Załącznik nr 8 do SWZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu na **„Remont budynku wartowni przy Bramie Głównej Muzeum Zamkowego w Malborku”**

Ja/My, niżej podpisany/i:

…

działając w imieniu i na rzecz:

…

(pełna nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

…

(adres siedziby Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję się do oddania zasobów na potrzeby wykonania zamówienia: **„Remont budynku wartowni przy Bramie Głównej Muzeum Zamkowego w Malborku”** do dyspozycji Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\*: … (nazwa Wykonawcy / Wykonawców)

**Oświadczam/y, iż:**

1. Udostępniam/y Wykonawcy swoje zasoby w następującym zakresie: …
2. Sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego moich/naszych\* zasobów przy wykonywaniu zamówienia:
3. sposób: …
4. okres (termin): …
5. Czy i w jakim zakresie **udostępnię/udostępnimy\*** swoje zdolności dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty/usługi , których wskazane zdolności dotyczą:
6. oświadczam/y, że udostępnię/my Wykonawcy na potrzeby realizacji niemniejszego zamówienia swoje zdolności w zakresie (należy wskazać zakres: zdolności techniczne lub zawodowe) …
7. oświadczam, że zrealizuję roboty/usługi, których wskazane w moim zobowiązaniu zdolności dotyczą.

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku nieudostępnienia Wykonawca na okres realizacji zamówienia ww. zasobów odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na moich zasobach oraz za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów. Moja odpowiedzialność wygasa, jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

**PODPIS należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**DOKUMENT POWINIEN BYĆ PODPISANY PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY LUB OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ DO WYSTĘPOWANIA** **W JEGO IMIENIU**

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.).

\*niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).