



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych
i Administracji w Białymstoku
im. Mariana Zyndrama - Kościółkowskiego**

15-471 Białystok ul. Fabryczna 27
Tel: (47) 710 41 00 fax: (47) 710 41 01
NIP 542-25-13-061 REGON 050637922



Białystok, dnia 3 lutego 2025 r.

Nr sprawy:
DAT.2211.9.2025

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama – Kościółkowskiego, zwany dalej SP ZOZ MSWiA w Białymstoku ogłasza

**pisemny przetarg ofertowy na wynajem powierzchni 10 m²
na prowadzenie medycznej działalności usługowo - handlowej**

I. Opis przedmiotu najmu :

- **powierzchnia 10 m²** w budynku oznaczonym literą „E” SP ZOZ MSWiA w Białymstoku im. Mariana Zyndrama – Kościółkowskiego, ul. Fabryczna 27 , 15-471 Białystok
- wynajmowana powierzchnia zostanie przeznaczona na **medyczną działalność usługowo - handlową**
- Wynajmujący zapewnia:
 - 1/ ogrzewanie pomieszczenia,
 - 2/ udostępnienie korzystania z energii elektrycznej,
 - 3/ udostępnienie korzystania z ciepłej i zimnej wody,
 - 4/ wywóz odpadów komunalnych,
 - 5/ udostępnienie korzystania z w.c. i korytarza,
 - 6/ udostępnienie korzystania z dróg dojazdowych.

II. Cena wywoławcza i okres, na jaki zostanie zawarta umowa:

- cena wywoławcza – 600,00 zł netto za 1 m² powierzchni miesięcznie (słownie: sześćset złotych)
- umowa zostanie podpisana na okres 3 lat.

III. Termin i miejsce, w którym można obejrzeć przeznaczoną do wynajęcia powierzchnię:

- Przedmiot najmu można oglądać w dni robocze, do dnia 7 lutego 2025 r. w SP ZOZ MSWiA w Białymstoku, ul. Fabryczna 27, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu – tel. 47/710-41-29 lub 47/710-41-27.

IV. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta:

- Formularz oferty dołączony jest do ogłoszenia w postaci **Załącznika nr 1**.
- Oferta powinna zawierać:

- imię i nazwisko lub nazwa firmy, adres zamieszkania lub adres firmy, kontaktowy numer telefonu, a w zależności od formy prawnej firmy oferenta NIP, REGON lub numer KRS,
- cenę oferowaną przez oferenta,
- oświadczenie oferenta o zapoznaniu się ze stanem technicznym składnika majątku, niewnoszeniu do niego zastrzeżeń i ponoszeniu odpowiedzialności za skutki rezygnacji z oględzin,
- oświadczenie oferenta o akceptacji treści ogłoszenia o najmie i projektu umowy.

➤ Dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. Jeżeli konieczne - pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

➤ Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie, opatrzonej danymi oferenta oraz adresem i dopiskiem: „Przetarg ofertowy – najem powierzchni 10 m²”. Dopuszcza się też złożenie ofert w formie elektronicznej na Platformie zakupowej.

IV. Miejsce złożenia i otwarcia ofert:

- Podmioty zainteresowane uczestnictwem w pisemnym przetargu ofertowym zapraszamy do składania ofert w Sekretariacie pok. Nr **3/18**, II piętro w budynku Administracji, oznaczonym literą „F” SP ZOZ MSWiA w Białymstoku, **ul. Fabryczna 27** do dnia **10 lutego 2025 r. do godz.10⁰⁰**.
- Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu, o godz.11⁰⁰ w sali audiowizualnej – piętro II, w budynku „F”.
- Oferty niespełniające wymogów, o których mowa w ogłoszeniu, zostaną odrzucone.

V. Warunki wyboru oferty:

- Warunkiem przyjęcia oferty do przetargu jest terminowe złożenie w wyznaczonym miejscu i odpowiednie udokumentowanie, wskazane w ogłoszeniu.

- Komisja przetargowa wybierze oferenta, który zaoferował najwyższą cenę (równą bądź wyższą od ceny wywoławczej).
- W przypadku nieuzyskania ceny wywoławczej, komisja postanowi co do kontynuowania przetargu.
- SP ZOZ MSWiA w Białymstoku zastrzega sobie prawo odwołania, unieważnienia przetargu, zamknięcia przetargu lub niewybrania którejkolwiek z ofert bez obowiązku podania przyczyny, a także swobodnego wyboru oferty.
- Oferent , którego oferta zostanie wybrana, obowiązany jest **najpóźniej w dniu podpisania umowy wpłacić kaucję** tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w kwocie równoważnej wysokości miesięcznego czynszu brutto, na rachunek Wynajmującego, wskazany w projekcie umowy.

VI. Osoby do kontaktu:

- w sprawach proceduralnych, oglądania przedmiotu najmu – Joanna Sosińska – tel. 47 710 41 29 lub Małgorzata Andraka – tel. 47 710 41 27.

W załączeniu:

- Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1,
- Projekt umowy – Załącznik Nr 2.

DYREKTOR
 Samodzielnego Publicznego Zakładu
 Opieki Zdrowotnej MSWiA w Białymstoku
 im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego


 Dyrektor

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Technicznego
Małgorzata Andraka

Z-CIEŁOWYCH KOLEGOWEGO
SP ZOZ MSWiA w Białymstoku
im. Mariana Żyndramy-Kościńskiego
Halina Rusak