|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..  (nazwa i adres wykonawcy) |  | **Załącznik nr 3 do SWZ** |
|  | | |
|  | | |
| **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY** | | |

**UMOWA nr ……./4WSzKzP.SZP.2612.39.2025**

**kupna – sprzedaży**

Zawarta w dniu **……………………… r**. we Wrocławiu pomiędzy:

**4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu,** z siedzibą **50-981 Wrocław, ul. R. Weigla 5, Regon** 930090240, **NIP** PL899-22-28-956, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, nr **KRS**: 0000016478, reprezentowanym przez:

**Komendanta – gen. bryg. dr hab. n. med. Wojciecha Tańskiego**

zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM,**

a

**………………………………….**   
z **siedzibą ……………………………**,

**Regon** …………………, **NIP** ……………

reprezentowanym przez:

**………………………………… ,**

**………………………………………**

zwanym dalej **WYKONAWCĄ,**

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych …………………….

Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy..

**§ 1**

**Przedmiot dostawy**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sprzedaż, dostawę   
i montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego sprzętu medycznego:

**Gamma kamera dwugłowicowa, hybrydowa: SPECT-CT z wyposażeniem - 1 kpl.,   
typ ……………………, rok produkcji ……………., producent …………………, kraj ………………………,**

o parametrachwyszczególnionych w §10 niniejszej umowy zwanego dalej przedmiotem umowy, urządzeniem lub sprzętem.

**§ 2**

**Wartość dostawy**

1. Zamawiający za dostarczony, zamontowany i odebrany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy cenę obliczoną zgodnie z cennikiem podanym w §10 niniejszej umowy.
2. Wartość umowy netto: **…………… zł** (słownie: ………………………………. złotych, ……/100). Cena brutto (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami) **…………… zł** (słownie: ………… złotych, ……/100).
3. Cena, o której mowa w ust. 2, obejmuje koszt przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym w szczególności koszty przewozu, montażu   
   w siedzibie Zamawiającego (jeżeli jest konieczny),koszt gwarancji w tym przeglądów okresowych w okresie gwarancji z częstotliwością zalecaną przez producenta jednak nie mniejszą jak przewidziana w §5 ust. 3 umowy, oraz przeszkolenia personelu medycznego (osób wskazanych przez Zamawiającego).
4. Urzędowa zmiana stawek podatku VAT nie wymaga zmiany umowy.

**§ 3**

**Warunki płatności**

1. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo   
   – odbiorczy (wzór - **załącznik nr …… do SWZ**), który zostanie podpisany po montażu (jeżeli jest konieczny) i uruchomieniu sprzętu, oklejeniu sprzętu naklejką informacyjną   
   o dacie planowanego pierwszego przeglądu okresowego oraz przeszkoleniu personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji sprzętu medycznego.
2. Strony ustalają, że płatność za fakturę za dostarczony sprzęt nastąpi w 60 równych ratach miesięcznych pierwsza płatna 30 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto wskazane na fakturze.
3. .Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Od należności nieuiszczonych w terminie ustalonym przez strony, Wykonawca może   
   na podstawie art. 8 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1790) naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i ośmiu punktów procentowych.
5. Faktury powinny być wystawione i przesłane do Zamawiającego w języku polskim   
   w formie pisemnej lub w formie elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia   
   9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym   
   (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 ze zm.).

**§ 4**

**Termin i warunki dostarczenia przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować i uruchomić przedmiot umowy   
   w terminie **do ………… tygodni (maksymalnie 4 tygodnie)**. Termin dostawy należy ustalić z p. Sylwią Komorek tel. 261 660 462 lub p. Agnieszką Mikulską tel. 261 660 128. Osobami upoważnionymi do protokolarnego odbioru przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego są:
2. p. Agnieszka Mikulska;
3. p. Sylwia Komorek

wraz z

1. Ordynatorem/Kierownikiem właściwego Oddziału/ Zakładu/ Pracowni.
2. Wraz z przekazaniem sprzętu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z urządzeniem, w tym min. instrukcję obsługi   
   i użytkowania w formie papierowej i elektronicznej, skróconą wersję instrukcji obsługi   
   i BHP w formie zalaminowanej (jeżeli Wykonawca posiada), wykaz czynności serwisowych, które mogą być wykonywane przez użytkownika samodzielnie nieskutkujące utratą gwarancji, certyfikaty imienne dla osób przeszkolonych - należy dosłać do 14 dni roboczych od daty przeprowadzenia szkolenia, paszport techniczny, karty gwarancyjne, wykaz punktów serwisowych, kopie dokumentów wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginału w języku obcym: Certyfikat CE (jeżeli dotyczy) oraz Deklaracja Zgodności – wystawiona przez producenta, Formularz Powiadomienia/Zgłoszenia   
   do Prezesa Urzędu (zgodnie z art. 138 ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych – (Dz. U. z 2022r., poz. 974 ze zm.) dokładny opis oferowanego urządzenia, potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego w formie prospektów, katalogów, instrukcji obsługi, kart technicznych itp. w języku polskim.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wykazu środków technicznych   
   i organizacyjnych, które zobowiązany jest wdrożyć procesor (wzór – **załącznik   
   do umowy**) oraz ankiety teletechnicznej (wzór – **załącznik do umowy**) w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni roboczych   
   od wystąpienia okoliczności będących podstawą do odstąpienia, - tj. w szczególności jeżeli Wykonawca:
5. wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi;
6. przekroczy termin zakreślony w ust. 1 o 7 dni roboczych;
7. nie dostarczy dokumentów, o których mowa w ust. 2;
8. nie realizuje obowiązków przewidzianych w §5 ust 5 lub 6;
9. nie dostarczy urządzenia zastępczego, o którym mowa w §5 ust. 12;
10. na podstawie art. 456 PZP
11. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzi na Zamawiającego   
    z chwilą dostarczenia go do miejsca wskazanego w Rozdziale VI SWZ i przyjęcia   
    go przez Zamawiającego wg ust. 1.
12. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia własnymi siłami oraz przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie. Jeżeli Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom to ponosi on pełną odpowiedzialność za działania innych dostawców, którym powierzył wykonanie przedmiotu umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić w siedzibie Zamawiającego szkolenie personelu medycznego (osób wskazanych przez Zamawiającego) w wymiarze   
    **min. 1 godz.** niezwłocznie po zainstalowaniu sprzętu, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie dotyczącym szkolenia pracowników Zamawiającego jest p. Agnieszka Mikulska tel. 261 660 128 lub   
    p. Sylwia Komorek tel. 261 660 462. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do przeprowadzenia dodatkowego szkolenia pracowników w późniejszym terminie jeżeli wystąpi taka konieczność w wymiarze max. 10 godzin w siedzibie Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenie techniczne dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie dopuszczonym przez producenta urządzenia, z:
15. obsługi technicznej sprzętu;
16. technicznego przeglądu bezpieczeństwa;
17. procedur kalibracyjnych, testowych, pomiarowych;
18. procedur okresowych czynności konserwacyjnych.

Szkolenie personelu technicznego – min 4 osoby, w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Szkolenia mogą odbywać się sukcesywnie – jednak nie później niż   
do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. Szkolenie musi być zakończone certyfikatem potwierdzającym uzyskanie dostępu do powyższych procedur. Zamawiający wymaga wyposażenia pracowników w kody dostępu, w tym dające dostęp do menu serwisowego, instrukcje serwisowe (z kodami błędów i wykazem części zamiennych i elementów serwisowych) do powyższych procedur.

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze.

**§ 5**

**Odpowiedzialność za wady sprzętu**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości/rękojmi dostarczonego sprzętu i zapewnia, że dostarczone urządzenie będzie wolne od wad, spełniać będzie wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego, przez właściwe przepisy i instytucje oraz będzie najwyższej jakości.
2. Wykonawca udziela gwarancji na okres **…………… miesięcy** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) prawidłowego działania sprzętu, obejmującą części zamienne i serwis, liczony od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego sporządzonego   
   po zainstalowaniu (jeżeli jest konieczne) i przekazaniu do użytkowania sprzętu oraz przeszkoleniu pracowników Zamawiającego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać **przeglądy okresowe i konserwację urządzeń** **min. 1 raz** w roku (lub częściej, jeżeli takie są zalecenia producenta). Przed zakończeniem okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić przegląd kończący okres gwarancji oraz wydać pisemne orzeczenie o stanie technicznym urządzenia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wykonać **testy specjalistyczne urządzenia** **min. 1 raz** w roku.
5. **Po wykonaniu naprawy,** **przeglądu okresowego** Wykonawca ma obowiązek wystawić raport serwisowy oraz dokonać wpisu w paszporcie technicznym urządzenia wraz   
   z wyszczególnieniem części zamiennych oraz określeniem, czy sprzęt jest sprawny   
   i nadaje się do dalszej eksploatacji. Wpis w paszporcie technicznym powinien być bezwzględnie podpisany przez podmioty posiadające autoryzację/osoby przeszkolone   
   w tym zakresie przez producenta urządzenia objętego niniejszą umową, pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. **Po wykonaniu przeglądu** Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Certyfikatu potwierdzającego sprawność urządzenia oraz oklejenia sprzętu naklejką z datą wykonania przeglądu oraz datą jego ważności. Certyfikat powinien być bezwzględnie podpisany przez podmioty posiadające autoryzację/osoby przeszkolone w tym zakresie przez producenta urządzenia objętego niniejszą umową, pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek pozostawienia kopii wszystkich raportów serwisowych u użytkownika oraz przesłania skanu na adres   
   e-mail ssm@4wsk.pl. Jednocześnie certyfikat potwierdzający sprawność urządzenia winien być przesłany na adres szpitala z dopiskiem „Dział Aparatury Medycznej”.
7. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu na nr fax 261 660 468 lub   
   na adres e-mail ssm@4wsk.pl, kopii dokumentów potwierdzających umocowanie   
   do dokonania wpisu, o którym mowa w ust. 5 i wystawienia Certyfikatu, o którym mowa w ust. 6, w terminie 7 dni roboczych od daty wezwania drogą telefoniczną pod   
   nr **………………….** potwierdzonego fax-em……………/e-mailemna adres **…………**
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić naprawy w pełnym zakresie przy użyciu oryginalnych podzespołów i części zamiennych zgodnie   
   ze standardem producenta urządzenia.
9. Jeżeli w przypadku ujawnienia się wady w okresie gwarancji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych (wartość naprawy przekracza 40% wartości rzeczy) napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł   
   z niej korzystać.
10. Wybór sposobu usunięcia wady należy do Wykonawcy, który może naprawić rzecz poprzez naprawę lub wymianę uszkodzonej części rzeczy lub wymienić całą rzecz. Termin usunięcia wady strony ustalają na max. **3 dni robocze**, a w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy (W tym przypadku Wykonawca udokumentuje pochodzenie części pod rygorem naliczenia kar umownych od 3-go dnia roboczego) **7 dni roboczych**licząc od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadzie, zgodnie z zapisami ust. 14. Naprawa lub wymiana uszkodzonej części urządzenia w okresie gwarancji następuje w całości na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest również w ramach gwarancji do odbioru urządzenia z siedziby Zamawiającego, jeżeli wada powinna być usunięta w innym miejscu, niż siedziba Zamawiającego.
11. W przypadku **3 (trzech) nieskutecznych napraw** tego samego podzespołu sprzętu Wykonawca zobowiązany jest wymienić podzespół na nowy.
12. W przypadku awarii przedłużającej się ponad terminy określone w ust. 10, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić urządzenie zastępcze na czas naprawy (o parametrach określonych niniejszą umową lub wyższych).
13. Zamawiający wskazuje osoby odpowiedzialne i uprawnione do zgłaszania wszelkich awarii sprzętu, uzgodnienia terminu przyjazdu przedstawicieli Wykonawcy w ramach serwisu i odbioru wykonanych prac:
14. p. Agnieszka Mikulska tel. 261 660 128;
15. p. Edyta Janicka tel. 261 660 468;
16. Pracownicy Działu Aparatury Medycznej tel. 261 660 468.
17. Awarie będą zgłaszane telefonicznie pod nr tel. **………………**, w godzinach **………………** i potwierdzone fax-em/e-mailem na nr/adres **…………………………**
18. Adresy punktów serwisowych:
19. **…………………………………………………………………;**
20. **………………………………………………………………….**
21. Serwis wykonywany w siedzibie Zamawiającego w godzinach 7:30-14:00 uzgadniany będzie z pracownikami Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego. Czynności wykonywane poza tymi godzinami będą indywidualnie uzgadniane   
    z Ordynatorem/Kierownikiem właściwego Oddziału/Pracowni/Zakładu. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcą zostały wyszczególnione w ust. 13.
22. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1061 ze zm.) – dalej   
    K.c. Warunki gwarancji przekazane wraz ze sprzętem będącym przedmiotem umowy winny zawierać co na najmniej zapisy niniejszego paragrafu.
23. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577   
    i następne K.c..
24. Do odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi w terminie udzielonej gwarancji stosuje się przepisy K.c..
25. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełny zakres obsługi gwarancyjnej.
26. Korzystanie przez Zamawiającego z uprawnień gwarancyjnych nie wyłącza prawa Zamawiającego do korzystania z uprawnień gwarancyjnych względem Wykonawcy   
    w terminie gwarancji udzielonej przez producenta urządzenia jeżeli jest ona dłuższa.
27. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełen zakres odpłatnej obsługi pogwarancyjnej   
    w Polsce przez serwis firmy producenta w okresie co najmniej 10 lat od daty dostawy oraz zgodnie z art. 90 ust. 4 ustawy o wyrobach medycznych, załączy do wyrobu wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela   
    do wykonywania fachowej instalacji, okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa – które zgodnie   
    z instrukcją używania wyrobu nie mogą być wykonane przez użytkownika.
28. W przypadku wymiany lub naprawy poza terenem Zamawiającego, wszystkie nośniki   
    na których zapisywane były dane osobowe muszą być wyczyszczone zgodnie z przyjętymi u Zamawiającego procedurami lub pozostawione nieodpłatnie u Zamawiającego.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:
2. w wysokości 0,5% ceny brutto pakietu/umowy w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy sprzętu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu określonego w §4 ust. 1 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego zamawianego sprzętu medycznego;
3. w wysokości 0,15% ceny brutto pakietu/umowy w przypadku opóźnienia w usunięciu wady (awarii) w okresie gwarancji lub rękojmi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu określonego   
   w §5 ust. 10;
4. w wysokości 0,5% ceny brutto pakietu/umowy, w przypadku nie dostarczenia sprzętu zastępczego zgodnie z §5 ust. 12 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia;
5. w wysokości 0,5% ceny brutto pakietu/umowy w przypadku niewykonania planowanego przeglądu okresowego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od daty planowanego terminu przeglądu do dnia jego wykonania (pierwszy przegląd: zgodnie z zaleceniami producenta);
6. w wysokości 1% ceny brutto pakietu/umowy, w przypadku niedostarczenia dokumentów o których mowa w §4 ust 2 lub §4 ust 3 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,   
   za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu tam wskazanego do dnia dostarczenia dokumentów;
7. w wysokości 5% ceny brutto pakietu/umowy, od którego realizacji odstąpiono w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Maksymalna wysokość kar umownych za każde opóźnienia, nie może przekroczyć trzykrotności kary za odstąpienie od umowy.
9. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne   
   na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego..
10. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający pomniejszy płatność za fakturę o naliczone kary umowne, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 7**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (art. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.c.) umowy poręczenia, przekazu. Artykuł 54 ust. 5, 6 i 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 799) ma zastosowanie.

**§ 8**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron w przypadkach ściśle określonych   
   w SWZ w formie aneksu.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
3. Którakolwiek ze stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z przyczyn danej strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako siła wyższa.
4. Dla celów realizacji umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem stron, którego strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
5. W przypadku zaistnienia stanu siły wyższej, strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi siły wyższej.

**§ 9**

**Postępowanie polubowne**

1. Wszelkie spory strony zobowiązują się załatwić w pierwszej kolejności polubownie.
2. Na podstawie art. 591 ust. 1 PZP, w sprawie majątkowej o wartości sporu   
   100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych, 00/100) i powyżej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, wprowadza się następujące klauzule:
   1. Klauzula mediacyjna - W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

lub

1. Klauzula koncyliacyjna - W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze koncyliacji. Koncyliacja będzie prowadzona przez Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
2. W przypadku sporów sądowych strony ustalają właściwość sądu siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Treścią §10 w umowie ostatecznej będzie treść Załącznika nr 2 do SWZ złożonego przez wykonawcę w ofercie.

**§ 11**

**Pozostałe postanowienia**

1. Niniejsza umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów. W sprawach nie unormowanych umową oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, K.c. oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta sporządzona i złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przy czym oferta   
   i SWZ, jako sporządzone w jednym egzemplarzu, nie stanowią załącznika i znajdują się   
   u Zamawiającego wraz z całą dokumentacją postępowania, którego wynikiem jest niniejsza umowa.
3. Wykonawca realizuje umowę z należytą starannością przy wykorzystaniu wiedzy   
   i umiejętności zawodowych, z uwzględnieniem postępu w danej dziedzinie medycyny,   
   z zachowaniem obowiązków określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz zawartych w niniejszej umowie.

**§ 12**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie   
   art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
   27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)   
   (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej Rozporządzenie lub RODO, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 13**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane osobowe **(*np. imię, nazwisko, pesel, data urodzenia, płeć, itd*. – podać jakie ………-** zgodnie z Ofertą Wykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ**)** [[1]](#footnote-1)
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy,   
   opisanym w §5.

**§ 14**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane   
   w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Lista osób, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy stanowi **załącznik do umowy**.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt. B Rozporządzenia ), przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych   
   z przetwarzaniem usuwa administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych   
   w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godz.

**§ 15**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu   
   i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§ 16**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową   
   do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy   
   po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie   
   na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada   
   na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi   
   na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §4 ust. 6 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 17**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§ 18**

**Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
2. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
3. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
4. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;
5. W przypadku rozwiązania umowy, wszystkie nośniki na których zapisywane były dane osobowe muszą być wyczyszczone zgodnie z przyjętymi u Zamawiającego procedurami lub pozostawione nieodpłatnie u Zamawiającego.

**§ 19**

**Poufność i bezpieczeństwo informacji**

* + - 1. Strony zobowiązują się do przestrzegania oraz spełnienia prawnych obowiązków określonych w:
  1. rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia  
     27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) (dalej RODO), w tym wdrażają odpowiednie środki techniczne i organizacyjne aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z RODO i aby móc to wykazać;
  2. ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) wraz z aktami wykonawczymi;
     + 1. Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku realizacją Umowy, ochrony udostępnionych mu przez Zamawiającego aktywów wspierających przetwarzanie tych informacji, poprzez zapewnienie ich poufności, integralności, dostępności oraz ciągłości realizacji usług świadczonych na rzecz Szpitala wyłącznie w celach wynikających z zapisów Umowy,
2. zachowania szczególnej ostrożności przy bieżącym korzystaniu z powierzonych aktywów, zabezpieczenia ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym dostępem, nieuprawnioną modyfikacją i uszkodzeniami mechanicznymi,
3. zachowania w tajemnicy informacji chronionych, w tym danych osobowych, uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy i przetwarzania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
4. ujawniania informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji niniejszej Umowy,
5. nieujawniania stronom trzecim źródła pozyskanych informacji chronionych w tym danych osobowych, zarówno w całości, jak i w części, niesporządzania ich kopii, ani w jakikolwiek inny sposób ich powielania w zakresie szerszym niż jest to potrzebne do realizacji Umowy oraz zapewnienia ochrony przed ich ujawnieniem podmiotom nieuprawnionym,
6. przesyłania informacji chronionych w tym danych osobowych z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
7. zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przez Zamawiającego,
8. informowania Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszenia bezpieczeństwa informacji i/ lub utraty ciągłości działania Szpitala,
9. podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu Umowy, wejdzie w posiadanie informacji chronionych w tym danych osobowych, dokumentów bądź innych nośników z informacjami chronionymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie przekaże zabezpieczone bezpośrednio do Zamawiającego,
10. przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania otrzymanych w związku z Umową informacji, tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
11. zachowania w ścisłej tajemnicy (w trakcie jak i po zakończeniu umowy) wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych, organizacyjnych, dokumentów i danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego oraz współpracujących z nim osób w sposób zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
12. zachowania w tajemnicy danych poufnych oraz oświadcza, że nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 20**

**Klauzula Informacyjna**

* + - 1. Każda ze Stron, jako administrator danych osobowych uzyskanych od drugiej Strony w związku z realizacją niniejszej umowy, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności RODO, w tym do zrealizowania obowiązków informacyjnych określonych w jego art. 13 i 14.
      2. W związku z realizacją niniejszej umowy dochodzi do przekazywania przez Strony danych osobowych:

1. Osób reprezentujących drugą Stronę przy podpisaniu niniejszej umowy,
2. Osób upoważnionych przez Strony do wystawiania dokumentów księgowych,
3. Osób uprawnionych przez Strony do wykonywania, koordynowania i nadzoru prac objętych niniejszą umową.
   * + 1. **Zamawiający informuje, że:**
4. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest 4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ we Wrocławiu, reprezentowany przez Komendanta szpitala (dalej: Szpital), z siedzibą przy ul. Rudolfa Weigla 5, 50-981 Wrocław

Ze Szpitalem można się skontaktować w następujący sposób:

1. listownie na adres: u. Rudolfa Weigla nr 5, 50-981 Wrocław
2. przez e-mail: [szpital@4wsk.pl](mailto:szpital@4wsk.pl)
3. Szpital wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Wykonawcy praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:
4. pisemnie na adres: ul. Rudolfa Weigla nr 5, 50-981 Wrocław
5. przez e-mail: iod@4wsk.pl
6. Szpital będzie przetwarzać dane osobowe Wykonawcy w następujących celach:
   * 1. związanych z realizacją umowy,
     2. związanych z ewentualnym dochodzeniem roszczeń i odszkodowań związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
     3. udzielenia odpowiedzi na pisma, skargi i wnioski,
     4. wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest:
   * 1. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust.1 lit. b RODO),
     2. konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art.6 ust.1 lit. c RODO),
     3. uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
8. Szpital będzie przechowywać dane osobowe Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy nie dłużej niż 6 lat od jej zakończenia.
9. Szpital będzie przekazywać dane osobowe Wykonawcy
10. Organom, podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obwiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną,
11. w zakresie niezbędnym – Wnioskodawcom, działającym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej,
12. w zakresie niezbędnym – podmiotom współpracującym ze Szpitalem w oparciu o zawarte z nimi umowy i w granicach poleceń Szpitala.
13. Wykonawcy przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
14. dostępu do danych osobowych,
15. żądania sprostowania danych osobowych,
16. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
17. do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania od Szpitala danych osobowych Wykonawcy, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego.
18. do sprzeciwu,
19. wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
20. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz wykonywania przez administratora prawnie uzasadnionych obowiązków.

**§ 21**

CYBERBEZPIECZEŃSTWO

1. Oprogramowanie musi realizować wszystkie swoje funkcje przy włączonym oprogramowaniu antywirusowym i przy włączonej zaporze Windows wykorzystywanej przez Zamawiającego, a także przy włączonych mechanizmach bezpieczeństwa wbudowanych w system operacyjny serwera. Niedopuszczalne jest wyłączanie jakiejkolwiek z powyższych funkcji.

2. Oprogramowanie musi dopuszczać tylko niezbędny ruch do prawidłowego funkcjonowania oprogramowania (hardening)

3. Oprogramowanie musi realizować wszystkie swoje funkcje przy włączonym oprogramowaniu realizującym wykrywanie i reagowanie na incydenty cyberbezpieczeństwa w punktach końcowych (EDR)

4. Wykonawca dostarczy pełną dokumentację w zakresie adresów i portów sieciowych, z którymi komunikowało się będzie Oprogramowanie albo będą niezbędne do jego poprawnej pracy.

5. Wykonawca dostarczy pełną specyfikację komunikacji z systemami zewnętrznymi, tj. minimum adresy z którymi ma nastąpić połącznie, nazwy protokołu / numer portu, zakres przesyłanych danych.

6. W przypadku stwierdzenia podatności, zagrożenia bezpieczeństwa cybernetycznego czy incydentu dotyczącego oprogramowania, do którego Wykonawca posiada prawa autorskie, Wykonawca niezwłocznie usunie stwierdzone zdarzenie na własny koszt, zabezpieczając na czas usuwania usterki analogiczne oprogramowanie pozbawione tej podatności. Jeżeli Wykonawca wykorzystuje oprogramowanie firm trzecich jako komponent czy narzędzie systemów własnych, to odpowiedzialność z tytułu podatności na zagrożenia cybernetyczne dotyczy również i tego oprogramowania.

7. Oprogramowanie nie może wykorzystywać oprogramowania firm trzecich wobec produktów których stwierdzono występowanie podatności lub wydany został komunikat bezpieczeństwa cybernetycznego o zagrożeniu. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie dokona usunięcia stwierdzonej podatności oprogramowania, ewentualnie zastosuje rozwiązanie zastępcze nieposiadające podatności.

8. Wykonawca wyraża zgodę na instalację na serwerze oprogramowania (typu Agent) posiadanego przez zamawiającego systemu do monitorowania podatności o nazwie Endpoint Central firmy ManageEngine

9. Oprogramowanie monitoruje zdarzenia i zapisuje je w dzienniku zdarzeń (logu).

**§ 22**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej   
ze Stron.

**Wykonawca: Zamawiający:**

***Załączniki do umowy stanowią jej integralną część (poniżej):***

**Załącznik**

**(wzór)**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY**

**do umowy nr …………… z dnia ………………**

Miejscowość: Wrocław data odbioru .....................................

1. **Zamawiający:**

4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

ul. Weigla 5

50-981 Wrocław

w imieniu którego odbioru dokonują:

……………………………………………

imię i nazwisko

……………………………………………

imię i nazwisko

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

………………………………………………………………

………………………………………………………………

w imieniu którego sprzęt przekazuje:

…………………………………………… …………………………………...

imię i nazwisko stanowisko

1. Przedmiot protokołu……………………………………………………………………

typ ……………………, rok produkcji …………, producent ……………:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZWA | Numer katalogowy /TYP | ILOŚĆ SZTUK | Numer  seryjny | Kod SSM |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Odbiorca potwierdza otrzymanie wraz z dostarczonym sprzętem medycznym :

* instrukcji obsługi i użytkowania w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej wykazu autoryzowanych punktów serwisowych,
* Kopii Certyfikatu CE wydanego przez jednostkę notyfikowaną (jeżeli dotyczy) wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginału w jęz. obcym,
* Kopii Deklaracji Zgodności wystawioną przez producenta wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginału w jęz. obcym,
* wykaz czynności serwisowych, które mogą być wykonywane przez użytkownika samodzielnie nieskutkujące utratą gwarancji,
* karty gwarancyjnej,
* paszportu technicznego,

1. Szkolenie personelu medycznego w zakresie obsługi, konserwacji, mycia i dezynfekcji przedmiotu przekazania przeprowadzono w dniach:  
   …………………… w godz. ……………
2. W szkoleniu tym wzięły udział następujące osoby:

* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………
* …………………………………………………………………

Certyfikaty szkolenia zostaną dosłane do 14 dni od daty podpisania protokołu.

1. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, ze sprzęt wymieniony w pkt. 2 niniejszego protokołu zostaje przyjęty do eksploatacji **bez zastrzeżeń.**

**Wykonawca: Zamawiający:**

**Załącznik**

**Lista pracowników Wykonawcy**

**Wykaz osób uprawnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy   
Nr …………..……..; §….. ust….. , spełniających wymogi niniejszej umowy, którym nadano upoważnienia do przetwarzania danych oraz które złożyły oświadczenie o zachowaniu poufności**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Nr telefonu** | **Adres e-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

…………..… dnia…………… ......................................................................

*(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upełnomocnionej przez Wykonawcę)*

**Załącznik**

**( wzór)**

**ZASADY UDZIELANIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO SI**

„WZÓR - LISTA PRACOWNIKÓW - ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO”

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności określonych w §2:

**§ 1 Udostępnienie**

1. Zdalny Dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie   
   14 dni od daty złożenia wniosku o udostępnienie – po spełnieniu przez Wykonawcę wszystkich wymagań Ośrodka Informatyki 4. WSzKzP SPZOZ we Wrocławiu.
2. Zdalny Dostęp udostępniony zostanie na cały czas trwania niniejszej umowy.
3. Lista osób Wykonawcy uprawnionych do Zdalnego Dostępu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Nr telefonu** | **Adres e-mail** | **Data ważności uprawnienia** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
2. W przypadku zgłoszenia błędu krytycznego Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

**§ 2 Zasady korzystania**

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
   1. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy;
   2. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy;
2. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż wymienione w § 1 ust. 3 niniejszego załącznika.
3. Zdalny dostęp udostępnia się tylko do przeglądu danych.

**§ 3 Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu**

1. Wykonawca dostarczy listę komputerów (wraz z adresami IP), z których będzie realizował Zdalny Dostęp do sieci teleinformatycznej Zamawiającego.
2. Zamawiający zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń:
   1. VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN;
   2. Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala;
   3. Udostępnienie portu do bazy danych – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych.
3. Zamawiający przekaże każdej osobie z podanej listy użytkowników Wykonawcy, określonych   
   w § 1 ust. 3 niniejszego załącznika, zestaw odpowiadających im identyfikatorów użytkowników (login) wraz z ich hasłami dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta   
   e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach użytkowników staraniem Wykonawcy.

…………..…dnia…………… ..................................................................

*(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upełnomocnionej przez Wykonawcę)*

**WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO ZACHOWANIA TAJEMNICY**

Nazwisko ( -ka) : ……………………………....................................................

Imię ( imiona ): 1. .................................................................................

2. ..................................................................................

Dane do kontaktu (podane przez osobę, której dane dotyczą)………………………………………………….

Ja niżej podpisany, potwierdzając zgodność moich danych osobowych ze stanem faktycznym, oświadczam, że :

1. Zapoznałem się z treścią ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych- zwanego (RODO) i wynikających z niego przepisów prawnych.
2. Zostałem uprzedzony, iż dane osobowe i medyczne przetwarzane w Systemie Informatycznym podlegają ustawowej ochronie prawnej.
3. Zobowiązuję się do nieujawniania – w ramach wykonywania prac związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy 4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką we Wrocławiu a firmą ………………….. informacji chronionych.
4. Zobowiązuję się do nierozpowszechniania nabytej informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym i handlowym, chronionej przez 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką we Wrocławiu pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących wyżej wymienionych danych uzyskanych   
   w związku z realizacją zadań wynikających z przedmiotu Umowy zawartej pomiędzy 4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką we Wrocławiu a firmą ……………….ciąży na mnie nawet po wygaśnięciu stosunku o pracę.

Powyższe zobowiązanie zachowuje ważność w przypadku danych osobowych i medycznych bezterminowo,   
a w przypadku pozostałych danych przez cały okres trwania Umowy.

.................................. dnia ..................... Podpis pracownika : ………………...............................................

**Załącznik**

**WYKAZ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH,   
KTÓRE ZOBOWIĄZANY JEST WDROŻYĆ PROCESOR**

W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia zabezpieczenia powierzonych danych Procesor jest zobowiązany:

1. wdrożyć środki techniczne i organizacyjne:

* zapewniające możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania;
* zapewniające możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;

1. dokonywać regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
2. **Proszę odpowiednio zaznaczyć odpowiedź TAK lub NIE.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Środki organizacyjne** | **TAK** | **NIE** |
| Wdrożona Polityka Bezpieczeństwa Informacji |  |  |
| Wdrożona Polityka Bezpieczeństwa Teleinformatycznego |  |  |
| Wdrożona procedura w zakresie zarządzania uprawnieniami do systemów informatycznych przetwarzających dane osobowe |  |  |
| Wdrożona procedura w zakresie bezpiecznego logowania i zarządzania hasłami |  |  |
| Wdrożona procedura w zakresie zarządzania systemami informatycznymi |  |  |
| Wdrożona procedura w zakresie dostępu do budynków, pomieszczeń i systemów |  |  |
| Wdrożona procedura w zakresie zarządzania bezpieczeństwem urządzeń mobilnych |  |  |
| Wdrożona procedura w zakresie opiniowania oraz akceptacji zmian w projektach oraz infrastrukturze Procesora |  |  |
| Wdrożona procedura w zakresie dostępu do informacji na stacjach roboczych i laptopach z uwzględnieniem zdalnego dostępu użytkowników, administratorów oraz bezpiecznych technologii |  |  |
| Wdrożona procedura w zakresie stosowania certyfikatów oraz zarządzania kluczami |  |  |
| Wdrożona procedura w zakresie ciągłości działania |  |  |
| Stosowanie dobrych praktyk oraz wytycznych w zakresie bezpiecznego tworzenia oprogramowania |  |  |
| Wdrożona Norma ISO…………………………………………………………… |  |  |
| Wyznaczona została osoba pełniąca funkcję IOD nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych zgodnie z Ustawą oraz RODO |  |  |
| Prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych gwarantująca rozliczalność procesów przetwarzania danych osobowych, zapewnienie poufności, integralności, dostępności przetwarzanych danych osobowych oraz usług przetwarzania |  |  |
| inne regulacje wewnętrzne – uzupełnić jakie……………………..………………………………………………………..  ……………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………… |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Środki techniczne** | **TAK** | **NIE** |
| Wdrożona Norma ISO……………………………………………………… |  |  |
| Mechanizmy zapewniające odpowiednie zabezpieczenie przetwarzanych danych osobowych: |  |  |
| * zastosowanie następującej techniki pseudonimizacji ………………………………………………………………………………   ……………………………………………………………………………… |  |  |
| * zastosowanie metody szyfrowania danych osobowych ………………………………………………………………………………   ……………………………………………………………………………….. |  |  |
| * zastosowanie rozwiązania w zakresie ochrony przed złośliwym oprogramowaniem ………………………………………………………………………………   ……………………………………………………………………………… |  |  |
| * zastosowanie zasady bezpiecznego projektowania aplikacji ………………………………………………………………………………   ……………………………………………………………………………….. |  |  |
| * stosowanie rozwiązań i procedur w zakresie bezpiecznego dostępu do informacji na stacjach roboczych i laptopach ze szczególnym uwzględnieniem zdalnego dostępu użytkowników, administratorów oraz bezpiecznych technologii zdalnego dostępu |  |  |
| * stosowanie bezpiecznych rozwiązań w zakresie bezpiecznego uwierzytelniania i autoryzacji oraz bezpiecznego zarządzania hasłami |  |  |
| * stosowanie bezpiecznych mechanizmów w zakresie transmisji danych |  |  |
| * zapewnienie niezbędnych informacji do wyjaśnienia incydentów (np. rejestry logów, informacji z narzędzi monitorujących) |  |  |
| * zapewnienie bezpieczeństwa usług sieciowych ze szczególnym uwzględnieniem usług udostępnianych w sieci publiczne |  |  |

**Załącznik**

**ANKIETA TELETECHNICZNA**

1. Wymagania sprzętowe dla systemu:
   1. serwer:
      1. czy dostawca dostarcza serwer fizyczny
      2. czy dostawca instaluje maszynę wirtualną, korzystając z zasobów szpitala
         1. wymagana liczba procesorów ……………
         2. wymagana ilość pamięci RAM ……………
         3. wymagana ilość miejsca na dysku na serwer (system operacyjny, aplikacje) ………..
         4. wymagana ilość miejsca na dysku na dane …………..
   2. proszę podać nazwę instalowanego na serwerze systemu operacyjnego ……………………………
   3. proszę podać nazwę bazy danych ………………………………………………………………………………………..  
      czy wymagane są dodatkowe licencje, jeśli tak, to czy dostawca je dostarcza …………………….  
      ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..
   4. proszę wymienić wszystkie programy, z których korzysta system podczas pracy (pakiet biurowy, podgląd PDF, Java, Flash, itd.) ……………………………………………………………………..……………………………………………………………………..  
      ……………………………………………………………………..……………………………………………………………………..  
      ……………………………………………………………………..……………………………………………………………………..
2. Wymagania sprzętowe dla stacji roboczych (klientów):  
   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..
4. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..
5. W jaki sposób realizowana jest archiwizacja danych i backup serwera?  
   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………  
   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………  
   Jeśli archiwizacja ma być realizowana przez 4WSzKzP, to:
6. - czy dostawca przekaże hasła dostępu dla konta administratora/ root
7. - czy dostawca założy konto przeznaczone do backupów i przekaże hasła dostępu dla konta
8. W przypadku nieprzekazania w/w danych dostępowych, dostawca zobowiązuje się do realizacji archiwizacji danych we własnym zakresie i przekazania harmonogramu archiwizacji podczas wdrożenia.
9. W jaki sposób realizowana jest transmisja danych w ramach systemu:
   1. czy dostarczany system wymaga wpięcia do sieci LAN szpitala …………………………………….  
      ……………………………………………………………………………………………………………………………………..
   2. czy dostarczany system wymaga sieci bezprzewodowej WiFi – kto go realizuje i w jaki sposób   
      ……………………………………………………………………………………………………………………………………..
   3. czy instalowany system wymaga stałego dostępu do internetu,  
      jeśli tak, proszę opisać w jakim celu ………………………………………………………………………………………  
      ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..
   4. czy w ramach realizacji umowy jest wymagany dostęp zdalny …………………………………………..
10. Integracja z systemem HIS AMMS

jeśli tak, to proszę opisać sposób integracji:

* 1. czy komunikacja jest zgodna ze standardem HL7
  2. czy wymiana danych obejmuje zlecenia i wyniki
  3. czy dostawca dostarcza licencję na integrację z systemem zewnętrznym wykupioną dla szpitala do systemu AMMS
  4. jeśli system generuje wyniki badań diagnostycznych, to w jaki sposób realizowane są zapisy Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania:
     1. czy wyniki badań są podpisywane podpisem elektronicznym?   
        jakim? …………………………………………………………………………
     2. czy wyniki badań są gromadzone w repozytorium EDM?
        1. czy dostawca zapewnia integrację z posiadanym przez szpital repozytorium EDM  
           jeśli tak, to czy dostawca dostarcza licencję na integrację z EDM
        2. czy dostawca zapewnia własne repozytorium?
  5. uwagi …………………………………………………………………………………………………………………………………

…..………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Integracja z archiwum diagnostyki obrazowej
2. jeśli tak, to proszę opisać sposób integracji:
   1. czy urządzenie posiada kartę sieciową  
       Ethernet  
       WiFi
   2. czy komunikacja jest zgodna ze standardem DICOM 3.0
   3. czy integracja obejmuje wystawianie list roboczych na urządzenia
   4. czy dostawca dostarcza licencję na integrację z systemem zewnętrznym wykupioną dla szpitala do systemu PACS
   5. czy urządzenie wymaga hasła dostępowego do ustawień konfiguracji  
      jeśli tak, to czy dostawca przekaże hasło podczas wdrożenia
   6. uwagi …………………………………………………………………………………………………………………………………

…..………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Zaznaczyć właściwe, pozostałe wykreślić, dopisać inne [↑](#footnote-ref-1)