powinien szczegółowo wykazać:
 - a) czy informacja stanowi informację techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informację posiadającą wartość gospodarczą, np. poprzez wskazanie, które z podanych danych technicznych, technologicznych, czy organizacyjnych zawarte w tych dokumentach stanowią taką wartość,
 - b) czy informacja jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób (w szczególności czy w/w informacje nie są dostępne na stronach internetowych),
 - c) czy uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów),
 - d) czy wykorzystanie lub ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa następuje za zgodą uprawnionego do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi i nie narusza obowiązku ograniczenia ich wykorzystywania lub ujawniania wynikającego z ustawy, czynności prawnej lub z innego aktu

15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia potwierdzającego okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
16. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe, a także podmiotowe środki dowodowe i pozostałe dokumenty składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
18. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. Za elektroniczną kopię dokumentu, którego oryginał istnieje w formie pisemnej, można uznać kopię zapisaną na informatycznym nośniku danych np. skan, fotografię zrobioną aparatem cyfrowym. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez Wykonawcę albo odpowiednio podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (na zasadach określonych przepisami ustawy) albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
19. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
21. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ustępach powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
22. Zaleca się, aby materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty (załączone jako osobny plik).
- 23. Dokumenty stanowiące ofertę.**
 - 1) Wypełniony druk oferty z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę

ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (*sporządzony poza Platformą*).

2) Arkusz asortymentowo – cenowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**.

24. Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w ust. 4 oraz oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm.); składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy - Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 2) Informację o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego określoną w **załączniku nr 4 do SWZ**.
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego (*jeżeli dotyczy*) – **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 4) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy lub usługi, wykonają poszczególni wykonawcy (*jeżeli dotyczy*) – **Załącznik nr 6 do SWZ**.

25. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

Rozdział XXIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom zgodnie z załącznikiem 1 do SWZ oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. W przypadku braku informacji w tej sprawie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu

zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale XXII ust. 24 SWZ.

6. Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.
7. Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia.
8. Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonie całości zamówienia, tj. wykonywanych przez siebie i zleconych.

Rozdział XXIV. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XXII ust. 24 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

Rozdział XXV. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄ SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia

umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy, z określeniem adresu siedziby; ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania (stosowne pełnomocnictwo składa się w formie oryginału pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa).

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XXII ust. 24 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze SWZ;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej - dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.
7. Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.
8. Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy mają zastosowanie do pełnomocnika, o którym mowa w ust. 1, ze skutkiem prawnym wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy, brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie; wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw do wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących.

Rozdział XXVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

2. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wckik/proceedings> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia 09.04.2025 r. do godziny 09:00.**
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć w przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się jej datę przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transmisji na Platformie.
6. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.
7. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
8. Oferty przesłane faxem, e-mailem lub w formie papierowej nie będą rozpatrywane. Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów prawa.
9. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności:
 - 1) Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1** do SWZ;
 - 2) Arkusz asortymentowo-cenowy – **Załącznik nr 2** do SWZ;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 3** do SWZ;
 - 4) Informację o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego określoną w **Załączniku nr 4** do SWZ;
 - 5) Pełnomocnictwo do działania innej osoby w imieniu Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*),
Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego;
 - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego – **Załącznik nr 5** do SWZ (*jeżeli dotyczy*);
 - 7) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy lub usługi, wykonają poszczególni wykonawcy – **Załącznik nr 6** do SWZ (*jeżeli dotyczy*).
10. Zamawiający informuje, że szczegółowa instrukcja dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty przy użyciu platformy zakupowej znajduje się w zakładce Instrukcje dla Wykonawców pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Rozdział XXVII. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Rozdział XXVIII. SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert w dniu upływu terminu składania ofert, tj. **dnia 09.04.2025 r. o godzinie 09:15.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.
3. Zamawiający, tuż przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania w szczególności informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XXIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 08.05.2025 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę pisemnej zgody, o której mowa w ust. 4, oferta podlega odrzuceniu, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy.

Rozdział XXX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:
 - 1) Oferta oceniana będzie pod względem:
 - a) formalnym, tj. spełnienia warunków podanych w SWZ (wymagana dokumentacja).
 - b) merytorycznym, poprzez:
 - sprawdzenie zgodności oferowanego asortymentu z przedmiotem zamówienia,
 - wybór najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi poniżej kryteriami.

W tym etapie będą rozpatrywane oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga
Cena (C)	60 pkt.
Cena jednej roboczogodziny (z podatkiem VAT) (CR)	40 pkt.

- nie mniejsza niż określona w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 roku	
--	--

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca największą ilość punktów w powyższym kryterium.
4. Ocena punktowa złożonych ofert dla poszczególnych kryteriów oceny ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

Kryterium I Cena brutto oferty (C) - zostanie ocenione zgodnie ze wzorem:

$$\text{Wartość punktowa oferty badanej} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Kryterium II Cena jednej roboczogodziny (z podatkiem VAT) (CR) – zostanie ocenione zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów w kryterium} = \frac{\text{najniższa cena roboczogodziny wskazana w złożonych ofertach}}{\text{cena roboczogodziny oferty badanej}} \times 40 \text{ pkt.}$$

5. Całkowita ocena punktowa ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:
Ocena oferty (całkowita liczba uzyskanych punktów) = C + CR
6. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
7. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
8. Ocena ofert w zakresie kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji podanych w Formularzu oferty.
9. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, a Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia go z postępowania.
11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
12. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
13. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
14. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
15. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego Oferty. Z uwagi na fakt, że komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający wskazuje, że oświadczenie Wykonawcy powinno

zostać złożone w formie elektronicznej tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 15, Oferta tego Wykonawcy podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego Oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania

Rozdział XXXI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje korzystania z prawa opcji i wznowień.
3. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy (zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy).
6. Zamawiający nie dopuszcza walut obcych w rozliczeniach z Wykonawcą.
7. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się w innym języku niż język polski.

Rozdział XXXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia z wybranym Wykonawcą w terminie zgodnym z art. 308 ustawy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:
 - informacji niezbędnych do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji, e-maile, telefony, terminy itp.;
 - umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
 - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej).
 - oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy

od Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz od podwykonawców.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego zamieszczonego na stronie prowadzonego postępowania. Postanowienia ustalone we wzorze umowy w trakcie trwania postępowania nie podlegają negocjacjom.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
8. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę potraktowane będzie przez Zamawiającego jako niemożliwość zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym miejscu i terminie zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie i będzie skutkowało dokonaniem ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybraniem najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniem postępowania.
10. Zachodzi możliwość podpisania umowy elektronicznie przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Zamawiający w terminie przewidzianym do zawarcia umowy prześle Wykonawcy za pośrednictwem platformy plik pdf podpisany podpisem kwalifikowanym. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do jej podpisania i zwrotnego odesłania. Dokument winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osadzonym w dokumencie (podpis wewnętrzny).

Rozdział XXXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w sprawie zamówienia publicznego na podstawie art. 256 ustawy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

Rozdział XXXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zostały określone w Dziale IX (art. 505-590) „Środki ochrony prawnej” ustawy .

Rozdział XXXV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Informacja skierowana do osób fizycznych, w tym prowadzonych jednoosobową działalność gospodarczą, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Zamawiający informuję, że w przypadku:

- osób fizycznych,
- osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

przetwarza dane osobowe, które uzyskał bezpośrednio w toku prowadzonego postępowania.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO,

Zamawiający informuje, że:

- 1) Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ informuje Pana/nią, że administratorem Pana/ni danych osobowych podanych w dokumentacji przetargowej jest Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 78. Adres korespondencyjny: Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ, 00-671 Warszawa, ul. Koszykowa 78.
- 2) Pana/ni dane osobowe przetwarzane będą w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu przetargowym organizowanym przez Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ z siedzibą w Warszawie.
- 3) Administrator danych powołał Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się poprzez: adres korespondencyjny: 00-671 Warszawa, ul. Koszykowa 78, numer telefonu: 261 845 139, adres e-mail: iodo@wckik.pl.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO **;prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych;
- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.*

Rozdział XXXVI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz złożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, której przepisy mają zastosowanie w zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia.
3. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, z późn. zm.).
4. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).

Rozdział XXXVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
2. Arkusz asortymentowo-cenowy - Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik nr 3;
4. Informacja o powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego – Załącznik nr 4;
5. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – Załącznik nr 5;
6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonują poszczególni Wykonawcy – Załącznik nr 6;
7. Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - Załącznik nr 7;
8. Wykaz usług – Załącznik nr 8;
9. Projekt umowy – Załącznik nr 9.

Arkusz asortymentowo-cenowy na świadczenie usług serwisu, konserwacji, walidacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni dla
TS WCKiK w Gdańsku, Krakowie, Wrocławiu.

L.P.	Nazwa urządzenia	Zakres prac	Cena jednostkowa netto (za cały okres trwania umowy 12 miesięcy)	Ilość	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1.	Mroźnia do przechowywania osocza RB TECH KCH 2403 2017 KRAKÓW	Przeglądy techniczne, walidacje, konserwacje		1 szt.	zł	23%	zł
2.	Mroźnia automatyczna 14-półkowa RB TECH UCH C-SBN73L8A 2018 WROCŁAW	Przeglądy techniczne, walidacje, konserwacje		1 szt.	zł	23%	zł
3.	Mroźnia automatyczna karuzelowa MK 14P GDAŃSK	Przeglądy techniczne, walidacje, konserwacje		1 szt.	zł	23%	zł
				SUMA za: Przeglądy techniczne, walidacje, konserwacje	zł	23%	zł

W razie konieczności dokonania naprawy, oferent w okresie trwania umowy zapewnia cenę jednej roboczogodziny w kwocie zł brutto.

Naprawy awaryjne urządzeń mroźni w wysokości 100 % sumy ceny przeglądów technicznych, walidacji i konserwacji:

Nazwa urządzenia	Zakres prac	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
Komora mroźnicza KOLDOR SRN 6420K 2017 GDAŃSK Mroźnia do przechowywania osocza RB TECH KCH 2403 2017 KRAKÓW Mroźnia automatyczna 14-półkowa RB TECH UCH C-SBN73L8A 2018 WROCŁAW Mroźnia automatyczna karuzelowa MK 14P GDAŃSK	Naprawy			

ŁĄCZNA KWOTA ZA PRZEGLĄDY, WALIDACJE, KONSERWACJE I NAPRAWY MROŹNI W WYSOKOŚCI:

Nazwa urządzenia	Zakres prac	Wartość netto = suma ceny netto za przeglądy techniczne, konserwacje + cena brutto naprawy	VAT	Wartość brutto = suma ceny brutto za przeglądy techniczne, konserwacje + cena brutto naprawy
Komora mroźnicza KOLDOR SRN 6420K 2017 GDAŃSK Mroźnia do przechowywania osocza RB TECH KCH 2403 2017 KRAKÓW Mroźnia automatyczna 14-półkowa RB TECH UCH C-SBN73L8A 2018 WROCŁAW Mroźnia automatyczna karuzelowa MK 14P GDAŃSK	Naprawy, przeglądy techniczne, walidacje, konserwacje			

.....
znak graficzny podpisu osoby (osób) upoważnionej (ych)
do reprezentowania podmiotu

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni”, Sprawa 15/U/2025.

Ofertę składam samodzielnie*:

Nazwa/Firma Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

ulica, nr domu, nr lokalu

kod miejscowość

województwo

tel. faks

REGON NIP

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna*)*

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)

Lider: Adres

tel. faks

REGON NIP

Partnerzy:

Nazwa Adres

tel. faks

REGON NIP

Nazwa Adres

tel. faks

REGON NIP

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Stanowisko: imię i nazwisko

tel. kontaktowy faks

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

Kryterium „Cena”: netto: zł + podatek VAT wg stawki% wynosi: zł brutto: zł Zgodnie z załączonym do oferty „Arkuszem asortymentowo-cenowym” – Załącznik nr 2 do SWZ	
Nazwa kryterium oceny ofert	Cena brutto jednej roboczogodziny
Cena jednej roboczogodziny (CR): Cena roboczogodziny w przypadku zlecenia usługi naprawy urządzeń wymienionych w pozycjach „Arkusza asortymentowo-cenowego” (Załącznik Nr 2 do SWZ) <i>- nie mniejsza niż określona w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 roku</i>	 zł

2. Oświadczam/my*, że **jestem/nie jestem*** zarejestrowanym czynnym płatnikiem podatku VAT / zwolnionym z obowiązku uiszczania podatku VAT*.
3. Oświadczam/my, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Podana cena będzie obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.
4. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam/my, że zamówienie wykonamy na zasadach określonych w SWZ.
6. Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
7. Oświadczam/my, że akceptujemy dołączony do SWZ projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a także w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam/my, że Wykonawca jest:
- ☐ * *Mikroprzedsiębiorstwem*
 - ☐ * *Małym przedsiębiorstwem*
 - ☐ * *Średnim przedsiębiorstwem*
 - ☐ * *Jednoosobowa działalność gospodarcza*

☐ * *Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*

☐ * *Inny rodzaj*

Wykonawca nie jest:

☐ * *Żadnym z ww. przedsiębiorców*

Uwaga:

*zaznaczyć odpowiedni prostokąt

Mikroprzedsiębiorca: przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełnia łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto nie przekraczający równowartości w złotych 2 mln euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równoważności w złotych 2 mln euro.

Mały przedsiębiorca: przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełnia łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto nie przekraczający równowartości w złotych 10 mln euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równoważności w złotych 10 mln euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą.

Średni przedsiębiorca: przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełnia łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto nie przekraczający równowartości w złotych 50 mln euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równoważności w złotych 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte ustawy z dnia 6 marca 2018 r. -Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236, z późn. zm.)

9. Oświadczam/my, że oferta **nie zawiera/zawiera*** informacji(e) stanowiących(e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w pliku dołączonym w wyznaczonym miejscu na platformie zakupowej.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
11. Oświadczam/my, że pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.
12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
.....
13. Osobą/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za: **złożenie oferty** jest/ są:
tel. kontaktowy/faks
e-mail:

podpisanie umowy jest/ są:

tel. kontaktowy/faks

e-mail:

realizację umowy jest/ są:

tel. kontaktowy/faks

e-mail:

14. **Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp** polegam/nie polegam*, sytuacji finansowej lub ekonomicznej/ zdolności technicznej lub zawodowej* podmiotu udostępniającego:

.....

(nazwa podmiotu)

co potwierdza załączone do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego.

15. **Podmiot udostępniający**, wskazany powyżej, będzie brał udział/ nie będzie brał udziału* w wykonaniu części zamówienia:

.....,

w zakresie wskazanym w zobowiązaniu.

16. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać sami*

lub

następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom*:

Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy	Określenie części zamówienia powierzanej do wykonania podwykonawcom opis (lub w % lub w zł)	Nazwa podwykonawcy

(*niepotrzebne skreślić, a wymagane pola - jeśli dotyczy - uzupełnić)

17. Zgodnie z zapisami SWZ wskazujemy dostępność poniższych dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych¹:

<i>Nazwa dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SWZ):</i>	<i>Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych</i>

Wskazuję, iż następujące oświadczenia i/lub dokumenty żądane przez zamawiającego w celu:

☐ potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu*

☐ potwierdzenia braku podstaw wykluczenia*

znajdują się w posiadaniu zamawiającego w dokumentacji postępowania pn. sprawa nr

¹ Wypełnić gdy dotyczy.

są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

☐ KRS – <https://ems.ms.gov.pl>*

☐ CEiDG – <https://prod.ceidg.gov.pl>*

*zaznaczyć właściwe

18. Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Ponadto oświadczam(y), że:

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z poniższą treścią:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca składa wykreślony.

.....
znak graficzny podpisu osoby (osób) upoważnionej
(ych)
do reprezentowania podmiotu

* - niewłaściwe skreślić.

** - niewłaściwe skreślić lub wpisać "nie dotyczy"

WYKONAWCA

.....

.....

(nazwa, adres)

reprezentowany przez:

.....

**(imię, nazwisko, stanowisko,
podstawa do reprezentacji)**

ZAMAWIAJĄCY:

**Wojskowe Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa
Samodzielny Publiczny Zakład
Opieki Zdrowotnej
ul. Koszykowa 78
00-671 Warszawa 1**

Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. na: „Świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni”, Sprawa 15/U/2025, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.² ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy, podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)³.

² Należy uzupełnić – jeżeli zachodzi jakakolwiek z wymienionych przesłanek wykluczenia. Brak wskazania podstawy wykluczenia jest jednoznaczne z oświadczeniem, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą ww. podstawy wykluczenia.

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego podwykonawcą/ami:

.....⁴
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
znak graficzny podpisu osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania
podmiotu

rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

⁴ Podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG.. Jeśli nie dotyczy, wpisać „nie dotyczy” lub pozostawić niewypełnione

WYKONAWCA

.....

.....

(nazwa, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko,

podstawa do reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY:

Wojskowe Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki
Zdrowotnej

ul. Koszykowa 78

00-671 Warszawa 1

INFORMACJA

O POWSTANIA U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO

art. 225 ust. 2 ustawy dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „Świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni”, Sprawa 15/U/2025, prowadzonego przez Wojskowe Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ, oświadczam, że:

1. Wybór mojej/naszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.¹
2. Wybór mojej/naszej oferty **będzie** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.²

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył³

objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁴ zł.

.....
znak graficzny podpisu osoby (osób) upoważnionej
(ych) do reprezentowania podmiotu

¹ W wypadku wyboru opcji 1) opcję 2) przekreślić.

² W przypadku wyboru opcji 2) opcję 1) przekreślić.

³ Wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

⁴ Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej.

Art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

1. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

2. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES
KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni”, Sprawa 15/U/2025.

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuje się do oddania na rzecz:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (udostępnione zasoby) zaznaczyć właściwe:

- ☐ wiedza,
- ☐ doświadczenie,
- ☐ potencjał techniczny
- ☐ osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- ☐ zdolności finansowe

na okres

(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:

.....

(wskazać formę, np. podwykonawstwo, doradztwo lub wymienić inne formy)

stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

.....

(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby nie weźmiemy/weźmiemy (niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

.....
znak graficzny podpisu osoby (osób) upoważnionej
(ych) do reprezentowania podmiotu

UWAGA: Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.

Załącznik nr 5 do SWZ należy złożyć wraz z ofertą (jeżeli dotyczy).

Oświadczenie**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia****z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych****Nazwa postępowania:**

„Świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni”

Nr postępowania: 15/U/2025

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP	Osoby uprawnione do reprezentacji

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, potwierdzający, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, opisany w Rozdziale X ust. 2 lit. b SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Roboty budowlane, dostawy lub usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę*

2. Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, potwierdzający, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, opisany w Rozdziale X ust. 2 lit. d SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Roboty budowlane, dostawy lub usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę*

Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
znak graficzny podpisu osoby (osób) upoważnionej
(ych) do reprezentowania podmiotu

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

*** Wskazać dokładny zakres zgodny z opisem wynikającym z SWZ**

WYKONAWCA

.....

.....

(nazwa, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko,

podstawa do reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY:

Wojskowe Centrum Krwiodawstwa

i Krwiolecznictwa

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki

Zdrowotnej

ul. Koszykowa 78

00-671 Warszawa 1

Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
składane na wezwanie zamawiającego w trybie art. 274 ust. 1 ustawy

składane na potwierdzenie aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą”) potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni”, Sprawa 15/U/2025.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, są aktualne na dzień składania niniejszego oświadczenia, tzn. że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4 ustawy;
- 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ :

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji:
 - ☐ nie przynależę/my* do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2024 r. poz. 1616) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu;
 - ☐ przynależę/my* do tej samej grupy kapitałowej (kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2024 r. poz. 1616) z innym wykonawcą (podać nazwę Wykonawcy) który złożył odrębną ofertę lub oferty częściowe i jednocześnie składam/y informacje lub dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

*) właściwe zaznaczyć

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
znak graficzny podpisu osoby (osób) upoważnionej
(ych) do reprezentowania podmiotu

WYKONAWCA

.....

.....

(nazwa, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko,

podstawa do reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY:

Wojskowe Centrum Krwiodawstwa

i Krwiolecznictwa

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki

Zdrowotnej

ul. Koszykowa 78

00-671 Warszawa 1

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni**”, **Sprawa 15/U/2025.**

<i>Lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Świadectwa Kwalifikacyjne</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Podstawa dysponowania osobą</i>
1	2	3	4	5

W załączeniu Wykonawca przekazuje Świadectwa Kwalifikacyjne, Certyfikaty dla wyżej wymienionych osób.

.....

znak graficzny podpisu osoby (osób) upoważnionej
(ych) do reprezentowania podmiotu

Rejestr Umów WCKiK

Nr w rej./2025/Z/15/U/2025

Data zawarcia umowy: 2025 r.

Załącznik nr 8 do SWZ

PROJEKT UMOWY
(Sprawa 15/U/2025)

Zawarta w dniu 2025 roku w Warszawie pomiędzy

Wojskowym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SPZOZ z siedzibą przy ulicy **Koszykowej 78, 00-671 Warszawa**, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000236509, NIP: 1132555793, REGON: 140130346, BDO: 000018806, **reprezentowanym przez:**

..... —
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą przy, wpisanym do pod numerem
....., posiadającym NIP, REGON:, reprezentowanym przez:

..... -

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni” przeprowadzonego w trybie podstawowym [art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1320)], w którym dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej przedstawionej przez Wykonawcę, strony oświadczają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa wykonania przeglądów technicznych, walidacji, konserwacji oraz napraw mroźni, zwanego dalej „sprzętem”, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
2. W okresie obowiązywania umowy wykaz sprzętu stanowiący Załącznik nr 1 do umowy może ulec zmianie w przypadku wycofania sprzętu z użytku lub wprowadzenia do użytku nowego sprzętu.
3. Usługa przeglądu technicznego, walidacji i konserwacji sprzętu określonego w Załączniku nr 1 do umowy obejmuje:
 - 1) sprawdzenie stanu technicznego sprzętu;
 - 2) wykonanie okresowej konserwacji sprzętu zgodnie z wymogami producenta;

- 3) w przypadku konieczności dokonania walidacji urządzenia polegającej na potwierdzeniu na podstawie obiektywnych dowodów, że sprzęt spełnia wymagania pod kątem zgodności ze specyfikacją i klasyfikacją producenta;
 - 4) określenie czy sprzęt może być dopuszczony do użytku;
 - 5) sporządzanie orzeczeń o stanie sprzętu nienadającego się do naprawy;
 - 6) wskazanie zakresu niezbędnych napraw umożliwiających dopuszczenie sprzętu do użytku stwierdzonych w czasie przeglądu;
 - 7) dokonanie odpowiedniego wpisu do paszportu sprzętu obejmującego m.in. datę przeglądu, ocenę techniczną określającą czy sprzęt jest sprawny i nadający się do eksploatacji, wykaz wymienianych części, termin kolejnego przeglądu, pieczętka i podpis Wykonawcy;
 - 8) certyfikowaną legalizację sprzętu, – jeśli jest wymagana.
4. Usługa naprawy sprzętu obejmuje:
- 1) usunięcie nieprawidłowości w działaniu sprzętu, w razie potrzeby wymianę uszkodzonych albo zużytych części;
 - 2) wymianę materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta;
 - 3) zakup i dostawę materiałów i części zamiennych do sprzętu wymienionego w załączniku nr 1 do umowy;
 - 4) sprawdzenie prawidłowości działania;
 - 5) sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego i elektrycznego;
 - 6) prowadzenie na bieżąco dokumentacji napraw i dokonywanie odpowiedniego wpisu do paszportu urządzenia wraz z czytelnym podpisem Wykonawcy;
 - 7) regulacja i dostrojenie urządzenia do wymaganych przez producenta parametrów;
 - 8) certyfikowana legalizacja sprzętu - jeśli jest wymagana.
5. Usługi powinny być wykonane zgodnie z zamówieniem i obowiązującymi przepisami prawa.
6. Zamawiający jest uprawniony do rezygnacji z części usług z powodu wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności niemożliwych do przewidzenia. Rezygnacja z części usług nie będzie stanowiła podstawy do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. O rezygnacji z części usług Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie albo w formie e-mail niezwłocznie po powzięciu przez Zamawiającego wiadomości w powyższym zakresie.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług będących przedmiotem umowy zgodnie z wymogami producenta i z należytą starannością.
2. Wykonawca dokonuje przeglądu i konserwacji sprzętu w miejscu usytuowania sprzętu. W przypadku stwierdzenia, w czasie przeglądu, konieczności napraw sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy sprzętu zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 5 – 9 i 11.
3. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu aktualny Wykaz Osób/Pojazdów Wykonujących Usługi według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco aktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 3, pod rygorem niewypuszczenia na teren jednostki pracownika/pojazdu, którego nie wymieniono w wykazie.

5. Osoba wykonująca usługę obowiązana jest przedstawić przed przystąpieniem do jej realizacji pisemne, imienne upoważnienie Wykonawcy oraz dokument ze zdjęciem.
6. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w celu należytego i terminowego wykonania umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące usługę będącą przedmiotem umowy wykonają ją w sposób profesjonalny i posiadają wiedzę i doświadczenie, a także odpowiednie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy, tj.: certyfikaty (świadczenia ukończenia szkolenia) producentów urządzeń będących na gwarancji (wskazanych w załączniku nr 1 do umowy) uprawniające do wykonania konserwacji zgodnie z procedurą opracowaną dla tego typu sprzętu.
8. Wykonawca skieruje do wykonywania prac będących przedmiotem umowy:
 - 1) **co najmniej 1 osobę, posiadającą ważne Świadczenie Kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku **dozoru (D)** - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392);**
 - 2) **co najmniej 1 osobę, posiadającą ważne Świadczenie Kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku **eksploatacji (E)** - zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392);**
 - 3) **co najmniej 1 osobę, posiadającą certyfikat **FGAZ**, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego, w zakresie naprawy i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane, zgodnie z treścią ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych.**
9. Kopia zaświadczeń i uprawnień, o których mowa w ust.7 i 8 stanowią załącznik nr 4 do umowy.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewłaściwą konserwacją lub niewłaściwym usunięciem awarii i zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt.
11. Numer telefonu serwisanta do konsultacji podczas awarii dostępnego 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu tel. :

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przesłanie wyczerpujących, rzetelnych informacji o stwierdzonej usterce;
- 2) udostępnienie wykazu sprzętu podlegającego przeglądowi oraz miejsca jego zainstalowania;
- 3) dokonanie ilościowego i technicznego odbioru przedmiotu niniejszej umowy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 4

Okres trwania umowy

Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy od dnia podpisania lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, jednak nie później niż do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 5

Sposób i warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przeglądów technicznych, walidacji oraz konserwacji sprzętu w terminach wynikających z dokumentacji producenta.
2. Usługa winna być wykonywana w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8:00 – 14:30.
3. Wykonanie usługi zostanie potwierdzone Protokołem wykonania usługi, którego wzór określa załącznik nr 5 do umowy, sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub użytkownika sprzętu – Protokół ten będzie obligatoryjnie dołączony do faktury.
4. Protokół winien zawierać wykaz wykonanych usług (prac) oraz wymienionych części przy każdym sprzęcie objętym przeglądem technicznym lub naprawą.
5. W przypadku konieczności dokonania naprawy będącej wynikiem przeglądu technicznego i konserwacji:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie dostarczyć drobne materiały o wartości do 500 zł netto do wykonania każdej pracy konserwacyjnej, dokonania przeglądu, naprawy i usunięcia awarii związanej z systemami;
 - 2) Wynagrodzenie za dokonane naprawy będące wynikiem przeglądów i konserwacji oraz usuwania awarii zleconych Wykonawcy na podstawie **Zlecenia Wykonania Usługi (załącznik nr 6 do umowy)** obejmuje sumę:
 - a) iloczynu ceny jednej roboczogodziny i liczby roboczogodzin niezbędnych do dokonania naprawy lub usunięcia awarii,
 - b) ceny zaakceptowanych przez Zamawiającego wymienianych części zamiennych, których wartość przekracza 100 zł netto;
 - 3) Wykonawca przedstawia Zamawiającemu, w terminie 5 dni od daty wykrycia konieczności, ofertę cenową na wykonanie naprawy oraz zestawienie kosztów części koniecznych do wymiany, a także przewidywalny czas naprawy;
 - 4) Zamawiający może zaakceptować przedstawiony kosztorys naprawy wówczas wysyła Wykonawcy Zlecenie Wykonania Usługi (załącznik nr 6 do umowy), w którym określa jej termin realizacji;
 - 5) W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę rażąco wysokiej ceny w ofercie, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych jest zobowiązany do udzielenia ich na piśmie;
 - 6) W przypadku, o którym mowa w pkt 5, gdy wyjaśnienia Wykonawcy nie będą przekonujące, a Zamawiający uzna, że cena jest rażąco wysoka lub nie będzie dysponował taką kwotą na sfinansowanie zadania może odmówić jej realizacji przez tego Wykonawcę;
 - 7) Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia dostawę części zamiennych (części nowych, oryginalnych lub wysokiej klasy zamienników), zgodnych z wymaganiami producenta sprzętu oraz montaż.
6. W przypadku konieczności dokonania naprawy będącej wynikiem awarii:
 - 1) czas przystąpienia Wykonawcy do diagnozy awarii od momentu zgłoszenia wysłanego przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres e-mail: telefon lub fax pod numery wynosi **maksymalnie 48 godzin**.
 - 2) Wykonawca po dokonaniu diagnozy w terminie do 2 dni roboczych od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego dokonanej diagnozy:

- a) opracowuje kosztorys cenowy na dokonanie naprawy obejmujący:
 - zestawienie części zamiennych niezbędnych do wymiany oraz, o ile jest to niezbędne do naprawy sprzętu, zestawienie niezbędnych materiałów eksploatacyjnych,
 - szacunkowy koszt części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych,
 - przewidywany czas naprawy,
 - b) przesyła Zamawiającemu kosztorys naprawy;
- 3) Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych, może zaakceptować przedstawiony kosztorys naprawy, wówczas wysyła Wykonawcy Zlecenie Wykonania Usługi, którego wzór określa załącznik **nr 4 do umowy**, w którym określa zakres i termin jej realizacji;
 - 4) w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę rażąco wysokiej ceny w kosztorysie, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych jest zobowiązany do udzielenia ich na piśmie;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w pkt 4, gdy wyjaśnienia Wykonawcy nie będą przekonujące, a Zamawiający uzna, że cena jest rażąco wysoka lub nie będzie dysponował taką kwotą na sfinansowanie zadania może odmówić realizacji tej usługi,
 - 6) Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia dostawę zakupionych części zamiennych (części nowych, oryginalnych lub wysokiej klasy zamienników), zgodnych z wymaganiami producenta Urządzenia;
 - 7) Wykonawca zapewnia montaż części zamiennych w ramach należnego wynagrodzenia.
- 7. łączny koszt naprawy sprzętu obejmujący wymianę uszkodzonych części nie może przekroczyć 50 % średniej wartości rynkowej sprzętu, przy czym o każdej naprawie decyduje Zamawiający.
 - 8. Usterki sprzętu wymagające nieskomplikowanych napraw, usuwane będą w miejscu ich użytkowania w ramach konserwacji.
 - 9. W razie stwierdzenia konieczności specjalistycznej naprawy albo walidacji sprzętu, którego nie można wykonać w miejscu jego użytkowania, Wykonawca przetransportuje sprzęt lub jego części do swojej siedziby, na podstawie protokołu przekazania, w celu dokonania tych czynności.
 - 10. Koszty dojazdu oraz transportu urządzeń od i do Zamawiającego, wchodzi w skład wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 11. Do wykonywania naprawy sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest użyć części nowych, niepoddawanych regeneracji, o jakości technicznej, co najmniej takiej samej jak zamontowane oryginalnie.
 - 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wartości zastosowanych do wykonania usługi materiałów i części na rynku krajowym, ograniczając się do cen producenta lub cen hurtowni znajdujących się w rejonie województwa siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy, a stwierdzone rozbieżności zostaną skorygowane fakturą.
 - 13. Od momentu przekazania sprzętu, na podstawie protokołu przekazania, do siedziby Wykonawcy aż do czasu pozytywnego odbioru sprzętu odpowiedzialność za sprzęt ponosi Wykonawca.
 - 14. Każdorazowo po dokonaniu naprawy, zmiany miejsca podłączenia urządzenia Wykonawca dokona pomiaru rezystancji, wystawi protokół walidacji instalacyjnej montowanego urządzenia oraz dokona wpisu w paszporcie urządzenia u użytkownika sprzętu.

15. Przedmiot umowy będzie wykonywany na podstawie zleceń Zamawiającego według potrzeb i możliwości.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy wykonywaniu usług i zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zauważonych usterkach, których usunięcie wykracza poza zakres prac określonych w umowie, jak również kwalifikujących urządzenie do remontu lub wymiany.
18. Odpady powstałe podczas wykonywania naprawy stanowią własność Wykonawcy zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1583, z późn. zm.), materiały powstałe podczas wykonywania przeglądów, konserwacji i napraw będą usuwane i poddawane unieszkodliwieniu przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska.
19. Wady powstałe w wyniku źle wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt.
20. Podpisany przez przedstawicieli obu Stron protokół wykonania usługi stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 6

Wysokość wynagrodzenia

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości:
 - a) za przeglądy techniczne i konserwacje
netto:zł (słownie:)
VAT:zł (słownie:)
brutto:zł (słownie:)
 - b) za naprawy (100 % kwoty za przeglądy techniczne i konserwacje)
netto:zł (słownie:)
VAT:zł (słownie:)
brutto:zł (słownie:)
 - c) łączna kwota za przeglądy techniczne, konserwacje, naprawy nie może przekroczyć kwoty:
netto:zł (słownie:)
VAT:zł (słownie:)
brutto:zł (słownie:)
 - d) **Cena netto jednej roboczogodziny:**zł (słownie:)
VAT:zł (słownie:)
Cena brutto jednej roboczogodziny:zł (słownie:)
2. Cena netto za wymienione części nie może przekroczyć ceny ich zakupu powiększonej o maksymalnie 10% marży handlowej.
3. Arkusz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy określa ceny jednostkowe za usługę przeglądu i konserwacji oraz koszty usunięcia awarii i napraw. Cena przeglądu i konserwacji oraz cena za roboczogodzinę określona w arkuszu asortymentowo-cenowym jest stała i nie podlega zmianom w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
4. *Limit finansowy na kolejne lata zostanie przekazany Wykonawcy w formie pisemnej do dnia 31 stycznia danego roku. Za dotrzymanie terminu uważa się nadania faksu bądź listu*

poleconego w tymże dniu. Niewykorzystany w danym roku limit środków może zwiększyć limit roku następnego.

5. Ceny za jedną roboczogodzinę określone w ust. 1 lit. d uwzględnia wszystkie koszty składające się na wykonanie naprawy będącej wynikiem konserwacji oraz usuwania awarii m.in. kosztu dojazdu, podatków. Stawka roboczogodziny odnosi się do rzeczywistego czasu wykonania napraw bez względu na liczbę osób ją wykonujących.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, w tym koszty dojazdu Wykonawcy od i z siedziby Zamawiającego oraz koszt przewozu sprzętu, podatki, opłaty, koszty pracownicze.
7. Minimalna wartość umowy, jaką Zamawiający gwarantuje zrealizować wynosi 50% wartości, o której mowa w ust. 1 lit c.

§ 7

Tajemnica

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości dotyczących Zamawiającego, które uzyska podczas realizowania Umowy.

§ 8

Warunki płatności

1. Rozliczenie stron odbywać się będzie na podstawie faktur zawierających specyfikację wykonania usług oraz Protokołu potwierdzającego wykonanie usługi, o którym mowa w § 5.
2. Faktury będą dostarczane do siedziby Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Koszykowej 78 lub na adres mailowy: faktury@wckik.pl ;
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podania na fakturze numeru rachunku bankowego, zgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego niezgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej płatność za fakturę zostanie wstrzymana do czasu podania właściwego nr rachunku bankowego. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu umowy, na podmioty trzecie.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie* jest czynnym/zwolnionym¹ podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący (załącznik nr 7) do Umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

1 Niepotrzebne skreślić.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady wykonanej usługi powstałe w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego w zakresie określonym w oświadczeniu gwarancyjnym zgodnym z treścią umowy wręczonym w dniu odbioru wykonania usługi. W przypadku niewydania oświadczenia gwarancyjnego, o którym mowa powyżej, postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ Kodeksu cywilnego, a umowa stanowi dokument gwarancyjny.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - 1) 12 miesięcznej - na wymienione części, chyba, że producent udziela dłuższej gwarancji.
 - 2) 12 miesięcznej - na wykonane usługi.
3. Termin gwarancji biegnie od daty wykonania usługi przez Wykonawcę potwierdzonego podpisaniem przez Zamawiającego protokołem potwierdzającym wykonanie usługi, o którym mowa w § 5.
4. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu terminu (okresu) gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
5. Zamawiający dokona z zgłoszenia reklamacji, faxem lub drogą elektroniczną na e-mail:
6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wadliwie wykonanej usługi Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) rozpatrzenia protokołu reklamacyjnego w ciągu 5 dni roboczych, licząc od daty jego otrzymania;
 - 2) usunięcia wad w miejscu, w którym zostały one ujawnione, ponosząc koszty związane z usunięciem wad lub ponowne wykonanie wadliwie wykonanej usługi - w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty określonej w pkt 1;
 - 3) dokonania stosownych adnotacji w paszporcie urządzenia dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz przedłużenia terminu gwarancji na wykonane usługi, a w przypadku wymiany części – udzielenia nowej z terminem liczonym na nowo od daty ich wymiany.
7. W razie odmowy uznania reklamacji Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przyczynach odmowy w terminie określonym w ust. 6 pkt 1, na piśmie. Brak rozpatrzenia reklamacji w tym terminie oznacza uznanie reklamacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie szkód materialnych lub zwrotu uzasadnionych wydatków, które powstały wskutek wadliwie wykonanych usług.
9. Koszty dostawy, montażu, wymiany materiałów bądź innego usunięcia wad lub usterek, o których mowa w ustępach poprzedzających pokrywa Wykonawca w ramach gwarancji.
10. Termin gwarancji określony w ust. 2 uważa się za dotrzymany w przypadku, gdy złożenie reklamacji przez Zamawiającego nastąpi przed jego upływem, niezależnie od terminu rozpatrzenia i załatwienia reklamacji przez Wykonawcę.
11. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas liczony od daty zgłoszenia przez Zamawiającego stwierdzonej wady do dnia jej usunięcia, a w przypadku wymiany Towaru na nowy, okres gwarancji biegnie od nowa.

§ 10

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1) 10 % wartości brutto niewykonanej części umowy – w przypadku niewykonania umowy lub jej części w zakresie zleconym przez Zamawiającego;
 - 2) 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 lit. c, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi;
 - 3) 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 lit. c, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wadliwości wykonanej usługi;
 - 4) 15 % łącznej wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 lit. c w przypadku wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego lub Wykonawcę albo odstąpienia od umowy leżących po stronie Wykonawcy;
 - 5) 15 % wartości brutto wynagrodzenia niezrealizowanej części umowy w przypadku wypowiedzenia części umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego lub Wykonawcę albo odstąpienia od części umowy leżących po stronie Wykonawcy
 - 6) za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 7, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 lit. c za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 7, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 lit. c, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznej wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 lit. c.
4. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.

§ 11

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności, jeżeli:
 - 1) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia umowy przez okres 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy lub jej nie kontynuuje we wskazanym terminie, pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie;
 - 2) z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał konserwację i nie realizuje jej przez okres **1 miesiąca**;
 - 3) opóźnia się z wykonaniem usług stanowiących przedmiot zamówienia umowy tak dalece, że nie jest możliwe ich ukończenie w terminie;
 - 4) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami.
 - 5) wobec Wykonawcy wydany został nakaz zajęcia jego majątku uniemożliwiający lub utrudniający realizację umowy;
 - 6) zaprzestał prowadzenia działalności;
 - 7) utracił uprawnienia do prowadzenia działalności;
 - 8) powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim;
 - 9) łącznie wysokość kar umownych przekroczy 20% wartości umowy netto, o której mowa w § 10 ust. 3.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy lub wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez „Zamawiającego” nie będą przysługiwały „Wykonawcy” żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłaceniu za faktycznie wykonane usługi na rzecz „Zamawiającego”.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
8. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm.);

- 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507, z późn. zm.);
- 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm.).

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość prowadzenia zmian do treści zawartej Umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy;
za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, które mają istotny wpływ na dostaw, promieniowanie lub skażenia.
 - 2) zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 3) zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;
 - 4) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy.
2. Zakres zmian umowy obejmuje w przypadku, którym mowa w ust. 1 w:

- 1) pkt 1 – odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy;
 - 2) pkt 2 – zmianę wykonawcy;
 - 3) pkt 3 – zmianę podwykonawcy;
 - 4) pkt 4 – przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
 4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
 6. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto, która będzie wynikać ze zmiany w prawie właściwym dla podatku od towarów i usług VAT – w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu niniejszej umowy, strony obowiązująć będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy.
 7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, na następujących zasadach:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi min. 5% ceny wskazanej we wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanym przez GUS;
 - 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert;
 - 3) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika, o którym mowa w pkt 1;
 - 4) zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy czym zmiana jest dopuszczalna:
 - a) w przypadku pierwszej indeksacji, – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w pkt 1 za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o minimum 5% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym przypadał termin składania ofert;
 - b) w przypadku każdej kolejnej indeksacji, – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w pkt 1 za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o minimum 5% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia indeksacja;
 - 5) Strony mogą występować z wnioskami o indeksację wynagrodzenia nie częściej niż jeden raz na 3 miesiące;
 - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian

wysokości wynagrodzenia wynosi 10%;

- 7) zmiana umowy wymaga złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w pkt 5.
8. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
9. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.
10. Zamawiający przewiduje zmianę terminu wykonywania umowy w przypadku zaistnienia zmian, o których mowa w ust. 3-5.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy.
12. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnej wymiany pism lub negocjacji.

§ 13 Klauzula informacyjna

1. Każda ze Stron informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Kontakt z Administratorem danych osobowych drugiej Strony jest możliwy przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
3. W celu należytej ochrony danych osobowych każda ze Stron wyznaczyła osobę, z którą będzie można się skontaktować w sprawie procesu przetwarzania danych osobowych, przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iodo@wckik.pl.
4. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - kontakt w sprawie wykonania umowy oraz ewentualne dochodzenie lub odpieranie roszczeń z niej wynikających. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania umowy.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem wzajemnych roszczeń związanych z realizacją umowy oraz przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa m.in. przepisami podatkowymi, sprawozdawczości finansowej.
6. Odbiorcami danych osobowych drugiej Strony mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie drugiej Strony, w tym m.in. podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy informatyczne danej Strony, wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszej umowy, podmioty świadczące usługi księgowe, a także inne podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony i wyłącznie na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych. Dane osobowe mogą również być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-10 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie

§ 14

Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców

lub

1. Wykonawca zleca..... (nazwa podwykonawcy) następujące prace.....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba, że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

§ 15

Osoby odpowiedzialne

1. Osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest:
.....
2. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za realizację umowy jest:
.....
3. Osobą upoważnioną z ramienia Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:
.....
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1-3 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 16

Prawo właściwe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników „Wykonawcy” i „Zamawiającego”.
4. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do Sądu powszechnego właściwego dla siedziby „Zamawiającego”.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązane są niezwłocznie powiadomić drugą stronę o zmianie adresu siedziby (adresu do doręczeń). W przypadku braku zawiadomienia wszelka korespondencja kierowana na dotychczasowy adres będzie uznana, jako doręczona.
2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Arkusz Asortymentowo - Cenowy - Wykaz sprzętu;
 - 2) Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia;
 - 3) Załącznik nr 3 - Wykaz Osób/Pojazdów Wykonujących Usługi;
 - 4) Załącznik nr 4 - Kopie zaświadczeń i uprawnień, o których mowa § 2 ustępie 7-8;
 - 5) Załącznik nr 5 - wzór Protokołu wykonania usługi;
 - 6) Załącznik nr 6 - wzór Zlecenia Wykonania Usługi;
 - 7) Załącznik nr 7 - Wydruk z portalu podatkowego;
 - 8) Załącznik nr 8 - KRS/CEiDG.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: (w przypadku zawarcia umowy w postaci papierowej)
Egz. nr 1 – ZAMAWIAJĄCY Dział finansowo-księgowy
Egz. nr 2 – WYKONAWCA
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej. (w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

GŁÓWNY KSIĘGOWY

RADCA PRAWNY

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisu, konserwacji, przeglądu technicznego oraz napraw awaryjnych urządzeń mroźni dla:

Terenowej Stacji WCKiK SPZOZ w Gdańsku ul. Polanki 117 80-305 Gdańsk,

Terenowej Stacji WCKiK SPZOZ w Krakowie, ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków,

Terenowej Stacji WCKiK SPZOZ we Wrocławiu, ul. R. Weigla 5 53-115 Wrocław.

Dopuszcza się, aby oferent dokonał wizji lokalnej na obiekcie w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia. Wyklucza się, bowiem możliwość składania roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcie elementów niezbędnych do wykonania umowy.

- 1) Prace serwisowo-konserwacyjne muszą spełniać wymagania aktualnie obowiązujących norm i przepisów prawnych w tym zakresie, spełniać wymagania producentów zainstalowanych urządzeń i systemów oraz muszą być odnotowane w paszporcie technicznym urządzenia.
- 2) Usługa przeglądu technicznego, walidacji i konserwacji sprzętu obejmuje:
 - a) sprawdzenie stanu technicznego sprzętu;
 - b) wykonanie okresowej konserwacji sprzętu zgodnie z wymogami producenta;
 - c) w przypadku konieczności dokonanie walidacji urządzenia polegającej na potwierdzeniu na podstawie obiektywnych dowodów, że sprzęt spełnia wymagania pod kątem zgodności ze specyfikacją i klasyfikacją producenta;
 - d) określenie czy sprzęt może być dopuszczony do użytku;
 - e) sporządzanie orzeczeń o stanie sprzętu nienadającego się do naprawy;
 - f) wskazanie zakresu niezbędnych napraw umożliwiających dopuszczenie sprzętu do użytku stwierdzonych w czasie przeglądu;
 - g) dokonanie odpowiedniego wpisu do paszportu sprzętu obejmującego m.in. datę przeglądu, ocenę techniczną określającą czy sprzęt jest sprawny i nadający się do eksploatacji, wykaz wymienianych części, termin kolejnego przeglądu, pieczętka i podpis Wykonawcy; certyfikowaną legalizację sprzętu, – jeśli jest wymagana.
- 3) Usługa naprawy sprzętu obejmuje:
 - a) usunięcie nieprawidłowości w działaniu sprzętu, w razie potrzeby wymianę uszkodzonych albo zużytych części;
 - b) wymianę materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta;

- c) zakup i dostawę materiałów i części zamiennych do sprzętu wymienionego w załączniku nr 1 do umowy;
 - d) sprawdzenie prawidłowości działania;
 - e) sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego i elektrycznego;
 - f) prowadzenie na bieżąco dokumentacji napraw i dokonywanie odpowiedniego wpisu do paszportu urządzenia wraz z czytelnym podpisem Wykonawcy;
 - g) regulacja i dostrojenie urządzenia do wymaganych przez producenta parametrów;
 - h) certyfikowana legalizacja sprzętu - jeśli jest wymagana.
- 4) Paszport techniczny urządzenia ma składać się z poszczególnych „kart urządzeń” i zawierać wszystkie podstawowe informacje o tym urządzeniu, tj. nazwę, typ, numer fabryczny, rok produkcji, miejsce zainstalowania, rodzaj i ilość czynnika chłodniczego, ewentualnie rodzaj i ilość stosowanych filtrów, wszelkie przeprowadzone konserwacje oraz naprawy (wraz z terminem ich przeprowadzenia oraz potwierdzeniem ich wykonania), a jeśli ww. informacje nie są zawarte w paszporcie technicznym urządzenia to wykonawca zobligowany jest do ich uzupełnienia przy naprawach – z informacją na temat terminu udzielonej gwarancji, itp.
- 5) Wymagany termin realizacji zamówienia- przez okres 12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia.
- 6) Wykonawca przedstawia Zamawiającemu, w terminie 5 dni od daty wykrycia konieczności naprawy, ofertę cenową na wykonanie naprawy oraz zestawienie kosztów części koniecznych do wymiany, a także przewidywalny czas naprawy;
- 7) Zamawiający może zaakceptować przedstawiony kosztorys naprawy wówczas wysyła Wykonawcy Zlecenie Wykonania Usługi (załącznik nr 4 do umowy), w którym określa jej termin realizacji;
- 8) W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę rażąco wysokiej ceny w ofercie, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych jest zobowiązany do udzielenia ich na piśmie;
- 9) W przypadku, o którym mowa w pkt 8, gdy wyjaśnienia Wykonawcy nie będą przekonujące, a Zamawiający uzna, że cena jest rażąco wysoka lub nie będzie dysponował taką kwotą na sfinansowanie zadania może odmówić jej realizacji przez tego Wykonawcę;
- 10) Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia dostawę części zamiennych (części nowych, oryginalnych lub wysokiej klasy zamienników), zgodnych z wymaganiami producenta sprzętu oraz montaż.
- 11) Prawidłowe wykonanie czynności serwisowo-konserwacyjnych (wraz z wpisem oraz potwierdzeniem konserwacji przez bezpośredniego użytkownika) lub w przypadku pomiarów wydajności wentylacji przekazanie ich protokołów zamawiającemu (za potwierdzeniem), stanowią podstawę do sporządzenia protokołu potwierdzającego wykonanie usługi, a po jego obustronnym podpisaniu – do wystawienia faktury (ryczałtowej) przez wykonawcę za czynności serwisowo-konserwacyjne zrealizowane w danym okresie.

- 12) Czynności serwisowo-konserwacyjne nie obejmują zakupu, wymiany materiałów eksploatacyjnych np.: filtrów, pasków klinowych, baterii do pilotów zdalnego sterowania, uzupełnienia czynnika chłodniczego. Ewentualne koszty materiałów eksploatacyjnych pokryje Zamawiający, po pisemnym zaakceptowaniu ich ceny. Na materiały eksploatacyjne, o których mowa powyżej, Wykonawca wystawi odrębną fakturę, z terminem płatności minimum 30 dni od dnia podpisanego protokołu odbioru przeglądu technicznego.
- 13) W ramach realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania usterek i awarii w pracy urządzeń mroźni w ciągu maksymalnie 48 godzin w dni robocze od zgłoszenia (telefonicznego, e-mailowego lub za pośrednictwem fax-u) przez Zamawiającego.
- 14) Wykonawca w pierwszej kolejności podejmie działania zmierzające do naprawienia uszkodzonych części, dopiero w sytuacji, gdy naprawa będzie niemożliwa – Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wycenę części, podzespołów lub urządzeń zamiennych, na zasadach określonych poniżej. Ewentualne koszty części zamiennych i podzespołów montowanych przez wykonawcę w przypadku awarii (przy konieczności wykonywania naprawy zgłaszanej przez Zamawiającego lub stwierdzonej przez Wykonawcę podczas dokonywania przeglądów konserwacyjnych), pokryje Zamawiający, po pisemnym zaakceptowaniu ich ceny. Na materiały oraz części, o których mowa powyżej, Wykonawca wystawi odrębną fakturę, z terminem płatności minimum 30 dni od dnia podpisanego protokołu odbioru naprawy.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii związanej z wymianą części (przy częściach dostępnych w kraju) w czasie nie dłuższym **niż 5 dni** oraz (przy częściach niedostępnych w kraju) w czasie nie dłuższym niż 7 dni, od momentu zaakceptowania cen kosztów części zamiennych przez Zamawiającego.
- 16) Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się każdorazowo odbywała się w obecności przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o terminie podjęcia działań. Każdorazowo po wykonaniu czynności serwisowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu uzupełniony paszport techniczny urządzenia. Na tej podstawie przygotowany jest protokół podpisany przez obie strony, który stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT. Przegląd, konserwacje i naprawy urządzeń i instalacji należy przeprowadzić zgodnie z paszportem urządzenia polską normą oraz obowiązującymi przepisami i ustawami.
- 17) Wykonawca sporządzi wykaz urządzeń wraz z wyceną usługi zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ - Arkusz asortymentowo-cenowy.
- 18) Wykonawca zobowiązuje się do udzielania na wykonanie naprawy i montowane części minimum 12-tu miesięcy gwarancji. Jeżeli w trakcie okresu gwarancji części będą wymagały wymiany, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić części zastępcze na czas naprawy lub sprowadzenia niewadliwych części, bez ponoszenia dodatkowych kosztów ze strony zamawiającego.

19) Wykonawca zobowiązuje się do podania numer telefonu serwisanta do konsultacji podczas awarii dostępnego 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.

20) Przez używane poniżej określenia, Zamawiający rozumie:

- **Awaria** - niesprawność skutkująca wyłączeniem urządzenia z eksploatacji, podlegająca konieczności naprawy, do przeprowadzenia, której potrzebna jest wiedza serwisowa, specjalistyczny sprzęt oraz użycie części zamiennych,
- **Robocizna** - praca włożona w naprawę urządzenia oraz koszt pracy serwisanta,
- **Materiały eksploatacyjne** - (materiały, podzespoły) zużywające się w trakcie eksploatacji, podlegające wymianie ze względu na termin ważności bądź resurs.
- **Usterka**- niesprawność podlegająca naprawie (bez użycia części zamiennych), wymagająca czynności serwisowo- konserwacyjnych takich jak np.: regulacje nastawy, itp. (czynności)

WYKAZ

OSÓB WYKONUJACYCH PRACE (USŁUGI) *

pracowników firmy realizujących przedmiot umowy Nr..... z dnia
(nazwa firmy)

osoba nadzorująca prace ze strony wykonawcy
(imię i nazwisko, dane kontaktowe, nr telefonu)

Lp.	Nazwisko i imię	Nazwa dokumentu tożsamości ze zdjęciem (np. dowód osobisty, paszport, prawo jazdy)	Uwagi

Wykaz pojazdów dopuszczonych celem realizacji umowy

Lp.	Kierowca pojazdu Nazwisko i imię	Nazwa dokumentu tożsamości ze zdjęciem (np. dowód osobisty, paszport, prawo jazdy)	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Uwagi

.....
(Pieczęć i podpis wnioskodawcy)

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI NR.

Sporządzony dnia r.

(nazwa jednostki)

Przez:

.....

Na podstawie:

.....

.....

(nazwa, numer i data Protokołu awarii)

Dokonano odbioru:

Naprawy / przeglądu /konserwacji:

.....

.....

Od

.....

.....

(nazwa dostawcy – odbiorcy)

Ośrodek kosztów -

Lp.	Nazwa urządzenia	Nr inwentarzowy, fabryczny	Rok produkcji	Zakres naprawy	Czas pracy serwisu
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Na przeprowadzoną naprawę oraz wymienione części firma udziela gwarancji na okres.....

Uwagi dot. Naprawy/odbioru:

.....

.....

.....

PRZEDSTAWICIEL SERWISU

.....

UŻYTKOWNIK

.....
(Wykonawca, któremu zleca się zlecenie)

Załącznik nr 6 do Umowy

ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI konserwacji i napraw / usunięcia awarii*			
Nr zlecenia:		Data zlecenia:	
Zamawiający:	WOJSKOWE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej 00-671 Warszawa 1, ul. Koszykowa 78 NIP: 1132555793		
Miejsce realizacji:			
Zakres prac:			
Wartość usługi: zgodnie ze złożoną ofertą	Netto: zł Słownie:..... Brutto: zł Słownie:.....		
Termin wykonania:	Rozpoczęcie: Zakończenie:		
Na wykonaną usługę Wykonawca udzieli gwarancji			
Termin płatności:	Należność po wykonaniu i odebraniu przedmiotu zlecenia zostanie uregulowana w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego		
Przedstawiam do zatwierdzenia Wewnętrzny Dysponent Środków Budżetowych (imię, nazwisko, podpis)		Zatwierdził (imię, nazwisko, podpis)	

* niepotrzebne skreślić