Załącznik nr 1 do zaproszenia

 **U M O W A nr …..............**

niniejsza została zawarta w dniu ..................... r. w Giżycku pomiędzy:

Skarbem Państwa - 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Giżycku z siedzibą w Giżycku (11-500) przy ul. Nowowiejskiej 20, NIP 845-197-50-09, REGON 280602118 reprezentowaną przez **Komendanta** ................................................, zwanym dalej Zamawiającym,

a

przedsiębiorcą ……………………………………. prowadzącą działalność na podstawie…………………………… …………………………………………………….

NIP ……………….., REGON ………………., zwanym dalej Wykonawcą.

Zamówienie publiczne na wykonanie usługi w zakresie  **konserwacji zaworów pierwszeństwa zainstalowanych w budynkach na terenie kompleksów wojskowych w m.: Giżycko, Orzysz i Węgorzewo** na podstawie art. 701 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz. 1061 z póź. zm), art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z póź. zm.) a contrario art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonym w formie zapytania o cenę, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów obsługi konserwacji zaworów pierwszeństwa zainstalowanych w budynkach na terenie kompleksów wojskowych w m.: Giżycko, Orzysz i Węgorzewo a Zamawiający do odbioru usługi należycie wykonanej i zapłaty ustalonego wynagrodzenia.
2. Szczegółowy zakres usługi konserwacyjnej oraz napraw określa opis przedmiotu zamówienia z zakresem czynności konserwacji (załącznik nr 1) stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia ( 15 dni od dnia podpisania umowy) **…………….r.** do dnia **……………. r.**

**§ 3**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający ustanawia swojego przedstawiciela, w osobie Kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury:

##  a) Giżycko - tel. …………………,

##  b) Bemowo Piskie - tel. ………….……..,

##  c) Węgorzewo - tel. ………….……..,

lub osoby przez nich upoważnione. Niniejsze osoby ponoszą odpowiedzialność za prawidłową realizację umowy pod względem merytorycznym, finansowym i upoważnia do kontrolowania na bieżąco i potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy.

1. Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania DZIENNIKÓW KONSERWACJI.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy, a co za tym idzie, zmniejszenia zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.
3. Wykonawca w związku z ust. 3 nie może dochodzić roszczeń z tytułu
nie zrealizowania w całości umowy.

**§ 4**

**Prawa i obowiązki Wykonawcy**

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest:
p. …………………… tel. ……………..
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia DZIENNIKA KONSERWACJI celem dokonywania opisów dotyczących przeprowadzenia czynności konserwacyjnych i uwag o stanie technicznym konserwowanych urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie dostarczyć drobne materiały eksploatacyjne (uszczelki, szczeliwo, wkłady filtrów, śruby, nakrętki ) do wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.1.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia **Zamawiającego** o wszystkich zauważonych usterkach wykraczających poza zakres prac serwisowych i konserwacyjnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w czasie prowadzenia zlecenia warunki bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności wynikające z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych( Dz. U. z 2003r. nr 47 poz.401 ).
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z warunkami technicznymi, DTR urządzeń oraz obowiązującymi polskimi normami.
7. Wykonawca nie może dokonać skutecznego przelewu wierzytelności, przysługujących mu względem Zamawiającego, które wynikają z zapisów niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. W okresie realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

a) Zmianie siedziby lub nazwy firmy,

b) Zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,

c) Złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,

d) Wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,

e) Ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,

 f) Zawieszeniu działalności Wykonawcy.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu oraz na rzecz osób trzecich w trakcie realizacji obowiązków wynikających z treści zawartej umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw własności przemysłowej i intelektualnej do przedmiotów, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności (tj. - Dz. U. 2020, poz. 286 z późn. zm.), oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. - Dz. U. 2019, poz. 1231 z późn. zm.).
3. Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca. Jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się poza granicami kraju, Wykonawcę obowiązują uregulowania prawne właściwe dla jego siedziby.
4. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników i współpracowników i środków transportu, rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2020, poz. 838 z późn. zm.) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.)) to jest Obowiązek Wykonawcy wobec Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych właściwej jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej na terenie, której przewidziano realizację zamówienia jest po podpisaniu umowy, dostarczenie wniosku ( załącznik nr ….. do zaproszenia) wraz z wymaganymi przez właściwą jednostkę organizacyjną załącznikami. W sprawach związanych z realizacją zamówienia należy kierować się do osób wskazanych w zaproszeniu lub umowie jako do kontaktów. Te same procedury dotyczą także ewentualnych podwykonawców.
5. W trakcie trwania niniejszej umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać, ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu niniejszej umowy chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał.
6. Wykonawca odpowiada również za zachowanie powyższych informacji w tajemnicy przez osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu usługi, oraz osoby, którym wykonanie dostawy powierzy.
7. Wykonawca (podwykonawca), jeżeli do realizacji zamówienia na terenie chronionej jednostki lub instytucji wojskowej będzie planował skierowanie cudzoziemców, winien jest dostarczyć do zamawiającego, wykaz cudzoziemców wraz z wymaganymi danymi (załącznik nr …… do zaproszenia) celem uzyskania niezbędnej opinii w sprawie wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej (czas oczekiwania 10 dni) od właściwej terenowo Ekspozytury Służby Kontrwywiadu Wojskowego. Warunkiem uzyskania zgody wejścia na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej cudzoziemców zatrudnionych u wykonawcy (podwykonawcy) jest uzyskanie pozytywnej opinii SKW w sprawie wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej oraz zgoda właściwego Dowódcy/Komendanta/Szefa jednostki wojskowej/ instytucji na terenie której realizowane będzie zamówienie.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zakazu używania aparatów latających, bezzałogowych statków powietrznych typu "Dron" na terenie Jednostki Wojskowej.
9. Wykonawca zatrudniający cudzoziemców oświadcza, iż będzie przestrzegał obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w szczególności:
10. ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. 2020r., poz. 35 z późn. zm.),
11. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( tj. Dz.U. z 2020r., poz. 1409 z późn. zm.),
12. ustawy z dnia 14 lipca 2006 r o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t.j. Dz. U. 2019r., poz. 293 z późn. zm.).
13. ustawy z dnia 14 lipca 2006 r o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U. 2019r., poz. 293 z późn. zm.).
14. W ramach realizacji zamówienia nie przewiduje się przetwarzania informacji niejawnych.
15. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy oraz przed przystąpieniem do realizacji usługi w obiektach Użytkownika przekaże Użytkownikowi dane dotyczące pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy obejmującej co najmniej:
16. Imię i nazwisko;
17. Numer i serię dowodu osobistego, datę jego ważności oraz organ, który go wydał.
18. Warunkiem koniecznym do dopuszczenia pracownika Wykonawcy do świadczenia usługi na obiektach Użytkownika jest odbycie szkolenia w zakresie zasad przebywania obowiązujących w obiektach Użytkownika, które zorganizuje przedstawiciel Użytkownika we wskazanym przez siebie terminie ( dotyczy kompleksu w m. Szeroki Bór Piski).
19. Warunki określone w ust. 19-20 stosuje się także do Podwykonawców, jeżeli zatrudnienie Podwykonawców przewidziano w umowie.
20. Realizacja przedmiotu umowy będzie odbywała się w siedzibie/obiektach użytkowanych przez Użytkownika.
21. W przypadku konieczności aktualizacji danych o jakiej mowa w ust. 19-21 zachowana forma pisemna w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania zmian w składzie osobowym z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem oraz 10 dniowym wyprzedzeniem w przypadku cudzoziemców.
22. Wykonawca zapewni:
	* + 1. stabilność składu osobowego pracowników świadczących usługę,
			2. przestrzeganie przez pracowników świadczących usługę procedur wynikających z uregulowań dotyczących organizacji ochrony oraz funkcjonowania systemu przepustkowego związanych w szczególności z:
	1. eksponowaniem przepustki osobowej,
	2. posiadaniem przez pracownika przy sobie dokumentu tożsamości,
	3. zasadami używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku na obiektach Użytkownika.
23. Procedury o jakich mowa ust. 24 pkt 2 zostaną przedstawione pracownikom Wykonawcy podczas szkolenia o jakim mowa w ust. 20 przeprowadzonego przez Użytkownika i przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę obiektu kompleksu.
24. Wykonawca zapewni, że zachowa również po zakończeniu realizacji umowy w tajemnicy informacje dotyczące materiałów lub informacji nieoznaczonych jako niejawne, lecz których ujawnienie mogłoby mieć szkodliwy wpływ na wykonywanie przez Zamawiającego lub Użytkownika właściwych dla nich zadań lub negatywnie wpłynąć na poziom ochrony obiektów, mienia i osób a w szczególności:
	1. rozmieszczenie lub przeznaczenie pomieszczeń lub budynków;
	2. zastosowanych środków ochrony organizacyjnych, fizycznych i technicznych;
	3. sposobu organizacji pracy przez poszczególnych pracowników, pełnionych przez nich funkcji oraz ich danych osobowych.

27.Pracownicy zatrudnieni do realizacji przedmiotu umowy w czasie wchodzenia/wjazdu,

 wychodzenia/wyjazdu do/z kompleksów wojskowych, na wezwanie służby biura przepustek (innych uprawnionych osób funkcyjnych) dobrowolnie poddadzą się rygorom obowiązującym w kompleksie w zakresie kontroli bagażu podręcznego i ładunków (bagażników) środków transportu. W przypadku niepoddania się wymaganym rygorom w czasie wchodzenia i wyjazdu nie zostaną wpuszczeni do kompleksu/ów.

 **§ 5**

 **Odbiór robót**

* + - 1. Odbiór usługi będącej przedmiotem umowy będzie dokonywana przez osoby upoważnionej do jej przyjęcia.
			2. Z odbioru usługi zostanie sporządzony protokół odbioru usługi (załącznik nr 3), stanowiący załącznik do faktury.

**§ 6**

**Wartość umowy**

* + - 1. Za wykonaną usługę konserwacyjną zaworów pierwszeństwa będącą przedmiotem niniejszym umowy, Zamawiający wypłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości kwotę brutto ……….. zł. (słownie: …………..) w tym netto …….. zł. (słownie:………………..) z zastrzeżeniem § 3 ust. 4, § 9 ust. 1- 3, §10 ust. 3 lub § 11 ust. 3.
			2. Ustalone wynagrodzenie brutto obejmuje podatek VAT naliczony wg obowiązujący w tym zakresie przepisów na dzień składania ofert.

4.Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że wynagrodzenie brutto określone w powyższym ustępie musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost z treści opisu przedmiotu zamówienia i jak również inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w treści opisu przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu.

5. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca dokonując wyceny usługi winien przewidzieć wszelkie zmiany mające wpływa na wzrost wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w związku z świadczeniem obsługi konserwacji kotłów warzelnych gazowych na rzecz Zamawiającego.

**§ 7**

**Sposób płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w zakresie **konserwacji zaworów pierwszeństwa** fakturą częściową wystawioną za wykonaną obsługę serwisową zgodnie z wyceną przedmiotu zamówienia realizacji usługi, załącznik nr 2 do umowy.
2. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi protokół odbioru ( załącznik nr 3 do umowy) podpisany przez Zamawiającego stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty, bez usterkowy.
3. Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oryginał faktury wraz z oryginałem protokołu stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia należności za wykonaną usługę na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokółem wykonania obsługi serwisowo – konserwacyjnej lub naprawy.
5. Zamawiający ma prawo zwrócić Wykonawcy faktury wystawione niezgodnie z ustawą z dn. 11.03.2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2020r., poz. 106 z późn. zm.) lub faktur bez załączników wymienionych w ust. 3.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa wart. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U.2018r., poz. 2191), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez BROKERPEFEXPERT, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl
8. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020r., poz.1896 z poź. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktur z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 4.
11. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
13. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

 **§ 8**

**Gwarancja i warunki serwisowania**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na:
2. użyte do naprawy urządzeń - zgodnie z gwarancją producenta części,
3. wykonaną usługę - 6 miesięcy,
4. Gwarancja rozpoczyna się od daty podpisania „Protokołu”.
5. Termin gwarancji, określony w ust. 1 niniejszej umowy, uważa się za dotrzymany w przypadku, gdy złożenie reklamacji – nadanie pisma u operatora pocztowego, wysłanie faxu lub wysłanie e-malia - przez Zamawiającego nastąpi przed jego upływem, niezależnie od terminu rozpatrzenia i załatwienia reklamacji przez Wykonawcę.
6. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych wykonanej usługi lub do ponownego wykonania usługi wolnej od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji.
7. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, stwierdzonej w przedmiocie umowy, w tym dostarczenie uszkodzonego urządzeń do punktu naprawy w przypadku braku możliwości naprawienia urządzenia w miejscu awarii, obciążą Wykonawcę.
8. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy reklamacyjnej. A w przypadku użycia nowych części do naprawy, gwarancja biegnie od nowa.
9. O wadzie fizycznej usługi Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio na nr tel. ……… . Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji" wykonany przez Zamawiającego lub jego reprezentanta, przekazany Wykonawcy w formie pisemnej.
10. Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację w nieprzekraczalnym terminie 3 dni liczonych od dnia otrzymania pisma, łącznie ze wskazaniem sposobu i terminu załatwienia reklamacji. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia złożenia reklamacji, poczytuje się za uznanie zgłoszonych wad. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji w terminie 5 dni od dnia uznania reklamacji.
11. Z usunięcia wad Wykonawca oraz Zamawiający sporządzają protokół, potwierdzający przywrócenie pożądanych parametrów jakościowych urządzeń oraz odnotowują termin zakończenia okresu gwarancyjnego.
12. Wykonawca jest gwarantem wszelkich wykonanych przez siebie oraz podwykonawców usług napraw urządzeń w okresie trwania gwarancji.
13. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad urządzeń będącego na gwarancji w terminie wskazanym w ust. 8 lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o wadzie urządzenia objętego gwarancją, Zamawiający, po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, może zlecić usunięcie wady podmiotowi trzeciemu bez uprzedniej zgody sądu, a kosztami za w/w usługę zostanie obciążony Wykonawca.
14. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do przekazywania dostarczonego urządzenia do innych jednostek i instytucji resortu obrony narodowej.
15. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę usługi podstępnie zataił.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana jest korzystna dla Zmawiającego,

3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w 2025r.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci następujące kary umowne:

 a) 10 % wartości umowy brutto (§ 6 ust. 1 umowy) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada,

 b) 10 % wartości umowy brutto (§ 6 ust. 1 umowy) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada,

 c) 0,2 % wartości umowy brutto (§ 6 ust. 1 umowy) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu usługi serwisu i konserwacji określonej w załączniku nr 1,

 d) 0,2% wartości umowy brutto (§ 6 ust. 1 umowy) za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminów (opóźnienia), o których mowa w § 2 lub w § 8 ust. 8.

2. Łączna wartość kar umownych zastrzeżonych w ust. 1 nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto (§ 6 ust. 1 umowy)

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar, o których mowa w ust. 1 z należności za wykonanie usługi objętej niniejszą umową bez wezwania do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części niniejszych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego - noty obciążeniowej.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przypadku, gdy wartość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym także, jeżeli:
	1. zostanie ogłoszona likwidacja, rozwiązanie bądź przekształcenie Wykonawcy,
	2. zostanie zajęty majątek Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym,
	3. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
	4. Wykonawca z własnej winy przerwał świadczenie usług i nie rozpoczął świadczenia pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
	5. Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z umową bądź niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia– wyszczególnienie prac,
	6. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy
	nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 1. Do zachowania terminu wystarczy nadanie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu w palcówce operatora pocztowego.
3. W powyższym wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

 **§ 12**

 **Bezpieczeństwo informacji i ochrona danych osobowych**

W związku z realizacją niniejszej umowy strony wyrażają zgodę na przetwarzanie posiadanych danych osobowych osób fizycznych związanych z realizacją umowy, w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 26.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO) w zakresie niezbędnych do realizacji umowy.

**§ 13**

**Podwykonawstwo**

* + - 1. Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca powierza podwykonawcy(om)…………………………………………… wykonanie następującego zakresu umowy: ………………………………………………

Opcjonalnie:

 Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie.

2. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy (om), mimo niewskazania w ofercie takiej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca pisemnie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy (om).

3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania i zaniechania podjęte przez podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§ 14**

 **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a następnie w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 - ech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i ulega automatycznemu wygaśnięciu po upływie terminu określonego w § 2 lub wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1.
5. Niniejsza umowa zawiera 3 załączniki na …… stronach stanowiący integralną część przedmiotowej umowy:
6. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
7. Załącznik nr 2 - Wycena przedmiotu zamówienia,
8. Załącznik nr 3 - Protokół odbioru usługi.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWC**

 Giżycko, dnia………………r.

 **ARKUSZ UZGODNIEŃ**

 **do umowy \*)**

I. ……………………………………………………………………………….………

 (wpisać ogólnie przedmiot umowy - zamówienia)

 …………………………………………………………………………...…………..;

II. ……………………………………………………………tel.:……...……….........;

 (pieczęć służbowa imienna oraz podpis osoby sporządzającej umowę oraz numer telefonu kontaktowego)

III. …………………………………………………………………...……………...….;

 (planowana wartość umowy w PLN)

IV. Osoby uzgadniające:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Stanowisko, imię i nazwisko lub pieczęć | Data  | Podpis |
| 1. | Bezpośredni przełożony osoby sporządzającej umowę: |  |  |
| 2. | Radca prawny: |  |  |
| 3. | Główny Księgowy – Szef Finansów: |  |  |
| 4. | Pion Ochrony Informacji Niejawnych |  |  |

**\*) arkusz wypełnić ręcznie po wydrukowaniu**